

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Bernolákova 19, 080 01 Prešov
IČO	42085454
Dátum zriadenia	1.1.2009 ako právny subjekt
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Prešov
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 73, 080 01 Prešov
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Predškolská výchova
----------------------------------	---------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Renáta Horňáková
Funkcia	riaditeľka MŠ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	26
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	26
- počet vedúcich zamestnancov	2

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) pohľadávky	menovitou hodnotou
f) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
h) záväzky	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane pasív	výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na 0,01 EUR.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p.. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. – 7. Odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétného majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,7
3	20	5
4	20	5
5	50	2
6	50	2
7	20	5

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2 400,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 1 700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby na účte 501 – Spotreba materiálu.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1: Počas roka nenastal prírastok ani úbytok dlhodobého nehmotného majetku. Prírastok nastal u dlhodobého hmotného majetku zakúpením škrabky do ŠJ v hodnote 2 346,-EUR a úbytok vyradením odpísanej nefunkčnej škrabky v hodnote 896,47 E

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Poistná suma v EUR
Súbor budov a stavieb	4 811 228,46
Súbor hnuiteľného majetku vrátane DHM, inventáru a zásob, súbor strojov, prístrojov a zariadení	185 784,10
Peniaze, stravné lístky	1 000,00

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma V EUR
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	1 334 136,36

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma V EUR
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke - učebné pomôcky	5 832,00

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Pohľadávky z nedaňových príjmov	068	44,00	nezaplatené školné za účtovné obdobie

b) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4
Textová časť k tabuľke č.4: Všetky pohľadávky sú v lehote splatnosti do jedného roka vrátane.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Dlhodobé pohľadávky z toho:	0	0	
Krátkodobé pohľadávky z toho:	100,00	44,00	
- pohľadávky z nedaňových príjmov	100,00	44,00	

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4
Textová časť k tabuľke č.4: Všetky pohľadávky sú zo zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pohľadávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	44,00	100,00
- pohľadávky z nedaňových príjmov	44,00	100,00
- iné pohľadávky	0,00	0,00
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0,00	0,00
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	0,00	0,00

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty	2 325,18	2 513,96

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho:	11 746,27	7 190,33
- poistné	615,84	203,80
- predplatné	243,25	7,20
- zaplatené preddavky na stravu na nasledujúce obdobie	10 887,18	6 899,33
- zaplatené školné na nasledujúce obdobie	0,00	80,00
- členský poplatok, telefónne poplatky	0,00	0,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Účet	Zostatok k 31.12.2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2022
428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-52 518,16			-2 356,72	-54 874,88
431 – Výsledok hospodárenia	-2 356,72	14 712,41		2 356,72	14 712,41

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Textová časť k tabuľke č.8: Všetky záväzky sú v lehote splatnosti.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Dlhodobé záväzky z toho:	2 564,98	2 753,31
- záväzky zo sociálneho fondu	2 564,98	2 753,31

Materská škola, Bernoláková 19, 080 01 Prešov
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

Krátkodobé záväzky z toho:	53 269,83	63 223,15
- záväzky voči dodávateľom	4 065,29	3 410,72
- záväzky voči zamestnancom	22 500,27	30 765,91
- záväzky voči poisťovniam	11 583,60	14 771,52
- záväzky voči daňovému úradu	3 140,14	6 348,88
- prijaté preddavky	11 747,53	7 580,32
- ostatné záväzky	233,00	345,80

