

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke za rok 2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Centrum pre deti a rodiny Trenčín
Sídlo účtovnej jednotky	Jilemnického 40
Identifikačné číslo (IČO)	00182486
Dátum zriadenia	1.1.1986
Spôsob zriadenia	zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Ústredie práce sociálnych vecí a rodiny
Sídlo zriaďovateľa	Špitálska 8, Bratislava
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna účtovná závierka
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

1. Opis činnosti účtovnej jednotky

Starostlivosť a výchova nahradzujúcu prirodzené prostredie pre deti s ubytovaním.

2. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Iveta Lipovská, MBA
Funkcia štatutárneho zástupcu	riaditeľka
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	52,8
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	53
z toho počet vedúcich zamestnancov	2

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	x
	nie	

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	x

2. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek v roku 2022

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, inštaláciu, poistné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, montáž, dopravu, poistné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. (napr. na základe znaleckého posudku).

f) dlhodobý finančný majetok – nevyskytuje sa

g) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, dovoznú prírážku, prepravu, poistné, provízie, skonto a pod. - uvedie sa konkrétne druh nákladov súvisiacich s obstaraním, ktoré sa v ÚJ vyskytujú). Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Nakupované zásoby sú oceňované váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien (metódou FIFO – **v rozpore s jednotným postupom!!!**). Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A.

h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

i) zásoby získané bezodplatne

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

j) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

k) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceny sa oceňujú menovitou hodnotou.

l) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

m) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. V účtovnej jednotke sa ostatné rezervy netvorili.

n) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4 - 8	1/4 – 1/8
2	4 - 12	1/4 – 1/12
3	6 - 10	1/6 – 1/10
4	12 - 18	1/12 – 1/18
5	20 - 50	1/20 – 1/50
6	20 - 100	1/20 – 1/100

V zmysle interného riadiaceho aktu list č. AA/2012/073100 zo dňa 17.12.2012, kde je zakotvený spôsob stanovenia životnosti pre dlhodobý majetok.

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta.

4. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

1. O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok. Účtovná jednotka účtuje o ostatných opravných položkách v zmysle IN č. 005/2015 Zásady pre tvorbu a zúčtovanie opravných položiek. Jednotné kritériá tvorby opravných položiek (ďalej len "OP") sú nasledovné:

- splatnosť pohľadávky menej ako 12 mesiacov: OP k pohľadávke = nulová
- splatnosť pohľadávky viac ako 12 mesiacov menej ako 36 mesiacov:
OP k pohľadávke = 70 % zo zostatku pohľadávky
- splatnosť pohľadávky viac ako 36 mesiacov:
OP k pohľadávke = 100 % zo zostatku pohľadávky
- pohľadávka voči dlžníkovi v konkurznom konaní a reštrukturalizačnom konaní:

OP k pohľadávke = 100 % zo zostatku pohľadávky
- sporné pohľadávky, voči ktorým sa vedie spor o ich uznaní:
OP k pohľadávke = 100 % zo zostatku pohľadávky.

- k pohľadávkam, u ktorých sú uzatvorené platné dohody o splátkach (splátkový kalendár):
sa opravné položky netvoria.

Tvorba opravných položiek sa účtuje na ťarchu účtu **558** - Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti a v prospech účtu **391** - Ostatné opravné položky k pohľadávkam.

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech účtu **658** - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti a na ťarchu účtu **391** - Ostatné opravné položky k pohľadávkam.

5. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok.

Najvýznamnejšie položky neobežného majetku sú:

- pozemky
- stavby
- samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí
- dopravné prostriedky

Najvýznamnejšia položka v prírastkoch neobežného majetku – stavby je:

Kúpa motorového vozidla KIA v cene 13 658,00€

Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného v €	
021 Stavby	Allianz Bratislava	TN, HO poškodenie, zničenie živelnou udalosťou, krádež, poistenie zodpovednosti za škodu - prevádzková činnosť	1 272,92	580 210,00€
021 Stavby, 022 SHV a súbory HV a DHM	Allianz Bratislava	AK poistenie budov a hnuťelných vecí, pripoistenie k poisteniu budov a hnuťelných vecí, poistenie zodpovednosti za škodu - prevádzková činnosť	527,62	391 396,96 €
023 Dopravné prostriedky	Kooperatíva Bratislava	TN, AK havarijné poistenie súboru motorových vozidiel	1 332,90	120 250,40 €
023 Dopravné prostriedky	Kooperatíva Bratislava	TN, AK poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla	1 135,71	6 000 500,00 €/vozidlo
Spolu	x	x	4 269,15	

B) Obežný majetok
1. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
A	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
112 Materiál na sklade	35	4 414,21	0	0	0	0	0	0	3 083,62	3 083,62
Spolu	x	4 414,21	0	0	0	0	0	0	3 083,62	3 083,62

