

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Stredná zdravotnícka škola
Sídlo účtovnej jednotky	Lichardova 1
IČO	00607347
Dátum zriadenia	01.08. 1960
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Trnavský samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Starohájska 10, 917 01 Trnava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie
----------------------------------	-----------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Ľudmila Bábiková riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Zuzana Macková zástupkyňa riaditeľky školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	42
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	42 6

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
i) záväzky	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,67
3	12	8,33
4	50	2

Drobný nehmotný majetok **od 33,00 € do 2400,00 €**, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet **518 - Ostatné služby**.

Drobný hmotný majetok **od 33,00 € do 1700,00 €**, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako **501 – Spotreba materiálu** a eviduje sa na podsúvahovom účte 750.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Na účte **021 Budovy** nebol vykázaný žiaden prírastok.

Na účte **022 Samostatné hnut. veci a súbory hnut. veci** nebol vykázaný žiaden prírastok.

Na účte **042 Obstaranie DIHM** účtovná jednotka vykazuje zostatok v sume **182 853,45 €**.

Je to nezaradená projektová dokumentácia – rekonštrukcia fasády školy v sume 4 992,00 € z roku 2019 a nezaradená štúdia – prístavba k telocvični vo výške 2 150,00 € z roku 2018, nezaradená dokumentácia – prístavba k telocvični vo výške 6 600,00€. V roku 2022 prebehla rekonštrukcia kotolne v celkovej výške 216 789,35€. Ku koncu roka 2022 začala rekonštrukcia fasády školy, ktorá bude zaradená v roku 2023 v sume 169 111,45€.

b) Spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Poistná suma v EUR
Živelné poistenie	7 027 662,85
Poistenie proti odcudzeniu	2 000,00
Poistenie strojov	16 600,00
Poistenie elektroniky	16 620,00

Majetok je poistený u zriaďovateľa resp. Trnavského samosprávneho kraja. (Poistná zmluva pre poistenie majetku a zodpovednosti za škodu právnických osôb č. 1009900845).

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	Suma
Pozemky	19 084,85
Budovy, stavby	1 321 814,22
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	169 340,61
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	182 853,45
Majetok v správe účtovnej jednotky RO SPOLU	1 693 093,13

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) Opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Ostatné pohľadávky	065	0	
Odberatelia (PČ školy)	061	96,--	Za ubytovanie

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3

Účtovná jednotka v roku 2022 netvorila opravné položky k pohľadávkam.

c) pohľadávky podľa doby splatnosti - tabuľka č.4

Pohľadávky podľa doby splatnosti	Hodnota k 31.12.2022 v EUR	Hodnota k 31.12.2021 v EUR
Pohľadávky v lehote splatnosti	96,00	48,00
Pohľadávky po lehote splatnosti	3 377,40	1 305,80
Spolu	3 473,40	1 353,80

d) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti	Hodnota k 31.12.2022 v EUR	Hodnota k 31.12.2021 v EUR
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	3 473,40	1 353,80
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0,00	0,00
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	0,00	0,00
Spolu	3 473,40	1 353,80

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022
Bankové účty: Depozit	100 584,99
Podnikateľská činnosť	33 783,45
Sociálny fond	2 359,00
Školské stravovanie	19 213,61
Dary a granty	0,00

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období (účet 381) z toho:		
- predplatné Poradca, Licencia Windows	299,50	605,00

4. Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 : Účtovná jednotka vykazuje ako záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného roka do piatich rokov vrátane, len záväzky zo sociálneho fondu vo výške 2 980,00 €.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8: Účtovná jednotka nevykazuje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

c) **popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
321 Dodávatelia	991,52	Neuhradené faktúry za 12/2022
324 Prijaté preddavky	15 261,33	Preplatky za stravovanie v ŠJ
331 Zamestnanci	54 099,46	Mzdy 12/2022
336 Zúčtov. s inšt. soc. a zdr. poist.	36 668,83	Sociálne a zdravotné poistenie 12/2022
341 Daň z príjmov	548,14	Daň z príjmov za rok 2022
342 Ostatné priame dane	9 233,18	Mzdy daň 12/2022

