

Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke

Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie

Spoločnosť SYEX s.r.o., (ďalej len spoločnosť) bola založená zakladateľskou listinou. Do Obchodného registra bola zapísaná 8. 11. 2008 v Obchodnom registri súdu Žilina oddiel SRO, vložka č. 50290/L. Spoločnosť začala aktívne vykonávať svoju činnosť od 1. 9. 2009.

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: SYREX s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky: Ráztoky 35, 02705, Zázrivá

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod)
kúpa tovaru na účely jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)
výroba korbáčikov zo syra
výroba mliečnych výrobkov
poskytovanie ubytovacích služieb v rozsahu voľných živností
predaj v stánkoch na trhoch
sprostredkovateľská činnosť v rozsahu voľných živností
služby súvisiace s rastlinnou výrobou
služby súvisiace so živočíšnou výrobou okrem veterinárnych služieb
prenájom poľnohospodárskych strojov a zariadení
finančný leasing
prípravné práce k realizácii stavby
uskutočňovanie stavieb a ich zmien
dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov
pohostinská činnosť
administratívne služby
čistiace a upratovacie služby
poskytovanie služieb rýchleho občerstvenia v spojení s predajom na priamu konzumáciu
organizovanie kultúrnych a iných spoločenských podujatí
prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom
ubytovacie služby s poskytovaním prípravy a predaja jedál, nápojov a polotovarov ubytovaným hosťom v ubytovacích zariadeniach s kapacitou do 10 lôžok
mäsiarstvo
poľnohospodárstvo a lesníctvo vrátane predaja nespracovaných poľnohospodárskych a lesných výrobkov za účelom spracovania alebo ďalšieho predaja
organizovanie rekreačných jázd na koňoch
poskytovanie služieb súvisiacich so starostlivosťou o zvieratá

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	61	73
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	77	70
Počet vedúcich zamestnancov	4	4

Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod

Účtovná závierka spoločnosti k 31. 12. 2022 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 odst. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov platným v Slovenskej republike a naväzujúcimi postupmi účtovníctva.
Valné zhromaždenie schválilo účtovnú závierku za bezprostredne predchádzajúce obdobie dňa 3. 8. 2022.

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 03.08.2022

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

☒ riadna ☐ mimoriadna ☐ priebežná

Čl. I (4) Údaje o skupine

Spoločnosť nezostavuje konsolidovanú účtovnú závierku podľa § 22 Zákona o účtovníctve č. 431/2022.

(4) a) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka:

(4) b) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka a ktorá je tiež začlenená do skupiny účtovných jednotiek uvedených v písmene a):

(4) c) Adresa, kde sa môže vyžiadať kópia konsolidovaných účtovných závierok uvedených v písmenách a) a b):

(4) d) Účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou

☐ Áno☒ Nie

Účtovná jednotka je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22

☐ Áno☒ Nie

Čl. III Informácie o prijatých postupoch

Účtovná záveirka spoločnosti bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a naväzujúcimi účtovnými postupmi. Účtovné metódy a všeobecné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované. Počas roka v účtovnej jednotke nenastali zmeny účtovných zásad a účtovných metód.

Čl. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej ekonomickej činnosti.

Čl. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno☐ Nie

Čl. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

Účtovná spoločnosť vedie účtovníctvo na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady spoločnosti boli aplikované konzistentne s predchádzajúcim rokom.

Čl. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
----------------	----------------------------	--------------------------------	-------------	---

Čl. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacía cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacía cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Ocenenie majetku a záväzkov	ÚJ má náplň (x)	Poznámka k oceneniu
Obstarávacou cenou		
Hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou		
Zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou	x	obstarávacía cena, náklady súvisiace s obstaraním (clo, preprava, ai)
Podiely na základnom imaní obchodných spoločností, deriváty a cenné papiere	x	obstarávacía cena, náklady súvisiace s obstaraním, zníženie hodnoty zásob sa zohľadňuje vytvorením opravnej položky
Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI		
Nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	x	obstarávacía cena, náklady súvisiace s obstaraním (clo, preprava, ai)
Záväzky pri ich prevzatí		
Vlastnými nákladmi		
Hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	x	priame náklady, ktoré tvoria priamy materiál, priame mzdy a ostatné náklady, ktoré sú súčasťou ocenenia a nie sú nepriame náklady, výrobná, správna a odbytová réžia
Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
Príchovky a prírasťky zvierat		
Menovitou hodnotou		
Peňažné prostriedky a ceniny	x	menovitou hodnotou
Pohľadávky pri ich vzniku	x	menovitou hodnotou
Záväzky pri ich vzniku	x	menovitou hodnotou

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - reálna hodnota, hodnota zistená metódou vlastného imania, iné

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - reálna hodnota, hodnota zistená metódou vlastného imania, iné

Ocenenie majetku a záväzkov	ÚJ má náplň (x)	Poznámka k oceneniu
Reálnou hodnotou		
Majetok nadobudnutý bezodplatne		
Hmotný a nehmotný majetok novozistený pri inventarizácii (v účtovníctve doteraz nezachytený)		
Majetok preradený z osobného vlastníctva do podnikania		
Majetok a záväzky nadobudnuté kúpou podniku alebo jeho časti		
Majetok a záväzky nadobudnuté vkladom podniku alebo jeho časti		
Záväzky nadobudnuté zámenou s výnimkou ÚJ účtujúcej v jednoduchom účtovníctve		
Cenné papiere a deriváty a podiely na základnom imaní		
Drahé kovy v majetku fondu		
Hodnotou zistenou metódou vlastného imania		
Iné		
Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci		
Daň z príjmov - splatná	x	

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

☒ spôsobom A účtovania zásob

☐ spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

- ☒ váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov
- ☐ metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)
- ☐ iným spôsobom:

Čl. III (4) b) Odhad zníženia hodnoty majetku, tvorba opravnej položky - bežné obdobie

Spoločnosť tvorí opravné položky k pohľadávkam podľa Postupov účtovania pre podnikateľov v sústave v podvojnom účtovníctve § 57 a podľa § 20 zákona o dani z príjmov.

