

Poznámky

individuálnej účtovnej závierky Úradu vládneho auditu

zostavenej k 31. 12. 2022

VŠEOBECNÉ ÚDAJE

Úrad vládneho auditu (ďalej aj „ÚVA“) zostavuje riadnu individuálnu účtovnú závierku k 31. decembru 2022 podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) a v súlade s Opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky z 5. decembra 2007 č. MF/25755/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky za účtovné obdobie od 1. januára 2022 do 31. decembra 2022.

Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Ministerstva financií Slovenskej republiky (ďalej aj „MF SR“).

Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky:	Úrad vládneho auditu
Sídlo účtovnej jednotky:	T. G. Masaryka 10, 960 01 Zvolen
Dátum zriadenia:	01. 01. 2016
Spôsob zriadenia:	Zo zákona č. 357/2015 Z. z. (§ 4)
IČO:	50086821
DIČ:	2120168479

Opis činnosti účtovnej jednotky

Dňom 1. januára 2016 nadobudol účinnosť zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole“), ktorým sa zrušili správy finančnej kontroly a ich pôsobnosť podľa doterajších právnych predpisov prešla na ÚVA.

ÚVA bol zriadený v zmysle ustanovenia § 4 zákona o finančnej kontrole s pôsobnosťou pre celé územie Slovenskej republiky so sídlom vo Zvolene. ÚVA má zriadené pracoviská so sídlom v Bratislave, v Košiciach a vo Zvolene. Kompetencie ÚVA sú stanovené v ustanovení § 4 ods. 4 zákona o finančnej kontrole.

ÚVA je rozpočtovou organizáciou, ktorá je svojimi príjmami a výdavkami napojená na rozpočet MF SR.

INFORMÁCIE O VEDÚCICH ZAMESTNANCOCH A ORGANIZAČNEJ ŠTRUKTÚRE ÚVA

Štatutárnym orgánom ÚVA je riaditeľka JUDr. Oľga Polášková a zástupcom štatutárneho orgánu je Ing. Ladislav Vulgan. Priemerný prepočítaný evidenčný počet zamestnancov za rok 2022 dosiahol počet 294, z čoho k 31. decembru 2022 bolo 29 riadiacich zamestnancov. V porovnaní s rokom 2021 došlo ku zvýšeniu priemerného evidenčného stavu o 15 zamestnancov.

Na ÚVA sa uplatňuje trojstupňové riadenie. Riadiacimi zamestnancami ÚVA sú vedúci zamestnanci podľa stupňa riadenia:

- a) riaditeľ (1),
- b) vedúci odboru (7) a
- c) vedúci oddelenia (21).

Vedúci zamestnanci ÚVA v zmysle organizačnej štruktúry riadia a zodpovedajú za činnosť riadeného organizačného útvaru v rozsahu jeho pôsobnosti, v rámci svojej riadiacej a kontrolnej funkcie určujú postupy riadenia, výkonu a kontroly činností.

ÚVA s písomným súhlasom MF SR má zriadené pracoviská Bratislava, Košice a Zvolen. ÚVA sa organizačne člení na odbory, oddelenia a referáty. Pracoviská ÚVA a osobný úrad v organizačnej štruktúre majú postavenie odboru. Organizačná štruktúra platná k 31. decembru 2022 je uvedená v prílohe č. 1.

INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

Splnenie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti účtovnej jednotky

Účtovná závierka ÚVA bola zostavená k 31. decembru 2022 za predpokladu nepretržitého trvania činnosti v súlade so zákonom o účtovníctve a nadväzujúcimi právnymi predpismi.

Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

ÚVA účtuje v sústave podvojného účtovníctva v súlade so zákonom o účtovníctve a Opatrením MF SR z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v znení neskorších predpisov (ďalej len „postupy účtovania“).

Účtovníctvo je vedené v systéme SAP IS ESO a v mene Euro.

ÚVA si stanovil svoje účtovné metódy a zásady vo svojich interných riadiacich aktoch a príkazoch riaditeľky.

Za významnú sumu opráv nákladov a výnosov minulých účtovných období si ÚVA určil sumu 35 000,00 Eur vrátane. Trvalé upustenie od vymáhania pohľadávok, ako aj účtovanie zrušenia opravných položiek k týmto pohľadávkam sa nepovažuje za chybu minulých účtovných období.

