

## Poznámky k 31.12.2022.

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

##### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                       |                                    |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------|
| a)                                                    |                                    |
| Názov účtovnej jednotky                               | KNIŽNICA BNM                       |
| Sídlo účtovnej jednotky                               | Pionierska 12, 831 02 Bratislava   |
| IČO                                                   | 00226866                           |
| Dátum zriadenia                                       | 20.12.1990                         |
| Spôsob zriadenia                                      | MZMČ BA-NM uznesením č.2/1990      |
| Názov zriaďovateľa                                    | Miestny úrad Bratislava Nové Mesto |
| Sídlo zriaďovateľa                                    | Junácka 1, 832 91 Bratislava       |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky       | Riadna                             |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku | Áno                                |
|                                                       |                                    |

##### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                 |
|----------------------------------|-----------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Činnosť knižníc |
|----------------------------------|-----------------|

##### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                         |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                 | Mgr. Jana Sedláčková   |
| Štatutárny zástupca (funkcia)                                                           | Riaditeľka KBNM        |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                    | 17                     |
| - Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky | 17                     |
| z toho:<br>počet vedúcich zamestnancov                                                  | 3                      |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:                                                | Rozpočtová organizácia |
|                                                                                         |                        |

KNIŽNICA BRATISLAVA  
NOVÉ MESTO  
Pionierska 12  
831 02 BRATISLAVA

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) **Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný** sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- ☒ dopravné
- ☐ montáž
- ☐ provízia
- ☐ poistné
- ☐ iné

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

- ☐ úroky
- ☐ realizované kurzové rozdiely,

ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

b) **Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný** sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- ☒ dopravné
- ☒ montáž
- ☐ provízia
- ☐ poistné
- ☐ iné

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

- ☒ úroky
- ☐ realizované kurzové rozdiely,

ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

c) **Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne** sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.

d) **Zásoby nakupované**

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

e) **Zásoby získané bezodplatne** sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou.

f) **Pohľadávky**

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky prostredníctvom opravnej položky.

g) **Časové rozlíšenie na strane aktív**

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

h) **Závazky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov**

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závazky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou.

i) **Časové rozlíšenie na strane pasív**

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

j) **Finančný prenájom** sa oceňuje obstarávacou cenou.

Finančný prenájom je obstaranie dlhodobého hmotného majetku na základe nájomnej zmluvy s dojednaným právom kúpy prenajatej veci za dohodnuté platby počas dohodnutej doby nájmu. Majetok prenajatý formou finančného prenájmu vykazuje ako svoj majetok a odpisuje ho jeho nájomca, nie vlastník.

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☐ odo dňa jeho zaradenia do používania

☒ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 4                                      | 1/4                       |
| 2                | 6                                      | 1/6                       |
| 3                | 8                                      | 1/8                       |
| 4                | 12                                     | 1/12                      |
| 5                | 20                                     | 1/20                      |
| 6                | 40                                     | 1/40                      |

Drobný nehmotný majetok od 0 € do 2400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 € do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby, na účet 501 AU.

**5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.**

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

|          |                                                                      |
|----------|----------------------------------------------------------------------|
| 365 dní  | najviac do výšky 20% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva  |
| 720 dní  | najviac do výšky 50% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva  |
| 1080 dní | najviac do výšky 100% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva |

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek. Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

**Bežný transfer** od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

**Bežný transfer** od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

**Bežný transfer** poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

**Kapitálový transfer** od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

**Kapitálový transfer** od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

**Kapitálový transfer** poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

## 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022.

bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

##### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

| Druh poisteného majetku                     | Spôsob poistenia        | Výška poistenia |
|---------------------------------------------|-------------------------|-----------------|
| Poistenie majetku a zodpovednosti za škodu. | Komunálna poisťovňa a.s | 519,55 €        |

###### b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky

| Majetok,<br>ku ktorému má účtovná jednotka<br>vlastnícke právo | Popis                         | Suma :<br>Obstarávacía cena : |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 013 100 Software                                               | Programy Trimel, Dawinci.     | 16 296,85                     |
| 021 100 Budovy                                                 | Budova, štruktúrovaná kabeláž | 1 657,63                      |
| 022 100 Samostatne hnutelné veci                               | Inventár                      | 49 215,44                     |
| 022 200 Samostatne hnutelné veci                               | Inventár                      | 488,95                        |
| 029 100 Ostatný DHM                                            | Inventár                      | 3040,70                       |

###### c) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevoze práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu

## 2. Dlhodobý finančný majetok

### a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - tabuľka č.1

Tabuľka č.1. – Obstarávacía cena

## B Obežný majetok

### 1. Pohľadávky

#### a) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 až 060 súvahy) - tabuľka č.4

| Pohľadávky podľa doby splatnosti                                       | CR | Zostatok 2021 | Zostatok 2020 |
|------------------------------------------------------------------------|----|---------------|---------------|
| a                                                                      | b  | 1             | 2             |
| Pohľadávky v lehote splatnosti, z toho :                               | 1  | 0,00          | 0,00          |
| Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roku             | 2  | 0,00          | 0,00          |
| Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov | 3  | 0,00          | 0,00          |
| Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov        | 4  | 0,00          | 0,00          |
| Pohľadávky po lehote splatnosti                                        | 5  | 0,00          | 0,00          |
| Spolu                                                                  | 6  | 0,00          | 0,00          |

