

Domov dôchodcov a domov sociálnych služieb Krupina



Poznámky k individuálnej účtovnej závierke

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Domov dôchodcov a domov sociálnych služieb Krupina
Sídlo účtovnej jednotky	Partizánska 24/2, 963 01 Krupina
Dátum založenia/zriadenia	22.06.1966
Spôsob založenia/zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Banskobystrický samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Nám. SNP 23, 974 01 Banská Bystrica
IČO	00648523
DIČ	2021120376
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Samospráva - Starostlivosť o staršie osoby a osoby so zdravotným postihnutím
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
Iné všeobecné údaje napr. obec uvedie počet obyvateľov; ZŠ uvedie počet žiakov, DD uvedie počet klientov atď.	počet klientov 41

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Mgr. Anna Korčoková
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Ing. Andrea Kótová
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	26,28
Počet riadiacich zamestnancov	3
Organizačné členenie účtovnej jednotky	- úsek riaditeľa - ekonomicko-prevádzkový úsek - sociálno-zdravotný úsek

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

Názov rozpočtovej organizácie/ príspevkovej organizácie/ inej právnickej osoby	Sídlo rozpočtovej organizácie/ príspevkovej organizácie/ inej právnickej osoby	Zmena: zriadenie, zrušenie, zmena formy právnickej osoby	Dôvod zmeny

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

- Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním,
- Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi,
- Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním,
- Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi,
- Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou,
- Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním,
- Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním,
- Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky,
- Krátkodobý finančný majetok - peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou,
- Časové rozlíšenie na strane aktív – náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím,
- Závázky, vrátane rezerv pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení. Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti t.j. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku,
- Časové rozlíšenie na strane pasív - výdavky budúcich období a výnosy budúcich sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím,
- Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

4. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na eurá. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

1	4 roky	20 % p.a.
2	6 rokov	16,66% p.a.
3	8 rokov	12,50 % p.a.
4	12 rokov	8,33% p.a.
5	20 rokov	5,00 % p.a.
6	40 rokov	2,50 % p.a.

Drobný nehmotný majetok od 50,00 € do 2 399,99 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 20,00 € do 1 699,99 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby príp. priamo do spotreby na účet 501.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k:

- odpisovanému dlhodobému majetku áno nie
- neodpisovanému dlhodobému majetku áno nie
- nedokončeným investíciám áno nie
- zásobám áno nie
- pohľadávkam áno nie

Opravné položky k pohľadávkam boli tvorené k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí.

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ľarchu nákladov, účet 558 Tvorba opravných položiek a v prospech účtu 391 Opravná položka k pohľadávkam. Opravné položku sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ľarchu účtu opravných položiek.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Bežný transfer zo štátneho rozpočtu - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer zo štátneho rozpočtu - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č. 1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku prostredníctvom Banskobystrického samosprávneho kraja

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Admin. a obč. budovy – súbor	Združený živel	2 240 966,51 Eur
Hnuteľné veci – výber admin. a obč. budov	Združený živel	112 830,31 Eur
Zodpovednosť a škoda	Škoda FO a PO	20 000,00 Eur

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

.....
.....
.....
.....
.....

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Pozemky	4 444,95
Budovy, stavby	107 811,56
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	76 841,82
Dopravné prostriedky	13 177,99
Software	33,19
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	33 344,88

e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu,

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	202 276,32
Majetok nezapísaný vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva	
Majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ o zabezpečovacom prevode práva	
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	
Majetok obstaraný formou finančného prenájmu	

f) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

Inv. číslo	Konkrétny druh DM	Suma OP v €	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP

2. Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku - tabuľka č. 1

b) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku

Konkrétny druh DFM	Suma OP v €	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám

Opravné položky k zásobám nie sú vytvárané, znížené resp. zrušené.

b) výška zásob, na ktoré je zriadené záložné právo a výška zásob, pri ktorých je obmedzené právo s nimi nakladať

Na zásoby nie je zriadené záložné právo ani obmedzené právo nakladať so zásobami.

c) Spôsob a výška poistenia zásob

Zásoby sú poistené prostredníctvom Banskobystrického samosprávneho kraja.

