

# Poznámky k 31.12.2022

## Čl. I

### Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola, Bradáčova 773/30, Myjava
Sídlo účtovnej jednotky	Bradáčova 773/30, 907 01 Myjava
IČO	42378508
Dátum zriadenia	1.9.2015
Spôsob zriadenia	Zriadením- v zmysle zák. č. 245/2008 Z. z. a podľa ust. §6 ods. 2 a §22 zák. NR SR č. 596/2003 Z.z. a podľa ustan. §21 zákona NR SR č. 523/2004 Z. z.
Názov zriaďovateľa	Mesto Myjava
Sídlo zriaďovateľa	Nám. M. R. Štefánika 560/4, 907 01 Myjava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno- vzdelávacia činnosť, podpora osobnostného rozvoja detí v oblasti sociálno-emocionálnej, intelektuálnej, telesnej, morálne, estetickej. Rozvíjanie schopnosti a zručnosti, utváranie predpokladov na ďalšie vzdelávanie, príprava na život v spoločnosti v súlade s individuálnymi a vekovými osobitosťami detí.
----------------------------------	---

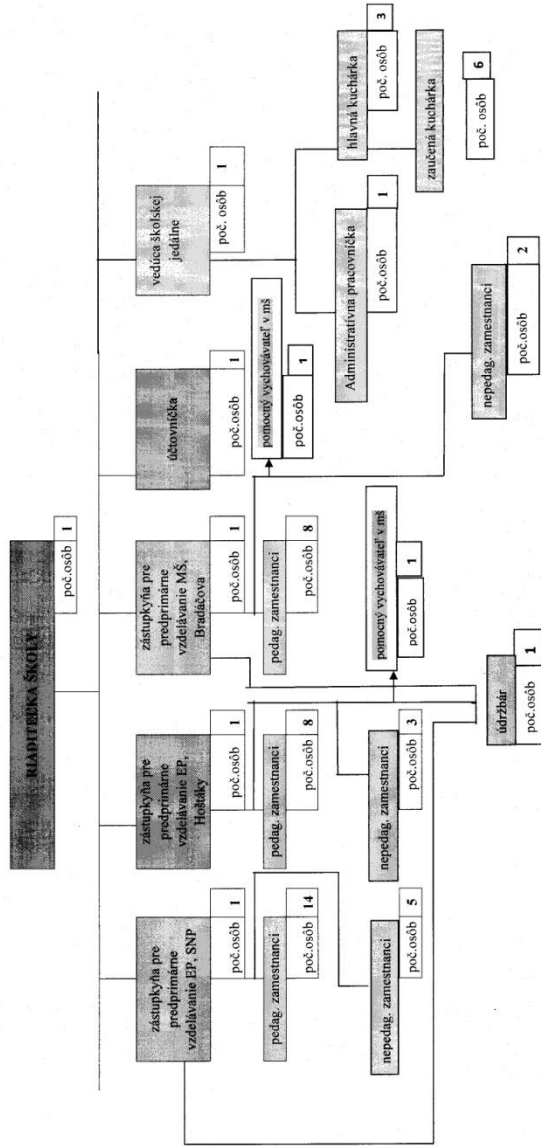
#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ľubica Kozárová- riaditeľka MŠ
Funkcia	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	58
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa	59

zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	
- počet vedúcich zamestnancov	5
Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo, IČO - počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo, IČO - počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo, IČO - počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (názov, sídlo, IČO - počet)	
- cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach (názov, sídlo, IČO - počet)	

**Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:**

**Organizačná štruktúra podľa úväzkov a počtu zamestnancov k 31.12.2022**



Úväzok všetkých zamestnancov v mš je 100 %

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti**  **áno**  
 **nie**

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**  
Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  **áno**  
 **nie**

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov**

<b>Položky</b>	<b>Spôsob oceňovania</b>
a) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
c) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
d) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
e) pohľadávky	menovitou hodnotou
f) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
h) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
i) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,67
3	8	12,5
4	12	8,33
5	20	5
6	40	2,5

Drobný nehmotný majetok do 2400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu.

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- odpisovanému dlhodobému majetku  **áno**  
 **nie**
- neodpisovanému dlhodobému majetku  **áno**  
 **nie**
- nedokončeným investíciám  **áno**  
 **nie**
- dlhodobému finančnému majetku  **áno**  
 **nie**
- zásobám  **áno**  
 **nie**
- pohľadávkam  **áno**  
 **nie**

### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

#### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

### Čl. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1:

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí vo výške 2 700 €. Jedná sa o exteriérové vybavenie hracieho prvku- vláčik na školský dvor EP, Hoštáky 671/12, Myjava.

