

## Poznámky k 31.12.2022

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                              |                                                                                   |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Gymnázium                                                                         |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | Jesenského 2243, 024 04 Kysucké Nové Mesto                                        |
| IČO                                                             | 00160652                                                                          |
| Dátum zriadenia                                                 | 01. 09. 1957                                                                      |
| Spôsob zriadenia                                                | Zriaďovacia listina                                                               |
| Názov zriaďovateľa                                              | Žilinský samosprávny kraj                                                         |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | Komenského 48, 011 09 Žilina                                                      |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                                        |
|----------------------------------|----------------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | školsťvo; výchovno-vzdelávacia činnosť |
|----------------------------------|----------------------------------------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                         |                     |
|-----------------------------------------|---------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) | Mgr. Mária Macušová |
| Funkcia                                 | riaditeľka          |

|                                                                                                          | Bežné účtovné obdobie | Predchádzajúce účtovné obdobie |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                         | 21,52                 | 24                             |
| z toho:                                                                                                  |                       |                                |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                            | 2                     | 2                              |
| Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia | 0                     | 0                              |

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti** ☒ áno ☐ nie

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov**

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| d) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| e) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| f) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov                           | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| g) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 4                                      | 25 %                      |
| 2                | 6                                      | 16,6%                     |
| 3                | 8                                      | 12,5%                     |
| 4                | 12                                     | 8,3%                      |
| 5                | 20                                     | 5%                        |
| 6                | 40/ostatný dlhodobý majetok            | 2,5%                      |
| 6                | 80/budovy                              | 1,25%                     |

Drobný nehmotný majetok od 33,20 € do 2.400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 33,20 € do 1.700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na analytickom účte 501 – Spotreba materiálu po uvedení do užívania a v operatívnej evidencii na podsúvahových účtoch.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |                              |                                         |
|-------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

|  |                  |                                                  |
|--|------------------|--------------------------------------------------|
|  | najviac do výšky | % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva |
|  | najviac do výšky | % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva |
|  | najviac do výšky | % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva |

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

##### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

#### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom

určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Gymnázium v Kysuckom Novom Meste nemalo prírastok dlhodobého hmotného majetku za rok 2022 a úbytok dlhodobého hmotného majetku za rok 2022 bol na účte **0227 – samostatne hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí** vo výške **825,83 €**.

###### b) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

Nie je zriadené záložné právo.

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

| Majetok,<br>ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma      |
|-------------------------------------------------------------|-----------|
| Pozemky                                                     | 0         |
| Budovy, stavby                                              | 0         |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                     | 0         |
| Ostatný dlhodobý hmotný majetok                             | 0         |
| <b>Majetok v správe účtovnej jednotky /RO, PO/ - OC</b>     |           |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                     | 47.361,66 |
| Ostatný dlhodobý hmotný majetok                             | 18.593,68 |

##### 2. Dlhodobý finančný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - tabuľka č.1

Gymnázium v Kysuckom Novom Meste nemá dlhodobý finančný majetok.

##### 3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Gymnázium v Kysuckom Novom Meste nemá majetkové podiely v iných spoločnostiach.

##### 4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

Gymnázium v Kysuckom Novom Meste nemá dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok.

## B Obežný majetok

### 1. Finančný majetok

#### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

| Krátkodobý finančný majetok | Zostatok k 31.12.2022 |
|-----------------------------|-----------------------|
| Bankové účty                | 67.037,44 €           |

Z toho:

| názov účtu     | číslo účtu | zostatok    | opis                     |
|----------------|------------|-------------|--------------------------|
| BÚ – transfery | 221        | 64.318,37 € | M+O za 12/2022<br>tovary |
| BÚ – soc. fond | 221 SF     | 2.719,07 €  |                          |

#### b) krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené **záložné právo** a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať**

Gymnázium v Kysuckom Novom Meste nemá krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo.

### 2. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

Popis a hodnota poskytnutých návratných finančných výpomoci podľa jednotlivých druhov výpomoci v členení na **dlhodobé** návratné výpomoci a **krátkodobé** návratné finančné výpomoci

Gymnázium v Kysuckom Novom Meste nemá poskytnuté návratné finančné výpomoci.

