

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 2⁹ . 0 3 . 2 0 2³**Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.**

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 1 9 2 6 5 7 7	☒ riadna	☒ zostavená	Za obdobie	od 0 1 2 0 2 ²
IČO	☐ mimoriadna	☐ schválená		do 1 2 2 0 2 ²
3 5 9 1 3 1 4 2	☐ priebežná	(vyznačí sa x)		
SK NACE	☒ v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 ² 1
7 4 . 3 0 . 0	☐ v celých eurách	(vyznačí sa x)		do 1 2 2 0 ² 1

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

M Ú D R Y P R E K L A D S . R . O .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica	Číslo
Š U L E K O V A	1 2
PSČ	Obec
8 1 1 0 6	B R A T I S L A V A 1
Číslo telefónu	Číslo faxu
0 /	0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
2 ⁹ . 0 3 . 2 0 2 ³			
Schválené dňa:			
2 ⁹ . 0 3 . 2 0 2 ³			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát