

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke za rok 2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Inšpektorát práce Trnava
Sídlo účtovnej jednotky	J.Bottu č.4, 917 01 Trnava
Identifikačné číslo (IČO)	35627361
Dátum zriadenia	01.10.1996
Spôsob zriadenia	Zo zákona
Názov zriaďovateľa	Národný inšpektorát práce
Sídlo zriaďovateľa	Košice
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna účtovná závierka
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Inšpektorát práce Trnava je štátnou rozpočtovou organizáciou, ktorá plní úlohy v oblasti kontroly ochrany zamestnancov pri práci a výkon štátnej správy v oblasti inšpekcie práce v zmysle zákona č.125/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov. Inšpekčná činnosť je zameraná na dozor nad dodržiavaním právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej „BOZP“), zaistenie bezpečnosti technických zariadení vrátane predpisov upravujúcich faktory pracovného prostredia a na dozor v oblasti pracovnoprávných predpisov (vznik, zmena a skončenie pracovného pomeru, pracovné podmienky zamestnancov vrátane pracovných podmienok žien, mladistvých a osôb so zmenenou pracovnou schopnosťou), dodržiavaním právnych predpisov upravujúcich zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania, mzdových predpisov a záväzkov vyplývajúcich z kolektívnych zmlúv.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Jozef Francúz
Funkcia štatutárneho zástupcu	Hlavný inšpektor práce
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	53
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	45
<i>z toho počet vedúcich zamestnancov</i>	5
Organizačná štruktúra Inšpektorátu práce Trnava:	
1.0. Hlavný inšpektor práce (1 osoba)	
1.1 Osobný úrad (1 osoba)	
1.2 Sekretariát (1 osoba)	
2.0. Právne oddelenie (4 osoby)	
2.1. Oddelenie vnútornej prevádzky (7 osôb)	
2.2. Oddelenie BOZP (17 osôb)	
2.3. Oddelenie PPV (14 osôb)	

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	x
	nie	

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	x

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek v roku 2022

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. inštalácia, dopravné, balné, manipulačné poplatky a pod.) Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, montáž, dopravu, poistné, zaškolenie a pod.) Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.

d) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, dovoznú prirážku, prepravu, poistné, balné, provízie, skonto a pod.). Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Nakupované zásoby sú oceňované váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A. (Priamo do spotreby, bez účtovania na sklad účtuje účtovná jednotka jednorazovo nakúpený materiál v hodnote do 200,00 Eur.)

e) zásoby získané bezodplatne

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob. Účtovná jednotka v roku 2022 spotrebovala všetky pohotovostné zásoby, ktoré boli poskytnuté zo Správy štátnych hmotných rezerv SR v súvislosti s infekčným respiračným ochorením COVID-19.

f) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

g) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

h) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

i) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. V účtovnej jednotke sa tvorili ostatné rezervy na prebiehajúce a hroziace súdne spory, na nevyfakturované dodávky a služby.

j) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4-6	1/4 a 1/6
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta..

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok.

ÚJ tvorí ostatné opravné položky k pohľadávkam nasledovne:

K pohľadávkam, pri ktorej je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako 365 dní k 31.12. bežného účtovného obdobia vo výške 100% menovitej hodnoty.

Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z dôvodu upravujúcich závierkových účtovných prípadov účtuje ÚJ tvorbu opravnej položky nasledovne:

- k pohľadávkam v konkurznom konaní vo výške 100% menovitej hodnoty,
- k pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorým sa vedie spor o ich uznanie vo výške 100% menovitej hodnoty,
- k pohľadávkam, ku ktorým sa začal podaním proces ich právneho vymáhania prostredníctvom súdu, alebo exekútora vo výške 100 % menovitej hodnoty

Tvorbu opravnej položky účtovná jednotka účtuje na ťarchu nákladov a v prospech príslušného účtu opravných položiek.

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

ČI. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1

Softvér už plne odpísaný, sa v roku 2022 neodpisoval.

V roku 2022 sme neobstarali žiadny dlhodobý hmotný majetok do evidencie na účet 022 Samostatné hnutelné veci a súbory HV, a žiadny dlhodobý hmotný majetok sme nevyradili.

