

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Mestské kultúrne stredisko, Moldava nad Bodvou
Sídlo účtovnej jednotky	Hlavná 58, 04501 Moldava nad Bodvou
IČO	00135305
Dátum zriadenia	01.01.1996
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Moldava nad Bodvou
Sídlo zriaďovateľa	Školská 2, 045 01 Moldava nad Bodvou
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	-využíva primerané prostriedky na formovanie vzťahov občanov k svojmu mestu, regiónu. -udržiava miestne tradície -rozvíja mimoškolskú výchovu a vzdelávanie -organizuje podujatie z rôznych odborov a žánrov -rozvíja prácu s literatúrou, požičiava knihy, časopisy -svoje poslanie plní stredisko výchovno-vzdelávacou, kultúrno-spoločenskou a organizátorskou činnosťou v spolupráci s miestnymi organizáciami
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Adriana Szilágyiová
Funkcia	riaditeľka
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	9,7

Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	9
- počet vedúcich zamestnancov	1

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno
☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške

	záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 30 Eur do 800 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 30Eur do 800 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby, spotrebný materiál.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

- | | |
|---|---|
| ☒ áno | ☐ nie |
| ☐ áno | ☒ nie |
| ☐ áno | ☒ nie |
| ☐ áno | ☒ nie |
| ☐ áno | ☒ nie |
| ☐ áno | ☒ nie |

Účtovná jednotka tvorí opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

	najviac do výšky 25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci podnikateľskej činnosti, podľa ustanovenia § 20 zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p..

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným

kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia. Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú. Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V tabuľke č.1:

ÚJ neeviduje pohyb dlhodobého majetku

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Dlhodobý hmotný majetok	Požiarné poistenie do výšky 711 777 €	177,81 €
Dlhodobý hmotný majetok	Živelné nebezpečia do výšky 711 777 €	145,75 €
Dlhodobý hmotný majetok	Poistenie pre prípad krádež, lúpež, vandalizmu do výšky 6000 €	52,95 €
Dlhodobý hmotný majetok	Škoda vyplývajúca z vlastníctva a prevádzky nehnuteľnosti – poisťná suma 20 000 €	65,00 €
Dlhodobý nehmotný majetok	Súhrne poistenie do výšky 1 659,70 €	79,60 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	22 688,04
Budovy, stavby	521 061,68
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	81 282,76
Umelecké diela a zbierky	10 543,86
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	643 671,45

d) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v€
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke - skladacie lavičky biele 100ks	13 800,00

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
311 - Odberatelia	061	0,00	120,00	Faktúry za prenájom priestorov a rozhlasovú reláciu
315 – Ostatné pohľadávky	065	0,00	13 347,87	Dobropis za plyn, elektrinu

b) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:	0,00	13 514,62	
-pohľadávky za nájom	0,00	120,00	
-pohľadávky voči zamestnancom	0,00	46,75	
-iné pohľadávky – dobropisy za plyn, elektrinu	0,00	13 347,87	

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pohľadávky z toho:	13 514,62	0,00
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	13 514,62	0,00

2. Finančný majetok

a) **opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pokladnica	0,00	100,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty	22 719,31	15 971,79

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho:	222,31	216,81
Poistenia hnutelných a nehnuteľných vecí	222,31	216,81

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-3 830,01			-8 239,05	-12 069,06	
Výsledok hospodárenia	-8 239,05	10 503,24	8 239,05	0,00	10 503,24	

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Účtovná jednotka nevykazuje rezervy.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Dlhodobé záväzky z toho:	4 333,96	5 023,60
- záväzky zo sociálneho fondu	4 333,96	5 023,60
Krátkodobé záväzky z toho:	16 349,15	15 579,55
- záväzky voči dodávateľom	5002,73	4 912,15
- záväzky voči zamestnancom	6 465,88	5 995,65
- záväzky voči poisťovniam	3 766,23	3 628,84
- záväzky voči daňovému úradu	1 084,35	1 012,95
- ostatné záväzky	29,96	29,96

b) Záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Záväzky z toho:	20 683,11	20 603,15
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	16 349,15	15 579,55
- záväzky voči dodávateľom	5002,73	4 912,15
- záväzky voči zamestnancom	6 465,88	5 995,65
- záväzky voči poisťovniam	3 766,23	3 628,84
- záväzky voči daňovému úradu	1 084,35	1 012,95
- ostatné záväzky	29,96	29,96
b) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	4 333,96	5 023,60
- záväzky zo sociálneho fondu	4 333,96	5 023,60

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

Účtovná jednotka neeviduje žiadne bankové úvery

4. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Výdavky budúcich období spolu z toho:	222,31	216,81
381 – Náklady budúcich období	222,31	216,81
Výnosy budúcich období spolu z toho:	1 272,10	1 332,10
384 - Kapitálové od KsK - projekt Terra Incognita	1 272,10	1 332,10

b) informácia o výnosoch budúcich období zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2022	Stav k 31.12.2021
- výnosy budúcich období - kapitálové- dlhodobý hmotný majetok	1 272,10	1 332,10

