

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Berzehorská 154, 049 51 Brzotín
IČO	35556684
Dátum zriadenia	01.01.2014
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Brzotín
Sídlo zriaďovateľa	Máriássyho 167, 049 51 Brzotín
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Vzdelávacia činnosť
----------------------------------	---------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Karol Samseli, poverený riadením základnej školy s materskou školou
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	26
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	25 1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	ZŠ, MŠ, ŠKD, ŠJ

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú matematicky na dve desatinné miesta.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/40
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný hmotný majetok od 0 € do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby na účet 501.

Textová časť: Účtovná jednotka účtuje drobný hmotný majetok, ktorého doba použiteľnosti je vyššia ako jeden rok a/alebo jeho cena obstarania je vyššia ako 300 € na účet 501 100 a súčasne sa zaúčtuje na podsúvahový účet 751 100 súvzťažne s účtom 790 100. O tomto majetku účtovná jednotka vedie evidenciu v inventárnej knihe drobného hmotného majetku.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka v roku 2020 tvorila opravné položky k pohľadávkam.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V roku 2022 nebol obstaraný dlhodobý hmotný majetok.

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	6 546,00
Dopravné prostriedky	
Drobný dlhodobý hmotný majetok	11 624,68
Spolu	18 170,68

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Ostatné pohľadávky	065	233,50	233,50	Nedoplatok na stravnom a réžii ŠJ
Iné pohľadávky	081	25 503,47	0,00	Neodovzdaná pokladničná hotovosť, HV ŠJ
Spolu		25 736,97	233,50	

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Účtovná jednotka eviduje pohľadávky v lehote splatnosti vo výške 233,50 € (pohľadávky voči stravníkom za stravné a réžiu ŠJ) a pohľadávky po lehote splatnosti vo výške 25 503,47 €.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2021 brutto	Zostatok k 31.12.2022 brutto	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Dlhodobé pohľadávky z toho:	0,0	0,0	
Krátkodobé pohľadávky z toho:	26 763,03	25 736,97	
ostatné pohľadávky	1 195,50	233,50	
pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a VÚC	0,00	0,00	
Iné pohľadávky	25 567,53	25 503,47	

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Základná škola s materskou školou eviduje pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vo výške 233,50 €.

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Základná škola s materskou školou Brzotín
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022
Bankové účty a peniaze na ceste	32 418,13	20 138,41
Z toho: Bankové účty	32 385,99	20 146,67
Peniaze na ceste	-6,86	-8,26
Výdavkový rozpočtový účet	39,00	0,00
Pokladnica	0,00	0,00
Spolu	32 418,13	20 138,41

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:		
-Predplatné časopisov, Predpl.systém.podpory W-UCT, zaplatené poisťné za PC	0,00	0,00
Príjmy budúcich období spolu z toho:		
Spolu	0,00	0,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Nevysporiadaný výsledok hospodárenia k 31.12.2022 je vo výške – 40 574,16 € a výsledok hospodárenia za rok 2022 predstavuje sumu – 9 178,33 €.

Základná škola s materskou školou Brzotín v roku 2020 vytvorila opravné položky k rizikovej pohľadávke vo výške 25 503,47 € ako opravu významných chýb minulých účtovných období.

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Základná škola s materskou školou v roku 2022 netvorila žiadne rezervy.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Celkové záväzky Základnej školy s materskou školou predstavujú sumu 56 246,69 €, ktoré sú aj v lehote splatnosti.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022
Dlhodobé záväzky z toho:	436,94	750,56
- záväzky zo sociálne ho fondu	436,94	750,56
Krátkodobé záväzky z toho:	53 072,05	55 496,13
- záväzky voči dodávateľom	8 179,02	14 141,73
- záväzky voči zamestnancom	25 378,01	23 556,62
- nevyfakturované dodávky	0,00	0,00
- záväzky voči poisťovniam	16 008,86	14 452,86
- záväzky voči daňovému úradu	3 453,29	3 077,22
- prijaté preddavky	0,00	0,00
- iné záväzky	52,87	267,70

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka predstavujú sumu 55 496,13 € (ide o záväzky voči zamestnancom, voči orgánom sociálneho poistenia a zdravotného poistenia, voči daň. úradu). Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 do 5 roka predstavujú sumu 750,56 € (sú to záväzky zo sociálneho fondu).

