

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Fábryho 44, 040 22 Košice
IČO	35546859
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Košice
Sídlo zriaďovateľa	Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	výchovno – vzdelávací proces
----------------------------------	------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Michal Vilčko
Funkcia	riaditeľ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Ildikó Hrabinská
Funkcia	zástupkyňa II. stupeň

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	54,74	50,83
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	4	4
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	9

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: - príloha č.1

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
0	2	50,00%
1	4	25,00%
2	6	16,67%
3	8	12,50%
4	12	8,33%
5	20	5,00%
6	40	2,50%

Drobný nehmotný majetok od 50,00 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 50,00 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom

určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V roku 2022 na účte 021 – došlo k zaradeniu DHM, ktorý bol obstaraný v roku 2021 v sume 166 486,45 €. Uvedený prírastok zahŕňa Rekonštrukcia elektroinštalácie "C" vo výške 22 804,54 € a Rekonštrukcia sociálnych zariadení pri TV vo výške 143 681,91 €.

V roku 2022 na účte 042 - Obstaranie DHM vykazuje účtovná jednotka prírastok v sume 108 834,80 €. Uvedený prírastok zahŕňa rekonštrukciu okien v TV vo výške 106 640,00 € a dvojdvierovú chladničku vo výške 2 194,80 €.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok RO Budova	4-podlažná murovaná budova 1 500 000,00 € - odcudzenie stavebných súčastí 700,00 € - rozbitie skla – sklenené stavebné súčasti 2 000,00 € - vandalizmus 2 500,00 € - náklady na demoláciu 50 000,00 €	356,53 € 79,83 € 16,20 € 29,94 €
Dlhodobý majetok RO Prevádzkové zariadenia	živelné riziká 250 000,00 € hnutel'né veci – odcudzenie 10 000,00 € hnutel'né veci – vandalizmus 1 500,00 € náklady na demoláciu 20 000,00 € hnutel'né veci – rozbitie skla 200,00 € hnutel'né veci – živel, voda unikajúca z vodovod.zariadení, náraz vozidla, odcudzenie, vandalizmus 23 538,32 €	217,78 € 44,29 € 16,47 € 16,20 € 4,32 € 76,20 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	-
Budovy, stavby	-
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	-
Dopravné prostriedky	-
Majetok v správe účtovnej jednotky	1 515 399,05

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

V tabuľke č. 4 sú vykázané pohľadávky spolu vo výške 1 341, €, z nich medzi významné po lehote splatnosti patria pohľadávky voči zákonným zástupcom žiakov - platby Školský klub detí 275,00 € a pohľadávky voči nájomcom - platby za prevádzkové náklady z nájmu vo výške 610,20 €.

b) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

V tabuľke č. 4 sú vykázané pohľadávky po lehote splatnosti spolu vo výške 1 341,40 €, tieto pohľadávky sú evidované voči zákonným zástupcom žiakov - platby za Školský klub detí, voči nájomcom – platby za nájomné, za prevádzkové náklady z nájmu.

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Účtovná jednotka nemá pohľadávky v lehote splatnosti.

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Bankové účty (221 AÚ)	104 838,26 €	159 467,88 €
Výdavkový rozpočtový účet (222)	20,50 €	35,32 €

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho:	2 170,06 €	1 621,73 €
- poisťné	378,09 €	378,09 €
- ostatné	1 096,59 €	1 243,64 €
- náklady z budúceho odvodu príjmov	695,38 €	0,00 €
Príjmy budúcich období spolu z toho:	-	-

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (428)	-29 301,05 €	0,00 €	0,00 €	540,37 €	-28 760,68 €	zúčtovanie kladného výsledku hospodárenia k 31.12.2021 540,37 €
Výsledok hospodárenia (431)	540,37 €	-7 674,41 €	0,00 €	-540,37 €	-7 674,41 €	mzdy OK 12/2021 – výnosy 19 424,42 €, predpis miezd OK 12/2022 - náklady 23 860,24 €

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na nevyfakturované dodávky a služby v sume 1 280,00 €	2023

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

V tabuľke č.8 sú vykázané záväzky v lehote splatnosti vo výške 141 138,41 €. ZŠ neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

V tabuľke č.8 sú vykázané záväzky v lehote splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane vo výške 136 003,58 € a záväzky v lehote splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane vo výške 5 134,83 €.