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022 v €	Suma k 31.12.2021 v €
a) tržby za vlastné výkony a tovar	13 642,62	3 084,57
602 - Tržby z predaja služieb	13 642,62	3 084,57
- kultúrne podujatia	11 237,00	1 887,00
- príjem od čitateľov mestskej knižnice	783,00	637,14
- príjem Infocentra	352,19	229,35
- výpožičné	0,00	98,00
- rozhlasová relácia	28,22	142,76
- príjem za kreatívno-zážitkový tábor	1200,00	0,00
- služby spojené s prenájom priestorov MsKS	42,21	85,50
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce	246 049,43	190 078,68
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	15 588,00	26 160,56
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	10 189,92	20 762,48
- zúčtovanie kapitálového transferu zo štátneho rozpočtu	5 396,08	5 398,08
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	11 266,13	12 954,28
- bežný transfer na novovytvorené pracovné miesta – projekt ÚPSVaR	0,00	596,47
- bežný transfer na projekty – Fond pre podporu umenia	3 366,13	4 857,81
- bežný transfer na projekty – Fond pre podporu kultúry národnostných menšín	3 400,	7 500,00
- bežný transfer na projekt – Ministerstvu kultúry	1 500,00	0,00
- bežný transfer na projekt VÚC – KSK	3 000,00	0,00

694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	60,00	60,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	60,00	60,00
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	350,00	350,00
- Pod hviezdami s hviezdami	350,00	350,00
c) ostatné výnosy z toho:	3 942,14	2 611,94
648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti – z prenájmu	3 942,14	2 611,94

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 290 898,32 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2021, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 235 300,03 €.

Nárast výnosov bol spôsobený poskytnutím služieb a výnosmi z bežných transferov z rozpočtu obce a zo ŠR. Najväčší podiel na výnosoch tvorili:

- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 246 049,43€ (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 15 588,00 € (účet 692)
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 11 266,13 € (účet 693)
- výnosy z prenájmu vo výške 3 942,14 € (účet 648)

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022 v €	Suma k 31.12.2021 v €
a) spotrebované nákupy	45 542,44	41 611,51
501 – Spotreba materiálu	10 517,70	12 390,78
502 – Spotreba energie z toho:	35 024,74	29 220,73
- elektrická energia	5 674,79	4 640,43
- voda	597,78	403,67
- plyn	28 752,17	24 176,63
b) služby	79 051,14	40 740,21
512 – Cestovné	13,40	59,80
513 – Náklady na reprezentáciu	194,79	95,88
518 - Ostatné služby	78 842,95	40 584,53
c) osobné náklady	137 687,23	132 776,53
521 - Mzdové náklady	97 730,68	94 174,10
524 - Zákonné sociálne náklady	33 835,23	32 901,85
525 - Ostatné sociálne poistenie	461,98	451,35
527 - Zákonné sociálne náklady	5 659,34	5 249,23
d) dane a poplatky	775,19	802,48
538 - Ostatné dane a poplatky	775,19	742,48
544 - zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	60,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky	15 648,00	26 220,55
551 - Odpisy DNM a DHM	15 648,00	26 220,55
f) finančné náklady	1 332,06	1 036,63
568 - Ostatné finančné náklady	1 332,06	1 036,63
g) dane z príjmov	359,02	342,25
591 - Splatná daň z príjmov	359,02	342,25

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 280 395,08 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2021, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 243 539,08 €.

Nárast nákladov bol spôsobený objednanými službami a nákupom materiálov na realizáciu kultúrnych podujatí a zvýšením cien za energie.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreby materiálu vo výške 10 517,70 €
- spotreba energie vo výške 35 024,74 €
- mzdové náklady vo výške 97 730,68 €
- sociálne poistné a sociálne náklady vo výške 34 297,21 €
- zákonné sociálne náklady vo výške 5 659,34 €
- služby za kultúrne podujatia a ostatné služby vo výške 78 842,95 €
- odpisy vo výške 15 648,00 €

3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a	b	c	1	2
602	Tržby z predaja služieb	01	13 642,62	3 084,57
648	Ostatné tržby z prevádzkovej činnosti	02	3 942,14	2 611,94
	Tržby celkom /01+02/	03	17 584,76	5 696,51
501	Spotreba materiálu	04	10 517,70	12 390,78
502	Spotreba energie	05	35 024,74	29 220,73
512	Cestovné	07	13,40	59,80
513	Náklady na reprezentáciu	08	194,79	95,88
518	Ostatné služby	09	78 842,95	40 584,53
521	Mzdové náklady	10	97 730,68	94 174,10
524	Zákonné sociálne poistenie	11	33 835,23	32 901,85
525	Ostatné sociálne poistenie	12	461,98	451,35
527	Zákonné sociálne náklady	13	5 659,34	5 249,23
538	Ostatné dane a poplatky	14	775,19	742,48
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	17	15 648,00	26 220,55
563	Kurzové straty	18	0,00	8,92
568	Ostatné finančné náklady	19	1 332,06	1 036,63
591	Splatná daň z príjmu	20	359,02	342,25
	Výrobné náklady celkom /r.04 až r.21/	21	280 395,08	243 539,08

Textová časť : Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Hnuteľný majetok zverejnený do správy	785,74	751 50 - Podsúvahový účet hnuteľný majetok zverejnený do správy

Odpísané pohľadávky	166,48	765 - Odpísané pohľadávky od roku 2016
Iné z toho:	17 254,43	752 10 - Knihy získané darom
	91 224,60	771 10 - Knihy nakúpené
	43 870,30	771 30 - DKP v používaní
	645,20	779 - Podsúvahový účet
	153 946,75	799 90 – Podsúvahový účet

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) zoznam **nehnutel'ných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11

Účtovná jednotka má v správe nehnuteľný kultúrny pamiatok pod názvom **Vyhňa kováčska**.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

- žiadne

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet príspevkovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 16.12.2021 uznesením č. 580/2021.

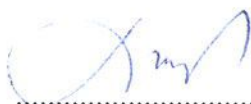
Zmeny rozpočtu: prvá zmena schválená dňa 16.12.2022 uznesením č. 34/2022

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.

V Moldave nad Bodvou, dňa 29.03.2023



Mgr. Andrea Lebocká
zodpovedná osoba za vypracovanie



Mgr. Adriana Szilágyiová
štatutárny orgán