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

-nezaplatené úhrady za poskytnuté služby prijímateľov sociálnych služieb, nedoplatky úhrad v súlade so zákonom o sociálnych službách ako aj pohľadávky uplatnené v konaní o dedičstve vo výške: 18 077,57 € -iné pohľadávky:

- ECAV refundácia elektrickej energie 12/2022	434,28 €
- ECAV refundácia vodné, stočné 12/2022	34,73 €
- príspevok na stravu zamestnancov SF a OH 12/2022	86,20 €
- stravovanie vonkajší stravníci	67,50 €
- stravovanie zamestnanci	483,15 €

b) pohľadávky – pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy a ich členenie podľa doby splatnosti a zostatkovej doby splatnosti – tabuľka č. 4

c) opis pohľadávok

Pohľadávky splatné do jedného roka – nezaplatené úhrady, resp. nedoplatky úhrad za poskytnuté služby prijímateľov, ktoré platia z možného príjmu vrátane doplatkov úhrad na základe zmluvy s príbuznými, stravovanie zamestnancov a cudzích stravníkov, refundácia elektrickej energie, vodného a stočného .

Pohľadávky po lehote splatnosti – nedoplatky z úhrad za poskytnuté služby v súlade so zákonom o sociálnych službách.

d) výška pohľadávok zabezpečených záložným právom alebo inou formou zabezpečenia

Pohľadávky nie sú kryté záložným právom alebo inou formou zabezpečenia.

e) výška pohľadávok, na ktoré sa riadilo záložné právo a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať

DD a DSS Krupina nemá pohľadávky, na ktorú sa zriadilo záložné právo ani pohľadávky s obmedzeným právom nakladať s nimi.

f) opravné položky

Účtovná jednotka tvorila v roku 2022 opravnú položku k pohľadávkam voči klientom vo výške 861,65 €, zúčtovala vo výške 967,04 € a zrušila vo výške 1120,91 € - uvedené v tabuľke č. 3

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2021 v Eur	Zostatok k 31.12.2022 v Eur
Ceniny – 213	155,35	175,25
Bankové účty – 221	2 253,99	1 497,80
Celkom:	2 409,34	1 673,05

b) vývoj opravnej položky k finančnému majetku

Opravné položky k finančnému majetku nie sú vytvárané, znížené resp. zrušené.

c) zriadenie záložného práva a obmedzenia práva

Na krátkodobý finančný majetok nie je zriadené záložné právo, ani obmedzené právo s ním nakladať.

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci

DD a DSS Krupina neposkytuje návratné finančné výpomoci.

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021 v Eur	Zostatok k 31.12.2022 v Eur
Náklady budúcich období – 381	403,75	487,56
Celkom:	403,75	487,56

Významné položky časového rozlíšenia:

Náklady budúcich období tvorí: predplatné časopisov Práca, mzdy a odmeňovanie 2023, Život Seniora 2023, predplatné publikácie Zákony 2023, tlačovín Pravda a Slovenka 2023.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania je uvedený v **tabuľke č. 5**

Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania – v priebehu účtovného obdobia boli uskutočnené zmeny:

- presun hospodárskeho výsledku bežného obdobia 2021 od výsledku hospodárenia minulých rokov
- zaúčtovanie hospodárenia bežného obdobia do výsledku hospodárenia – prírastok výsledku hospodárenia bežného roku

A Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti - tabuľka č. 8

b) opis záväzkov a popis významných položiek záväzkov:

- krátkodobé záväzky: - dodávatelia – účet 321 10 528,36 Eur
- prijaté preddavky – účet 324 68,80 Eur
- dlhodobé záväzky: - sociálny fond – účet 472 1 497,80 Eur

2. Rezervy

Prehľad rezerv v členení na zákonné a ostatné, dlhodobé a krátkodobé:

a) dlhodobé rezervy – v roku 2022 nie sú vytvárané

b) krátkodobé rezervy – v roku 2022 nie sú vytvárané

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

DD a DSS Krupina **nemá prijaté** bankové úvery a ostatné návratné finančné výpomoci.

