

## Poznámky k 31.12.2022

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Teodora Jozefa Moussona
Sídlo účtovnej jednotky	T.J.Moussona 4, 071 01 Michalovce
IČO	17080703
Dátum zriadenia	01.04.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy – Zriaďovacou listinou z 10.02.2002
Názov zriaďovateľa	Mesto Michalovce
Sídlo zriaďovateľa	Námestie osloboditeľov 30, 071 01 Michalovce
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné školstvo
----------------------------------	-------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Valéria Kocúrová riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	70,16
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	75
- počet vedúcich zamestnancov	4
Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo, IČO - počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo, IČO - počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo, IČO - počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (názov, sídlo, IČO - počet)	

**Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:**

<b>Riaditeľ školy – zástupca riaditeľa školy – pedagog. zamestnanci II.stup.</b>	<b>- 24 + 2 asist. učít.</b>
<b>zástupca riaditeľa školy – pedagog. zamestnanci I.stup.</b>	<b>- 11</b>
	<b>vychovávateľky ŠKD - 10</b>
	<b>nepedagogickí zamest. - 10</b>
	<b>odborný zamestnanec - 1</b>
	<b>vyučuj.náboženstvo - 6</b>
<b>vedúca školskej jedálne</b>	<b>- kuchárky - 7</b>

**Čl. II**

**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

- 1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti** x  áno  nie
- 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**  
Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie
- 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov**

<b>Položky</b>	<b>Spôsob oceňovania</b>
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

#### **4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25,00
2	6	16,67
3	12	8,33
4	60	1,67
5	60	1,67
8	20	5,00

**Drobný nehmotný majetok od 60,00 Eur do 2 400,00 Eur**, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby a eviduje na podsúvahovom účte 771 2.

**Drobný hmotný majetok od 60,00 Eur do 1 700,00 Eur**, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby a eviduje sa na podsúvahovom účte 771 1.

Majetok od **16,00 Eur do 60,00 Eur** účtovná jednotka eviduje **v operatívnej evidencii**.

#### **5. Zásady pre vykazovanie transferov.**

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### **Bežný transfer**

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

##### **Kapitálový transfer**

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

### **Čl. III**

#### **Informácie o údajoch na strane aktív súvahy**

##### **A Neobežný majetok**

##### **1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok**

###### **a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)**

Textová časť k tabuľke č.1 - Účtovná jednotka eviduje prírastok dlhodobého majetku o majetok zverený do správy od zriaďovateľa - športová hala a vybavenie dvoch jazykových učební.

Úbytok dlhodobého majetku účtovná jednotka neeviduje..

Zníženie hodnoty majetku je o výšku zaúčtovaných odpisov za rok 2022.

**Základná škola Teodora Jozefa Moussona Michalovce, T.J.Moussona 4, 071 01 Michalovce**  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
021	Zaradenie športovej haly - dodatok č. 3 k zmluve o správe majetku mesta Michalovce č. 115/2012	658 062,65 €	
022	Zaradenie súboru IKT a súboru nábytku do jazykových učební - dodatok č. 8 k zmluve o správe majetku mesta Michalovce č. 115/2012	18 120,88 €	

**b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	3 299209,47
Budovy, stavby	3 196 454,54
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	102 754,93

**c) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke –Ministerstvo školstva č. 2634/2014:	11 736,00
- interaktívna tabuľa	1 800,00
- notebook	696,00
- WiFi Router	120,00
- tablety – 20 ks	9 120,00

**d) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku**  
-dlhodobý majetok je poistený u zriaďovateľa.

**B Obežný majetok**

1. **Zásoby** – predstavujú zásoby potravín v školskej jedálni v čiastke 2 259,40 EUR

2. **Pohľadávky podľa doby splatnosti – krátkodobé**

Text.časť k tabuľke č. 4 – r.súv. 060 – účtovná jednotka neeviduje pohľadávky

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
-			
<b>Krátkodobé pohľadávky z toho:</b>	26,05	0,00	
- nedoplatky na stravnom	26,05	0,00	

### 3. Finančný majetok

#### a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

<b>Krátkodobý finančný majetok</b>	<b>Zostatok k 31.12.2022</b>	<b>Zostatok k 31.12.2021</b>
Finančné prostriedky na depozitnom účte	157 015,51	156 609,42
Finančné prostriedky sociálneho fondu	1 968,94	2 812,99
Finančné prostriedky na účte školskej jedálne	0,00	0,00

