

I. Všeobecné informácie

(1) Obchodné meno:	SIJOMA s.r.o.
Sídlo:	Žipov 102, 082 41

(2) Údaje o konsolidovanom celku			
ÚJ nie je súčasťou konsolidovaného celku	X	ÚJ je súčasťou konsolidovaného celku	

(3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0
--	---

II. Informácie o prijatých postupoch

(1)	Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti	ÁNO	X	NIE	
-----	--	-----	---	-----	--

(2)	Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov				
	Obstarávacou cenou				
	1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou				X
	2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou				X
	3. podiely na ZI obchodných spoločností, cenné papiere				X
	4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI				X
	5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou				X

	Menovitou hodnotou				
	1. peňažné prostriedky a ceniny				X
	2. pohľadávky pri ich vzniku				X
	3. záväzky pri ich vzniku				X

	Daň z príjmov splatná – daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 15 %				X
	Náklady a výnosy sa časovo rozlišujú. Časovo sa nerozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného a prvého mesiaca účtovného obdobia.				X

(3)	Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov				
	Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú .				X

Majetok	Odpisová skupina	Doba odpisovania	Lineárne odpisy	Zrýchlené odpisy
Samostatné hnutelné veci	1	4 roky	X	
Ostatný dlhodobý majetok	2	6 rokov	X	

(4)	Zmeny účtovných zásad a účtovných metód	ÁNO		NIE	X
-----	--	-----	--	-----	---

(5) **Informácia o poskytnutých dotáciách a ich ocenenie**

Spoločnosti neboli v roku 2022 poskytnuté dotácie.

(6) **Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom ÚO**

Spoločnosť nemá pre túto položku obsahovú náplň.

III. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1)	Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm		
	Popis nákladov, výnosov výnimočného rozsahu	Dôvod vzniku	EUR

(2)	Informácie o záväzkoch	EUR
	a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	0

(3) **Informácie o vlastných akciách**

Spoločnosť nemá pre túto položku obsahovú náplň.

(4)	Kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods. 2 a § 217a Obchodného zákonníka účtovná jednotka :	vytvorila		nevytvorila	X
-----	---	-----------	--	-------------	---

(5)	Informácie o orgánoch účtovnej jednotky		
	a) výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ		
	Druh záruky	Štatutárny orgán	EUR
	žiadna		

b) pôžičky poskytnuté členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu Ú
- v roku 2022 nebola poskytnutá žiadna pôžička

(6)	Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky		
	a) Významné položky finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie ÚJ		
	b) Celková suma podmienených záväzkov		
	c) Opis a hodnota významných podmienených záväzkov		

Spoločnosť nemá pre túto položku obsahovú náplň.