### 3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **příjmov budúcich období**

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia   | Zostatok k 31.12.2022 |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho:                       | 483,13 €              |
| ASC agenda; predplatné časopisov; doména; internet. prístup |                       |
| Příjmy budúcich období spolu z toho:                        | 0                     |

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

| Názov položky<br>Účet                                           | Zostatok<br>k<br>31.12.2021 | Prírastky | Úbytky | Presuny  | Zostatok<br>k<br>31.12.2022 | Opis jednotlivých položiek a opis zmien<br>jednotlivých položiek vlastného imania,<br>najmä zmeny oceňovacích rozdielov,<br>opravy významných chýb minulých<br>rokov |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|--------|----------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 428 - Nevysporiadaný<br>výsledok hospodárenia<br>minulých rokov | -736,80                     |           |        | + 453,16 | - 283,64                    |                                                                                                                                                                      |
| Výsledok hospodárenia<br>(431)                                  | 453,16                      | 798,04    |        | - 453,16 | 798,04                      | Presuny - 453,16 € : preúčtovanie<br>HV za rok 2022: 798,04 €                                                                                                        |
|                                                                 |                             |           |        |          |                             |                                                                                                                                                                      |

## B Závazky

### 1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Gymnázium v Kysuckom Novom Meste netvorilo rezervy v r.2022.

### 2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti .

| Závazky                           | Zostatok<br>k 31.12.2022 | Zostatok<br>k 31.12.2021 |
|-----------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>   |                          |                          |
| - záväzky zo sociálneho fondu     | 2.805,46                 | 2.050,71                 |
| <b>Krátkodobé záväzky z toho:</b> |                          |                          |
| - záväzky voči dodávateľom        | 727,14                   | 1.747,65                 |
| - záväzky voči zamestnancom       | 29.509,11                | 35.836,48                |
| - záväzky voči poisťovniam        | 19.394,74                | 23.535,44                |
| - záväzky voči daňovému úradu     | 4.460,98                 | 6.140,30                 |
| - ostatné záväzky                 | 41,50                    |                          |

### 3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

Gymnázium v Kysuckom Novom Meste nemalo v roku 2022 dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery.

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

| Opis /číslo účtu a názov/                                                                                               | Suma k 31.12.2022 | Suma k 31.12.2021 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>a) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>              |                   |                   |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                                  | 5.720,00          | 14.675,26         |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:<br>- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa | 4.229,64          | 4.229,64          |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:<br>- bežný transfer                                          | 667.708,55        | 620.309,44        |
| 695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ (Erazmus+)                                                           | 587,96            | 0                 |
| <b>b) ostatné výnosy</b>                                                                                                |                   |                   |
| 648 - Ostatné výnosy z toho                                                                                             | 2.594,58          | 2.929,34          |

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 680.840,73 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2021, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 642.143,68 €.

Nárast výnosov bol spôsobený výnosmi z bežných transferov (účet 693; 691).

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 667.708,55 € (účet 693),
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 5.720,00 € (účet 691).

#### 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

| Opis /číslo účtu a názov/                                                             | Suma k 31.12.2022                            | Suma k 31.12.2021                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>                                                         |                                              |                                              |
| 501 - Spotreba materiálu                                                              | 26.719,49                                    | 8.438,76                                     |
| 502 - Spotreba energie z toho:<br>- elektrická energia<br>- voda<br>- tepelná energia | 26.136,32<br>4.222,00<br>369,85<br>21.544,47 | 30.196,46<br>3.487,00<br>714,47<br>25.994,99 |

*Gymnázium, Jesenského 2243, 024 04 Kysucké Nové Mesto*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

