

POZNÁMKY

Čl. I.

Všeobecné údaje

- (1) Údaje o založení účtovnej jednotky:

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	13.11.1997
---	------------

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	a) valné zhromaždenie b) správna rada c) štatutárni zástupcovia
	Štatutárni zástupcovia: Mgr. Róbert Bracínik - riaditeľ o.z.
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	Správna rada – Miroslava Bendžalová
	Luboslava Kvasnicová
	Melánia Špániová
	Mária Leitmanová
	Ivan Leitman
	Jana Bracíniková

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	- prevádzkovanie detského krízového centra
	- prevádzkovanie poradní pre obete domáceho násillia
	- prevádzkovanie detského advokačného centra s dôrazom na poskytovanie špecializovanej psychologickej, sociálnej a právnej pomoci obetiam a ich rodinám
	- sanácia ohrozených rodín a advokačná činnosť
	- školiace aktivity
	- publikačná činnosť a osvetová činnosť a aktivity zamerané na ochranu práv detí
Podnikateľská činnosť:	

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	27	27
z toho počet vedúcich zamestnancov	6	6
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	2	3

(5) Organizačnú štruktúru spoločnosti tvorí:

- Valné zhromaždenie
- Správna rada
- Štatutárny zástupca
- Oddelenie manažmentu (výkonný riaditeľ, programový manažér, vedúci pracovníci)
- Jednotlivé pracoviská

(6) Náruč – Pomoc deťom v kríze má 4 samostatné pracoviská, ktoré nemajú právnu subjektivitu:

Detské krízové centrum Náruč

Detské advokačné centrum Náruč

Poradenské centrum Čadca

Poradenské centrum Žilina

ČI. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

ÁNO

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia
nenastala		

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacia cena
b) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom –obstaraný z dotácie	Obstarávacia cena
c) zásoby obstarané kúpou	Obstarávacia cena
d) pohľadávky	Nominálna hodnota
e) fin. majetok v cudzej mene	Kurzom NBS podľa zákona o účtovníctve
f) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	Nominálna hodnota
g) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Nominálna hodnota
h) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	Nominálna hodnota

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Odpisová metóda
Budovy, stavby	20, 40, 50	rovnomerná
VT	4	rovnomerná
Stroje a zariadenia	6	rovnomerná
Automobily	4	rovnomerná

Drobný hmotný majetok od 200 do 1 700 EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, sa účtuje ako zásoby.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie

Organizácia neobstarávala nehmotný majetok

Tabuľka č. 2 Dlhodobý hmotný majetok

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnuteľné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt. predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia			385 253	34 097	71 513			450			491 313
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			385 253	34 097	71 513			450			491 313
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			166 101	34 097	47 028			450			247 676
prírastky			10 245		12 964						23 209
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			176 346	34 097	59 992			450			270 885
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			219 152	0	24 485			0			243 637
Stav na konci bežného účtovného obdobia			208 907	0	11 521			0			220 428

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať: **nie je náplň**

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia
Havarijné - autá	Poistná zmluva
Budova	Poistná zmluva
Hnuteľné veci	Poistná zmluva
Poistenie podnikania	Poistná zmluva

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Významné pohľadávky	Opis	Suma
315-	Ostatné pohľadávky - dobropisy	2 702
346-	NP DEI III	7 888

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	14 126	10 230
Pohľadávky po splatnosti	0	0
Pohľadávky spolu	14 126	10 230

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Suma
• Poistenie majetku	1 681
• Služby, telefony, softvér	805

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	178 929				178 929
z toho:					
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov					
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-94 761			-14 618	-109 379
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-14 618	5 782		14 618	5 782
Spolu	69 550	5 782			75 332

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanéj v minulých účtovných obdobiach.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Účtovná strata	-14 618
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-14 618
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv: na nevyčerpanú dovolenku					
Rezerva na audit					
Zákonné rezervy spolu	0				0
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	0				0

b) údaje o významných položkách na účtoch 326 - Nevyfakturované dodávky a 379 - Iné záväzky: Na účte 326 sú evidované nevyfakturované dodávky, ktoré patria do roku 2022.

