

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 2

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Ś T Ú V X Ý Ź 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

| | | | |
|---|---|---|--|
| Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 1 2 6 2 1 8 | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná | Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) | Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2 |
| IČO 3 6 3 7 8 5 7 7 | <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x) | Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1 | |
| SK NACE 4 6 . 2 4 . 0 | | | |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

G a l o b , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

| | |
|------------------------------|---|
| Ulica D r u ž s t e v n á | Číslo 5 |
| PSC 0 3 1 0 1 | Obec L i p t o v s k ý M i k u l á š |
| Číslo telefónu 0 / | Číslo faxu 0 / |
| E-mailová adresa | |

| | | | |
|---------------------------------------|--|---|---|
| Zostavené dňa: 2 8 . 0 3 . 2 0 2 3 | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| Schválené dňa: 2 8 . 0 3 . 2 0 2 3 | | | |

Záznamy daňového úradu

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Podnik nieje súčasťou konsolidovaného celku. Spoločnosť utlmila svoju činnosť a bude to pokračovať aj roku 2023.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Podnik nenakupoval v roku 2022 zásoby
Pri účtovaní zásob postupoval podnik podľa Postupov účtovania,

spôsobom A účtovania zásob

Nakupované zásoby oceňoval podnik obstarávacou cenou
obstarávacía cena vrátane nákladov súvisiacích s obstaraním

Náklady súvisiace s obstaraním zásob:
pri príjme na sklad sa rozpočítavali s cenou obstarania na technickú jednotku
obstaranej zásoby

Pri vyskladnení zásob sa používal
vážený aritmetický priemer z obstarávacích cien

Peňažné prostriedky a ceniny, pohľadávky pri ich vzniku, záväzky pri ich vzniku
oceňoval menovitou hodnotou.

Podnik nevlastní žiadny majetok odpisovaný.

Podnik nemá žiadnych zamestnancov.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- 1) Účtovná jednotka nedosahovala náklady a výnosy, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt
- 2) Účtovná jednotka nemá záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov
- 3) Účtovná jednotka neúčtuje o vlastných akciách
- 4) Účtovná jednotka neposkytovala pôžičky členom štatutárneho orgánu
- 5) Účtovná jednotka neúčtovala o
 - povinnostiach vyplývajúcich z operatívneho prenájmu
 - významných finančných povinnostiach a podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom
 - povinnostiach účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov