

ČI. I**Všeobecné údaje****I.1 Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby:**

GIMI company s. r. o.

Budatínska 16, 85104 Bratislava - Petržalka

I.2 Údaje o konsolidovanom celku:**a. Je účtovná jednotka súčasťou konsolidovaného celku ?** NIE
ak áno:**b. Je účtovná jednotka materskou účtovnou jednotkou ?** NIE
ak áno:**I.3 Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:** 0**ČI. II****Informácie o prijatých postupoch****II.1 Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že Spoločnosť bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.**II.2 Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:****a. Dlhodobý nehmotný majetok.** NIE
Bol v účtovnej závierke oceňovaný?ak áno : obstarávacou cenou ďalšie vedľajšie náklady **Dlhodobý hmotný majetok.** NIE
Bol v účtovnej závierke oceňovaný?ak áno : obstarávacou cenou ďalšie vedľajšie náklady

Dlhodobý finančný majetok.

NIE

Bol v účtovnej závierke oceňovaný?

ak áno : obstarávacou cenou ďalšie vedľajšie náklady **b. Zásoby obstarané kúpou.**

NIE

Bol v účtovnej závierke oceňovaný?

ak áno : obstarávacou cenou ďalšie vedľajšie náklady **Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou.**

NIE

Bol v účtovnej závierke oceňovaný?

ak áno : obstarávacou cenou ďalšie vedľajšie náklady **c. Pohľadávky.**

NIE

Boli v účtovnej závierke oceňované ?

ak áno:

d. Krátkodobý finančný majetok.

NIE

Bol v účtovnej závierke oceňovaný ?

ak áno:

e. Závazky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov.

-

Bol v účtovnej závierke oceňovaný?

ak áno:

f. Deriváty.

NIE

Boli v účtovnej závierke oceňované ?

Ak áno:

II.3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov

Druh dlhodobého majetku	Účtovné odpisy		Daňové odpisy	
	Spôsob odpisovania	Doba odpisovania	Spôsob odpisovania	Doba odpisovania
Hmotný majetok				
Nehmotný majetok				

II.4 Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia ÚJ

Typ zmeny	Dôvod zmeny	Majetok	Záväzky	ZI	HV

II.5 Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

bez záznamu

II.6 Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období:

bez záznamu

ČI. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

III.1 Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

Popis nákladov ,výnosov výnimoč. rozsahu	Dôvod vzniku	EUR

III.2 Informácie o záväzkoch.

Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	
Celková suma zabezpečených záväzkov	

Spôsob zabezpečenia záväzkov:

bez záznamu

III.3 Informácie o vlastných akciách

Dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia	Bežné účtovné obdobie			
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci účtovného obdobia
		Počet akcií	Počet akcií	Počet akcií
		Podiel na ZI v %	Podiel na ZI v %	Podiel na ZI v %
		Menovitá hodnota	Menovitá hodnota	Menovitá hodnota
		Hodnota nadobudn.	Hodnota za prevod	Hodnota nadobudn.

III.4 Informácia, či účtovná jednotka vytvorila kapitálový fond z príspevkov podľa §123 ods. 2 a 217a Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

NIE

bez záznamu

III.5 Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

Druh príjmu, výhody	Hodnota príjmu, výhody členov orgánov		
	štatutárnych	dozorných	iných
Poskytnuté záruky alebo zabezpečenia			
Poskytnuté pôžičky			
Splatené pôžičky			
Odpustené alebo odpísané pôžičky			
Finančné prostriedky a iné plnenie použité na súkr. účely na vyúčtovanie			

III.6 Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

a. Celková suma finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe a sú významné pre účtovnú jednotku:

bez záznamu

Z operatívneho prenájmu

bez záznamu

Z uzatvorených úverových zmlúv a pôžičiek

bez záznamu

Z licenčných a koncesionárskych zmlúv

bez záznamu

Ostatné

bez záznamu

b. Celková suma významných podmienených záväzkov

bez záznamu

c. Opis významných finančných povinností a podmienených záväzkov
bez záznamu

d. Opis významných finančných povinností a podmienených záväzkov voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom
bez záznamu

e. Opis významných povinností ÚJ vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov
bez záznamu

III.7 Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o:

a. všetkých formách prijatej náhrady

bez záznamu

b. účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov

Spoločnosť uplatnila účtovné zásady a účtovné metódy v súlade s platnými účtovnými predpismi.

Spoločnosť vedie účtovníctvo na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov.

c. všetkých druhoch činností účtovnej jednotky