### 4. Časové rozlíšenie

#### Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

<b>Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia</b>	<b>Zostatok k 31.12.2022</b>	<b>Zostatok k 31.12.2021</b>
Náklady budúcich období spolu z toho:	6 502,07	10 580,47
- Predplatné	1 233,44	827,15
- poisťné	452,54	452,54
- nespotrebované stravné v ŠJ	4 816,09	9 300,78
-		
-		

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

**A Vlastné imanie** - tabuľka č.5 – Účtovná jednotka k 31.12.2022 nevykazuje výsledok hospodárenia.

#### **B Záväzky**

1. **Rezervy** - tabuľka č.6-7 - Účtovná jednotka v r. 2022 netvorila žiadne rezervy.

#### 2. **Záväzky podľa doby splatnosti**

a) **záväzky podľa doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti. Záväzky zo sociálneho fondu sú v súvahe vedené ako dlhodobé.

Náplňou tejto tabuľky sú záväzky zo sociálneho fondu a záväzky vyplývajúce z miezd za 12/2022 – voči zamestnancom, zdravotným poisťovniam, sociálnej poisťovni, daňovému úradu a neodvedené zrážky za zamestnancov. Taktiež aj preplatky na stravnom v školskej jedálni.

<b>Záväzky</b>	<b>Zostatok k 31.12.2022</b>	<b>Zostatok k 31.12.2021</b>
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	1 968,94	2 812,99
- záväzky zo sociálneho fondu	1 968,94	2 812,99
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	164 091,00	167 502,47
- záväzky voči dodávateľom		
- záväzky voči zamestnancom – výplata za 12/2022	86 072,91	83 873,66
- záväzky voči poisťovniam - z miezd za 12/2022	57 148,14	56 579,64
- záväzky voči daňovému úradu – z miezd za 12/2022	12 991,49	14 572,97
- zrážky za zamestnancov – z miezd za 12/2022	802,97	1 583,15
- preplatky na stravnom v ŠJ – preddavky na stravu	7 075,49	10 893,05
- ostatné záväzky		

**Základná škola Teodora Jozefa Moussona Michalovce, T.J.Moussona 4, 071 01 Michalovce**  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

3.

4. **Časové rozlíšenie**

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
-		
-		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	<b>1 685,98</b>	<b>1 279,69</b>
- predplatné	1 233,44	827,15
- poistné	452,54	452,54
-		

**Čl. V**

**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	165 899,86	83 653,12
- školné	29 764,00	19 941,00
- strava	25 092,09	17 330,25
- normovaná spotreba v ŠJ	111 043,77	44 581,87
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	436 503,75	333 665,03
- bežný transfer na školský klub	173 315,00	154 790,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	247 489,17	172 621,31
- bežný transfer na centrum voľného času	13 954,00	7 779,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	57 883,00	45 341,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	57 883,00	45 341,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	1 685 464,75	1 463 564,83
- bežný transfer na mzdy a odvody	1 326 604,00	1 130 231,00
- bežný transfer na tovary a služby	182 642,00	172 350,00
- bežný transfer – asistent učiteľa	24 756,00	28 448,00
- bežný transfer – vzdelávacie poukazy	19 296,00	18 150,40
- bežný transfer – dotácia na obedy žiakov	718,90	38 830,60
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	0,00	0,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	450,00	1 000,00
-		
<b>c) ostatné výnosy</b>		
648 - Ostatné výnosy z toho:	1 429,62	1 213,32
- Z prenájmu	962,80	511,20
- Z preplatkov - dobropisov	417,49	667,24

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 2 347 306,90 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2021, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 928 437,30 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 685 140,67 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 436 503,75 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 57 883,00 € (účet 692)
- výnosy z predaja služieb vo výške 165 899,86 € (účet 602)
-

**Základná škola Teodora Jozefa Moussona Michalovce, T.J.Moussona 4, 071 01 Michalovce**  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