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Stav k 31.12.2022
326- Nevyfakturované dodávky	110
379 – Iné záväzky	672

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	1 151	4 912
Krátkodobé záväzky spolu	1 151	4 912
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	6 447	6 218
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	6 447	6 218
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	7 598	11 130

- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	6 119	6 967
Tvorba na ťarchu nákladov	1 983	1 926
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	1 772	2 774
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	6 330	6 119

- (15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Významné položky výnosov budúcich období	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nevyčerpané 2% z dane	14 692	5 622
NP DEI	2 755	5 852
Ostatné kapitálové dotácie Seat	12 550	4 182
Ostatné kapitálové dotácie rekonštr. Priestorov 2019+2020	41 727	40 611
Ostatné kapitálové dotácie rekonštr. Priestorov 2021	20 283	19 766
Kapitálová dotácia – byt VELUX	92 877	90 152

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Opis tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
Sociálne služby + semináre	1 695	
Prijem z reklamy		

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
Od podnikateľských subjektov domácych, zahraničných	129 389
Od súkromných osôb domácych	8 480

(3) Prehľad významných dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Dotácie J&T Family + PTC Čadca	20 823
Ústredie práce , soc. Vecí a rodiny – OVOSOD	123 910
Mesto Žilina	15 500
Nadácia Volkswagen	3 446
Nadácia J&T - Kampaň Family	48 308
Žilinský samosprávny kraj – dotácie na poradne Čadca a Žilina	86 374
Dotácie zo ŠR – Ústredie práce, soc. Vecí a rodiny	413 084
Ústredie práce , soc. vecí a rodiny – NP DEI	34 306
MPSVaR – inflačný príspevok na DKC	13 520

(4) Opis významných položiek finančných výnosov

Opis významných položiek finančných výnosov	Suma
• celková hodnota kurzových ziskov	0
• hodnota kurzových ziskov ku dňu účtovnej závierky	0
• ostatné	0

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma
Spotreba materiálu – vybavenie priestorov pre deti	10 457
Energie, plyn	16 032
Opravy a udržiavanie	10 854
Hygienické potreby	2 294
Právne služby	25 355
Telekomunikačné služby, internet	2 765
Náklady na klientov:	
Vreckové detí	858
Výdavky detí v profesionálnej rodine	4 717
Kultúrne a športové podujatia detí	376
Obuv, hračky, odevy pre deti	3 442
Stravovanie detí v ŠJ + potraviny	10 947
Tábory pre deti	7 496
Lieky a lekárske vyšetrenia	1 074
Poplatky školám a školské potreby	769
Cestovné deti	885

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Na prevádzku zariadenia,	14 692	15 088
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		5 623

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

- (1) Účtovná jednotka neeviduje zásoby prijaté na komisionálny predaj, ani prenajatý majetok a majetok prijatý do úschovy.

Čl. VI

Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Opis iných aktív	Hodnota
neviduje	

- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

- možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Hodnota
neviduje	

- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- povinnosť z opčných obchodov,
- zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
- povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby
neviduje		

- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Účtovná jednotka bola v roku 2022 ovplyvnená najmä vysokou mierou inflácie, nárastom miezd a nárastom cien energií. Tieto faktory nás ovplyvňujú nasledovne v týchto oblastiach:

- Samotný vojenský konflikt na Ukrajine v konečnom dôsledku priamo neovplyvnil občianske združenie ako účtovnú jednotku.
- Zvýšenie nákladov na energie a pohonné hmoty môže predstavovať zvýšené finančné nároky na prevádzku všetkých pracovísk, tu však predpokladáme, že náklady na energie budú pre naše pracoviská regulované v špeciálnom režime zabezpečenom zo strany Vlády SR a Ministerstva PSVaR.
- Ohľadom zvýšenia cien PHM bude treba prijať opatrenia na hospodárne a efektívne využívanie služobných motorových vozidiel. Viaceré kroky v tomto smere boli podniknuté už v roku 2022, takže to zásadne neovplyvní výkon odborných činností na našich pracoviskách.
- Časť našich pravidelných darcov môže presmerovať svoje filantropické aktivity (či už v podobe asignácie 2% z daní alebo priamych finančných darov) na iné organizácie, ktoré poskytujú pomoc odídencom z Ukrajiny. Tým pádom plánované rekonštrukčné aktivity odsunieme na neskoršie – priaznivejšie obdobie.
- Iná časť našich pravidelných darcov môže vzhľadom na celospoločensky náročnú ekonomickú situáciu spojenú s nárastom cien tovarov, služieb a energií znížiť svoj zisk a obmedziť poskytovanie priamych finančných darov. Z týchto dôvodov je možný i pokles príjmu nášho občianskeho združenia v podobe asignácie 2% z daní. Táto skutočnosť môže takisto obmedziť, príp. presunúť na neskoršie obdobie naše rozvojové plány.