Dopravné prostriedky – v roku 2022 sme odpisovali 8 ks dopravných prostriedkov. V roku 2022 sme neobstarali žiadny dopravný prostriedok. Vyradili sme, plne odpísané špeciálne motorové vozidlo FIAT DUCATO v sume 30.023.90 Eur z dôvodu bezodplatného prevodu na ministerstvo vnútra SR.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	poistné sumy
Dopravné prostriedky	Generali poisťovňa, a.s.	Povinné zmluvné poistenie, havarijné poistenie	6 850,73	102 787,00
Spolu	x	x	6 850,73	102 787,00

B) Obežný majetok**1. Zásoby**

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Materiál (112+119)-(191)	034	2 010,94	0	0	0	0	0	0	2 094,35	2 094,35
Spolu	x	2 010,94	0	0	0	0	0	0	2 094,35	2 094,35

2. Pohľadávky**a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy**

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok (brutto)	Opis
a	1	2	3
Iné pohľadávky (378-391)	059	500,00	Pohľadávky dlhodobé z vydaných pokút v správnom a blokovom konaní z nedaňových rozpočtových príjmov
Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov (316-391)	066	1 188 525,94	Pohľadávky z vydaných pokút v správnom a blokovom konaní z nedaňových rozpočtových príjmov
Iné pohľadávky (378-391)	081	6 500,00	Pohľadávky z vydaných pokút v správnom a blokovom konaní z nedaňových rozpočtových príjmov s uzavretým splátkovým kalendárom – krátkodobá časť
Spolu	x	1 195 525,94	X

b) Opravné položky k pohľadávkam

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k pohľadávkam
a	b	1	2	3	4	5	6
Iné pohľadávky	059	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Odpis pohľadávok (bližší popis pod tabuľkou)
Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov	066	1 061 232,86	179 526,33	259 494,29	17 306,50	963 958,40	Odpis pohľadávok (bližší popis pod tabuľkou)
Iné pohľadávky (378-391)	081	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Odpis pohľadávok (bližší popis pod tabuľkou)
Spolu	x	1 061 232,86	179 526,33	259 494,29	17 306,50	963 958,40	

Dôvody zníženia, zrušenia OP k pohľadávkam: konkurz, súd-ex offa, zahraničný subjekt, výmaz z OR, nemajetnosť, povinný zomrel, súd zamietol dôvodnosť exekúcie, zrušenie právoplatnosti rozhodnutia. Dôvody tvorby OP k pohľadávkam sú popísané v časti II. bod 5 poznámok.

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je taktiež uvedený v Tabuľke č. 3 tabuľkovej časti poznámok.

c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

Inšpektorát práce Trnava k 31.12. 2022 eviduje pohľadávky v celkovej výške 1 195 525,94 EUR brutto, z toho opravné položky tvorené k pohľadávkam 963 958,40 Eur, pohľadávky netto sú vo výške 231 567,54 Eur. Túto sumu predstavujú najmä neuhradené pokuty vyrubené v blokovom a v správnom konaní.

Prehľad pohľadávok podľa lehoty splatnosti k 31.12.2022: s dobou splatnosti do jedného roka vrátane: 15 800,00 Eur, od jedného roka do piatich rokov vo výške 500,00 Eur a pohľadávky po lehote splatnosti: 1 179 225,94 Eur.

Inšpektorát práce Trnava rieši vymáhanie pohľadávok prostredníctvom výziev a v prípade nerešpektovania výzvy prostredníctvom súdnych exekútorov. Od 1.1.2022 do 31.12.2022 Inšpektorát práce Trnava upustil od trvalého vymáhania pohľadávok štátu vo výške 270 119,89 Eur v počte 104 ks z dôvodu: konkurz, súd-ex offa, zahraničný subjekt, výmaz z OR, nemajetnosť, povinný zomrel, súd zamietol dôvodnosť exekúcie, zrušenie právoplatnosti rozhodnutia.

3. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
Bankové účty (221+/-261)	088	136 920,58	116 203,20	142 200,13	110 923,65
Spolu	x	136 920,58	116 203,20	142 200,13	110 923,65

Inšpektorát práce eviduje k 31.12.2022 na bankových účtoch zostatok na účte sociálneho fondu vo výške 3 832,47 Eur a na depozitnom účte zostatok vo výške 107 091,18 Eur – jedná sa o decembrové mzdy vrátane odvodov zamestnancov.

4. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Náklady budúcich období	111	4 902,05	6 152,68	4 902,05	6 152,68	
Spolu	x	4 902,05	6 152,68	4 902,05	6 152,68	x

Náklady budúcich období tvoria: predplatné poisťné: 3 283,51 Eur (dopravné prostriedky), predplatné: 1 097,00 Eur (predplatné periodík) a ostatné: 1 772,17 Eur (ostatné náklady).

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

V roku 2022 sme zaúčtovali stratu z roku 2021 vo výške 27 462,88 Eur. Za rok 2022 sme vykázali zisk vo výške 48 728,14 Eur.

K 31. 12. 2022 sme účtovali opravy významných chýb minulých rokov.

Opravovali sme:

- nesprávne zaúčtované pohľadávky na strane: D 316xxxx vo výške 1 515,25 Eur a na strane: MD 428xxxx „úbytok-opravy VH minulých rokov“,
- opravu tvorby opravných položiek na strane: MD 391xxxx vo výške 6 615,25 Eur a na strane: D 428xxxx ako „prírastok-opravy VH minulých rokov“,
- a taktiež v súvislosti s nesprávnou tvorbou opravných položiek sme opravovali budúci odvod príjmu na strane: D 351xxxx vo výške 5 100,00 Eur a na strane: MD 428xxxx „úbytok-opravy VH minulých rokov“.

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

B) Záväzky

Ostatné krátkodobé rezervy

V roku 2022 sme zrušili rezervu vytvorenú na súdne spory vo výške 47 000,00 Eur. Nové rezervy sa v roku 2022 tvorili na prebiehajúce a očakávané súdne spory vo výške 7 300,00 Eur. Ďalej sme v roku 2022 použili rezervu na nevyfakturované dodávky a služby vo výške 821,73 Eur (služby ÚPSVR Trnava) a vytvorili rezervu na nevyfakturované dodávky a služby vo výške 755,08 Eur (služby ÚPSVR Trnava).

Stav a vývoj ostatných krátkodobých rezerv je uvedený v Tabuľke č. 7 v tabuľkovej časti poznámok.

Záväzky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

IP Trnava eviduje k 31. 12. 2022 záväzky vo výške 113 456,05 Eur, z toho sumu 3 832,47 Eur predstavujú záväzky zo SF. Suma 57 808,98 Eur sú záväzky voči zamestnancom (čisté mzdy za 1.- 12./2022), záväzky voči zdravotným poisťovniam, sociálnej poisťovni a DÚ predstavujú sumu 49 262,20 Eur, ostatné záväzky voči zamestnancom vo výške 140,80 Eur, iné záväzky vo výške 20,00 Eur, dodávatelia sú vo výške 495,62 a nevyfakturované dodávky vo výške 1 895,98 Eur.

Záväzky podľa doby splatnosti v celkovej výške 113 456,05 Eur: s dobou splatnosti do jedného roka vrátane vo výške 109 623,58 Eur tvoria záväzky v súvislosti so mzdami za december 2022 a záväzky s dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane vo výške 3 832,47 Eur tvoria záväzky zo sociálneho fondu (účet 472).

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Ostatné výnosy, napr. pokuty, penále, úroky z omeškania	645 ostatné pokuty	673 690,00
Ostatné výnosy, napr. pokuty, penále, úroky z omeškania	648 ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	4 217,01
Zúčtov. rezerv a OP z prev. finanč.činnosti a zúčt.časového rozlíšenia	653 zúčt. ost. rezerv z prevádz.činn.	47 821,73
Zúčtov. rezerv a OP z prev. finanč.činnosti a zúčt.časového rozlíšenia	658 zúčt.ost.oprav.položiek z prev.činn.	270 185,54
Výnosy z transferov	681 výnosy z bežných transferov z ŠR	1 408 639,55
Výnosy z transferov	682 výnosy z kapitálových transferov z ŠR	25 187,69
Výnosy z transferov	683 výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy	1 124,25
Spolu	x	2 430 865,77

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 spotreba materiálu	42 842,26
Spotrebované nákupy	502 spotreba energie	8 728,47
Služby	511 opravy a udržiavanie	6 794,75
Služby	512 cestovné	21 762,47
Služby	513 reprezentačné	331,21
Služby	518 ostatné služby	33 841,47
Osobné náklady	521 mzdové náklady	889 757,68
Osobné náklady	524 zákonné sociálne poistenie	307 487,63
Osobné náklady	525 ostatné sociálne poistenie	17 813,65
Osobné náklady	527 zákonné sociálne náklady	47 159,15
Osobné náklady	528 ostatné sociálne náklady	13 660,81
Dane a poplatky	532 daň z nehnuteľnosti	581,45
Dane a poplatky	538 ostatné dane a poplatky	2 066,12
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	545 ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	215,15
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	546 odpis pohľadávky	270 119,89
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	548 ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	2 000,18
Odpisy, rezervy a opravné položky	551 odpisy dnm a dhm	25 187,69
Odpisy, rezervy a opravné položky	553 tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	8 055,08
Odpisy, rezervy a opravné položky	558 tvorba ostatných opravných položiek z prev.č.	179 526,33
Finančné náklady	568 ostatné finančné náklady	5 759,92
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 náklady z odvodu príjmov	362 162,95
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	589 náklady budúceho odvodu príjmov	136 283,32
Spolu	x	2 382 137,63

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach

Druh položky	Hodnota	Účet
a	1	2
Odpísané pohľadávky	270 119,89	7521604
Drobný krátkodobý majetok-hmot.	159 596,60	7890003
Drobný krátkodobý majetok-nehm.	41 268,89	7890004
OTE	18 299,10	7890005
Manká a škody	0,00	7890006
Spolu	489 284,48	

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Nevyskytujú sa.

2. Ostatné finančné povinnosti

Nevyskytujú sa.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

V priebehu účtovného obdobia 2022 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

Schválený rozpočet príjmov na rok 2022 bol 349 600,00 Eur. Skutočnosť – naplnenie príjmov bolo k 31.12.2022: 417 278,98 Eur.

Z toho prijaté príjmy z pokút v správnom a blokovom konaní boli vo výške 413 062,03 Eur a ostatné príjmy boli vo výške 4 216,95 Eur.

Na položke príjmy evidujeme (len zdroj 111):

- položka 222 Pokuty a penále: úhrady pokút vyrubených v správnom a blokovom konaní,
- položka 290 Iné nedaňové príjmy:
 - (292027 iné nedaňové príjmy) – úhrada od zamestnancov vo výške 19,27 Eur je zrážka za používanie mobilného telefónu nad rámec služobne za predchádzajúce účtovné obdobie z roku 2021,
 - (292017 vratky) – vrátenie poistného za obdobie 6/2021 – preplatok poistného zo VŠZP vo výške 6,38 Eur

K 31.12.2022 vykazujeme na zdroji 72 príjmy z poistného plnenia:

- plnenie vo výške 67,36 Eur za nespotrebované poistné z HP a 57,80 Eur za nespotrebované poistné z PZP za vozidlo TT545DP z dôvodu zániku poistenia. Uvedené vozidlo bolo bezodplatne prevedené na Ministerstvo vnútra SR.

- plnenie vo výške 4.066,14 Eur – náklady na opravu TT474HP z poistnej udalosti dopravná nehoda spôsobená pri parkovaní vozidla

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

610 - Mzdy, platy a ost. os. vyrovnania – 100,00 %

Na tejto položke sú zaúčtované výdavky na mzdy pre pracovníkov IP za mesiace 1.- 12./2022 v celkovej výške: 887.378,68 Eur

Z toho zamestnanci:

-vo VS: 138.473,00 Eur

-v ŠS: 748.905,68 Eur

620 - Poistné a príspevok do poisťovní – 99,92 %

Na tejto položke je vykázané čerpanie prostriedkov za mesiace 1.- 12./2022 na úhradu odvodov celkom: 325.301,28 Eur.