V roku 2022 došlo k zmene v účtovaní dlhodobého drobného hmotného majetku. Zmena nastala v prípade nákupu multifunkčných zariadení, ktorých vstupná cena je v hodnote od 1 300 Eur do 1 700 Eur a doba ich použiteľnosti, resp. ich prevádzkovo – technické funkcie sú dlhšie ako 1 rok, takýto majetok už od roku 2022 ÚVA nepovažuje za dlhodobý hmotný majetok. Od 1.1.2022 považujeme notebooky za dlhodobý drobný hmotný majetok, ktorých vstupná cena je v hodnote do 1 700 Eur vrátane a doba použiteľnosti, resp. ich prevádzkovo – technické funkcie sú dlhšie ako 1 rok.

Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Dlhodobý nehmotný majetok (ďalej aj „DLNM“) obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (inštalácia softvéru a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov.

Drobný nehmotný majetok (ďalej aj „DNM“) do 2 400 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 – Ostatné služby a následne na podsúvahový účet.

Dlhodobý hmotný majetok (ďalej aj „DLHM“) obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (preprava, montáž, a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného majetku nie sú úroky z úverov.

Drobný hmotný majetok (ďalej aj „DHM“) do 1 700 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom (okrem notebookov v cene do 1 700 Eur vrátane, ktoré sú v zmysle interného riadiaceho aktu považované za dlhodobý drobný hmotný majetok), sa účtuje do nákladov na jednotlivé nákladové účty a následne na podsúvahové účty.

Vo svojom internom riadiacom akte si ÚVA stanovil postup pre odpisovanie dlhodobého majetku v súlade s ustanovením § 28 zákona o účtovníctve a v súlade s ustanovením § 30 postupov účtovania. Účtovná jednotka vykonáva účtovné rovnomerné odpisy dlhodobého majetku, pričom odpisovanie sa nesmie prerušiť. Každý predmet dlhodobého majetku nadobudnutý v priebehu účtovného obdobia musí byť do konca tohto účtovného obdobia posúdený, či spĺňa podmienky na zaradenie majetku štátu do používania a do evidencie a následne musí byť zostavený odpisový plán. Odpisový plán sa vypracuje **na základe predpokladanej životnosti majetku**, o ktorej rozhodne komisia zložená z vedúcej ekonomického oddelenia, referenta správy majetku, a ak bol majetok nadobudnutý prostredníctvom verejného obstarávania, aj zamestnanca zodpovedného za verejné obstarávanie. Členom komisie môže byť i ďalší zamestnanec, ktorého určí vedúca ekonomického oddelenia (napr. pri obstaraní výpočtovej techniky referenta IT a pod.). V rámci inventarizácie sa prehodnocujú odpisové plány a výška účtovných odpisov do nasledujúceho obdobia.

Nakupované **zásoby** sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (prepravu a pod.) znížené o prípadné zľavy z ceny. Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. Obstaranie a úbytok zásob sa vykonáva spôsobom A v súlade s ustanovením § 36 postupov účtovania.

Pohľadávky sa oceňujú menovitou hodnotou.

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

Závázky sa oceňujú menovitou hodnotou.

Časové rozlíšenie na strane aktív a pasív sa vykazuje vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria na základe zásady opatrnosti, vyjadrujú prechodné zníženie ich hodnoty, teda ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty. Opravné položky sa nevytvárajú k pohľadávkam štátu, ktoré sú splácané v súlade s dohodami o splátkach.

ÚVA tvorí a účtuje opravné položky k pohľadávkam štátu, ktoré vznikli z právoplatných rozhodnutí zo správneho konania a to nasledovne:

- a) pohľadávky voči dlžníkom v konkurze (resp. oddžnení) a v reštrukturalizácii vo výške 100 % hodnoty pohľadávky,
- b) pohľadávky voči dlžníkom v likvidácii vo výške 100 % hodnoty pohľadávky,
- c) pohľadávky voči dlžníkom, ktorí sú v exekučnom konaní po uplynutí piatich rokov od návrhu na exekúciu vo výške 100 % hodnoty pohľadávky,
- d) pohľadávky po právoplatnom uznesení o zastavení exekúcie vo výške 100 % hodnoty pohľadávky.

Pri vykazovaní **transferov** ÚVA postupuje v zmysle platných právnych predpisov. Prijaté bežné aj kapitálové transfery ako aj transfery pri odpisovaní dlhodobého majetku sa vykazujú vo výnosoch organizácie vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkom (na účtoch 681 – Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a 682 – Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu). Transfery z vyinkasovaných aj nevyinkasovaných príjmov daného obdobia sú vykazované v nákladoch organizácie vo vecnej a časovej súvislosti s príjmom účtovnej jednotky (na účtoch 588 – Náklady z odvodu príjmu a 589 – Náklady z budúceho odvodu príjmu).

INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

Celková hodnota majetku k 31. decembru 2022 bola vo výške 25 888 384,64 Eur, netto hodnota majetku predstavovala sumu 8 405 842,09 Eur. Oproti roku 2021 došlo ku zníženiu netto hodnoty majetku o 1 580 802,59 Eur najmä v dôsledku poklesu netto hodnoty krátkodobých pohľadávok ÚVA.

Neobežný majetok

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Prehľad o pohybe dlhodobého majetku, pohybe obstarávacích cien, pohybe oprávok a opravných položiek, pohybe zostatkových cien podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v **tabuľke č. 1** v tabuľkovej časti poznámok.

ÚVA je správcom majetku štátu v súlade so zákonom NR SR č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov.

Budovy a hnuiteľné veci v správe organizácie sú poistené v poisťovniach Allianz - Slovenská poisťovňa, a. s. (pre pracovisko Zvolen) a Generali poisťovňa, a. s. (pre pracovisko Bratislava). Pre všetky motorové vozidlá je uzavreté povinné zmluvné poistenie a havarijné poistenie s poisťovňou UNIQA, a. s. Na majetok v správe organizácie nie je zriadené záložné právo ani iné obmedzenie práva nakladať s majetkom.

Celková hodnota neobežného majetku v zostatkovej cene predstavuje sumu 2 478 822,75 Eur, pričom obstarávacia cena je 5 117 484,34 Eur a oprávky predstavujú 2 638 661,59 Eur. Na účte 014 – Oceniteľné práva sú evidované licencie k mailovému serveru. V rámci stavieb je v správe ÚVA prevádzková budova, T. G. Masaryka 10, Zvolen, kancelárske priestory v administratívnej budove na Drieňovej 34 v Bratislave, dvanásť garáží a v roku 2022 pribudla do správy ÚVA aj budova na Tomášikovej ulici č. 35 v Košiciach (v obstarávacej cene 947 964,93 Eur a v zostatkovej cene 621 186,43 Eur). V rámci účtu 022 – Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí sú evidované najmä

počítače, notebooky, tlačiarne, multifunkčné zariadenia, nábytok a pod. ÚVA eviduje na účte 023 – Dopravné prostriedky celkom 35 osobných motorových vozidiel, z ktorých 22 bolo k 31. decembru 2022 úplne odpísaných. Na účte 031 – Pozemky ÚVA eviduje pozemky pod nehnuteľnosťami a v ich blízkosti, ktoré má v správe. V roku 2022 pribudol pozemok do správy ÚVA v obstarávacej cene 155 585,82 Eur.

V priebehu účtovného obdobia ÚVA obstaral a následne zaradil do užívania dlhodobý majetok v celkovej sume 1 293 999,17 Eur, z toho:

- budovu v Košiciach na základe zmluvy o prevode správy majetku v sume 947 964,93 Eur,
- pozemok v Košiciach na základe zmluvy o prevode správy majetku v sume 155 585,82 Eur,
- nákup šiestich klimatizačných jednotiek na pracovisku v Košiciach v sume 4 661,66 Eur,
- nákup štyroch multifunkčných zariadení (tri pre pracovisko vo Zvolene a jedna pre pracovisko v Bratislave) v celkovej sume 19 332,00 Eur,
- nákup diskového poľa na pracovisku Zvolen v sume 9 273,60 Eur,
- obnova serverovne na pracovisku Zvolen v celkovej sume 34 947,60 Eur,
- obnova serverovne na pracovisku Košice v celkovej sume 23 658,00 Eur,
- nákup projektoru na pracovisku Košice v sume 3 589,56 Eur,
- odhlučnenie zasadačky na pracovisku Bratislava v sume 11 988,00 Eur a
- nákup 87 ks notebookov v celkovej sume 82 998,00 Eur (ako drobný dlhodobý hmotný majetok).

Na základe zmlúv o výpožičke sú v užívaní ÚVA k 31. decembru 2022:

- kancelárske priestory v Nitre (145,50 m²) - požičiavateľom je Slovenská republika – Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny,
- administratívne priestory vo Zvolene (991,83 m²) a garáže (102,60 m²) – požičiavateľom je Slovenská republika – Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR.

ÚVA má v užívaní aj kancelárske priestory v Spišskej Novej Vsi (106,14 m²) od Finančného riaditeľstva SR, kde skončila zmluva o výpožičke 9. augusta 2021 a napriek urgenciám ÚVA neprišlo zo strany Finančného riaditeľstva SR k podpisu novej zmluvy o výpožičke.