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021 v Eur	Zostatok k 31.12.2022 v Eur
Výnosy budúcich období – 384	0,00	0,00
Celkom:	0,00	0,00

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
a) tržby za vlastné výkony a tovar	601 – Tržby za vlastné výrobky	
	602 – Tržby z predaja služieb	151 193,72
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia	622 – Aktivácia vnútroorganizačných služieb	7 879,00
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 – Daňové výnosy samosprávy	
	633 – Výnosy z poplatkov	
e) finančné výnosy	662 – Úroky	
f) mimoriadne výnosy	672- Náhrady škôd	
g) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu VÚC	615 589,00
	692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu VÚC	8 850,41
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu ...	42 850,61
	694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	
	695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	
	696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ	
	697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	100,00
	698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	
	699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	
	641 – Tržby z predaja DNM a DHM	
h) ostatné výnosy, napr. pokuty, penále, úroky z omeškania a výnosy z poplatkov	648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	242,01
	658 – Zúčtovanie opravnej položky	2 087,95
Spolu		828 792,70

i) Výnosy v členení podľa rozpočtových programov

Rozpočtový program	Popis výnosov /číslo účtu a názov/	Suma v €
Spolu		

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
a) spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	78 567,17
	502 – Spotreba energie	67 986,93
b) služby	511 – Opravy a udržiavanie	8 941,03
	512 – Cestovné	174,98
	513 – Náklady na reprezentáciu	100,00
	518 – Ostatné služby	25 491,42
c) osobné náklady	521 – Mzdové náklady	345 647,33
	524 – Záonné sociálne poistenie	119 770,01
	525 – Ostatné sociálne poistenie	1 115,52
	527 – Záonné sociálne náklady	24 537,03
	528 – Ostatné sociálne náklady	
d) dane a poplatky	532 – Daň z nehnuteľnosti	1 003,94
	538 – Ostatné dane a poplatky	1 460,24
e) odpisy, rezervy a opravné položky	551 – Odpisy DLD majetku	8 850,41
	558 – Tvorba opravných položiek	1 073,01
f) finančné náklady	568 – Ostatné finančné náklady	239,74
g) mimoriadne náklady	549 - Manká a škody	
h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 – Náklady z odvodu príjmov	140 973,36
	589 – Náklady z budúceho odvodu	10 833,40

	príjmov	
i) ostatné náklady	546 -- Odpis pohľadávky	1 120,91
	548 – Ostatné náklady	0,05
Spolu		837 886,48

j) Náklady v členení podľa rozpočtových programov

Rozpočtový program	Popis nákladov /číslo účtu a názov/	Suma v €
Spolu		

k) Osobitné náklady

Názov položky	Suma nákladov v €
Overenie účtovnej závierky	
Iné uistovacie služby	
Daňové poradenstvo	
Iné súvisiace služby poskytnuté účtovnej jednotke týmto audítorom alebo audítorskou spoločnosťou	

Čl. VI

Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektami verejnej správy

Účet 351 - Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (Pohľadávka)

Názov organizácie	Popis položky	Riadok súvahy	Zostatok pohľadávky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok pohľadávky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
		041		
Spolu				

Účet 351 - Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (Závazok)

Názov organizácie	Popis položky	Riadok súvahy	Zostatok záväzku k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok záväzku k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
BBSK	zúčt. odvodov príjmov	133	10 939,37	5 132,61
Spolu			10 939,37	5 132,61

Účet 357 - Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (Pohľadávka)

Názov organizácie	Popis položky	Riadok súvahy	Zostatok záväzku k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok záväzku k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
		137		
Spolu				

Účet 359 - Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (Pohľadávka)

