

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Regionálna veterinárna a potravinová správa
Sídlo účtovnej jednotky	Žilina
Dátum založenia/zriadenia	1.1.1999
Spôsob založenia/zriadenia	zo zákona NR SR č. 39/2007 Z. z., v znení neskorších predpisov
Názov zriaďovateľa	Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
Sídlo zriaďovateľa	Bratislava
IČO	36144924
DIČ	2021436923
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	veterinárna starostlivosť a potravinový dozor
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
Iné všeobecné údaje napr. obec uvedie počet obyvateľov; ZŠ uvedie počet žiakov, DD uvedie počet klientov atď.	

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	MVDr. Lívia Čičková
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	MVDr. Zuzana Turčanová
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	21
Počet riadiacich zamestnancov	5
Organizačné členenie účtovnej jednotky	Riaditeľ - Oddelenie zdravia zvierat - referát hygieny krmív, ekológie a veterinárnej farmácie - referát zdravia a ochrany zvierat - Odbor potravinového dozoru a hygieny potravín - oddelenie potravinového dozoru a hygieny potravín živočíšneho pôvodu - oddelenie potravinového dozoru a hygieny potravín rastlinného pôvodu - Oddelenie ekonomiky

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ **áno** ☒ **nie**

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevezení správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve.

Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.

b) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacía cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním.

c) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti – prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

d) Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

e) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

f) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

g) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

h) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

i) Účtovná jednotka **nie je** platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov

4. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

RVPS odpisuje dlhodobý hmotný majetok podľa zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, v znení neskorších predpisov a zákona NR SR č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá smerom nahor. Metóda odpisovania je lineárna. Pozemky sa neodpisujú.

Drobný nehmotný majetok od 50,00 EUR do 2 400,00 EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní priamo do nákladov na účet 501.
Drobný hmotný majetok od 50,00 EUR do 1 700,00 EUR ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní priamo do nákladov na účet 501.

Odpisová skupina	Doba odpisovania	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Čl. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

- b) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (pohyb obstarávacích cien, oprávok a opravných položiek, zostatkových cien) podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy - vid' tabuľková príloha č. 1 konsolidovaných poznámok
- c) opis a hodnota majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky - vid' tabuľková príloha č. 1 konsolidovaných poznámok
- d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná jednotka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu nemá.
- e) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku - vid' tabuľková príloha č. 1 konsolidovaných poznámok

B Obežný majetok

1.) Zásoby

Na položkách zásob organizácia účtuje len pohonné hmoty v nádržiach automobilov, k zásobám nie sú vytvorené opravné položky.

2.) Pohľadávky

- a) Organizácia má pohľadávky z dôvodu neuhradených pokút kontrolovaných subjektov a poplatkov vyrubených subjektom.
- b) vývoj opravnej položky k pohládkam v nasledovnej štruktúre
 - 1. hodnota k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia bola **27 720,65 €**,
 - 2. Tvorba opravných položiek v sume **12 280,00 €**
 - 3. zrušenie opravných položiek v sume **2 650,00 €**,
 - 4. hodnota k 31. decembru bežného účtovného obdobia je **37 350,65 €**,
 - 5. pohľadávky prevedené na podsúvahu v hodnote **2 693,71 €** z dôvodu ukončenia exekučného konania po 5 rokoch a nehospodárnosť vymoženía pohľadávky.
- c) Pohľadávky podľa doby splatnosti v tejto štruktúre:
 - 1. Hodnota pohľadávok v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia: **64 641,65 €**
 - 2. Hodnota pohľadávok v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia: **46 848,92 €**.
- d) Opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia a k

31.decembriu predchádzajúceho účtovného obdobia v tejto štruktúre:
pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka, **viď bod c.**

3.) Časové rozlíšenie

Popis významných položiek časového rozlíšenia – **Náklady budúcich období – predplatné poistné**

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy, pre ktoré má účtovná jednotka obsahovú náplň, v tejto štruktúre:

- Názov položky - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov **730,34 €**
- Výška vlastného imania k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho roka **1 406,91 €**.
- Prírastky **-5 271,40 €**
- Výška vlastného imania k 31. decembru bežného účtovného obdobia **-3 864,49 €**
- Výsledok hospodárenia k 31. decembru bežného účtovného obdobia **- 5 271,40 €**.