ÚVA v roku 2022 prenajímal 3 parkovacie miesta a 12 poštových schránok, z čoho získal príjem do štátneho rozpočtu v sume 1 495,20 Eur.

ÚVA v priebehu roka 2022 vyradil majetok v celkovej sume 38 512,99 Eur a to najmä výpočtovú techniku (notebooky a monitory).

Obežný majetok

Zásoby

ÚVA vykázal k 31. decembru 2022 hodnotu zásob v sume 67 989,94 Eur, pričom 3 167,76 Eur pozostáva z pohonných hmôt v nádržiach motorových vozidiel a 64 822,18 Eur predstavuje zostatok zásob kancelárskych potrieb, tonerov, čistiacich a hygienických potrieb. K zásobám neboli tvorené opravné položky a neboli zriadené záložné práva alebo obmedzené právo nakladania s nimi. Zásoby ÚVA nie sú poistené.

Pohľadávky

Pre ÚVA sú najvýznamnejšou položkou majetku pohľadávky, najmä pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov, ktoré vznikajú na základe vydaných rozhodnutí:

- v správnom konaní na I. stupni (z kontrol a vládnych auditov),
- v správnom konaní na II. stupni (z kontrol a vládnych auditov),
- uložených devízovým orgánom Národnou bankou Slovenska,
- uložených Úradom pre reguláciu hazardných hier,
- uložených Finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky a
- uložených Daňovým úradom.

Celková výška pohľadávok k 31. decembru 2022 bola v brutto hodnote 20 573 313,40 Eur, pričom z vecného hľadiska ide o pohľadávky:

- za odvody v sume 4 189 675,58 Eur (z toho 16 897,99 Eur dlhodobých so splatnosťou do 5 rokov),
- za pokuty a penále v sume 16 344 265,00 Eur (z toho 80 075,77 Eur dlhodobých so splatnosťou do 5 rokov),
- za príslušenstvo k pohládkam v sume 3 714,82 Eur,

- voči zamestnancom za príspevky na stravovanie v celkovej hodnote 35 658,00 Eur.

V porovnaní s rokom 2021 došlo k poklesu brutto hodnoty pohľadávok o 4 052 304,83 Eur, najmä z dôvodu trvalého upustenia od vymáhania pohľadávok štátu v celkovej sume 4 476 895,18 Eur (čo je 4,7-násobne viac v porovnaní s rokom 2021).

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je uvedený v **tabuľke č. 3** tabuľkovej časti poznámok. Zníženie opravnej položky nastalo pri úhrade pohľadávky, ku ktorej bola opravná položka tvorená. Zrušenie opravných položiek nastalo v dôsledku trvalého upustenia od vymáhania pohľadávok, ku ktorým bola tvorená aj opravná položka, prípadne pri inom zániku pohľadávky. Celková hodnota opravných položiek k pohľadávkam sa znížila o 2 402 865,64 Eur v porovnaní s rokom 2021. Samotná tvorba opravných položiek je upravená v internom riadiacom akte, kde má ÚVA stanovenú tvorbu opravnej položky v 100% výške hodnoty pohľadávky:

- voči dlžníkom v konkurze (resp. oddĺžení) a v reštrukturalizácii,
- voči dlžníkom v likvidácii,
- voči dlžníkom, ktorí sú v exekučnom konaní po uplynutí piatich rokov od návrhu na exekúciu,
- po právoplatnom uznesení o zastavení exekúcie.

Pohľadávky podľa doby splatnosti sú uvedené v **tabuľke č. 4** tabuľkovej časti poznámok.

Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane ako aj so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov tvoria pohľadávky, na ktoré boli uzatvorené dohody o splátkach. Pohľadávky v lehote splatnosti sú vyššie v porovnaní s predchádzajúcim obdobím o 145 406,01 Eur, z dôvodu uzatvárania dohôd o splátkach. V prípade ak dlžník poruší splácanie splátkového kalendára, pohľadávky sa stávajú splatné ihneď a presúvajú sa z dlhodobých pohľadávok na krátkodobé ako aj z tých, ktoré sú v lehote splatnosti do pohľadávok, ktoré sú už po lehote splatnosti.

Z celkovej sumy pohľadávok je až 98,3% pohľadávok po lehote splatnosti, čo je porovnateľné s rokom 2021. Pohľadávky sa vymáhajú:

- v súdnom konaní boli vypracované vyjadrenia k žalobám v desiatich prípadoch, v štyroch prípadoch boli podané kasačné sťažnosti proti rozhodnutiam prvostupňového súdu o žalobách,
- v konkurznom konaní a oddĺžení je 75 prípadov; v likvidácii je jeden prípad,
- v exekučnom konaní sa nachádza celkovo 604 prípadov, z toho 84 podaných v priebehu roka 2022,
- splátkové kalendáre má ÚVA uzatvorené so 60 dlžníkmi,
- až v 209 prípadoch bolo v roku 2022 upustené od vymáhania pohľadávky.