V tabuľke č.1 Obstaranie DHM vykazuje účtovná jednotka prírastok vo výške 2 700 € z dôvodu hracieho prvku vláčik na školský dvor EP, Hoštáky 671/12, Myjava.

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý hmotný majetok		1 803,64 €

Poistnú zmluvu č. 1110001888 uzatvorili Mesto Myjava so spoločnosťou PREMIUM Insurance Company Limited dňa 28.12.2017. Predmetom poistenia je poistenie majetku na komplexné živelné riziko, poistenie pre prípad odcudzenia vecí, poistenie strojov, strojových zariadení a elektroniky a poistenie pre prípad poškodenia alebo zničenia skla, poistenie zodpovednosti za škodu.

###### c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

Predmet záložného práva	Účel	Suma	Záložné právo v prospech

###### d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	208 414,80
Budovy, stavby	4 384 729,56
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	167 157,38
Dopravné prostriedky	0
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	

## 2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
<b>Dlhodobé pohľadávky z toho:</b>			
<b>Krátkodobé pohľadávky z toho:</b>			
-pohľadávka voči rodičovi	0	85,80	

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
<b>Pohľadávky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:		
-pohľadávka voči rodičovi	0	85,80
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
-		
-		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		
-		

## 3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pokladnica		
Ceniny		
Bankové účty	2767,59	2805,75

#### 4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho:		
- Poistenie detí	329,14	288,00
- Predplatné časopisov	616,12	384,05
- Poistenie majetku	395,20	0
- Poplatky za virtuálnu knižnicu	27,61	27,57
- Poplatky za údržbu software Winlbeu	89,10	89,10
- stravovanie	17961,73	16242,91

#### Čl. IV

#### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

##### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2021	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Výsledok hospodárenia	-11 457,90	2 279,23		11 457,90	2 279,23	
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-72 238,42			-11 457,90	-83 696,32	

##### B Záväzky

###### 1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - RO neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>		
- záväzky zo sociálneho fondu	3 201,33	3 192,47
- záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB		
- záväzky z investičného dodávateľského úveru		
- záväzky z neinvestičného dodávateľského úveru		
- záväzky z finančnej zábezpeky na nájomné v bytovkách zo ŠFRB		
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>		
- záväzky voči dodávateľom	13 019,79	9 610,86

- záväzky voči zamestnancom	40 973,84	42 713,61
- záväzky voči poisťovniam	25 482,32	27 135,75
- záväzky voči daňovému úradu	4 147,65	5 158,38
- záväzky voči štátnemu rozpočtu		
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie		
- ostatné záväzky	18 825,33	17 106,51

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8  
Textová časť k tabuľke č.8

Záväzky voči zamestnancom sa znížili v roku 2022 o 1 739,77 € z dôvodu nevyplatenia odmien vedúcim zamestnancom mš ku koncu roka 2022.

Záväzky voči poisťovniam sa znížili v roku 2022 o 3 427,10 € z dôvodu nevyplatenia odmien vedúcim zamestnancom mš ku koncu roka 2022.

Záväzky voči daňovému úradu sa znížili v roku 2022 o 1 010,73 € z dôvodu nevyplatenia odmien vedúcim zamestnancom mš ku koncu roka 2022.

Ostatné záväzky sa navýšili v roku 2022 o 1 718,82 € z dôvodu zmeny finančného pásma pre školské stravovanie od 1.9.2022.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
<b>Záväzky z toho:</b>	105 650,26	104 917,58
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	102 448,93	101 725,11
-		
-		
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	3 201,33	3 192,47
- záväzky zo sociálneho fondu	3 201,33	3 192,47
-		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		
-		

## 2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0	0
-		
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
-		
-		
-		