Základná škola s materskou školou Brzotín
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2021 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2022 v €	Opis
Záväzok zo Sociálneho fondu	436,94	750,56	Sociálny fond
Dodávatelia	8 179,02	14 141,73	Neuhradené faktúry
Prijaté preddavky	0,00	0,00	Prijaté preddavky- preplatok na stravnom ŠJ
Iné záväzky	52,87	267,70	Predpis odborových príspevkov, preúčtovanie zisku ŠJ
Zamestnanci	25 378,01	23 556,62	Predpis miezd
Nevyfakturované dodávky	0,00	0,00	Nevyfaktur.dodávky – ŠJ
Zúčtovanie s org. soc. poistenia a zdravot. poistenia	16 008,86	14 452,86	Predpis voči Soc. poisťovni a Zdravot. poisťovni
Ostatné priame dane	3 453,29	3 077,22	Daň z príjmu zamestnancov
Spolu	53 508,99	56 246,69	

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0,00	0,00
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
-Zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	4 861,11	4 027,78
Spolu	4 861,11	4 027,78

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb		
- Strava	5 821,95	8 032,70
- Réžia	3 683,25	6 310,68
- ŠKD	0,00	0,00
b) finančné výnosy		
662 - Úroky	0,00	0,00
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	119 787,05	134 754,70
692 – Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	42,94	257,67
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	368 347,92	465 605,21
694 – Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	138,89	833,33
d) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	20,31	89,51
- Dobropisy	10 198,39	0,00
- Dary	724,19	0,00
Spolu	508 764,89	615 883,80

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	21 420,42	28 553,46
502 - Spotreba energie	37 111,21	92 809,10
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie		
- Opravy, údržba a čistenie notebookov a PC, prev.strojov,techniky	0,00	0,00
- Opravy, údržba PC a notebookov MŠ	0,00	72,00
- Oprava a nastavenie váh ŠJ	0,00	338,40
- Opravy a údržba budov, objektov alebo ich častí	6 094,96	781,44
512 - Cestovné	92,24	238,00
518 - Ostatné služby	9 727,80	11 934,12
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	301 735,00	342 670,19
524 - Záonné sociálne náklady	105 847,14	118 135,74
525- Ostatné sociálne poistenie	1 075,17	3 136,54
527 - Záonné sociálne náklady	8 788,82	13 581,65
d) finančné náklady		
562 - Úroky	0,00	0,00
568 - Ostatné finančné náklady	612,64	651,22
e) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov	13 925,26	6 352,68
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	0,00	0,00
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
f) ostatné náklady		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	2 283,95
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
- Na školské pomôcky	1 427,60	1 294,80
- Na dopravné-deti v HmN	724,80	1 137,80
- Na prepravu detí na škol.akcie	0,00	0,00
- Cent. vyrovnanie	0,00	0,04
g) Odpisy, rezervy a opravné položky		
551 – Odpisy DHM	181,83	1 091,00
Spolu	508 764,89	625 062,13

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Základná škola s materskou školou Brzotín súdne spory nemá právoplatne ukončené. Na súdne spory sp. zn. 11Cpr/44/2018 a sp. zn. 6Cb/5/2019 boli podané písomné odvolania, vec nie je právoplatne skončená. Súd ohľadom súdneho sporu sp. zn. 11Cpr/56/2020 vo veci v roku 2022 nekonal.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Zmeny rozpočtu:

- Prvá zmena schválená dňa 31.03.2022 rozpočtovým opatrením č. 1/2022
- Druhá zmena schválená dňa 31.05.2022 rozpočtovým opatrením č. 3/2022
- Tretia zmena schválená dňa 20.07.2022 rozpočtovým opatrením č. 7/2022
- Štvrtá zmena schválená dňa 29.07.2022 rozpočtovým opatrením č. 8/2022
- Piata zmena schválená dňa 17.08.2022 rozpočtovým opatrením č. 9/2022
- Šiesta zmena schválená dňa 31.08.2022 rozpočtovým opatrením č. 10/2022
- Siedma zmena schválená dňa 05.09.2022 rozpočtovým opatrením č. 11/2022
- Osmá zmena schválená dňa 30.09.2022 rozpočtovým opatrením č. 12/2022
- Deväta zmena schválená dňa 31.10.2022 rozpočtovým opatrením č. 14/2022
- Desiata zmena v nadväznosti na list Regionálneho úradu školskej správy v Košiciach č. RÚŠS-KE-OE-2022/316 zo dňa 07.11.2022
- Jedenásta zmena v nadväznosti na list Regionálneho úradu školskej správy v Košiciach č. RÚŠS-KE-OE-2022/282 zo dňa 18.11.2022
- Dvanásta zmena schválená dňa 15.12.2022 rozpočtovým opatrením č. 17/2022
- Trinásta zmena schválená dňa 30.12.2022 rozpočtovým opatrením č. 16/2022

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.