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8: Záväzok zo sociálneho fondu je s dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov, ostatné záväzky sú s dobou splatnosti do 1 roka.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Záväzky z toho:	55 834,81	65 976,46
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	53 269,83	63 223,15
- záväzky voči dodávateľom	4 065,29	3 410,72
- prijaté preddavky	11 747,53	7 580,32
- záväzky voči zamestnancom	22 500,27	30 765,91
- záväzky voči SP, ZP, DÚ, ostatné	14 956,74	21 466,20
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	2 564,98	2 753,31
- záväzky zo SF	2 564,98	2 753,31
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2022	Hodnota záväzku k 31.12.2021	Opis
zo sociálneho fondu	2 564,98	2 753,31	záväzky zo SF
prijaté preddavky	11 747,53	7 580,32	preddavky na stravu
dodávateľia	4 065,29	3 410,72	faktúry za energie, služby za 12/2022
zamestnanci	22 500,27	30 765,91	výplata miezd za 12/2022
zúčtovanie s orgánmi SP a ZP	11 583,60	14 771,52	povinné odvody na sociálne a zdravotné poistenie z miezd za 12/2022
ostatné priame dane	3 140,14	6 348,88	daň z príjmu zo závislej činnosti za 12/2022

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb, z toho:	63 495,07	49 303,16
- školné	21 452,00	16 634,40
- strava	35 616,17	26 972,12
- iné	6 426,90	5 696,64
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	531 161,66	484 672,18
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	29 813,96	29 589,86
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	23 707,20	19 490,60
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1 500,00	472,01
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	108,03	908,41

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 649 785,92 EUR, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2021, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 584 436,22 EUR. Nárast výnosov bol spôsobený zvýšením poplatkov za príspevok na čiastočnú úhradu výdavkov za pobyt detí v materskej škole, zvýšením poplatkov na stravovanie, vyššie boli výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce a ŠR.

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	47 585,01	41 954,86
502 - Spotreba energie, z toho:	22 589,55	16 938,47
- elektrická energia	6 626,24	4 740,75
- voda	698,01	1 617,12
- plyn	300,41	180,00
- teplo	14 964,89	10 400,60

Materská škola, Bernolákova 19, 080 01 Prešov
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	5 583,21	4 135,31
518 - Ostatné služby	28 418,49	18 393,35
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	305 384,17	298 400,78
524 - Zákonné sociálne náklady	107 002,32	107 298,69
525 - Ostatné sociálne náklady	2 774,53	3 188,46
527 - Zákonné sociálne náklady	47 851,99	35 973,04
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	2 093,52	2 093,52
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM, z toho:	29 813,96	29 589,86
- odpisy z vlastných zdrojov	10 194,08	9 969,98
- odpisy z cudzích zdrojov	19 619,88	19 619,88
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	2 119,94	1 188,99
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov, z toho:		
- predpis odvodu príjmov RO	32 892,60	26 861,65
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov, z toho:		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	886,14	775,96

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 635 073,51 EUR, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2021, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 586 792,94 EUR. Nárast nákladov bol spôsobený najmä zvýšením cien energií, služieb a materiálu, valorizáciou miezd, vyššie boli náklady na transfery z odvodu príjmov.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Materská škola na podsúvahových účtoch eviduje drobný nehmotný majetok v hodnote do 2 400,00 EUR, drobný hmotný majetok v hodnote do 1 700,00 EUR a vypožičaný majetok. K 31.12.2022 na podsúvahových účtoch bol zaevidovaný majetok v celkovej hodnote 151 682,35 EUR.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva mesta Prešov číslo 715/2022 zo dňa 9.2.2022.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena rozpočtu č. 1/P/2022 zo dňa 28.2.2022
- druhá zmena schválená Interným rozpočtovým opatrením zo dňa 10.4.2022 a Interným rozpočtovým opatrením zo dňa 30.4.2022
- tretia zmena schválená Interným rozpočtovým opatrením zo dňa 31.5.2022
- štvrtá zmena rozpočtu č. 3/P/2022 zo dňa 27.6.2022 a schválením záverečného účtu mesta Prešov dňa 22.6.2022
- piata zmena rozpočtu č. 5/Z/2022 zo dňa 11.7.2022
- šiesta zmena schválená Interným rozpočtovým opatrením zo dňa 30.9.2022
- siedma zmena rozpočtu č. 6/Z/2022 zo dňa 11.10.2022 a zmena č. 7/Z/2022 zo dňa 24.10.2022
- ôsma zmena rozpočtu č. 5/P/2022 zo dňa 31.12.2022

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.