

POZNÁMKY

k 31.12.2022

Za bežné účtovné obdobie od

mesiac

0 1

rok

2 0 2 2

do

mesiac

1 2

rok

2 0 2 2

Za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie od

mesiac

0 1

rok

2 0 2 1

do

mesiac

1 2

rok

2 0 2 1

Daňové identifikačné číslo

2 0 2 0 8 0 9 6 9 2

Účtovná závierka:

☒ X

- riadna

☐

- mimoriadna

IČO

3 0 7 7 9 0 2 2

SID

Kód SK NACE

9 4 . 1 2 . 0

DIČ

2 0 2 0 8 0 9 6 9 2

Názov účtovnej jednotky

S L O V E N S K Á K O M O R A S T A V E B N Ý C H
I N Ž I N I E R O V

Právna forma účtovnej jednotky

p r o f e s i j n á o r g a n i z á c i a

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

M Ý T N A 2 9

PSČ

8 1 1 0 7

Názov obce

B R A T I S L A V A

Smerové číslo telefónu

0 2

Číslo telefónu

3 9 0 7 5 0 4 2

Číslo faxu

e-mail

e k o n o m i c k e @ s k s i . s k

Zostavené dňa:

30.03.2023

Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:

Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:

Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

Čl. I Všeobecné informácie

Slovenská komora stavebných inžinierov (ďalej aj ako „SKSI“ alebo „komora“) je inštitúcia s dlhoročnou a bohatou históriou. Je nástupníckou organizáciou Inžinierskej komory, ktorá bola založená v roku 1913. V roku 1951 však bola zrušená a spolu s ňou aj vtedajšie oprávnenia civilných technikov. Činnosť SKSI bola neskôr znovu obnovená Zákonom Slovenskej národnej rady č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch.

Čl. I (1) (3) (5) (6) Základné údaje

SKSI je stavovskou organizáciou, ktorá v súčasnosti združuje viac ako 4 800 aktívnych autorizovaných stavebných inžinierov. Jej rady dopĺňa viac ako 1 300 dobrovoľných členov, medzi ktorými možno nájsť tak fyzické, ako aj právnické osoby. Členstvo v SKSI síce vzniká na základe povinnosti zo zákona, ale Volené orgány a zamestnanci SKSI sa snažia, aby členovia mali zo svojho členstva aj určité výhody. Teší nás preto, že povinní členovia po skončení aktívnej pôsobnosti pokračujú spolu s nami ako dobrovoľní členovia. Základné princípy, ktorými sa SKSI riadi pri svojej činnosti je kvalita, podpora, ochrana a česť.

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

zriadená Zákonom č.138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

01.06.1992

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

Základnou úlohou komory je združovať autorizovaných stavebných inžinierov a dobrovoľných členov komory, podporovať a obhajovať ich práva ako aj profesné, sociálne a hospodárske záujmy. Z podnikateľských činností SKSI realizovala reklamnú a propagačnú činnosť, prenájom vlastných priestorov a predaj tovaru v podobe publikácií a DVD.

Čl. I (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

Čl. I (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Činnosť organizácie zabezpečuje Úrad SKSI so sídlom v Bratislave, Regionálne kancelárie sídlia v mestách Bratislava, Trnava, Banská Bystrica, Žilina, Košice a Administratívna kancelária v Trenčíne.

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Štatutárny orgán: prof. Dipl. Ing. Dr. Vladimír Benko, PhD., - predseda SKSI (od 17.04.2012 – trvá)

Orgány komory sú:

- a) Valné zhromaždenie
- b) Predstavenstvo
- c) Dozorná rada
- d) Autorizačná komisia
- e) Etická rada
- f) Regionálne združenia komory