V niektorých prípadoch boli exekúcie zastavené z dôvodu nemajetnosti dlžníkov. Viac ako 69% z celkovej sumy pohľadávok tvoria pohľadávky, ktorých dlžná suma voči jednotlivým 23 dlžníkom prevyšuje sumu 100 000,00 Eur. Väčšinou ide o ťažko vymožiteľné pohľadávky, na ktoré sú tvorené opravné položky (71% z nich).

Pri pohľadávkach vymáhaných v exekučnom konaní sú niektoré pohľadávky zabezpečené záložným právom na nehnuteľnosť.

Finančný majetok

ÚVA mal k 31. decembru 2022 zostatky na samostatných účtoch:

- sociálneho fondu v sume 39 076,46 Eur,
- Nórskeho finančného mechanizmu (ďalej len „NFM“) v sume 35 715,22 Eur a
- Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru (ďalej len „FM EHP“) v sume 33 690,13 Eur.

Na účte 213 – Ceniny bol k 31. decembru 2022 zostatok stravných lístkov v hodnote 187,20 Eur.

Časové rozlíšenie

Náklady budúcich období boli vykázané k 31. decembru 2022 v sume 20 927,95 Eur z dôvodu dodržania zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. Najvýznamnejšími položkami časového rozlíšenia sú licenčné poplatky a poistenie.

INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

Celková hodnota pasív k 31. decembru 2022 bola v sume 8 405 842,09 Eur.

Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v **tabuľke č. 5** tabuľkovej časti poznámok. Za významnú sumu opráv nákladov a výnosov minulých účtovných období si ÚVA určil sumu 35 000,00 Eur vrátane. V priebehu roka 2022 nenastali žiadne skutočnosti, ktoré by sa týkali opráv nákladov a výnosov minulých účtovných období.

Rezervy

V zmysle Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 10. decembra 2014 č. MF/21231/2014-31, ktorým sa menili postupy účtovania ÚVA k 31. decembru 2022 rezervy netvoril.

Záväzky

Záväzky podľa doby splatnosti sú uvedené v **tabuľke č. 8** tabuľkovej časti poznámok v celkovej sume 48 811,56 Eur.

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka v sume 9 735,10 Eur predstavujú faktúry, ktoré boli doručené do uzávierky roka 2022 a mali byť účtované do roka 2022.

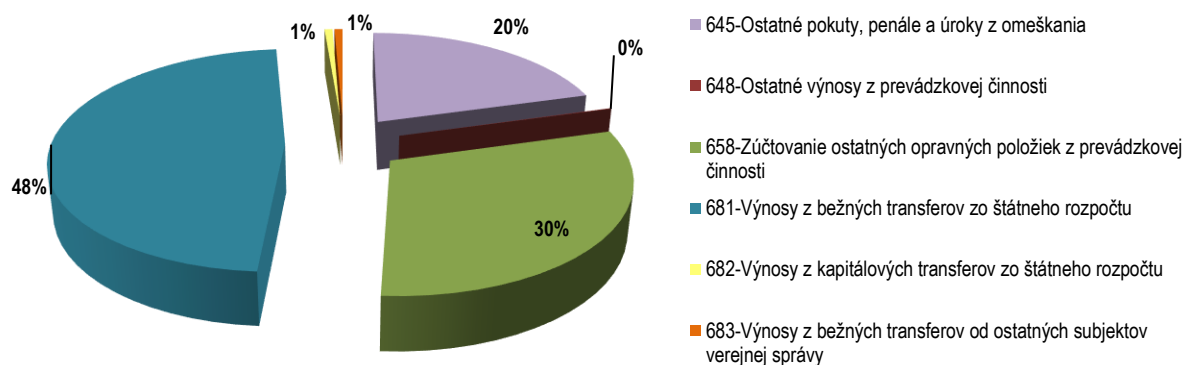
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane predstavujú záväzky zo sociálneho fondu v celkovej sume 39 076,46 Eur.

INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

Výnosy

Najvýznamnejšou položkou výnosov sú výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu (až 48%). Percentuálny podiel na celkových výnosoch v sume 22 421 464,86 Eur je uvedený v nasledujúcom grafe.