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2022	Hodnota záväzku k 31.12.2021	Opis
Dlhodobé záväzky z toho:	5 134,83 €	5 530,43 €	
Záväzky zo sociálneho fondu	5 134,83 €	5 530,43 €	
Krátkodobé záväzky z toho:	136 003,58 €	140 082,82 €	
Záväzky voči zamestnancom	64 207,87 €	67 124,05 €	Predpis miezd
Záväzky voči poisťovniam	45 019,78 €	43 481,88 €	Predpis odvodov do SP a ZP
Záväzky voči daňovému úradu	10 521,33 €	11 101,37 €	Predpis zrážky dane

3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Výdavky budúcich období spolu z toho:	-	-
Výnosy budúcich období spolu z toho:	1 420,43 €	83,79 €
- transfery	725,05 €	83,79 €
- výnosy z budúceho odvodu príjmov	695,38 €	0,00 €

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	83 500,43 €	37 493,33 €
- poplatky za ŠKD	18 447,40 €	12 017,00 €
- réžia ŠJ	5 211,60 €	3 841,20 €
- strava	59 841,43 €	21 635,13 €
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	316 797,92 €	347 037,78 €
- bežný transfer na školský klub detí, centrum voľného času	126 101,57 €	
- bežný transfer na školskú jedáleň	112 318,35 €	
- bežný transfer – údržba budovy na iné	78 378,00 €	
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	36 426,23 €	33 998,28 €
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	36 426,23 €	

Základná škola Fábryho 44, 040 22 Košice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 013 503,60 €	1 051 531,00 €
- bežný transfer na prenesené kompetencie (mzdy a prevádzka)	1 009 793,40 €	1 028 534,70 €
- bežný transfer na prenesené kompetencie (čerpanie dotácie na stravné ŠJ)	3 710,20 €	22 996,30 €
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	2 368,00 €	2 226,21 €
- z toho od iných subjektov na základe darovacej zmluvy	2 368,00 €	2 226,21 €
- z toho od iných subjektov - granty		
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:	3 006,86 €	4 051,94 €
- dobropisy	293,82 €	1 415,83 €
- prenájom	2 384,29 €	1 996,24 €
- poisťné plnenie	320,84 €	442,08 €
- iné	7,91 €	197,79 €

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 1 455 603,04 €, čo predstavuje pokles výnosov o 1,41 % oproti roku 2021, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 476 378,54 €.

Pokles výnosov bol spôsobený predovšetkým poklesom výnosov z bežných transferov z obce a zo ŠR. Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 013 503,60 € (69,63 %) - účet 693,
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 316 797,92 € (21,76 %) - účet 691.

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	119 948,50 €	85 795,39 €
- kancelársky materiál	1 829,16 €	1 206,47 €
- čistiace prostriedky	2 744,04 €	744,90 €
- materiál na opravu a údržbu	1 162,62 €	890,38 €
- interiérové vybavenie	20 952,26 €	10 179,04 €
- výpočtová technika	490,76 €	2 449,00 €
- všeobecný materiál	7 092,70 €	6 190,92 €
- náradie	104,48 €	14,50 €
- spotrebiče	24,00 €	277,89 €
- knihy, časopisy, učebnice	15 894,73 €	12 541,14 €
- pracovné odevy a ochranné pomôcky	818,12 €	212,78 €
- stroje, prístroje, zariadenia	4 680,20 €	2 870,69 €
- softvér	593,70 €	0,00 €
- pohonné hmoty	10,12 €	6,81 €
- ŠJ - potraviny	63 252,87 €	44 631,43 €
- ŠJ - materiál	298,74 €	0,00 €
- COVID19	0,00 €	3 579,44 €
502 - Spotreba energie	86 322,76 €	82 519,57 €
- elektrická energia	18 418,62 €	7 704,02 €
- voda	1 219,48 €	909,53 €
- plyn	486,70 €	369,00 €
- teplo	66 197,96 €	73 537,02 €
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	21 545,28 €	87 245,18 €
- oprava výpočtovej techniky	279,60 €	0,00 €
- oprava strojov, prístrojov	12 752,18 €	223,13 €
- oprava budov, objektov,	8 419,71 €	86 472,47 €
- oprava softvéru,	93,79 €	514,78 €
- oprava komunikačnej infraštruktúry	0,00 €	34,80 €
512 - Cestovné	810,12 €	233,12 €
518 - Ostatné služby z toho:	33 376,06 €	26 864,01 €
- nákup licencií a licenčné poplatky	693,16 €	516,06 €