2. Pohľadávky
a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
316 – Pohľadávky z nedaňových rozpoč. príjmov	66	0,00	Pohľadávky z úhrad za poskytovanú starostlivosť
Spolu	x		x

b) Opravné položky k pohľadávkam

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k pohľadávkam
a	b	1	2	3	4	5	6
391 - Opravná položka k pohľadávkam	66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	OP tvorené k pohľadávkam po lehote splatnosti a zrušené z dôvodu úhrady pohľadávky
Spolu	x	0,00	0,0	0,00	0,00	0,00	

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je taktiež uvedený v Tabuľke č. 3 tabuľkovej časti poznámok.

c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

P. č.	Pohľadávky	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	
		počet pohľadávok	výška v €
	1	2	3
1.	Pohľadávky celkom	0	0,00
2.	v tom: 1. v lehote splatnosti	0	0,00
3.	a) splatnosť do 1 roka vrátane	0	0,00
4.	b) splatnosť 1 až 5 rokov vrátane	0	0,00
5.	c) splatnosť nad 5 rokov	0	0,00
6.	2. po lehote splatnosti	0	0,00
7.	a) od 1 do 365 dní (do 12 mesiacov)		
8.	b) od 12 mesiacov do 24 mesiacov	0	0,00
9.	c) od 24 mesiacov do 36 mesiacov	0	0,00
10.	d) od 36 mesiacov, tj. viac ako 3 roky	0	0,00
P. č.	Pohľadávky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	
		počet pohľadávok	výška v €
	1	2	3
1.	Pohľadávky celkom	0	0,00
2.	v tom: 1. v lehote splatnosti	0	0,00
3.	a) splatnosť do 1 roka vrátane	0	0,00
4.	b) splatnosť 1 až 5 rokov vrátane	0	0,00
5.	c) splatnosť nad 5 rokov	0	0,00
6.	2. po lehote splatnosti	0	0,00
7.	a) od 1 do 365 dní (do 12 mesiacov)		
8.	b) od 12 mesiacov do 24 mesiacov	0	0,00
9.	c) od 24 mesiacov do 36 mesiacov	0	0,00
10.	d) od 36 mesiacov, tj. viac ako 3 roky	0	0,00

3. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
BÚ - Sociálny fond	88	2 126,19	7 586,48	8 344,80	1 367,87
BÚ - Depozit	88	124 439,61	140 589,95	139 035,88	125 993,68
BÚ - Dary a granty	88	277,09	0,00	161,93	115,16
Spolu	88	126 842,89	148 176,43	147 542,61	127 476,71

4. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Náklady budúcich období	111	2 059,53	2 289,79	2 059,53	2 289,79	Predplatené poisťné, predplatená strava MD 1/2022, predplatené vizuálne čítanie verzia School, predplatené kalendáre na rok 2022
Spolu	x	2 059,53	2 289,79	2 059,53	2 289,79	x

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

Na účte 428 boli účtované účtovné prípady týkajúce Presunu VH bežného obdobia do VH minulých rokov v sume 432,39 EUR.

B) Záväzky

1. Rezervy

a) **Ostatné dlhodobé rezervy** -nevyskytujú sa

b) **Ostatné krátkodobé rezervy** - v roku 2022 sa netvorili krátkodobé rezervy na nevyfakturované dodávky a služby

2. Záväzky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

Najvýznamnejšie položky záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane predstavuje :

účet 331 Zamestnanci v sume 65 201,73 EUR, dátum vyrovnania záväzku 7.1.2023

účet 336 Zúčtovanie s orgánmi soc. a zdrav. poistenia v sume 41 897,60 EUR, dátum vyrovnania záväzku 7.1.2023

Najvýznamnejšie položky záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti od jedného roka do piatich rokov vrátane predstavuje :

Účet 472 záväzky zo sociálneho fondu v sume 1 367,87 EUR dátum vyrovnania záväzku 31.12.2022

3. Časové rozlíšenie pasív

Časové rozlíšenie pasívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Výnosy budúcich období	182	3 653,44	1 909,79	4 269,02	1 294,21	darovaný majetok, transfery bez určeného účelu,
Spolu	x	3 653,44	1 909,79	4 269,02	1 294,21	x

Závazky z prijatých kapitálových transferov zaúčtovaných na účte 384

Názov položky	Výnosy budúcich období
a	384
Zostatok k 31. 12 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	3 653,44
Zvýšenie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	4 269,02
Prijatý kapitálový transfer	
Zrušenie opravnej položky k majetku nadobudnutého z transferu	
Prevod správy majetku - prijatie	
Inventarizačný prebytok a dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatne	
Iné zvýšenie	4 269,02
Zníženie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	1 909,79
Odpis dlhodobého majetku, vytvorenie opravnej položky k dlhodobému majetku, vyradenie dlhodobého majetku	1 909,79
Prevod správy majetku - odovzdanie	
Iné zníženie	
Zostatok k 31. 12. bežného účtovného obdobia	1 294,21