**2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu z toho:	202 001,07	186 092,00
- čistiace prostriedky	7 369,53	8 005,56
- kancelárske potreby+tonery	4 560,77	3 876,99
- učebné pomôcky	25 163,98	2 317,21
- interierové vybavenie	27 979,73	40 348,50
- potraviny v ŠJ	114 520,45	82 403,37
- výpočtová technika+didakt.tech.	11 989,88	5 349,75
- ostatné	10 416,73	9 666,58
502 - Spotreba energie z toho:	74 271,63	45 943,79
- elektrická energia	43 299,35	19 085,62
- voda	3 265,34	2 357,24
- plyn	27 706,94	24 500,93
-		
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	28 702,27	33 237,28
- oprava budov	24 411,06	25 695,78
- oprava strojov, prístrojov	4 291,21	4 422,32
- oprava výpočtovej techniky		196,00
- oprava komunikačnej infraštruktúry		2 923,18
512 – Cestovné	1 975,30	166,21
518 - Ostatné služby z toho:	28 653,00	23 140,26
- prepravné	758,60	
- stočné	5 114,72	4 329,71
- súťaže	6 660,63	1 095,34
- revízie	3 602,30	4 685,68
- školenia	3 003,00	973,90
- ostatné služby - poštovné, IVES, VEMA, internet...	5 055,06	1 334,49
- telef.p poplatky	966,44	866,41
- licencie		2 725,76
- ostatné služby	3 492,25	2 765,47
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	1 226 951,19	1 042 159,39
524 - Záonné sociálne náklady	430 101,37	366 350,57
525 - Ostatné sociálne náklady	19 386,96	16 396,48
527 - Záonné sociálne náklady	51 339,93	42 267,70
<b>d) dane a poplatky</b>		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	2 917,20	2 917,20
- poplatky za komunálny odpad	2 917,20	2 917,20
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
<b>551 – Odpisy DNM a DHM</b>	57 883,00	45 341,00
- odpisy z vlastných zdrojov	57 883,00	45 341,00
<b>f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
587 - Náklady na ostatné transfery	37 237,15	19 405,65
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	162 988,81	88 622,23
- predpis odvodu príjmov RO	30 869,54	22 360,48
- predpis odvodu príjmov v ŠJ	132 119,27	66 261,75
<b>g) ostatné náklady</b>		

**Základná škola Teodora Jozefa Moussona Michalovce, T.J.Moussona 4, 071 01 Michalovce**  
 Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	21 752,38	15 174,85
- hmotná núdza, cestovné žiakom	8 011,68	5 613,65
- škola v prírode	0,00	9 300,00
- lyžiarsky výcvik	13 650,00	
-		
568 – Ostatné finančné náklady :	1 145,64	1 175,89
- poplatky banke	577,30	482,00
- poisťné	568,34	693,89

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 2 347 306,90 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2021, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 928 437,30 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 1 226 951,19 € (účet 521)
- sociálne náklady vo výške 500 828,26 € (účty 524,525,527)
- služby vo výške 28 653,00 € (účet 518)
- odpisy vo výške 57 883,00 € (účet 551)
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 162 988,81 € (účet 588)
- náklady na ostatné transfery – samotesty pre detí zo SŠHR vo výške 37 237,15 (účet 587)

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Majetok vo výpožičke:	11 736,00	781
-Interakt. tabuľa s projektor. a držiakom 1 ks	1 800,00	
- notebook 1 ks	696,00	
-Wifi Router 1 ks	120,00	
-Tablet Samsung Galaxy+obal 20 ks	9 120,00	
Iné napr. drobný nehmotný majetok	10 560,03	771 2
Iné napr. drobný hmotný majetok	689 798,14	771 1

## Čl. VII

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Príjmy uvedené v tabuľke č. 12 – nižšia skutočnosť oproti rozpočtu z dôvodu nižších príjmov za stravovanie v školskej jedálni a nesplnených príjmov v ZŠ ako aj poplatkov za školné v ŠKD a CVČ. Výdavky uvedené v tabuľke č. 13 – vyššia skutočnosť oproti rozpočtu – v rozpočte neboli zahrnuté sociálne znevýhodnené prostredie, zvýšená dotácia na vzdelávacie poukazy a asistenta učiteľa, príspevok na rekreácie zamestnancov, zvýšená dotácia na mzdy a odvody – z MŠVVaŠ ani európsky normatív na deti z Ukrajiny.

**Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený Mestským zastupiteľstvom v Michalovciach**  
dňa 29.11.2021 uznesením č. 254

Zmeny rozpočtu:

- 1. zmena-rozpočt.opatrenie č. 1 - schválené dňa 28.02.2022 – uznesením MsZ č. 271
- 2. zmena-rozpočt.opatrenie č. 3 - schválené dňa 30.05.2022 – uznesením MsZ č. 287
- 3. zmena-rozpočt.opatrenie č. 4 - schválené dňa 30.08.2022 - uznesením MsZ č. 318
- 4. zmena-rozpočt.opatrenie č. 6 - schválené dňa 01.12.2022 - primátorská zmena

#### **Čl. VIII.**

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka  
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.