Názov organizácie	Popis položky	Riadok súvahy	Zostatok záväzku k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok záväzku k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
		139		
Spolu				

Čl. VII
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Deriváty - opis významných položiek derivátov
nemáme
2. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi
nemáme
3. Ďalšie informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Druh položky	Opis položky	Hodnota	Účet
Zverené prostriedky	vkladné knižky klientov	7 938,79	750/760
Zverené prostriedky	depozitná pokladňa	1 662,00	750/760
Zverené prostriedky	bežný účet klientov	9 132,50	750/760
Majetok	operatívna evidencia majetku	188 898,17	750/760
Majetok	odpísané pohľadávky	7 115,75	750/760
Spolu		214 747,21	

Čl. VIII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

- I. Iné aktíva a iné pasíva
1. Iné aktíva a iné pasíva /v EUR/
nemáme
2. Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou /v EUR/
nemáme
3. Ostatné finančné povinnosti /v EUR/
nemáme

Čl. IX
Informácie o príjmoch a výhodách členov štatutárnych orgánov,
dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

1. Informácie o príjmoch a výhodách členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky /v EUR/
nemáme

Čl. X
Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb /v EUR/
nemáme

Čl. XI
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu – tabuľky č. 12 a 13

Rozpočet DDaDSS Krupina - **rozpočtovej organizácie** bol schválený Zastupiteľstvom BBSK dňa 30.11.2021 uznesením č.650/2021.

Zmeny rozpočtu:

- Rozpočtové opatrenie č. 1 – zmena kapitálového rozpočtu, schválené dňa 13.01.2022 uznesením č. 700/2022
- Rozpočtové opatrenie č. 2 – zmena kapitálového rozpočtu, schválené dňa 05.05.2022 uznesením č. 767/2022
- Rozpočtové opatrenie č. 3 – zmena kapitálového rozpočtu, schválené dňa 22.09.2022 uznesením č. 844/2022
- Rozpočtové opatrenie č. 4 – zmena kapitálového rozpočtu, schválené dňa 19.12.2022 uznesením č. 9/2022
- Rozpočtové opatrenie č. 2 – schválené dňa 05.05.2022 uznesením č. 767/2022
- Rozpočtové opatrenie č. 3 – schválené dňa 01.07.2022 uznesením č. 805/2022
- Rozpočtové opatrenie č. 4 – schválené dňa 07.09.2022 - presun medzi funkčnými klasifikáciami
- Rozpočtové opatrenie č. 6 – schválené dňa 08.11.2022 - presun medzi funkčnými klasifikáciami
- Rozpočtové opatrenie č. 7 – schválené dňa 08.11.2022 - zmena schválená predsedom
- Rozpočtové opatrenie č. 8 – schválené dňa 20.12.2022 – presun medzi funkčnými klasifikáciami
- Rozpočtové opatrenie č. 10 – schválené dňa 19.12.2022 uznesením č. 9/2022

Čl. XII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa
zostavenia účtovnej závierky

Po 31.12.2022 nenastali žiadne skutočnosti ovplyvňujúce obdobie do zostavenia účtovnej závierky.

Čl. XIII

Prílohy

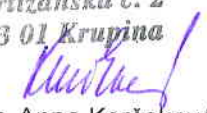
Tabuľka č. 1 – Neobežný majetok
Tabuľka č. 3 – Vývoj opravnej položky k pohľadávkam
Tabuľka č. 4 – Pohľadávky podľa doby splatnosti
Tabuľka č. 5 – Vlastné imanie
Tabuľka č. 8 – Záväzky podľa doby splatnosti
Tabuľka č. 12 – Prijmy rozpočtu
Tabuľka č. 13 – Výdavky rozpočtu
Tabuľka č. 14 – Finančné operácie

Vypracovala: Ing. Andrea Kótová

Dňa: 26.01.2023

**Domov dôchodcov
a domov sociálnych služieb**

Partizánska č. 2
963 01 Krupina


Mgr. Anna Korčoková
riaditeľka DDaDSS Krupina