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022
Výnosy budúcich období – z toho: školné	584,90

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Zostatok k 31.12.2022
Interaktívny dataprojektor – EPSON (bezodplatne)	262,45

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

b) Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	
602 - Tržby z predaja služieb	
- ŠS školská jedáleň - stravovanie	71 377,81
- HČ škola (režia za stravu, školné – šk. internát)	60 737,13
- PČ ubytovanie (PČ podnikateľská činnosť)	17 354,20
- PČ kurzy prvej pomoci (PČ podnikateľská činnosť)	10 422,00
- PČ masáže (PČ podnikateľská činnosť)	710,00
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC...	193 177,55
692 – Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC...	30 338,48
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	815 281,79
c) ostatné výnosy	
648 - Ostatné výnosy	
- škola výnosy z hlavnej činnosti (OFA za prenájom, dobropis...)	14 652,73
- škola výnosy z PČ (OFA za prenájom...)	6 758,13

Celková výška výnosov k 31.12. 2022 bola vykázaná vo výške 1 121 737,60 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2021, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 036 184,44 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 193 177,55 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 30 338,48 € (účet 692)
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 815 281,79 € (účet 693), na tomto účte je vykázaný aj transfer vo výške 1 436,54 € ide o zmluvu s Metodicko – pedagogickým centrom. Národný projekt: Pomáhajúce profesie v edukácii deti a žiakov II. Táto zmluva je uzatvorená do 31.08. 2023.

c) Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	
- kancelársky materiál	2 224,86
- čistiace potreby	3 244,86
- tonery	1 730,15
- knihy, časopisy, uč. pomôcky	994,20
- krátkodobý hmotný majetok	3 445,89
- potraviny	70 510,60
502 - Spotreba energie	
- elektrická energia	10 165,32
- voda	1 756,88
- teplo, plyn	46 463,58
b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie	
- budovy, strojov a zariadení	3 543,50
512 - Cestovné	
- tuzemské	2 016,79
- zahraničné /ERA/	1 632,75
518 - Ostatné služby	
- telekomunikačné služby, počítačové siete	1 743,98
- pranie a čistenie bielizne	2 316,30
- zrážky, stočné	3 652,64
- poštovné	814,55
-	
c) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	635 675,79
524 - Záonné sociálne náklady	223 801,74
525 - Ostatné sociálne poistenie	6 067,87
527 - Záonné sociálne náklady	37 953,99
z toho: stravovanie zamestnanci	12 619,46
z toho: SF tvorba	6 265,33
z toho: odchodné, odstupné	13 375,00
d) dane a poplatky	
538 - Ostatné dane a poplatky	3 030,00
z toho: daň z ubytovania	1 753,80
e) odpisy	
551 - odpisy DNHM z vlastných zdrojov	30 688,40
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	
588- Náklady z odvodu príjmov (predpis odvodu príjmov)	71 781,91
589- Náklady z budúceho odvodu príjmov (predpis budúceho odvodu)	0,00
g) dane z príjmov (podnikateľská činnosť)	
591 - Splatná daň z príjmov PČ	548,14

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 1 116 829,95€ , čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2021, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 035 639,21 €. Nárast bol spôsobený zvýšením minimálnej mzdy resp. navýšením platov zamestnancov, vyplatením odmien k 31.12.2022.

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Krátkodobý nehmotný majetok škola	2 743,96	750
Krátkodobý hmotný majetok škola	242 345,52	750

Čl. VII
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet organizácie na rok 2022 bol schválený uznesením č. **719/2021/27** na zasadnutí Zastupiteľstva TTSK konaného **dňa 08.12.2021**.

Čl. VIII
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2022 **nenastali** také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.