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2022	Stav k 31.12.2021

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	144 340,33	114 648,91
- školné	58 304,51	47 962,21
- strava	60 045,64	45 170,70
- réžia	25 990,18	20 462,62
- pranie bielizne	0	1 035,13
- predaj použitého kuchynského oleja	0	18,25
604 - Tržby za tovar z toho:		
-		
607 - Výnosy z nehnuteľnosti na predaj z toho:		
-		
<b>b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob</b>		
<b>c) aktívacia</b>		
622 - Aktivácia vnútroorganizačných služieb z toho:		
-		
624 - Aktivácia DHM z toho:		
-		
<b>d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov</b>		
632 - Daňové výnosy samosprávy z toho:		
- podielové dane		
- daň z nehnuteľností		
- daň za psa		
-		
633 - Výnosy z poplatkov z toho:		
- správne poplatky		
- KO a DSO		
-		
<b>e) finančné výnosy</b>		
661 - Tržby z predaja CP z toho:		
- predaj akcií		
-		
662 - Úroky z toho:		
-		
668 - Ostatné finančné výnosy z toho:		
-		
<b>f) mimoriadne výnosy</b>		
672 - Náhrady škôd z toho:		
-		
<b>g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	950 765,56	1 100 644,05
- bežný transfer na mš	1 161 324,10	1 056 293,88
- bežný transfer na školskú jedáleň	59 661,82	44 350,17
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	105 464,20	72 604,60
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	105 464,20	72 604,60

693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:		
- bežný transfer na mš- príspevok na výchovu a vzdelávanie	73 592,30	58 056,56
- projekt Pomocný vychovávateľ mš	45 086,85	31 028,54
- projekt príspevok na výchovu a vzdel. detí z Ukrajiny	19 179	0
- projekt Žiadosť o príspevok na energie	1 820	0
- projekt Žiadosť o príspevok na energie	926,77	0
- boj proti COVID -19	607	1 300,82
- dotácia na stravovanie	5 695,30	14 727,20
- projekt Predškolači	0	10 000
- projekt Múdre hranie	0	1 000
- dopravné pre deti predškolského veku	277,38	0
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	3 420,30	3 603,90
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ z toho:		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ z toho:	29 073,30	30 634,50
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	0	0
-školské ovocie, školské mlieko pre deti	3 260,07	3 260,07
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	2 642,20	2 642,20
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov z toho:		
- zinkasované príjmy RO		
<b>h) ostatné výnosy</b>		
641 - Tržby z predaja DNM a DHM z toho:		
-		
642 - Tržby z predaja materiálu z toho:		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
646 - Výnosy z odpísaných pohľadávok z toho:		
-		
648 - Ostatné výnosy z toho:	11 911,95	9 282,31
- Pranie bielizne	1 301,92	0
- Použitý kuchynský olej	0	0
- Dobropisy	9 532,34	9 282,31
- Poistené plnenie	198,19	0
- Ubytovanie Ukrajincov	779,50	0
- Odmena cvičný pedagóg	100	0
<b>i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti z toho:		
-		
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti z toho:		
-		

Tržby za školné sa v roku 2022 navýšili o 10 342,30 € z dôvodu skončenia núdzového stavu v súvislosti s Covid-19 dňa 22.2.2022 a zvýšenej dochádzky detí do mš.

Tržby za stravu sa v roku 2022 zvýšili o čiastku 14 874,94 € z dôvodu zmeny dotácie na stravovaní detí predškolského veku a zvýšenie finančných pásiem pre školské stravovanie od 1.9.2022.

Tržby za réžiu sa v roku 2022 zvýšili o 5 527,56 € z dôvodu skončenia núdzového stavu v súvislosti s Covid-19 dňa 22.2.2022 a zvýšenej dochádzky detí do mš.

Tržby za pranie bielizne sa v roku 2022 zvýšili o 266,79 € z dôvodu navýšenie cien za poskytnuté služby v súvislosti s rastúcimi náklady na energie.

Tržby za predaj použitého kuchynského oleja v roku 2022 mš neobdržala, nakoľko mš nevyzbierala dostatočné množstvo k predaju.

Tržby z poistného plnenia vo výške 198,19 € získala mš z dôvodu prasknutého skla v okne.

MŠ obdržala tržby za poskytnutie ubytovania osôb z Ukrajiny v hospodárskom pavilóne vo výške 779,50 €.

MŠ obdržala tržby za poskytnutie praktického vyučovania – odmena pre cvičného učiteľa na jedného žiaka v rámci odbornej praxe vo výške 25 €, celkom 4 žiaci, t.j. 100 €.