B Záväzky

Záväzky podľa doby splatnosti

a) Záväzky podľa doby splatnosti v tejto štruktúre:

- výška záväzkov v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia **42 830,12 €**
- výška záväzkov v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia **51 826,14 €**.

b) opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia a k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia tejto štruktúre:

- záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka, **bod a/**

Čl. V

Informácie o údajoch výnosoch a nákladoch

1. Výnosy – popis a výška významných položiek / v EUR/

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v EUR
Tržby za vlastné výkony a tovar	602 – Tržby z predaja služieb	10 548,64
	645 – Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	103 246,00
	648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	414,25
Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	658- Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	2 650,00
Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách	681- Výnosy z bežných transferov zo ŠR	566 923,10
	682- Výnosy z kapitálových transferov zo ŠR	20 741,00
Spolu		704 522,99

2. Náklady – popis a výška významných položiek / v EUR/

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v EUR
Spotrebované nákupy	501- Spotreba materiálu	19 300,84
	502- Spotreba energie	20 722,87
Služby	511- Opravy a udržiavanie	27 274,85
	512- Cestovné	1 953,02
	513- Náklady na reprezentáciu	99,96
	518- Ostatné služby	63 270,36
	521- Mzdové náklady	294 138,83
Osobné náklady	524- Zákonné sociálne poistenie	102 255,37
	525- Ostatné sociálne poistenie	9 252,34
	527- Zákonné sociálne náklady	27 686,18
	528- Ostatné sociálne náklady	0,00
Dane a poplatky	532- Daň z nehnuteľností	3 264,94
	538- Ostatné dane a poplatky	1 101,98
	546- Odpis pohľadávky	2 693,71
	548- Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	0,09
Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	551- Odpis dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku	20 741,00
	558- Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	12 280,00
Finančné náklady	568- Ostatné finančné náklady	2 095,21
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588- Náklady z odvodu príjmov	93 500,11
	589- Náklady z budúceho odvodu príjmov	8 162,73
Spolu		709 794,39

Čl. VI

Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektami verejnej správy

- Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa v nasledovnej štruktúre**
 - stav záväzku z dôvodu neodvedených odvodov príjmov k 31.decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia **19 128,27€**,
 - bežnom účtovnom období uhradené odvody minulých účtovných období, **-19 128,27€**,
 - + odvody príjmov bežného účtovného obdobia zaúčtované do nákladov bežného účtovného obdobia, **101 662,84 €**
 - uhradené odvody príjmov bežného účtovného obdobia **74 371,84 €**
 - stav záväzku z dôvodu neodvedených odvodov príjmov k 31.decembru bežného účtovného obdobia **27 291,00 €**.
- Zúčtovanie prijatých transferov v členení podľa jednotlivých položiek súvahy v štruktúre**
 - stav záväzkov z dôvodu prijatých transferov k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia **314 418,49 €**
 - druh transferu - bežný,
 - + príjem bežného transferu v bežnom účtovnom období **16 632,00 €**
 - zúčtovanie transferu do výnosov bežného účtovného obdobia – **20 741,00 €**
 - stav záväzku z dôvodu prijatých transferov k 31. decembru bežného účtovného obdobia – **310 309,49 €**.

Čl. VII

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Informácie o významných položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, o odpísaných pohľadávkach, o záväzkoch z finančného prenájmu:

Majetok v úschove- 0,00 €

Pohľadávky vedené na podsúvahovom účte boli odpísané po uplynutí 1 roka ich vedenia v podsúvahe.