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar		
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
Aktivácia		
Finančné výnosy		
Mimoriadne výnosy		
Výnosy z transferov	681 Výnosy z BT zo ŠR 682 Výnosy z KT zo ŠR 683 Výnosy z BT od ost. Subjektov VS 687 Výnosy z BT od subjekty mimo VS 688 Výnosy z KT od subjekty mimo VS	1 446 577,70 34 637,86 4 104,62 161,93 164,40
Ostatné výnosy, napr. pokuty, penále, úroky z omeškania	648 Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti 653 Zúčtovanie ostatných rezerv z PČ 658 Zúčtovanie ostatných OP z PČ	0,00 0,00 0,00
Spolu	x	1 485 646,51

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 Spotreba materiálu	75 114,75
	502 Spotreba energií	47 505,58
Služby	511 Opravy a udržovanie	10 702,76
	512 Cestovné	2 746,34
	513 Náklady na reprezentáciu	99,27
	518 Ostatné služby	23 492,15
Osobné náklady	521 Mzdové náklady	832 254,82
	524 Zákonné sociálne poistenie	286 319,03
	525 Doplnkové dôchodkové poistenie	7 473,84
	527 Zákonné sociálne náklady	44 469,07
	528 Ostatné sociálne náklady	0,00
Dane a poplatky	532 Daň z nehnuteľnosti	185,33
	538 Ostatné dane a poplatky	2 012,63
Odpisy, rezervy a opravné položky	551 Odpisy dlhodobého NHM	34 802,26
	558 Tvorba ostatných opravných položiek	0,00
Finančné náklady	568 Ostatné finančné náklady	4 228,86
Mimoriadne náklady		
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 Náklady z odvodu príjmov	194,51
	589 Náklady z budúceho odvodu príjmov	0,00
Ostatné náklady	546 Odpis pohľadávky pri trvalom upustení	0,0
	548 Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	108 086,95
Spolu	x	1 479 688,18

Najvýznamnejšie položky nákladov v členení sú:

- a) Spotrebované nákupy – potraviny SHS v sume 37 377,93 EUR,

3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií (uvádza len príspevková organizácia)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach

Druh položky	Hodnota	Účet
a	1	2
Prenajatý majetok	0	x
Majetok prijatý do úschovy	74 106,70	751112
Odpísané pohľadávky	0,00	751404
Iné – vypožičaný majetok	0,00	751111
Spolu	74 106,70	x

Majetok prijatý do úschovy predstavuje vkladné knižky chovancov detského domova.

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Informácie o iných aktívach a iných pasívach sa v účtovnej jednotke nevyskytujú.

2. Ostatné finančné povinnosti

Ostatné finančné povinnosti sa v účtovnej jednotke nevyskytujú.

Čl. VIII
Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

V priebehu účtovného obdobia 2022 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu:

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2021
220 Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	500,00	0,00	50,00	0,00
290 Iné nedaňové príjmy	0,00	0,00	144,51	0,00
310 Tuzemské bežné granty a transfery	0,00	0,00	0,00	2 000,00
Spolu	500,00	0,00	194,51	2 000,00

Príjmy rozpočtu – najvýznamnejšie položky:

290 Iné 144,51 €

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

Program	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2021
07C0502	610 - mzdy a platy a OOV	613 619,00	729 966,00	729 965,89	680 574,91
07C0502	620 - odvody do poisťovní	214 460,00	259 791,00	259 791,90	244 482,32
07C0502	630 - tovary a služby	145 636,00	183 935,89	184 096,93	199 749,92
0EK0H03	630 - tovary a služby	0,00	5 290,27	5 290,24	6 650,00
07C0502	640 - bežné transfery	53 659,00	76 762,81	76 762,81	77 730,27
07C0502	710 – obstarávanie kapitálových aktív	0,00	46 171,31	46 171,31	13 658,00
Spolu	x	1 027 374,00	1 301 918,18	1 301 918,188	1 222 845,42

Výdavky rozpočtu – najvýznamnejšie položky z kat. 630 tovary a služby:

632001 energie zdroj 111	47 999,39 €
633011 potraviny zdroj 111	37 377,93 €
633006 všeobecné služby zdroj 111	17 366,06 €
637014 stravovanie zdroj 111	26 291,40 €

c) Finančné operácie

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje
účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

*Po 31. decembri 2022 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo
vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2022.*