Graf č. 1. Podiel jednotlivých položiek výnosov na celkovom objeme výnosov v roku 2022



Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu predstavovali sumu 10 694 260,32 Eur, pričom z európskych prostriedkov operačného programu technická pomoc (ďalej „OPTP“) bolo použitých 3 118 160,47 Eur.

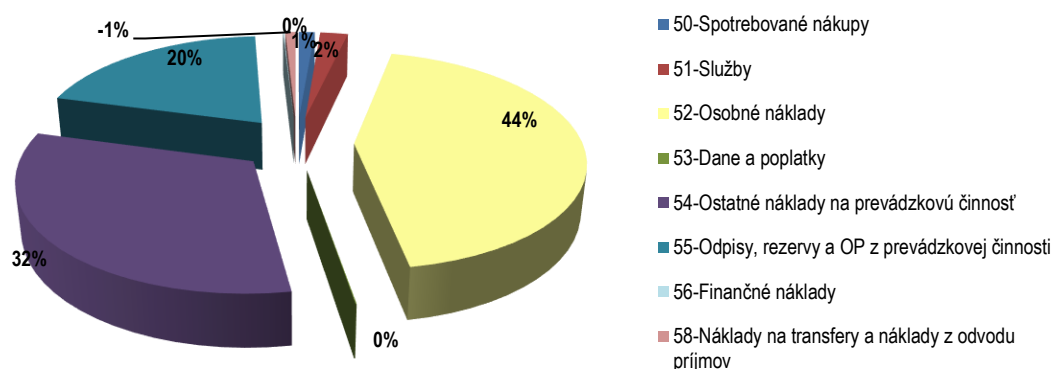
Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy v celkovej sume spolu 147 326,67 Eur vznikli najmä z dôvodu čerpania mimorozpočtových prostriedkov Fondu pre vnútorné záležitosti (ďalej len „FOVZ“), FM EHP a NFM.

V porovnaní s výnosmi roku 2021 došlo k nárastu výnosov najmä pri ostatných pokutách, penáloch a úrokoch z omeškania pri vydaných rozhodnutiach zo správneho konania o 846 636,69 Eur. Výnosy z bežných transferov vzrástli o 1 186 945,23 Eur, najmä z dôvodu vyššieho čerpania rozpočtu v roku 2022 v porovnaní s rokom 2021. Pri zúčtovaní ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti došlo k výraznému nárastu až o 5 861 681,90 Eur oproti roku 2021 v súvislosti s výrazne vyššou hodnotou pohľadávok trvalo upustených od vymáhania a v tejto súvislosti s vyššou hodnotou zrušených opravných položiek k týmto pohľadávkam.

Náklady

Podiel jednotlivých nákladových skupín účtov na celkovej sume nákladov 22 402 643,97 Eur je zobrazený v nasledujúcom grafe.

Graf č. 2. Podiel jednotlivých skupín nákladov na celkovom objeme nákladov v roku 2022



Najvýznamnejší podiel tvoria osobné náklady (mzdy a odvody v celkovej sume 9 945 735,87 Eur) a ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (v celkovej sume 7 257 440,43 Eur).

K nárastu nákladov došlo v skupine spotrebované nákupy o 36% najmä z dôvodu vyšších nákladov na elektrickú energiu, tepelnú energiu, nákladov na pohonné hmoty a pod.

Došlo aj k nárastu nákladov za služby o 74% najmä z dôvodu zvýšených nákladov na opravy a udržiavanie v roku 2022 v súvislosti s prevodom správy budovy v Košiciach (opravy, havarijná oprava vodovodného potrubia, výmena svietidiel v časti budovy-energetická úspora, výmena ventilov na radiátoroch a pod.). Ďalší nárast spôsobili zákonné zmeny v súvislosti so zvýšením stravného Opatreniami Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR č. 116/2022 a č. 281/2022.

Osobné náklady vzrástli o takmer 10% oproti roku 2021 najmä z dôvodu nárastu počtu zamestnancov ako aj z dôvodu zákonných zmien (zvýšenie platovej tarify za služobnú prax), zvýšenie osobných príplatkov po skončení skúšobnej doby a na základe úrovne kvality plnenia služobných úloh. So zvýšením priemernej mzdy za rok 2022 proporcionálne súvisí aj nárast nákladov na odvody za zamestnávateľa.

V porovnaní s nákladmi roku 2021 došlo k výraznému nárastu nákladov v skupine ostatné náklady na prevádzkovú činnosť až o 575% najmä z dôvodu nárastu nákladov z odpisu pohľadávok (výrazne vyššia suma pohľadávok, pri ktorých bolo vydané rozhodnutie o trvalom upustení od vymáhania pohľadávok).