|                                                                |            |            |
|----------------------------------------------------------------|------------|------------|
| <b>b) služby</b>                                               |            |            |
| 511 - Opravy a udržiavanie                                     | 10.299,35  | 15.862,70  |
| 512 – Cestovné                                                 | 2.069,82   | 351,84     |
| 518 - Ostatné služby                                           | 18.057,58  | 10.438,50  |
| <b>c) osobné náklady</b>                                       |            |            |
| 521 - Mzdové náklady                                           | 409.893,81 | 400.037,36 |
| 524 - Záonné sociálne náklady                                  | 142.132,49 | 136.708,89 |
| 525 - Ostatné sociálne náklady                                 | 7.196,03   | 6.933,33   |
| 527 - Záonné sociálne náklady                                  | 24.139,42  | 15.014,35  |
| <b>d) dane a poplatky</b>                                      |            |            |
| 538 - Ostatné dane a poplatky<br>- poplatky za komunálny odpad | 629,20     | 629,20     |
| <b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>                    |            |            |
| 551 - Odpisy DNM a DHM                                         | 4.229,64   | 4.229,64   |
| <b>f) finančné náklady</b>                                     |            |            |
| 568 - Ostatné finančné náklady z toho:                         | 1.494,22   | 1.462,64   |
| - refakturované poistné majetku                                | 1.467,92   | 1.459,94   |
| - bankové poplatky                                             | 26,30      | 2,70       |
| <b>g) ostatné náklady</b>                                      |            |            |
| 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť                   | 61,77      | 449,35     |
| <b>h) dane z príjmov</b>                                       |            |            |
| 591 - Splatná daň z príjmov                                    | 0          | 33,75      |

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 680.042,69 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2021, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 641.690,52 €. Nárast nákladov bol spôsobený vyššími nákladmi na mzdy a odvody, vyššími nákladmi na nákup materiálu ako aj vyššími nákladmi na ostatné služby.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- nákup materiálu (interiérové vybavenie; wifi sieť; školský rozhlas) vo výške 26.719,49 €,
- ostatné služby vo výške 18.057,58 €,
- mzdové náklady vo výške 409.893,81 €,
- sociálne náklady vo výške 142.132,49 €.

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

| Významné položky                         | Hodnota     | Účet               |
|------------------------------------------|-------------|--------------------|
| HM v používaní a vnútorné zar. / nábytok | 78.459,63 € | 971 101 = 750-01   |
| HM v používaní ostatné / DHM ost.        | 62.233,81 € | 971 108 = 750-08   |
| HM v používaní – učebné pomôcky / UP     | 72.647,14 € | 971 119 = 750-19   |
| NM v používaní ostatné / Ost. NM         | 1.561,37 €  | 971 208 = 750-2-08 |
| NM v používaní UP / UP NM                | 3.146,96 €  | 971 219 = 750-2-19 |

## **Čl. IX**

### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

#### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet príspevkovej organizácie bol schválený zastupiteľstvom Žilinského samosprávneho kraja na svojom zasadnutí dňa 20. 12. 2021 Uznesením č. 6/30 rozpočet ŽSK na rok 2022.

Rozpočet pre našu organizáciu bol upravený:

- dňa 2. 02. 2022 / KZ 131L / preplatky energií za r.2021
- dňa 25. 02. 2022 / KZ 111
- dňa 18. 03. 2022 / KZ 111 8
- dňa 28. 03. 2022 / KZ 131L / preplatky energií za r.2021
- dňa 6. 05. 2022 / KZ 111 2
- dňa 13. 05. 2022 / KZ 111 11 / 111 8 / 111 10
- dňa 25. 05. 2022 / KZ 41 3 / granty ŽSK
- dňa 1. 06. 2022 / KZ 111
- dňa 6. 07. 2022 / KZ 111 / 111 8
- dňa 26. 07. 2022 / KZ 111 13
- dňa 5. 08. 2022 / KZ 111 6
- dňa 3. 10. 2022 / KZ 111 13 / 111 20
- dňa 24. 10. 2022 / KZ 111 8
- dňa 24. 10. 2022 / KZ 11O5 / Erasmus+
- dňa 14. 11. 2022 / KZ 111 / 111 1
- dňa 9. 12. 2022 / KZ 11UA
- dňa 15. 12. 2022 / KZ 11O5 / Erasmus+
- dňa 19. 12. 2022 / KZ 11UA
- dňa 22. 12. 2022 / KZ 111 13 / 111 /
- dňa 30. 12. 2022 / KZ 41 8 / HS strešnej izolácie.

## **Čl. X**

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.

Zodpovedná za vypracovanie:

Zuzana Jačmeníková, v.r.

V Kysuckom Novom Meste 30.03.2023.

Mgr. Mária Macušová, v.r.  
riaditeľka školy