Základná škola Fábryho 44, 040 22 Košice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

- právne, ekonomické a iné poradenstvo	0,00 €	53,88 €
- školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie	6 806,00 €	3 286,60 €
- administratívne a režijné náklady	9 109,67 €	0,00 €
- telekomunikačné služby	1 075,13 €	997,61 €
- štúdie, expertízy a posudky	0,00 €	1 200,00 €
- konkurzy a súťaže	1 600,00 €	4 800,00 €
- poštovné	344,80 €	231,90 €
- iné služby	13 747,30 €	16 497,96 €
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	803 578,80 €	808 025,68 €
524 - Záonné sociálne náklady	282 883,84 €	280 305,92 €
525 - Ostatné sociálne náklady	8 653,40 €	9 095,19 €
527 - Záonné sociálne náklady	29 453,51 €	30 326,72 €
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	2 652,80 €	2 710,40 €
- poplatky za odvoz komunálneho odpadu	2 648,80 €	2 710,40 €
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	36 426,23 €	33 998,28 €
- odpisy z vlastných zdrojov	36 426,23 €	33 998,28 €
- odpisy z cudzích zdrojov	0,00 €	0,00 €
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho:	1 280,00 €	0,00 €
- na nevyfakturované dodávky a služby	1 280,00 €	0,00 €
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	1 631,64 €	2 252,98 €
- poplatky banke	474,50 €	455,72 €
- poisťné	1 157,14 €	1 797,26 €
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov	26 015,98 €	17 724,94 €
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	1 020,20 €	763,40 €
h) ostatné náklady		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	12,94 €	0,00 €
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	7 665,39 €	7 977,39 €
- mzdy iným než vlastným zamestnancom	0,00 €	3 528,00 €
- stravovanie	825,17 €	608,19 €
- réžia	5 211,60 €	3 841,20 €
- neoprávnené výdavky	1 628,32 €	0,00 €
- iné	0,30 €	0,00 €

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 1 463 277,45 €, čo predstavuje pokles nákladov o 0,85 % oproti roku 2021, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 475 838,17 €.

Pokles nákladov bol spôsobený poklesom transferov z obce sa zo ŠR.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 803 578,80 € (54,92 %),
- zákonné sociálne náklady vo výške 282 883,84 € (19,33 %),
- spotreba materiálu vo výške 119 948,50 € (8,20 %).

Čl. VI Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	283 929,51 €	7712
Operatívno-technická evidencia	49 799,82 €	7714

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený na XXVI. zasadnutí mestského zastupiteľstva dňa 16.12.2021 uznesením č. 839/bod B.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 31.03.2022 rozpočtovým opatrením č. MK/A/2022/15794,
- druhá zmena schválená dňa 30.09.2022 rozpočtovým opatrením č. MK/A/2022/15794,
- tretia zmena schválená dňa 31.12.2022 rozpočtovým opatrením č. MK/A/2022/15794.

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7-8 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie je uvedená v tabuľke č.15.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.

Príloha č. 1

Štatutárny zástupca – riaditeľ školy									
Pedagogický útvar					Hospodársko-ekonomický útvar			ŠJ	
Zástupcovia štatutára					Hospodárka školy			Vedúca ŠJ	
Triedy ZŠ		CVČ		ŠKD	Ekonomicko-personálne oddelenie		Prevádzkové oddelenie		Oddelenie školského stravovania
Vedúci PK a MZ	Výchovná poradkyňa		Učitelia		Vedúca ŠKD	Vychovávateľky	Finančná účtovníčka		Školník
Upratovačky	Hlavná kuchárka	Kuchárky	Pomocné						