Zákonné opravné položky k pohľadávkam sa tvoria podľa uplynutia doby splatnosti pohľadávky :

- 360 dní najviac 20% menovitej hodnoty pohľadávky, alebo nesplatennej časti bez príslušenstva

- 720 dní najviac 50 % menovitej hodnoty pohľadávky, alebo nesplatennej časti bez príslušenstva

- 1 080 dní najviac 100 % menovitej hodnoty pohľadávky, alebo nesplatennej časti bez príslušenstva

Čl. III (4) b) Odhad zníženia hodnoty majetku, tvorba opravnej položky - bežné obdobie

Druh majetku	Odhad zníženia hodnoty	Stav OP na začiatku účtovného obdobia	Tvorba OP	Zúčtovanie OP	Stav OP na konci účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku		5 370	555		5 905
Opravná položka k nedokončenému DHIM		9 730	4 865		14 595

Čl. III (4) c) Určenie ocenenia záväzkov, odhad ocenenia rezerv

Záväzky sa oceňujú menovitou hodnotou pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzku je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve v tom istom ocenení.

Rezervy sú záväzky predstavujúce existujúcu povinnosť, ktorá vznikla z minulých udalostí, je prevdepodobné, že v budúcnosti zníži ekonomické úžitky, pričom nie je známa presná výška tohto záväzku. Tvorba sa na krytie rizík, alebo strát z podnikania.

Oceňujú sa v odhadnutej výške potrebnej na splatenie existujúcej povinnosti k závierkovému dňu.

Čl. III (4) c) Určenie ocenenia záväzkov, odhad ocenenia rezerv

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Účtovná jednotka pri tvorbe odpisového plánu vychádza z požiadaviek zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve. Účtovná jednotka zostavuje odpisový plán pre každý prírastok majetku samostatne a pre každé účtovné obdobie sa aktualizuje. Účtovná jednotka považuje za vstupnú cenu pre výpočet účtovných odpisov obstarávaciu cenu nehmotného majetku a hmotného majetku a pri zostavení odpisového plánu účtovných odpisov individuálne zohľadňuje predpokladanú dobu používania jednotlivého majetku. Účtovná jednotka môže spôsob odpisovania upraviť v nasledujúcom období a len z dôvodu vernejšieho zobrazenia predmetu účtovníctva.

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

- ☒ Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- ☒ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- ☐ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Odpisový plán k jednotlivým druhom majetku je zostavený podľa zaradenia do odpisovej skupiny. Odpisová metóda je lineárna a doba odpisovania v súlade so zaradením do skupiny.

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
DNM - Softwér OASIS	5 rokov	1/5	Lineárna
DNM - Softšér OMEGA	9 rokov	1/9	Lineárna
DNM - WEB Syrex	3 roky	1/3	Lineárna
Budovy	40 rokov	1/40	Lineárna
Technické zhodnotenie	20 rokov	1/20	Lineárna
Osobné a nákladné automobily	4 roky	1/4	Lineárna
Stroje a prístroje a zariadenia	6 rokov	1/6	Lineárna
Zvieratá kone	6 rokov	1/6	Lineárna
Zvieraté ostatné	4 roky	1/4	Lineárne
Drobné stavby - hala oblúčková	12 rokov	1/12	Lineárne
DNIM - Softwér HELIOS	3 roky	1/3	DO = ÚO

Čl. III (4) h) Poskytnuté dotácie

Prijaté dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtujú ako úhrada pohľadávky spoločnosti ku dňu prijatia. Dotácie na hospodársku činnosť sa účtujú ako ostatné výnosy z hospodárskej činnosti.

Čl. III (4) h) Poskytnuté dotácie, vrátane dotácií na obstaranie majetku

Dotácia/Majetok	Ocenenie	Výška dotácie (BO)	Výška dotácie (PO)
Finančný príspevok "Prvá pomoc" Opatrenie č. 1			12 611
Finančný príspevok na nájomné			350

Čl. VI Informácie, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. 12. 2022 nenastali žiadne také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie, alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.

Čl. VI Informácie, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Zoznam udalostí	Dôvod	Hodnota (BO)	Hodnota (PO)
a) Pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky			
b) Zmena výšky rezerv a opravných položiek, ktoré nastali v dôsledku udalosti po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky			
c) Zmena spoločníkov účtovnej jednotky			
d) Prijatie rozhodnutia o predaji účtovnej jednotky alebo jej časti			
e) Zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku			
f) Začatie alebo ukončenie činnosti časti účtovnej jednotky (napr. prevádzkarne)			
g) Vydanie dlhopisov a iných cenných papierov			
h) Zlúčenie, splynutie, rozdelenie a zmena právnej formy			
i) Mimoriadne udalosti - živelné pohromy			
j) Získanie alebo odobratie licencie alebo iného povolenia významného pre činnosť			

Miesto pre ďalšie záznamy

Miesto pre ďalšie záznamy

V Zázrivej 29. marec 2023