Z toho:

- odvodov do zdravotných poisťovní vo výške – 87.710,46 Eur
- nemocenského poistenia - 12.340,40 Eur
- starobného poistenia – 125.520,45 Eur
- úrazového poistenia – 7.243,11 Eur
- invalidného poistenia – 24.614,92 Eur
- poistenie v nezamestnanosti – 8.115,82 Eur
- do rezervného fondu – 41.942,47 Eur
- príspevok do DDP – 17.813,65 Eur

631 – Cestovné náhrady – 99,99 %

Na tejto položke vykazujeme cestovné vo výške 21.682,87 Eur. Na tejto položke vykazujeme vyplatené cestovné náhrady tuzemské vo výške 20.725,85 Eur a cestovné náhrady za zahraničné pracovné cesty vo výške 957,02 Eur. K 31.12.2022 boli realizovaná dve zahraničné pracovné cesty(dalej len ZPC):

Prvá ZPC: v dňoch 7.2.2022 až 9.2.2022. Zúčastnili sa jej dvaja inšpektori BOZP Ing.Juraj Petrgál a Mgr. Peter Ostrožanský. Jednalo sa o pracovnú cestu do Nemecka - Koblenz, ktorú organizovali ELA EUROPEAN LABOUR AUTHORITY v spolupráci s Roadpolom. Naši inšpektori sa zúčastnili pracovnej cesty ako pozorovatelia inšpekcie a bola zameraná najmä na kontrolu ťažkých úžitkových vozidiel v kontexte dodržiavania pravidiel času jazdy a odpočinku, pravidiel pre tachografy a tiež pravidiel vysielania.

Druhá ZPC: v dňoch 13.6.2022 až 15.6.2022. Zúčastnili sa jej dvaja inšpektori BOZP Ing.Juraj Petrgál a Mgr. Peter Ostrožanský. Jednalo sa o pracovnú cestu do Chorvátska – Zagreb, ktorú organizovali ELA EUROPEAN LABOUR AUTHORITY v spolupráci s Roadpolom. Naši inšpektori sa zúčastnili pracovnej cesty ako pozorovatelia inšpekcie a bola zameraná najmä na kontrolu sociálnej legislatívy v doprave.

632 - Energie, voda a komunikácie – 99,99 %

Na tejto položke vykazujeme výdavky za telekomunikačné služby na pevnú linku a mobilnú sieť vo výške 7.043,37 Eur, internet 1.727,02 Eur. Platby za internet, dodávaný od spoločnosti Swan vo výške 1.155,66 Eur sme uhradili za obdobie 12/21 a od 1/22 uhrádza platby za túto službu MPSVR SR z dôvodu novej Zmluvy o poskytovaní verejných služieb č.s. 12673/2021-M_KŠTI uzatvorenej medzi MPSVR SR a SWAN, a.s, Z tohto dôvodu nám bolo vykonané rozpočtové opatrenie. Ostatnú časť výdavkov na internet tvoria platby za internet Orange vo výške 571,36 Eur. Ďalej na tejto položke evidujeme poštové a kuriérske služby 1.202,50 Eur, ako aj platby za energie uhrádzané mesačne za skutočne spotrebované služby (elektrická energia, tepelná energia, vodné, stočné) Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny v Trnave vo výške 9.627,03 Eur doteraz vyfakturované za obdobie 11/21 až 12/21 a 1/22 až 10/22.

633 - Materiál – 99,98 %

Z tejto položky boli uhradené platby za nákup mobilných telefónov a prenosných telefónov vo výške 3.662,64 Eur, výpočtová technika vo výške 8.024,28 Eur, reprezentačné 331,26 Eur, na položke pracovné odevy a obuv sme vynaložili finančné prostriedky vo výške 6.558,45 Eur, odborná literatúra a predplatné časopisov a publikácií 2.184,82 Eur, palivo do elektrocentrály vo výške 97,07 Eur, ostatný všeobecný materiál ako sú kancelárske potreby, všeobecný materiál a ostatný materiál potrebný pre bežný chod IP vo výške 9.905,11 Eur, dodanie a montáž dvoch klimatizačných jednotiek

vo výške 2.832,00 Eur, elektrospotrebiče vo výške 286,64 Eur obnova Licencií Esset na obdobie 1.7.22 až 30.6.24 vo výške 1.480,56 Eur, vybavenie interiéru vo výške 964,62 Eur. Prostriedky vynaložené na ochranu pred ochorením COVID19 vo výške 922,92 Eur, z toho špeciálny materiál je vo výške 225,00 Eur ap.

634 - Dopravné – 99,98 %

Na tejto položke je zaúčtované čerpanie výdavkov na pohonné hmoty 11.417,76 Eur, údržbu motorových vozidiel 6.962,29 Eur, výdavky za karty, známky vo výške 501,60 Eur, prepravné vo výške 1.380,00 Eur, poistenie desiatich služobných motorových vozidiel vo výške 5.098,31 Eur, z toho PZP je vo výške 1.059,78 Eur a HP vo výške 4.038,53 Eur, poistenie je uhradené do 24.8.2023.

