

Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke

Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie

Spoločnosť bola zapísaná do obchodného registra ako novozałożená spoločnosť 6.12.2017 s nižšie uvedeným predmetom činnosti. Názov spoločnosti Topcard s.r.o. sídlom Tallerova 4,81102 Bratislava - mestská časť Staré mesto. Dňa 4.1.2018 bol prevedený obchodný podiel a spoločnosť premenovala na Eleca s.r.o. so sídlom Bulharská 17,949 01 Nitra Štatutárny orgán - konateľ Rastislav Motúz spoločníci : Rastislav Motúz

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: Eleca s.r.o

Sídlo účtovnej jednotky: Bulharská 17, 949 01, Nitra

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)

(od: 06.12.2017)

Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, služieb, výroby

(od: 06.12.2017)

Nákladná cestná doprava vykonávaná vozidlami s celkovou hmotnosťou do 3,5 t vrátane prípojného vozidla

(od: 06.12.2017)

Uskutočňovanie stavieb a ich zmien

(od: 06.12.2017)

Inžinierska činnosť, stavebné cenárstvo, projektovanie a konštruovanie elektrických zariadení

(od: 06.12.2017)

Počítačové služby a služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov

(od: 06.12.2017)

Čistiace a upratovacie služby

(od: 06.12.2017)

Vydavateľská činnosť, polygrafická výroba a knižárske práce

(od: 06.12.2017)

Vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti

(od: 06.12.2017)

Administratívne služby

(od: 06.12.2017)

Činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov

(od: 06.12.2017)

Organizovanie športových, kultúrnych a iných spoločenských podujatí

(od: 06.12.2017)

Reklamné a marketingové služby, prieskum trhu a verejnej mienky

(od: 06.12.2017)

Poskytovanie služieb rýchleho občerstvenia v spojení s predajom na priamu konzumáciu

(od: 06.12.2017)

Prenájom hnuteľných vecí

(od: 06.12.2017)

Výroba elektrických zariadení a elektrických súčiastok

(od: 24.01.2018)

Vývoj, výroba zabezpečovacích systémov alebo poplachových systémov a zariadení umožňujúcich sledovanie pohybu a konania osoby v chránenom objekte, na chránenom mieste alebo v ich okolí

(od: 24.01.2018)

Výroba počítačových, elektronických a optických výrobkov

(od: 24.01.2018)

Výskum a vývoj v oblasti prírodných, technických, spoločenských a humanitných vied

(od: 24.01.2018)

Projektovanie, montáž, vykonávanie revízií, oprava a údržba meracej a regulačnej techniky

(od: 24.01.2018)

Finančný lízing

(od: 24.01.2018)

Montáž, rekonštrukcia a údržba vyhradených technických zariadení - elektrických

(od: 24.01.2018)

Dizajnérske činnosti

(od: 04.11.2020)

Fotografické služby

(od: 04.11.2020)

Služby súvisiace s produkciou filmou, videozáznamov a zvukových nahrávok

(od: 04.11.2020)

Výroba hračiek a hier

(od: 04.11.2020)

Výroba výrobkov z gúmy a výrobkov z plastov

(od: 04.11.2020)

Prevádzkovanie technickej služby v rozsahu §7 ods. 1 zákona o súkromnej bezpečnosti - Projektovanie, montáž, údržba, revízia alebo oprava zabezpečovacích systémov alebo poplachových systémov a systémov a zariadení umožňujúcich sledovanie pohybu a konania osoby v chránenom objekte, na chránenom mieste alebo v ich okolí.

(od: 04.11.2020)

Opravy, odborné prehliadky a odborné skúšky vyhradených technických zariadení elektrických

(od: 20.11.2021)

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1	1
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	1	1
Počet vedúcich zamestnancov	1	1

Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 18.08.2022

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

 riadna
 mimoriadna
 priebežná

Čl. III Informácie o prijatých postupoch

Čl. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

 Áno
 Nie

Čl. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

(1) Účtovná jednotka je povinná účtovať tak, aby účtovná závierka poskytovala verný a pravdivý obraz o skutočnostiach, ktoré sú predmetom účtovníctva, a o finančnej situácii účtovnej jednotky.

(2) Zobrazenie v účtovnej závierke je verné, ak obsah položiek účtovnej závierky zodpovedá skutočnosti a je v súlade s ustanovenými účtovnými zásadami a účtovnými metódami. Zobrazenie v účtovnej závierke je pravdivé, ak sú pri ňom použité účtovné zásady a účtovné metódy, ktoré vedú k dosiahnutiu verného zobrazenia skutočnosti v účtovnej závierke.