Výnosy samosprávy z bežných transferov z rozpočtu obce sa v roku 2022 navýšili v MŠ o 105 030,22 € a v ŠJ o 15 311,65 € z dôvodu zvýšenie nákladov na prevádzkovú činnosť v súvislosti so zvýšením miezd od 1.7.2022 o 3%, vyplatenie odmien vo výške 500 € / 1 zamestnanca, zvýšenie cien za energie a zvýšenie finančných pásiem na školské stravovanie od 1.9.2022 pre deti a zamestnancov mš.

Ostatné výnosy, z toho dobropisy za dodávky tepla a teplej vody sa v roku 2022 zvýšili o 250,03 € z dôvodu rekonštrukcií hospodárskych pavilónov v rámci projektov „Rozšírenie kapacity v mš“ a „Zníženie EN budov mš v Myjave“.

Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR sa v roku 2022 zvýšili o 15 535,74 € z dôvodu zvýšenia dotácie na predškolákov, zapojenie sa do projektu Pomocný vychovávateľ v mš, zapojenie sa do výzvy Pomoc pre zamestnávateľov z Ministerstva hospodárstva-Covid-19 a Energie.

Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR pre ŠJ sa v roku 2022 znížili o 9 031,90 € z dôvodu zníženého záujmu rodičov o príspevok na stravovaní detí predškolského veku.

Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy vo výške 3 260,07 € boli v rámci projektu Školské ovocie a Školské mlieko pre deti dotované v plnej výške.

## 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu z toho:	125 494,43	155 004,87
- mš	57 507,08	95 525,42
- šj- potraviny	67 987,35	59 479,45
502 - Spotreba energie z toho:	101 731,88	71 879,58
- elektrická energia	39 355,61	9 803,02
- voda	5 538,60	5 874,27
- plyn	1992,00	1992,00
- teplo a teplá voda	73 394,79	54 210,29
507 - Predaná nehnuteľnosť z toho:		
-		
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	18 329,58	28 981,89
- oprava	18 329,58	28 981,89
512 – Cestovné	501,91	417,98
513 - Náklady na reprezentáciu z toho:		
-		
518 - Ostatné služby z toho:	43 447,09	36 773,02
- Stočné	5 428,60	2 934,23
- Zrážky	4 287,14	4 230,85
- Telefónne poplatky	2 108,13	2 072,84
- Školenia	924,00	1 296,70
- Ostatné	30 699,22	26 238,40
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	708 505,37	618 651,47
524 - Záonné sociálne poistenie	250 155,73	218 600,07
525 - Ostatné sociálne náklady	5 255,91	5 313,42
527 - Záonné sociálne náklady	36 464,45	28 236,83
<b>d) dane a poplatky</b>		
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	4 422,32	4 976,34
- Poplatky za komunálny odpad	1 910,15	
- Poplatky za poistenie majetku a detí	2 512,17	
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	140 600,00	109 085,00
- odpisy z vlastných zdrojov	38 170,40	35 437,10
- odpisy z cudzích zdrojov	67 666,80	39 409,50
- odpisy zo zdrojov EU	29 073,30	30 634,50
- odpisy zo zdrojov ŠR	3 420,30	3 603,90
- odpisy zo cudzích zdrojov- dar	2 269,20	
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho:		
-		
558 - Tvorba ostatných opravných položiek z toho:		
- k daňovým pohľadávkam		
- k nedaňovým pohľadávkam		
<b>f) finančné náklady</b>		
561 - Predané CP a podiely z toho:		

-		
562 - Úroky z toho:		
-		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	676	619,40
<b>g) mimoriadne náklady</b>		
572 - Škody z toho:		
-		
<b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC z toho:		
- bežný transfer xxx		
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy z toho:		
- bežný transfer xxx		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy z toho:		
- bežný transfer xxx		
587 - Náklady na ostatné transfery z toho:		
- bežný transfer xxx		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	156 252,28	124 097,50
- predpis odvodu príjmov RO v mš	70 216,46	58 464,18
- predpis odvodu príjmov RO v šj	86 035,82	65 633,32
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho		
<b>i) ostatné náklady</b>		
541 - ZC predaného DNM a DHM z toho:		
-		
542 - Predaný materiál z toho:		
-		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
-		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:	1,01	
-		
546 - Odpis pohľadávky z toho:		
-		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	527,18	507,36
-		
549 - Manká a škody z toho:	46,20	0
-		
<b>j) dane z príjmov</b>		
591 - Splatná daň z príjmov		

Spotreba elektrickej energie sa zvýšila v roku 2022 o 29 552,59 € z dôvodu výrazného navýšenia cien. Došlo k zmene dodávateľa elektrickej energie nie zapríčinené mš (svoju činnosť ukončila Slovakia energia).