635 – Rutinná a štandardná údržba – 99,98 %

Táto položka zahŕňa výdavky na licenčné poplatky na softvér a sieť vo výške 408,00 Eur, údržba budov a objektov vo výške 279,56 Eur, platby za údržbu klimatizačných jednotiek vo výške 1.677,60 Eur, za údržbu výpočtovej techniky vo výške 1.479,74 Eur, za údržbu telekomunikačnej techniky vo výške 79,20 Eur.

636 - Nájomné – 100,00 %

Na tejto položke vykazujeme čerpanie finančných prostriedkov na parkovanie služobných motorových vozidiel v areáli Súkromnej strednej odbornej školy vo výške 1.600,00 Eur a parkovanie v areáli ubytovne Nukleón vo výške 432,00 Eur.

637 - Služby – 99,97 %

Na tejto položke vykazujeme čerpanie prostriedkov potrebných na prevádzku inšpektorátu práce. K 31. 12. 2022 evidujeme nasledovné: výdavky na školenia vo výške 2.558,85 Eur, odobratá strava vo výške 1.890,20 Eur, prídely na sociálny fond vo výške 9.105,36 Eur, odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru vo výške 2.379,00 Eur, audit kybernetickej bezpečnosti vo výške 3.500,00 Eur, trovy exekúcie vo výške 5.623,54 Eur, poisťné vo výške 141,97 Eur, koncesionárske poplatky na r.2022 vo výške 955,92 Eur, daň z nehnuteľnosti vo výške 581,45 Eur, pokuty a penále vo výške 215,15 Eur, odvoz komunálneho odpadu vo výške 635,98 Eur vrátenie príjmov z minulých rokov vo výške 2.000,00 Eur, strážna služba vo výške 2.913,99 Eur, elektronický prístup VS SR vo výške 204,00 Eur, STN on-line prístup na r.2022 vo výške 2.663,90 Eur, elektronický prístup licencie judikáty vo výške 230,00 Eur, elektronický prístup profi-vzdelávanie vo výške 468,00 Eur zhotovenie pečiatok a kľúčov vo výške 69,35 Eur, poplatky za používanie mobilných pracovísk vo výške 825,00 Eur (od 1/22 uhrádza platby za túto službu MPSVR SR z dôvodu novej Zmluvy o poskytovaní verejných služieb č.s. 12673/2021-M_KŠTI uzatvorenej medzi MPSVR SR a SWAN, a.s, Z tohto dôvodu nám bolo vykonané rozpočtové opatrenie.), finančný príspevok na rekreácie vo výške 6.264,12 Eur, poplatky za terminál VÚB vo výške 352,74 Eur, poplatky banke vo výške 21,60 Eur, kontrola hasiacich prístrojov vo výške 19,80 Eur a pod.).

640 – Bežné transfery – 100,00 %

Táto položka zahŕňa výdavky na nemocenské dávky zamestnancov inšpektorátu práce vo výške 8.448,98 Eur, príplatky a príspevky vo výške 276,72 Eur a poskytnutý finančný príspevok zamestnancom na stravovanie vo výške 17.632,17 Eur. Od 1.1.2022 pristúpili všetci zamestnanci IP Trnava k poskytovaniu stravovania formou finančného príspevku. Taktiež sme vyplatili odstupné vo výške 11.217,00 Eur a odchodné vo výške 5.608,50 Eur zamestnancovi pri ukončení štátnozamestnaneckého pomeru.

Výdavky na zdroji 72E k 31.12.2022 vykazujeme za servis, údržbu a opravy vo výške 4.191,30 Eur. K 31.12. 2022 sme použili výdavky v plnej výške príjmov z poisťného plnenia na zdroji 72E, t. j. 4.191,30 Eur.

c) Finančné operácie

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

K 1.1. 2022 sme vykazovali na depozitnom účte zostatok prostriedkov z roku 2021 vo výške 134 134,70 Eur čo predstavovali uložené mzdy zamestnancov a s tým súvisiace odvody a ostatné záväzky za mesiac december 2021 – tieto sme v mesiaci január 2022 odvodili na účty zamestnancov, poisťovní a ostatné účty.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2022 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2022.