K nárastu došlo aj v skupine 55 najmä nárastom tvorby opravných položiek k pohľadávkam o viac ako dvojnásobok v porovnaní s rokom 2021.

Účtovnú skupinu 58 výrazne ovplyvnil záporný zostatok na účte 589 – Náklady z budúceho odvodu príjmov v sume -194 995,40 Eur v dôsledku tvorby opravných položiek k pohľadávkam.

Suma ostatných nákladov bola porovnateľná s rokom 2021 a nedošlo k výraznejším zmenám.

INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

V podsúvahovej evidencii účtovná jednotka sleduje:

- DHM v celkovej sume 1 247 118,63 Eur,
- DNM v celkovej sume 339 167,04 Eur a
- pohľadávky upustené od vymáhania v celkovej sume 4 476 895,18 Eur – ide o pohľadávky, ktoré už boli v účtovnej jednotke odpísané, z účtovníctva odúčtované a v zmysle zákona č. 374/2014 Z. z. o pohľadávkach štátu a o zmene a doplnení niektorých zákonov je ich správca povinný evidovať jeden rok odo dňa odpisu na podsúvahových účtoch. V roku 2022 došlo k viac ako štvornásobnému nárastu hodnoty týchto pohľadávok.

INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu sú uvedené v **tabuľke č. 12 a 13** tabuľkovej časti poznámok v štruktúre jednotlivých kategórií ekonomickej klasifikácie.

Príjmy

Rozpočtové **príjmy** ÚVA boli k 31. decembru 2022 v sume **1 454 443,79 Eur**. V porovnaní s príjmami roku 2021 došlo k nárastu o viac ako 96%, pričom suma príjmov 965 623,00 Eur bola z dôvodu predpisu aj úhrady predpísaných rozhodnutí voči piatim dlžníkom v priebehu roka 2022.

- **210 - Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku** v sume **5 701,51 Eur** (príjmy z prenájmu parkovacích miest, poštových schránok a spoločných častí priestorov),
- **220 - Administratívne a iné poplatky a platby** v sume **599 169,07 Eur**. Takmer 99,8% tejto kategórie tvoria príjmy z uhradených pokút a penále (za porušenie finančnej disciplíny, za porušenie predpisov) a zvyšné 0,2% predstavujú príjmy za stravné lístky (prostriedky použité zo sociálneho fondu na stravovanie a zrážky zo miezd zamestnancov na stravné lístky, ktoré boli nakúpené v roku 2021, ale spotrebované v roku 2022).
- **290 - Iné nedaňové príjmy** vo výške **849 573,21 Eur**, najmä príjmy za vrátené neoprávnené použité alebo zadržané finančné prostriedky (viac ako 99%), zvyšné necelé percento tvorili príjmy za dobročiny, vrátené prostriedky zo sociálneho poistenia, zostatok depozitu, prostriedky za príspevky na stravovanie, ktoré boli vyplatené koncom roka 2021, ale reálny nárok vznikol v januári 2022 a bol vrátený do príjmov a iné.

Výdavky

Celkové rozpočtové výdavky ÚVA boli k 31. decembru 2022 čerpané v sume **10 884 708,74 Eur**. Z týchto výdavkov bola časť čerpaná z prostriedkov OPTP a programu Efektívna verejná správa (ďalej len „EVS“) v celkovej sume 3 118 160,47 Eur. Okrem rozpočtových výdavkov boli na financovanie bežných výdavkov použité aj mimorozpočtové zdroje (FM EHP, NFM a FOVZ) v celkovej sume 144 136,67 Eur.

Medzi najvýznamnejšie **výdavkové** položky rozpočtu (až 62,8% z celkových výdavkov, čo je porovnateľné s rokom 2021) považujeme mzdové výdavky (kategória **610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania**) v sume **6 833 118,59 Eur**, z ktorej suma 2 398 575,59 Eur predstavuje čerpanie finančných prostriedkov získaných z refundácie platov oprávnených zamestnancov z OPTP. Tieto prostriedky boli použité na odmeňovanie všetkých zamestnancov v zmysle uznesenia vlády SR č. 181/2017 k Analýze stavu a určenie počtu administratívnych kapacít európske štrukturálne a investičné fondy v programovom období 2014 – 2021 (ďalej ako „Uznesenie č. 181/2017“).

Okrem rozpočtových prostriedkov boli čerpané aj mimorozpočtové prostriedky v sume 107 041,41 Eur a to:

- suma 25 696,44 Eur bola čerpaná z prostriedkov FM EHP,
- suma 27 242,25 Eur bola čerpaná z prostriedkov NFM a
- suma 54 102,72 Eur bola čerpaná z prostriedkov FOVZ.

