

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 301/16, 04402 Turňa nad Bodvou
IČO	50005723
Dátum zriadenia	1. septembra 2020
Spôsob zriadenia	RO zriadená obcou
Názov zriaďovateľa	Obec Turňa nad Bodvou
Sídlo zriaďovateľa	Moldavská cesta 419/49, 04402 Turňa nad Bodvou
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Vzdelávanie
----------------------------------	-------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Andrea Deáková riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Oľga Ondová zástupkyňa riaditeľky školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	36
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	36 2

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od .0 Eur do. 332 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do. 300 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu a vedie sa na podsúvahovom účte 771.

Drobný hmotný majetok od 300 € do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu a vedie sa na podsúvahovom účte 771.

Drobný hmotný majetok od 300 € do 1 700 , ktorý je obstaraný z kapitálových prostriedkov sa pri obstaraní účtuje na účet 028 spolu z odpismi podľa odpisovej skupiny.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V roku 2022 boli účtované oprávky na účte 081 a 082 podľa odpisového plánu.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poškodenie alebo zničenie vecí živelnou udalosťou	178,68

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,/	
Pozemky	1 168,49
Budovy, stavby	1 406 338,26
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	16261,30
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	13 692,70
Dlhodobý nehmotný majetok	270,06
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,/ spolu	1 437 730,81

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Krátkodobá pohľadávka	068	356,09	Odberatelia – refund. nákladov
Krátkodobá pohľadávka	065	202,87	Dodávatelia – dobropis za rok 2022
Krátkodobá pohľadávka	070	1 084,66	Zamestnanci – preddavok – príspevok na stravovanie
Spolu:		1 643,62	

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

V roku 2022 účtovná jednotka účtovala krátkodobú pohľadávku na účte 318, čo je refundácia nákladov na elektrickú energiu za rok 2022 od ZŠ s MJ Turňa nad Bodvou, na účte 315 doručený dobropis od dodávateľa za rok 2022 (finančné prostriedky za dobropis prijaté v roku 2023), na účte 335 preddavkovo zaplatený finančný príspevok na stravovanie zamestnancom na mesiac január 2023.

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022
Sociálny fond	2 354,14
Depozit	77 041,19
Príjmový účet	15,00
Výdavkový rozpočtový účet	169,36
Účet školskej jedálne	96,08

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:	1783,17
Predplatné časopisov na rok 2023	98,40
Predplatné agenda 2023	439,00
Predplatné poistenie majetku 2023	141,48
Predplatné licenčné poplatky 2023	1104,29
Príjmy budúcich období spolu z toho:	

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na nevyfakt.dodávky vody	2023
Rezerva na nevyfakturovaný audit roka 2022	2023

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka účtovala krátkodobé záväzky na účtoch 321, 331, 336, 342, 379 a dlhodobý záväzok na účte 472, ktoré sú vykázane v tabuľke č. 8.

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka účtovala krátkodobé záväzky na účtoch 321, 331, 336, 342, 379 a dlhodobý záväzok na účte 472, ktoré sú vykázane v tabuľke č. 8.

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
Krátkodobý záväzok	27 387,91	dodávatelia
Krátkodobý záväzok	45 745,00	zamestnanci
Krátkodobý záväzok	30 313,00	Zúčtovanie s orgánmi soc.a zdrav.poistenia
Krátkodobý záväzok	7 604,20	Ostatné priame dane
Krátkodobý záväzok	961,56	Iné záväzky
Dlhodobý záväzok	2 354,14	Záväzky zo sociálneho fondu
Spolu:	114 365,81	

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0,00
Výnosy budúcich období spolu z toho:	6 225,83
Predplatné časopisov na rok 2023	98,40
Predplatné agenda 2023	439,00
Predplatné poistenie majetku 2023	141,48
Predplatné licenčné poplatky 2023	631,29
Finančný príspevok na stravu za 1/2023	1 084,66
Odpisy majetku Grant KSK	3 831,00

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar	14 432,14	9 854,64
602 - Tržby z predaja služieb		9 854,64
- Školné MŠ	1705,00	1 300,00
- Poplatky ŠKD	585,00	505,00
- Stravné v školskej jedálni	12142,14	
b) finančné výnosy	0,00	0,00
662 - Úroky	0,00	0,00
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	935 451,49	866 416,77
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho	270 099,71	256 526,66
- bežný transfer na školský klub	19 232,88	18 000,00
- bežný transfer na materskú školu	202 802,99	191 453,12
- bežný transfer na školskú jedáleň	40 126,37	41 894,07
- ostatné(školné,popl.škd, refund.PRIM)	7 937,47	5 179,47
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	28 819,60	30 562,41
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	28 819,60	30 562,41
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	636 140,37	579 327,70
- bežný transfer na	635 144,57	57 7491,10
- dotácia ÚPSVaR na stravu deťom v ŠJ	995,80	1 836,60
694 - Výnosy z kapitálových transferov zo ŠR a od ostatných subjektov verejnej správy	167,00	0,00
697- Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	224,81	0,00
d) ostatné výnosy	3 377,93	1 359,19
648 - Ostatné výnosy	3 377,93	1 359,19
e) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	729,73	764,87
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	729,73	764,87
Výnosy spolu:	953 991,29	878 395,47