(3) Účtovná jednotka musí používať v jednom účtovnom období rovnaké účtovné metódy a účtovné zásady; ak účtovná jednotka zmení doterajšie účtovné zásady a účtovné metódy v priebehu účtovného obdobia, nové účtovné zásady a účtovné metódy musí používať od prvého dňa tohto účtovného obdobia. O zmene účtovných zásad a účtovných metód je účtovná jednotka povinná informovať v účtovnej závierke v poznámkach. Ak účtovná jednotka zistí, že účtovné zásady a účtovné metódy použité v účtovnom období sú nezlučiteľné s požiadavkou verného a pravdivého zobrazenia skutočností, je povinná zostaviť účtovnú závierku tak, aby poskytla verný a pravdivý obraz skutočností. O tom je účtovná jednotka povinná informovať v účtovnej závierke v poznámkach.

(4) Účtovná jednotka je povinná použiť účtovné zásady a účtovné metódy spôsobom, ktorý vychádza z predpokladu, že bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti a že u nej nenastáva žiadna skutočnosť, ktorá by ju obmedzovala alebo jej zabraňovala v tejto činnosti pokračovať aj v blízkej budúcnosti, minimálne 12 mesiacov od dátumu, ku ktorému sa zostavila riadna účtovná závierka. V prípade, že účtovná jednotka má informáciu o tom, že u nej takáto skutočnosť nastáva, je povinná použiť tomu zodpovedajúci spôsob účtovania, pričom je povinná uviesť informáciu o použítom spôsobe v účtovnej závierke v poznámkach.

(5) Účtovná jednotka účtuje majetok a záväzky, náklady a výnosy, výdavky a príjmy v účtovných knihách a zobrazuje ich v účtovnej závierke samostatne bez ich vzájomného započítania s výnimkou niektorých prípadov upravených účtovnými zásadami pre účtovné jednotky zriadené podľa osobitných predpisov.

Čl. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
----------------	----------------------------	--------------------------------	-------------	---

Čl. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

Oceňovanie majetku a záväzkov ku dňu ocenenia

Podľa § 24 zákona o účtovníctve, účtovná jednotka je povinná oceňovať majetok a záväzky ku dňu ocenenia, a to

- ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu spôsobmi podľa § 25,
- ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, spôsobom podľa § 27,
- k inému dňu v priebehu účtovného obdobia spôsobom podľa § 27, ak sa to vyžaduje podľa osobitného predpisu (napr. zákon o bankách, zákon o cenných papieroch).

Oceňovanie majetku a záväzkov ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu

Ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu sa majetok a záväzky oceňujú:

- obstarávacou cenou,
- vlastnými nákladmi,
- menovitou hodnotou,
- reprodukčnou obstarávacou cenou (od 1.1.2016 je táto cena zrušená),
- reálnou hodnotou.

Obstarávacou cenou sa oceňuje

1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou,
2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou,
3. podiely na základnom imaní obchodných spoločností, deriváty a cenné papiere okrem cenných papierov, podielov na základnom imaní obchodných spoločností, ktoré nemajú podobu cenného papiera a derivátov podľa § 25 ods. 1 písmena e) tretieho bodu,
4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania,
5. nehmotný majetok okrem nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou,
6. záväzky pri ich prevzatí.

Poznámka

Zákomom č. 130/2015 Z.z., ktorým sa novelizuje zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, s účinnosťou od 1.1.2016 sa spresnila definícia obstarávacej ceny. Obstarávacou cenou je cena, za ktorú sa majetok obstaral vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním a všetky zníženia tejto obstarávacej ceny.

Vlastnými nákladmi sa oceňuje

1. hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou,
2. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,
3. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou,
4. príchovky a prírastky zvierat.

Menovitou hodnotou sa oceňujú

1. peňažné prostriedky a ceny,
2. pohľadávky pri ich vzniku,
3. záväzky pri ich vzniku.

Reprodukčnou obstarávacou cenou sa oceňuje

1. majetok v prípade bezodplatného nadobudnutia s výnimkou peňažných prostriedkov a cenín a pohľadávok ocenených menovitými hodnotami,
2. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou, ak sú vlastné náklady vyššie ako reprodukčná obstarávacia cena tohto majetku,
3. príchovky a prírastky zvierat, ak nie je možné zistiť vlastné náklady,
4. majetok preradený z osobného vlastníctva do podnikania s výnimkou peňažných prostriedkov a cenín a pohľadávok ocenených menovitými hodnotami,
5. nehmotný a hmotný majetok novozistený pri inventarizácii a v účtovníctve doteraz nezachytený,
6. majetok obstaraný verejným obstarávateľom bezodplatne od koncesionára za plnenie vo forme koncesie na stavebné práce podľa osobitného predpisu (§ 15 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní).