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
prof. Dipl.-Ing. Dr. Vladimír BENKO, PhD.	predseda SKSI
Ing. Ján PETRŽALA	podpredseda SKSI
Ing. Ladislav LEHOCKÝ	podpredseda SKSI
doc. Ing. Ľuboš MORAVČÍK, PhD.	podpredseda SKSI
Ing. Ján JAKUBOV	člen predstavenstva SKSI
Ing. Erik Hrnčiar	člen predstavenstva SKSI
Ing. Viliam Hrubovčák	člen predstavenstva SKSI
Ing. Jozef PÁLEŠ	člen predstavenstva SKSI
Ing. Boris VRÁBEL, PhD.	člen predstavenstva SKSI
Ing. Vladimír VRÁNSKY	člen predstavenstva SKSI
Ing. Anton VYSKOČ	člen predstavenstva SKSI
Ing. Ján Tomko	predseda Autorizačnej komisie
Ing. arch. Eugen REHOROVSKÝ, PhD.	podpredseda Autorizačnej komisie
Ing. Jozef ANTOL	podpredseda Autorizačnej komisie
Ing. Bohumil BOHUNICKÝ	člen Autorizačnej komisie
Ing. Slavomír Hankovský	člen Autorizačnej komisie
Ján Kollár	člen Autorizačnej komisie
JUDr. Lucia FALBOVÁ	člen Autorizačnej komisie
Ing. Peter Rastocký	člen Autorizačnej komisie
Ing. František PALUŠKA	člen Autorizačnej komisie
Ing. Miloš KEDROVIČ	člen Autorizačnej komisie
Ing. arch. Eugen REHOROVSKÝ, PhD.	člen Autorizačnej komisie
Ing. Daniel Urbanovič	člen Autorizačnej komisie
Ing. Slavomír ŠOGANIČ	člen Autorizačnej komisie
doc. Dr. Ing. Katarína ZGÚTOVÁ	člen Autorizačnej komisie
Ing. Pavel Filip	člen Autorizačnej komisie
Ing. Adolf LUNEV	predseda Dozornej rady
Ing. Imrich BEKEČ	člen Dozornej rady
Ing. Peter GEMERAN	člen Dozornej rady
Ing. Alojz BOJDA	člen Dozornej rady
Ing. Stanislav CHMELO	člen Dozornej rady
Ľubomír KRAJČI	člen Dozornej rady
Ing. Ján SEMANČÁK	člen Dozornej rady

Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	14	x
- z toho počet vedúcich zamestnancov	1	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	3	24

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Čl. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno

☐ Nie

Čl. II (2) Zmeny účtovných zásad a metód

V účtovnom období nenastali zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Čl. II (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú položku súvahy
--------------------------------	-------------	--

Čl. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Čl. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacou cenou	
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	nemáne pre túto položku náplň	
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	nemáne pre túto položku náplň	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacou cenou	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	nemáne pre túto položku náplň	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	nemáne pre túto položku náplň	
Dlhodobý finančný majetok	nemáne pre túto položku náplň	
Zásoby obstarané kúpou	obstarávacou cenou	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou	nemáne pre túto položku náplň	
Zásoby obstarané iným spôsobom	nemáne pre túto položku náplň	
Pohľadávky	pri vzniku menovitou hodnotou, pri odplatnom nadobudnutí cenou obstarania	
Krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou	
Časové rozlíšenie na strane aktív	očakávanou menovitou hodnotou	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou, pri prevzatí obstarávaciu cenou	
Časové rozlíšenie na strane pasív	očakávanou menovitou hodnotou	
Deriváty	nemáne pre túto položku náplň	
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	nemáne pre túto položku náplň	

Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

☒ Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

☐ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

☒ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Dlhodobý nehmotný majetok - softvér	5 rokov	útočné odpisy = daňové odpisy	rovnomerne
Dlhodobý hmotný majetok - stavby	20 rokov	útočné odpisy = daňové odpisy	rovnomerne
Dlhodobý hmotný majetok - SHV a SHV	4 roky	útočné odpisy = daňové odpisy	rovnomerne
Dlhodobý hmotný majetok - SHV a SHV	6 rokov	útočné odpisy = daňové odpisy	rovnomerne

Čl. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Čl. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Pri znížení hodnoty majetku účtujeme v prípade pohľadávok z titulu neuhradených členských príspevkov a zápisného tvorbu opravnej položky vo výške hodnoty pohľadávky. SKSI účtuje tvorbu zákonných rezerv na nevyčerpané dovolenky a na overenie účtovnej závierky audítorom.

