

POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2022

zostavené podľa Opatrenia č MF/17616/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti usporiadaní, označovania a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky, termíny a miesto ukladania individuálnej účtovnej závierky a výročnej správy pre účtovné jednotky účtujúce v súvahe podvojného účtovníctva, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účely podnikania

Článok I – VŠEOBECNÉ ÚDAJE**1) Základné informácie o účtovnej jednotke:**

Obchodné meno:	Fond na podporu umenia
Sídlo:	Cukrová 14 811 08 Bratislava
Právna forma:	382 Verejnoprávna inštitúcia
Dátum vzniku:	01.01.2015
Hlavná činnosť	84120 Usmerňovanie činností zariadení poskytujúcich zdravotnícku starostlivosť, vzdelávanie, kultúrne a iné sociálne služby okrem sociálneho zabezpečenia
Sektor pre národné účty (zatriedenie do klasifikácie)	13110 Ústredná štátna správa
Účtovné obdobie:	01.01.2022 – 31.12.2022

2) Hospodárenie fondu:

Fond na podporu umenia (ďalej len „fond“) hospodári s príjmami podľa §23 ods. 1 zákona 284/2014 Z.z. o Fonde na podporu umenia a zásad hospodárenia fondu, v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi, požiadavkami Európskej únie na transparentnosť finančných vzťahov verejnoprávných subjektov a na základe rozpočtu fondu na príslušné rozpočtové obdobie, ktorým je kalendárny rok.

Príspevok zo štátneho rozpočtu na rok 2022 bol poskytnutý na základe písomnej zmluvy uzavretej medzi Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky a fondom s číslom MK-85/2021/M. Zmluva o poskytnutí príspevku štátu zo štátneho rozpočtu na rok 2022 bola uzatvorená v zmysle §24 ods. 1 zákona 284/2014 o Fonde na podporu umenia dňa 22.12.2021.

Fond zodpovedá za účelné a hospodárne využívanie svojich príjmov a svojho majetku.

Článok II – INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH**1) Východiská pre zastavenie účtovnej závierky**

Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude **nepretržite pokračovať** vo svojej činnosti minimálne 12 mesiacov po závierkovom dni v zmysle § 7 ods. 4 zákona o účtovníctve. Ak by tento predpoklad nebol splnený, uvedie sa aj dopad do účtovnej závierky (napr. zrušenie dlhodobých rezerv):

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania Spoločnosti (going concern).

2) Informácia o aplikácii účtovných zásad a účtovných metód

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

3) Informácie o charaktere a účele transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe

Spoločnosť neuskutočnila rizikové transakcie.

4) Spôsob a určenie oceňovania majetku a záväzkov (vrátane rozhodujúcich odhadov):

a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov (§ 25 ZoU):

Č.	Názov položky	Spôsob oceňovania
1.	Dlhodobý nehmotný majetok externe kúpený:	Obstarávacia cena
2.	Dlhodobý nehmotný majetok interne vytvorený:	Nemá
3.	Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom):	Nemá
4.	Dlhodobý hmotný majetok externe kúpený:	Obstarávacia cena
5.	Dlhodobý hmotný majetok interne vytvorený:	Nemá
6.	Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom):	Nemá
7.	Dlhodobý finančný majetok:	Nemá
8.	Zásoby obstarané kúpou:	Nemá
9.	Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:	Nemá
10.	Zásoby obstarané inak (darom):	Nemá
11.	ZV a zákazková výstavba nehnuteľnosti určenej na predaj:	Nemá
12.1.	Vlastné pohľadávky:	Menovitá hodnota
12.2.	Kúpené pohľadávky:	Nemá
13.	Krátkodobý finančný majetok:	Menovitá hodnota
14.	Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy:	Menovitá hodnota
15.	Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov:	Menovitá hodnota
16.	Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy:	Menovitá hodnota
17.	Deriváty:	Nemá
18.	Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi:	Nemá
19.	Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci:	Nemá

b) Trvalé zníženie hodnoty majetku nebolo účtované.

c) Záväzky účtovná jednotka ocenila menovitou hodnotou záväzkov. Rezervy účtovná jednotka ocenila odborným odhadom budúcej menovitej hodnoty potrebnej na ich úhradu.

d) Určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní reálnou hodnotou.

Spoločnosť nepoužívala finančné nástroje pri oceňovaní majetku nakoľko nemala k tomu vecnú náplň.

e) Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy:

Dlhodobý hmotný a nehmotný odpisovaný majetok	číslo úctu	doba odpisovania (počet rokov)	odpisová sadzba (%)
Hybridný automobil	022.A	2	50
Stroje, prístroje, zariadenia	022.A	4 - 12	8,33 – 25
Softvér	013.A	8	12,5

Komentár k odpisovému plánu:

- ÚJ používa účtovné odpisy totožné s daňovými odpismi. Majetok sa začína odpisovať v mesiaci, kedy bol zaradený do užívania. Účtovné odpisy vychádzajú z predpokladanej doby používania majetku. Dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje počas 4 rokov od jeho obstarania. Dlhodobý drobný hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je 1700 EUR a nižšia sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania, ak doba použitia je kratšia ako 1 rok. Pozemky sa neodpisujú.
- ÚJ nepoužila jednorazový odpis dlhodobého majetku z dôvodu jednorazového trvalého zníženia hodnoty majetku (§ 21/5 PU).
- ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého nehmotného majetku - položky pod 2 400 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok (§ 13/2 PU).
- ÚJ nepoužíva dobrovoľnú kapitalizáciu úrokov do obstarávacej ceny odpisovaného dlhodobého hmotného majetku alebo dlhodobého nehmotného majetku (§ 34/1 PU; § 35/2/h PU).

f) Informácia o poskytnutých dotáciách a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie:

Spoločnosti nebola poskytnutá dotácia na obstaranie majetku.

5) Informácie o oprave významných chýb

Účtovná jednotka neúčtovala o oprave významných chýb minulých období.

**Článok III – INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETĽUJÚ A DOPLŇAJÚ
ÚDAJE V SÚVAHE**

1) Dlhodobý nehmotný majetok

Dlhodobý nehmotný majetok a	Bežné účtovné obdobie							
	Aktivované N na vývoj b	Softvér c	Oceniteľné práva d	Goodwill e	Ostatný DNM f	Obsta- Rávaný DNM g	Posk. Preddav ky na DNM h	SPOLU i
Stav na začiatku ÚO		45 972						45 972
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci ÚO		45 972						45 972
Oprávky								
Stav na začiatku ÚO		27 999						27 999
Prírastky		7 662						7 662
Úbytky								
Stav na konci ÚO		35 661						35 661
Zostatková cena								
Stav na začiatku ÚO		17 973						17 973
Stav na konci ÚO		10 311						10 311

2) Dlhodobý hmotný majetok

Fond na podporu umenia nevlastní budovy a stavby. Pre svoju činnosť má prenajaté nebytové priestory.

Dlhodobý hmotný majetok a	Bežné účtovné obdobie								
	Pozemky b	Stavby c	SHV a súbor SHV d	Pest. celky trv. porast e	Zákl. stád. f	Um. diela a zbierky g	obst. DHM h	posk. predd. na DHM i	SPOLU j
Stav na začiatku ÚO			27 500						27 500
Prírastky									
Úbytky									
Stav na konci ÚO			27 500						27 500
Odpisy									
Stav na začiatku ÚO			27 500						27 500
Prírastky									
Úbytky									
Stav na konci ÚO			27 500						27 500
Zostatková cena									
Stav na začiatku ÚO			0						0
Stav na konci ÚO			0						0

3) Pohľadávky

Krátkodobé pohľadávky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Pohľadávky do lehoty splatnosti	295 689	1 735
Pohľadávky po lehote splatnosti	201 098	100 659
Pohľadávky – SPOLU	496 787	102 394

Účtovná jednotka eviduje pohľadávky po lehote splatnosti z titulu nevyúčtovania dotácií, resp. nesplnenia zmluvných podmienok prijímateľmi dotácií.

4) Finančné účty

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Pokladnica, ceniny	0	0
Bežné bankové účty	2 865 322	4 220 880
SPOLU	2 865 322	4 220 880

5) Náklady budúcich období

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Povinné zmluvné poistenie a Havarijné poistenie majetku	1 318	1 650

6) Vlastné imanie

Položka vlastného imania a	Bežné účtovné obdobie				
	Stav na začiatku účtovného obdobia b	Prírastky c	Úbytky d	Presuny e	Stav na konci účtovného obdobia f
Imanie a fondy					
Základné imanie z toho:					
vklady zakladateľov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný VH minulých rokov	251 523	164 316	5 000		410 839
VH za účtovné obdobie	164 316	18 329	164 316		18 329

7) vysporiadanie výsledku hospodárenia

Vysporiadanie VH	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	164 316
Vysporiadanie zisku	
Prevod na účet nevysporiadaného výsledku hospodárenia min. rokov	159 316
Prevod na účet sociálneho fondu	5 000

Rada fondu schválila účtovnú závierku za rok 2022 svojím **Uznesenie č. 23/2022 zo dňa 23.3.2022**. Výročná správa a účtovná závierka za rok 2022 boli schválené jednomyseľne. Ďalej Rada fondu schválila svojím **Uznesením č. 27/2022 zo dňa 23.3.2022** prevod 5 000 EUR zo zisku fondu vyplývajúceho z účtovnej závierky za rok 2021, ktorý bol použitý na doplnenie účtu sociálneho fondu na úhradu časti finančného príspevku na stravovanie pre zamestnancov fondu.