Poznámka

Zákomom č. 130/2015 Z.z., ktorým sa novelizuje zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, s účinnosťou od 1.1.2016 sa ruší ocenenie reprodukčnou obstarávacou cenou. Majetok, ktorý sa oceňuje touto cenou, bude sa oceňovať reálnou hodnotou.

Reálnou hodnotou sa oceňuje

1. majetok a záväzky nadobudnuté kúpou podniku alebo jeho časti,
2. majetok a záväzky nadobudnuté vkladom podniku alebo jeho časti alebo nadobudnuté zámenou,
3. cenné papiere, deriváty a podiely na základnom imaní, a to
 - 3a. cenné papiere určené na obchodovanie,
 - 3b. cenné papiere v majetku fondu, ak osobitný predpis neustanovuje inak,
 - 3c. cenné papiere určené na predaj u obchodníka s cennými papiermi, v platobnej inštitúcii, v inštitúcii elektronických peňazí, ktorí nepostupujú podľa § 17a ods. 3, a v pobočke zahraničnej finančnej inštitúcie okrem pobočky zahraničnej správcovskej spoločnosti,
 - 3d. deriváty v majetku fondu,
 - 3e. deriváty u obchodníka s cennými papiermi, v platobnej inštitúcii a v inštitúcii elektronických peňazí, ktorí nepostupujú podľa § 17a ods. 3, a v pobočke zahraničnej finančnej inštitúcie okrem pobočky zahraničnej správcovskej spoločnosti,
- 3f. podiely na základnom imaní obchodných spoločností, ktoré nemajú podobu cenných papierov a sú v majetku fondu,
4. komodity, s ktorými sa obchoduje na verejnom trhu,
5. drahé kovy v majetku fondu.

ČI. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

ČI. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

- spôsobom A účtovania zásob
- spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

Poznámky Úč PODV 3-01

IČO 5 1 1 6 7 1 8 2

DIČ 2 1 2 0 6 3 8 4 2 1

- váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov
- metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)
- iným spôsobom:

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

- Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaradovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslívaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Kontajner	12 rokov		Časová rovnomerná
CNC frézovacie zariadenie	6 rokov		Časová Rovnomerná
Revízny multifunkčný tester	4 roky		Časová Rovnomerná
Motorové vozidlo CITRONEN	2 roky		Časová Rovnomerná

Čl. III (4) h) Poskytnuté dotácie

Spoločnosť obdržala dotáciu - príspevky na udržanie pracovných miest a pokles tržieb z dôvodu pandémie. Projekt „Prvá pomoc“ na podporu udržania zamestnanosti v čase vyhlásenej mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu a odstránením ich následkov (ďalej len „projekt“) sa realizuje prostredníctvom úradov práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „úrad práce“) v rámci Slovenskej republiky ako aktívne opatrenie na trhu práce (ďalej len „AOTP“) podľa § 54 ods. 1 písm. e) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti v platnom znení (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“).

V zmysle tohto ustanovenia sa za AOTP považujú aj projekty na podporu udržania pracovných miest vrátane pracovných miest, na ktorých sa vykonáva alebo prevádzkuje samostatná zárobková činnosť, a na podporu udržania zamestnancov v zamestnaní v súvislosti s vyhlásením mimoriadnej situácie (ďalej len „MS“), núdzového stavu alebo výnimočného stavu a odstránením ich následkov, ktoré schvaľuje Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) alebo Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „ústredie“) po schválení podmienok vládou Slovenskej republiky a realizuje ústredie alebo úrad práce. Dotácia bola poskytnutá na obdobie 1-2/2022

Čl. III (4) h) Poskytnuté dotácie, vrátane dotácií na obstaranie majetku

Dotácia/Majetok	Ocenenie	Výška dotácie (BO)	Výška dotácie (PO)
-----------------	----------	--------------------	--------------------

Miesto pre ďalšie záznamy

Miesto pre ďalšie záznamy

Spoločnosť Eleca s.r.o. so sídlom Bulharská 17,949 01 Nitra Štatutárny orgán - konateľ Rastislav Motúz, spoločníci : Rastislav Motúz , vykonáva svoju činnosť od roku 2018 .V období január - december 2022 menovaná spoločnosť dosahovala svoje výnosy vo väčšej miere najmä z činností opráv a servisu zariadení na území Slovenskej republiky Čiastočne sa zúčastňovala technického a konzultačného poradenstva vyhradených technických zariadení - elektrických ,údržba a servis zariadení aj v zahraničí. V roku 2022 bola spoločnosti poskytnutá krátkodobá pôžička na preklenutie obdobia, pokiaľ klienti uhradia pohľadávky v rámci splatnosti na zakúpenie majetku .Pôžička bola poskytnutá spoločníkom a dohodnutá ako bezúročná .