Čl. IX

Informácie o príjmoch a výdavkoch rozpočtu

Príjmy bežného rozpočtu v EUR

Zdroj	Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2022
111	Príjmy z vlastníctva (z prenájmu budov, objektov ...)	2 000,00	3 296,00	3 296,19
111	Za porušenie predpisov (pokuty, penále)	0,00	83 272,00	83 272,00
111	Za predaj výrobkov, tovarov a služieb (popl. z veterinárnych inšpekcií a kontrol, nevyh. vzorky)	0,00	6 740,00	6 740,01
111	Iné nedaňové príjmy (z dobropisov)	0,00	187,00	191,91
36	Prostriedky z EU	0,00	0,00	314,00
Spolu		2 000,00	93 495,00	93 814,11

Výdavky bežného rozpočtu v EUR

Program	Zdroj	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2022
0900801	111	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	253 900,00	294 721,55	294 721,55
0900801	111	Poistné a príspevok do poisťovní	88 690,00	111 971,25	111 971,25
0900801	111	Odstupné, odchodné, nemocenské	0,00	8 782,20	8 782,20
0900801	111	Tovary a služby	59 000,00	98 325,20	98 325,20
0900802	111,131I	Tovary a služby	24.000,00	40 508,90	40 508,90
0900803	111	Zástrelné	0,00	3 614,00	3 614,00
0EK0K03	111	Internet, telefónne poplatky, aktualizácia softvérov, opravy PC	6 000,00	9 000,00	9 000,00
019	36	Prostriedky EU	0,00	0,00	314,00
Spolu			431 590,00	566 923,10	567 237,10

Čl. XI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

1. Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený dňa 12.01.2022 v zmysle listu ŠVPS SR č.3224/2022-410 a zmenený:

- prvá zmena schválená dňa 20.01.2022
- druhá zmena schválená dňa 26.01.2022
- tretia zmena schválená dňa 28.01.2022
- štvrtá zmena schválená dňa 25.02.2022
- piata zmena schválená dňa 25.02.2022
- šiesta zmena schválená dňa 25.02.2022
- siedma zmena schválená dňa 28.03.2022

- ôsma zmena schválená dňa	28.03.2022
- deviata zmena schválená dňa	30.03.2022
- desiata zmena schválená dňa	27.04.2022
- jedenásta zmena schválená dňa	26.05.2022
- dvanásta zmena schválená dňa	26.05.2022
- trinásta zmena schválená dňa	10.06.2022
- štrnásť zmena schválená dňa	27.06.2022
- pätnásť zmena schválená dňa	29.06.2022
- šestnásť zmena schválená dňa	12.07.2022
- sedemnásť zmena schválená dňa	26.07.2022
- osemnásť zmena schválená dňa	26.07.2022
- deväť zmena schválená dňa	24.08.2022
- dvadsať zmena schválená dňa	24.08.2022
- dvadsať prvá zmena schválená dňa	23.09.2022
- dvadsať druhá zmena schválená dňa	13.10.2022
- dvadsať tretia zmena schválená dňa	12.10.2022
- dvadsať štvrtá zmena schválená dňa	11.11.2022
- dvadsať piata zmena schválená dňa	27.10.2022
- dvadsať šiesta zmena schválená dňa	10.11.2022
- dvadsať siedma zmena schválená dňa	14.11.2022
- dvadsať ôsma zmena schválená dňa	21.11.2022
- dvadsať deviata zmena schválená dňa	28.11.2022
- tridsať zmena schválená dňa	30.11.2022
- tridsať prvá zmena schválená dňa	05.12.2022
- tridsať druhá zmena schválená dňa	05.12.2022
- tridsať tretia zmena schválená dňa	06.12.2022
- tridsať štvrtá zmena schválená dňa	07.12.2022
- tridsať piata zmena schválená dňa	07.12.2022
- tridsať šiesta zmena schválená dňa	09.12.2022
- tridsať siedma zmena schválená dňa	12.12.2022
- tridsať ôsma zmena schválená dňa	12.12.2022
- tridsať deviata zmena schválená dňa	09.01.2023
- štyridsať zmena schválená dňa	11.01.2023

Čl. XII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

1. Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Popis skutočností:

V organizácii nenastali významné skutočnosti po dni, ku ktorému sa zostavuje ÚZ.

V Žiline, dňa 10.03.2023

Ing. Katarína Frnčová
zodpovedná osoba za vypracovanie

MVDr. Livia Čičková
riaditeľka RVPS Žilina