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy	123613,88	111406,83
501 - Spotreba materiálu	49433,32	60 892,10
- Spotreba materiálu	36 295,38	5 005,86
- Spotreba potravín v ŠJ	13 137,94	9 886,24
502 - Spotreba energie	74 180,56	50514,73
b) služby	20360,76	17830,52
511 - Opravy a udržiavanie	1 461,46	0,00
- oprava a údržba strojov a zariadení	0,00	
- oprava a údržba budov a priestorov	1 461,46	
512 - Cestovné	1639,71	835,44
518 - Ostatné služby	17 259,59	16 995,08
- poštové služby	480,61	994,19
- telekomunikačné služby	1 172,72	917,80
- licencie	2 829,75	2 026,60
- tlačové služby	292,91	1 589,76
- audit	480,00	480,00
- prenájom stroja	357,20	0,00
- údržba hardvér softvér	1 200,00	212,90
- všeobecné služby	6 245,57	8 794,03
- revízie zariadení	1 799,79	79,20

- odvoz odpadu	1076,04	849,60
- administratívne služby	0,00	0,00
- informačné služby	505,00	331,00
- výkony OPP a BOZP	240,00	120,00
- zdravotné služby	600,00	600,00
c) osobné náklady	798 832,02	718 648,07
521 - Mzdové náklady	571 885,64	516 552,08
524 - Záonné sociálne náklady	205 934,61	187 279,81
527 - Záonné sociálne náklady	21 011,77	14 816,48
d) odpisy, rezervy a opravné položky	29 896,23	31 292,14
551 - Odpisy DNM a DHM	28 986,60	30 562,41
- odpisy z vlastných zdrojov	28 986,60	30 562,41
553 - Tvorba ostatných rezerv	909,63	729,73
- rezerva na nevyfakturovanú dodávku vody	369,63	249,73
- rezerva na nevyfakturovaný audit	540,00	480,00
558 – tvorba opravných položiek	0,00	0,00
- opravná položka k pohľadávkam	0,00	0,00
e) finančné náklady	527,90	711,32
568 - Ostatné finančné náklady	527,90	711,32
- poplatky banke	402,70	390,70
- iné poplatky	95,20	320,62
- správne poplatky	30,00	0,00
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	2 492,87	2 812,00
587 - Náklady na ostatné transfery	0,00	0,00
- bežný transfer		
588 - Náklady z odvodu príjmov	2 290,00	2 069,27
- predpis odvodu príjmov RO	2 290,00	2 069,27
589 – Náklady z budúceho odvodu príjmu	202,87	742,73
g) ostatné náklady	25,02	131,00
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	25,02	131,00
h) dane z príjmov	0,00	0,00
591 - Splatná daň z príjmov	0,00	0,00
Náklady spolu:	975748,68	882 831,88

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
DHM v používaní	134 321,54	771
Najatý /cudzí/ majetok	18 070,16	782
Spolu	152 391,70	799

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený na 23. Zasadnutí Obecného zastupiteľstva obce Turňa nad Bodvou uznesením č. 179/2021 dňa 21.12.2021.

Ďalšie úpravy rozpočtu:

- prvá zmena k **31.1.2022** – posuny medzi položkami, upravené kódy zdrojov finančných prostriedkov z roku 2021
- zmeny rozpočtu : **28.2.2022** – presuny medzi položkami, upravený rozpočet na základe prípisu Okresného úradu Košice – odbor školstva – schválené normatívne a nenormatívne finančné prostriedky na rok 2022
- zmena rozpočtu : **31.3.2022** – presuny medzi položkami,
upravený rozpočet školskej jedálne na základe uznesenia obecného zastupiteľstva č. 208/2022 zo dňa 9.3.2022 **+2 400,00€**
projekt škd pre SZP **POO + 1 275,00€**
projekt spolu múdrejší **+14 000,00 €**
- zmena rozpočtu: **30.4.2022** – presuny medzi položkami
projekt pomocný vychovávateľ **POO +9 590,00 €**
- zmena rozpočtu: **31.5.2022** – presuny medzi položkami
edukačné publikácie **POO + 3122,00 €**
edukačné publikácie **3 138,00€**
- zmena rozpočtu: **30.6.2022** – presuny medzi položkami
- zmena rozpočtu : **30.7.2022** - presuny medzi položkami
Grant KSK **+ 5000,00€ z toho kapitálové 4 200,00€**
Zvýšenie plátov **+5 227,00€**
- zmena rozpočtu: **29.8.202** – presuny medzi položkami
- zmena rozpočtu : **30.9.2022** – presuny medzi položkami
projekt škd pre SZP **POO +1020,00€**
navýšenie rozpočtu originálne kompetencie
- zmena rozpočtu: **31.10.2022** - presuny medzi položkami
upravený rozpočet odmeny **+ 13495,00 €**
upravený rozpočet energie **+ 11630,00 €**
- zmena rozpočtu : **30.11.2022** – presuny medzi položkami
upravený rozpočet normatívne a nenormatívne finančné prostriedky pridelené na rok 2022
- zmena rozpočtu : **31.12.2022** – presuny medzi položkami
upravený rozpočet osobné náklady **+1460,00€**
upravený rozpočet edukačné publikácie **POO -1,00€**
upravený rozpočet stravné v ŠJ

Čl. IX.

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.

V Turni nad Bodvou dňa 16.1.2023

Monika Drotárová

zodpovedná za vedenie účtovníctva

Mgr. Andrea Deáková

riaditeľka školy