Čl. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku.

Dlhodobý nehmotný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Softvér	97 068	13 728		110 796

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého hmotného majetku

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý hmotný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pozemky	27 649			27 649
Stavby	1 293 796			1 293 796
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	397 589	696		398 285

Čl. III (6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku

Čl. III (6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku

Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka	Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie)	Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia
Ostatné pohľadávky	96 656	16 927	52 708	60 875

Čl. III (7) Významné položky pohľadávok

Čl. III (7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Riadok súvahy	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Dlhodobé pohľadávky	037	109 571	
Pohľadávky z obchodného styku	038		
Ostatné pohľadávky	039		
Pohľadávky voči účastníkom združení	040		
Iné pohľadávky	041	109 571	
Krátkodobé pohľadávky	042	67 555	
Pohľadávky z obchodného styku	043	3 216	
Ostatné pohľadávky	044	62 833	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	045		
Daňové pohľadávky	046		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	047		
Pohľadávky voči účastníkom združení	048		
Spojovací účet pri združení	049		
Iné pohľadávky	050	1 506	

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	61 881	114 293
Pohľadávky po lehote splatnosti	98 778	63 033
Pohľadávky spolu	160 659	177 326

Čl. III (9) Časové rozlíšenie nákladov a príjmov budúcich období

Čl. III (9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Riadok súvahy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Náklady budúcich období (381)	058	7 551	4 425
Príjmy budúcich období (385)	059	13	13

Čl. III (10) Vlastné imanie

Čl. III (10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy

Opis položky	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie						
Základné imanie, z toho:	063	2 022 474				2 022 474
- nadačné imanie v nadácii						
- vklady zakladateľov						
- prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	066					
Fondy tvorené zo zisku						
Rezervný fond	068					
Fondy tvorené zo zisku	069					
Ostatné fondy	070					
Výsledok hospodárenia						
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	071	-298 438			141 077	-157 361
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	072	141 077		178	-141 077	-178
Spolu		1 865 113		178		1 864 935

Čl. III (12) Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Hospodársky výsledok za rok 2021 bol preúčtovaný na analytický účet 428 122 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia rok 2022 - za rok 2021

Čl. III (12) Rozdelenie účtovného zisku za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Informácia o rozdelení účtovného zisku za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	141 077
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	141 077
Iné	

Čl. III (12) Vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Informácia o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Čl. III (13) (14) (15) (16) (17) (18) Cudzie zdroje

Čl. III (13) Tvorba a použitie rezerv

Čl. III (13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	10 986	18 121	10 986		18 121
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	10 986	18 121	10 986		18 121
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	258 450				258 450
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	258 450				258 450
Rezervy spolu	269 436	18 121	10 986		276 571

Čl. III (14) Významné záväzky

Čl. III (14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
záväzky voči zamestnancom	29 799	
záväzky voči poisťovniam	17 021	
daňové záväzky	7 305	

Čl. III (15) Záväzky do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Čl. III (15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	259 766	277 827
- po uplynutí lehoty splatnosti		

Čl. III (16) Sociálny fond

Čl. III (16) Prehľad o začiatčom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	331
Tvorba na ťarchu nákladov	2 463
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	1 824
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	970

Čl. III (19) Časové rozlíšenie výnosov budúcich období

Čl. III (19) Dlhodobé výnosy budúcich období

Čl. III (19) Prehľad dlhodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu		

Čl. III (19) Krátkodobé výnosy budúcich období

Čl. III (19) Prehľad krátkodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie	81 037	188 493
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu	81 037	188 493

Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar

Čl. IV (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Podnikateľská činnosť: Tržby z predaja služieb - elektronické rozposlanie		8 119
Podnikateľská činnosť: Tržby z predaja služieb - reklamné zmluvy		10 000
Podnikateľská činnosť: Tržby z predaja služieb - nájomné, prenájom		5 113
Podnikateľská činnosť: Tržby za predaný tovar - odborné semináre nečlenovia		6 365
Hlavná činnosť: Tržby z predaja služieb - zápisné	26 868	
Hlavná činnosť: Tržby z predaja služieb - skúšky ASI, SV,SD, EHB	161 745	
Hlavná činnosť: Tržby z predaja služieb - semináre ASI, SV,SD, EHB	70 210	
Hlavná činnosť: Tržby z predaja služieb - hosťujúci ASI, SV, SD	40 050	
Hlavná činnosť: Tržby z predaja služieb - STN	6 468	
Hlavná činnosť: Tržby z predaja služieb - účastnícke poplatky na školenia, semináre a konferencie	17 305	
Hlavná činnosť: Prijaté členské príspevky - ASI	791 777	
Hlavná činnosť: Prijaté členské príspevky - dobrovoľný členovia	223 487	

Čl. IV (2) Nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy

Čl. IV (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
prijaté dary		5 550

Čl. IV (3) Dotácie a granty

Čl. IV (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
projekt SEetheSkills financovaný z programu HORIZON 2020	82 475	63 491
projekt Secove		123 018

Čl. IV (5) Významné položky nákladov – nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady

Čl. IV (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
náklady na kanceláriu a materiál na skúšky odbornej spôsobilosti	12 498	18 417
drobný dlhodobý hmotný majetok	10 442	6 125
literatúra a periodiká	19 559	19 488
spotreba energie	21 457	35 069
cestovné	28 752	51 886
Náklady na reprezentáciu	12 975	21 330
komunikačné služby	40 888	49 228
ekonomické účtovné a audítorské služby	32 619	35 873
Produkčné a technicko organizačné služby	4 046	13 320
elektronický prístup k STN	93 045	96 430
Strava aktivít SKSI	3 343	33 629
mediálne a PR služby	16 233	17 947
mzdové náklady	294 164	324 885
dohody	60 836	70 036
náhrady za stratu času	52 967	56 086
zákonné sociálne a zdravotné poistenie	135 863	150 639
dary	2 405	41 617
ceny SKSI	6 141	9 027
odpisy dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku	132 828	128 849
tvorba a zúčtovanie opravných položiek	16 375	15 646
poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	13 822	22 647
Opravy a udržiavanie	10 302	4 366
grafické služby	5 460	1 936
softvér - nákup, inštalácia, licencie a internetové licencie	12 527	14 419
platené členské príspevky	7 119	6 774
ubytovanie		10 884
notárske a právne služby		12 479
nájomé, prenájom		23 643

Čl. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Čl. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Opis položky na podsúvahovom účte	Hodnota
Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj	
Významné položky prenájatého majetku	
Majetok prijatý do úschovy	
Odpísané pohľadávky	
Iné	

Čl. VI Ďalšie informácie

Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

Pod vplyvom mimoriadnej situácie v SR vyvolanej vírusom COVID19 a vojnou na Ukrajine sme prehodnotili všetky informácie, ktoré sme mali k dispozícii ku dnešnému dňu a sme presvedčení, že z dlhodobej perspektívy je SKSI schopná nepretržite pokračovať v činnosti. Najväčší dopad mala mimoriadna situácia a s ňou spojené opatrenia na oblasť výnosov SKSI z organizovania skúšok a seminárov, ktoré museli byť časť roku prerušené a na oblasť nákladov SKSI spojených najmä s organizovaním skúšok, seminárov, odborných podujatí a enormným rastom cien energií.