Spotreba tepla a teplej vody v roku 2022 sa zvýšila o 19 184,50 € z dôvodu navýšenia cien za dodávky tepla a teplej vody zo strany dodávateľa.

Opravy a udržiavanie sa v roku 2022 znížili o 10 652,31 € z dôvodu ukončenie opráv v sociálnych zariadeniach pre deti. MŠ má väčšinu priestorov buď zrekonštruovaných alebo opravených v rámci projektov z EU alebo zo svojich vlastných zdrojov.

Ostatné služby- cestovné sa v roku 2022 navýšili o 83,93 € z dôvodu zvýšenia sumy za cestovné náhrady.

Mzdové náklady sa v roku 2022 zvýšili o 89 853,90 € z dôvodu navýšenia platových taríf o 3% a vyplatenie odmien vo výške 500 € / 1 zamestnanec.

Zákonné sociálne poistenie sa v roku 2022 zvýšili o 31 555,66 € z dôvodu navýšenia platových taríf o 3% a vyplatenie odmien vo výške 500 € / 1 zamestnanec.

Zákonné sociálne náklady sa v roku 2022 navýšili o 8 227,62 € z dôvodu čerpania príspevku na rekreáciu zamestnancov mš, dlhodobé PN a odchodné (odchod zamestnancov do starobného dôchodku).

Poplatky za komunálny odpad sa v roku 2022 znížili o 554,02 € z dôvodu úspor- na EP SNP došlo k zmene vývozu KO (vývoz zabezpečený namiesto 1x týždenne na 1x za 2 týždne), zatvorená prevádzka na EP SNP v lete na 2 mesiace (počas letných mesiacov júl, august zrušený vývoz KO).

Odpisy z cudzích zdrojov sa v roku 2022 navýšili o 28 257,30 € z dôvodu realizácie projektu „Rozširovanie kapacity mš“.

Odpisy z cudzích zdrojov- DAR sa v roku 2022 navýšili o 2 269,20 € z dôvodu darovania materiálu na stavbu pergoli pre zastrešenie pieskoviska.

Ostatné finančné náklady sa v roku 2022 zvýšili o 56,60 €. Oproti minulým rokom sú to veľmi nízke náklady.

Náklady z odvodu príjmov- mš sa v roku 2022 zvýšili o 11 752,28 € z dôvodu skončenia núdzového stavu v súvislosti s Covid-19 dňa 22.2.2022 a zvýšenej dochádzky detí do mš.

Náklady z odvodu príjmov- šj sa v roku 2022 zvýšili o 20 402,50 € z dôvodu skončenia núdzového stavu v súvislosti s Covid-19 dňa 22.2.2022 a zvýšenej dochádzky detí do mš.

MŠ zaplatila v roku 2022 vo výške 1,01 € úroky z omeškania platieb za dodávky elektrickej energie.

MŠ mala v roku 2022 na mankách a škodách náklady vo výške 46,20 € z dôvodu poruchy mrazničky na EP Hoštáky.

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Opis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia

#### 2. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	329 444,11	771

Nákup drobného hmotného majetku: didaktické pomôcky, knihy, hračky, notebooky, interaktívne tabule, tlačiarne, nábytok do tried, kuchynský riad, skrine a iné

## Čl. VII

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

#### 1. Iné aktíva a iné pasíva

a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

Textová časť k tabuľke č.10

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2021

b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:

1. **možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
2. **povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť

## Čl. VIII

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 9.12.2021 uznesením č. 136/12/2021.

Zmeny rozpočtu:

- zmena č. 1 schválená dňa 21.4.2022 uznesením č. 61/04/2022
- zmena č. 2 schválená dňa 23.6.2022 uznesením č. 90/06/2022
- zmena č. 3 schválená dňa 22.9.2022 uznesením č. 122/09/2022
- zmena č. 4 schválená dňa 13.12.2022 uznesením č. 11/12/2022
- zmena č. 5 schválená dňa 31.12.2022 uznesením č. 43/02/2023

**Výška dlhu** podľa § 17 ods. 7 -8 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie je uvedená v tabuľke č.15.

### **Čl. IX**

#### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky**

Nenastali žiadne významné skutočnosti po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka za rok 2022.