

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 2

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á	Ā	B	Č	D	É	F	G	H	Í	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	Š	T	Ú	V	X	Ý	Ž	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 9 2 9 4 1 5	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2
IČO 3 5 9 1 0 9 8 4			Za obdobie
SK NACE 8 6 . 2 2 . 0			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

C I R S K Y s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica
K o m e n s k é h oČíslo
2 3PSC Obec
0 8 3 0 1 S a b i n o vČíslo telefónu Číslo faxu
0 5 1 / 4 5 2 1 1 4 0 0 /E-mailová adresa
e k o n o m i k a @ e p o s s b . s k

Zostavené dňa: 2 7 . 0 3 . 2 0 2 3	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je konsolidovaným celkom

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...6,00.....

Trvalý pracovný pomer - 4
Dohoda o pracovnej činnosti - 2

4. Informácie o prijatých postupoch

Spoločnosť CIRSKÝ, s.r.o. vznikla zápisom do obchodného registra dňa 14.12.2004 a vykonáva sústavnú podnikateľskú činnosť aj naďalej.

a) Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný oceňoval podnik obstarávacou cenou v zložení: obstarávacia cena, vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

b) Podnik nakupoval zásoby - áno
- pri účtovaní zásob postupovala UJ podľa Postupov účtovania spôsobom B účtovania zásob - priamo do spotreby.

c) Podnik oceňoval peňažné prostriedky, ceniny, pohľadávky, záväzky:
- peňažné prostriedky a ceniny, pohľadávky pri ich vzniku, záväzky pri ich vzniku oceňoval menovitou hodnotou.

d) Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok. Pri odpisovaní je použitá metóda rovnomerného odpisovania.

V roku 2022 obstarala UJ dlhodobý hmotný majetok v hodnote 0

Odpisy DHM = 7.468

Oprávky DHM = 77.967

Zmeny účtovných zásad a metód žiadne zmeny

.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Celkové pohľadávky = 13.443
- z toho obchodný styk = 12.576
- v lehote splatnosti - 8.553
- po splatnosti - 4.023
- sociálne a daňové pohľadávky - 0
- ostatné - 867

Celkové záväzky = 18.279
- dlhodobé - 38
- krátkodobé - 13.856
- z toho obchodný styk = 4.682
- do splatnosti = 3.804
- po splatnosti = 878
- daňové záväzky = 5.224
- zamestnanci = 4.276
- iné = 0

Finančný majetok = 98.717
- pokladnica = 98.544
- bankové účty = -9
- peniaze na ceste = 0
- ceniny = 182