Celkové čerpanie rozpočtových aj mimorozpočtových prostriedkov v kategórii 610 bolo v sume 6 940 160,00 Eur.

Na poistné a príspevky do poisťovní (kategória **620 – Poistné a príspevkov do poisťovní**) boli v roku 2022 čerpané rozpočtové prostriedky v sume **2 539 346,61 Eur**. V celkovom čerpaní sú zahrnuté finančné prostriedky získané z refundácie platov oprávnených zamestnancov, ktoré boli použité na odmeňovanie všetkých zamestnancov v zmysle uznesenia č. 181/2017 obdobne ako pri kategórii 610 a to suma 664 184,23 Eur predstavuje čerpanie finančných prostriedkov získaných z refundácie platov oprávnených zamestnancov z OPTP.

Okrem rozpočtových prostriedkov boli čerpané aj mimorozpočtové prostriedky v sume 37 095,26 Eur a to:

- suma 8 892,78 Eur bola čerpaná z prostriedkov FM EHP,
- suma 9 426,12 Eur bola čerpaná z prostriedkov NFM a
- suma 18 776,36 Eur bola čerpaná z prostriedkov FOVZ.

Celkové čerpanie rozpočtových a mimorozpočtových prostriedkov v kategórii 620 bolo v sume 2 576 441,87 Eur.

K nárastu výdavkov v kategórii 610 (o 9,5%) a 620 (o 7,9%) v porovnaní s rokom 2021 došlo z dôvodov zvýšenia počtu zamestnancov ako aj z dôvodu zákonných zmien (zvýšenie platovej tarify za služobnú prax), zvýšenie osobných príplatkov po skončení skúšobnej doby a na základe úrovne kvality plnenia služobných úloh.

Výdavky kategórie **630 – Tovary a služby** v sume **1 050 866,81 Eur** boli čerpané na bežnú prevádzku, a to najmä na cestovné náhrady, stravovanie, nákup pohonných hmôt, na úhrady všetkých druhov energií, poštové a

telekomunikačné služby, nákup licencií, interiérového vybavenia, všeobecný materiál, opravu služobných osobných motorových vozidiel, zákonné a havarijné poistenie služobných motorových vozidiel, poistenie majetku, na prídel do sociálneho fondu, dane a pod.

Celková suma čerpania vzrástla v porovnaní s rokom 2021 o 229 731,82 Eur hlavne z dôvodu rastu cien energií, cestovných náhrad, pohonných hmôt a pod.

V čerpaní sú zahrnuté prostriedky získané z refundácie výdavkov na cestovné náklady z OPTP v celkovej sume 17 898,80 Eur a z refundácie výdavkov na cestovné náklady a interiérové vybavenie z prostriedkov programu EVS v sume 36 630,81 Eur.

Bežné transfery (kategória **640 – Bežné transfery**) boli v skutočnosti čerpané v roku 2022 v celkovej sume **270 928,31 Eur** z toho na odchodné v sume 36 335,30 Eur, na odstupné 19 260,50 Eur, na náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti v hodnote 61 393,70 Eur a na príplatky a príspevky v sume 8 520,79 Eur. Na príspevky na stravovanie bolo vyčerpaná v roku 2022 suma 145 418,02 Eur, čo bolo hlavnou príčinou nárastu čerpania v kategórii 640. V čerpaní sú zahrnuté aj prostriedky získané z refundácie výdavkov z programu EVS v sume 871,04 Eur.

Kapitálové výdavky (kategória **710 – Obstarávanie kapitálových aktív**) ÚVA čerpal v sume **190 448,42 Eur** na nákup klimatizačných jednotiek v sume 4 661,66 Eur, nákup štyroch multifunkčných zariadení v celkovej sume 19 332,00 Eur, nákup diskového poľa v sume 9 273,60 Eur, na obnovu serverov v sume 58 605,60 Eur, nákup projektoru v sume 3 589,56 Eur, odhlučnenie zasadačky v sume 11 988,00 Eur a na nákup notebookov v sume v celkovej sume 82 998,00 Eur.

Účtovnej jednotke nie sú známe iné skutočnosti, ktoré by nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky.

ZOZNAM PRÍLOH:

Príloha č. 1 Organizačná štruktúra ÚVA k 31.12.2022

Príloha č. 2 Tabuľková časť poznámok

Organizačná štruktúra Úradu vládneho auditu k 31. decembru 2022