8) Rezervy

Druh rezervy	Stav na začiatku BÚO	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie prip. zníženie rezerv	Stav na konci BÚO
Nevyčerpaná dovolenka	16 114	17 485	16 114		17 485
Na účtovnú závierku	4 200	4 200	4 200		4 200
Ostatné rezervy spolu	20 314	21 685	20 314		21 685

9) Záväzky

Druh záväzkov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky do lehoty splatnosti	1 997	11 353
Záväzky po lehote splatnosti		
Dlhodobé záväzky spolu	1 997	11 353
Záväzky do lehoty splatnosti	101 628	92 083
Záväzky po lehote splatnosti		
Krátkodobé záväzky spolu	101 628	92 083

10) Vývoj sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	124
Tvorba na ťarchu nákladov	5 130
Tvorba zo zisku	5 000

Čerpanie	8 257
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	1 997

11) Výnosy budúcich období

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Nezúčtované dotácie na obstaranie majetku	0	277
Pohľadávky zo súdneho vymáhania	201 098	100 658
Nespotrebovaná dotácia na budúce projekty	2 324 273	3 702 445
Pohľadávky z vyúčtovaných projektov	293 939	0

V roku 2021 došlo k zmene metodiky účtovania prijatých dotácií v bežnom roku, ktoré neboli k 31.12. vyčerpané. Nevyčerpané dotácie na projekty k 31.12. sa nebudú vykazovať ako záväzok – pasívum na účte 346 voči štátnemu rozpočtu, ale ako iné pasívum na účte 384 - výnosy budúcich období. Prijatá a nevyčerpaná dotácia v bežnom roku sa zo zákona nevracia späť do štátneho rozpočtu ale použije na dotácie pre žiadateľov v nasledujúcom roku. Vyúčtovaná dotácia žiadateľom sa zúčtuje z výnosov budúcich období do výnosov v roku vyúčtovania.

Článok IV – INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETLÚJÚ A DOPLŇAJÚ
ÚDAJE VO VÝKAZE ZISKOV A STRÁT

1) Tržby

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby z predaja služieb	115 289	213 161
Z toho – pokuty	13 087	29 352
Z toho – poplatky	101 595	183 809
Z toho - refakturácie	607	0
Úroky	0	0
Kurzové zisky	8	0
Ostatné výnosy	154	52
Osobitné výnosy	0	0
Prijaté dotácie	20 774 449	27 904 448
VÝNOSY SPOLU	20 889 900	28 117 661

2) Náklady

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Spotreba materiálu	6 248	17 557
Služby	105 359	84 093
<i>Z toho - prenájom priestorov</i>	<i>42 914</i>	<i>44 701</i>
<i>Z toho – telefónne služby</i>	<i>5 947</i>	<i>7 391</i>
<i>Z toho - účtovné a daňové poradenstvo, audit</i>	<i>4 200</i>	<i>4 200</i>
<i>Z toho – poštovné</i>	<i>9 906</i>	<i>15 627</i>
<i>Z toho- pracovné cesty</i>	<i>19 771</i>	<i>556</i>
<i>Z toho- reprezentačné</i>	<i>3 103</i>	<i>1 208</i>
<i>Z toho- prenájom výtvarných diel</i>	<i>4 885</i>	<i>2 700</i>
<i>Z toho- semináre a školenia</i>	<i>4 846</i>	<i>4 130</i>
<i>Z toho- ostatné</i>	<i>9 787</i>	<i>3 580</i>
Osobné náklady	1 139 985	1 081 355
Dane a poplatky	7 208	3 358
Zmluvné pokuty a penále	0	0
Ostatné pokuty a penále	0	7 052
Kurzové straty	15	0
Ostatné náklady	1 089	17 403
Osobitné náklady	0	0
Odpisy	7 662	13 287
Poskytnuté príspevky – dotácie	19 604 005	26 729 240
NÁKLADY SPOLU	20 871 571	27 953 345

V roku 2022 boli osobné náklady :

-Trvalý pracovný pomer – zamestnanci v sume 767 970 EUR.

-Dohody o vykonaní práce – odborné hodnotenie žiadostí v sume 139 608 EUR.

Na rokovani rady fondu zápisnicou č. 5/2015 z 5. rokovania rady fondu schválila rozpočtovanie odmien členov odborných komisií (na položke 637027) vrátane príslušných odvodov v rámci výdavkov na podpornú činnosť (§ 23 ods. 4 zákona č. 284/2014 Z. z.).

Článok V – ÚDAJE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Účtovná jednotka účtovala k 31.12.2022 na podsúvahových účtoch o zmluvne poskytnutých dotáciách žiadateľom vo výške 20 216 370 EUR na projekty, ktoré sú v štádiu realizovateľnosti.

Článok VI – INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

1) Významné položky iných aktív o ktorých účtovná jednotka neúčtovala v účtovníctve a vedie osobitnú dokumentáciu.

Účtovná jednotka nevedie evidenciu o takýchto skutočnostiach.

Článok VII – UDALOSTI, KTORÉ NASTALI PO ZÁVIERKOVOM DNI

1) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

a) Vo fonde nenastali po ukončení účtovného obdobia také udalosti, ktoré by vyžadovali úpravu vykazovaných informácií, alebo ktoré by mali byť zverejnené v poznámkach k účtovnej závierke.