## 2. Finančný majetok

### a) významné zložky krátkodobého finančného majetku

| Krátkodobý finančný majetok | Riadok súvahy | Zostatok 2021 | Prírastky + | Úbytky -   | Zostatok 2022 |
|-----------------------------|---------------|---------------|-------------|------------|---------------|
| Pokladnica                  | 086           | 0,00          | 6 306,00    | 6 306,00   | 0,00          |
| Ceniny                      | 087           | 0,00          | 0,00        | 0,00       | 0,00          |
| Bankové účty                | 088           | 30 433,11     | 40 901,76   | 30 433,11  | 40 901,76     |
| Výdavky rozpočtový účet     | 090           | 0,00          | 499 938,74  | 499 938,74 | 0,00          |
| Príjmový rozpočtový účet    | 091           | 0,00          | 17 886,32   | 17 886,32  | 0,00          |
| Peniaze na ceste            | 088           | 0,00          | 56 454,00   | 56 454,00  | 0,00          |

Bankovými účtami sú depozitný účet: 40 901,76 € - mzdy za december, účet sociálneho fondu: 1 296,05 €.

## 3. Časové rozlíšenie

### Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

| Opis položky časového rozlíšenia      | Riadok súvahy | Zostatok 2021 | Prírastky + | Úbytky - | Zostatok 2022 |
|---------------------------------------|---------------|---------------|-------------|----------|---------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho: | 111           | 574,29        | 519,55      | 0,00     | 1 093,84      |
|                                       |               |               |             |          |               |
|                                       |               |               |             |          |               |
|                                       |               |               |             |          |               |

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Závazky

##### 1. Závazky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

##### a) významné záväzky podľa jednotlivých položiek súvahy

| Záväzok                     | Riadok súvahy | Hodnota záväzku | Opis                  |
|-----------------------------|---------------|-----------------|-----------------------|
| Záväzky zo sociálneho fondu | 140           | 2 435,00        | Účet sociálneho fondu |
| Dodávateľa                  | 152           | 0,00            |                       |
| Iné záväzky                 | 160           | 268,88          | Záväzky mzdy 12/2022  |
| Zamestnanci                 | 163           | 23 175,83       | Záväzky mzdy 12/2022  |
| Poistovne                   | 165           | 13 266,65       | Záväzky mzdy 12/2022  |
| Dane                        | 167           | 4 010,63        | Záväzky mzdy 12/2022  |

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Druh výnosov                       | Popis /číslo účtu a názov/                                                                            | Suma       |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| a) tržby za vlastné výkony a tovar | 602 - Tržby z predaja služieb                                                                         | 9 143,18   |
|                                    | Poplatky čitateľov                                                                                    |            |
| b) výnosy z transferov             | 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                | 478 288,47 |
|                                    | 692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚ                                                  | 20 781,11  |
|                                    | 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR                                                    | 3 200,00   |
|                                    | 694 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov zo                                                        | 374,88     |
|                                    | 695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ                                                    | 0,00       |
|                                    | 696 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov od EÚ                                                     | 0,00       |
|                                    | 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy- dezinfekcia | 0,00       |
| c) ostatné výnosy                  | 648 - Ostatné výnosy, dobropisy                                                                       | 5 500,49   |

#### 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Druh nákladov                        | Popis /číslo účtu a názov/                | Suma       |
|--------------------------------------|-------------------------------------------|------------|
| a) spotrebované nákupy               | 501 - Spotreba materiálu                  | 55 991,35  |
|                                      | 502 - Spotreba energie                    | 48 071,12  |
| b) služby                            | 511 - Opravy a udržiavanie                | 12 235,27  |
|                                      | 512 - Cestovné                            | 0,00       |
|                                      | 513 - Náklady na reprezentáciu            | 599,24     |
|                                      | 518 - Ostatné služby                      | 24 493,63  |
| c) osobné náklady                    | 521 - Mzdové náklady                      | 243 792,74 |
|                                      | 524 - Zákonné sociálne poistenie          | 80 918,61  |
|                                      | 527- Zákonné sociálne náklady             | 13 262,56  |
| d) dane a poplatky                   | 532 - Daň z nehnuteľností                 | 0,00       |
|                                      | 538 - Ostatné dane a poplatky             | 1 686,82   |
| e) odpisy, rezervy a opravné položky | 551 - Odpisy DNM a DHM                    | 21 198,05  |
|                                      | 553 - Tvorba ostatných rezerv             | 0,00       |
|                                      | 558 - Tvorba ostatných opravných položiek | 0,00       |
| f) finančné náklady                  | 561 - Predané CP a podiely                | 0,00       |
|                                      | 562 - Úroky                               | 0,00       |

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022.

|                                                    |                                                                                    |           |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|                                                    | 568 - Ostatné finančné náklady                                                     | 346,50    |
| g) mimoriadne náklady                              | 572 – Škody                                                                        | 0.00      |
|                                                    |                                                                                    | 0.00      |
| h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov | 584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou         | 0.00      |
|                                                    | 585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy | 0.00      |
|                                                    | 586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy     | 0.00      |
|                                                    | 587 - Náklady na ostatné transfer                                                  | 0,00      |
|                                                    | 588 - Náklady z odvodu príjmov                                                     | 14 643,67 |
|                                                    | 589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov                                            | 0.00      |
| i) ostatné náklady                                 | 541 - ZC predaného DNM a DHM                                                       | 0.00      |
|                                                    | 544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania                                   | 0.00      |
|                                                    | 545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania                                   | 0,00      |
|                                                    | 546 - Odpis pohľadávky                                                             | 0.00      |
|                                                    | 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť                                       | 0.00      |
|                                                    | 549 - Manká a škody                                                                | 0,00      |

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie - informácie o významných položkách

| Druh položky            | Hodnota   | Účet    |
|-------------------------|-----------|---------|
| DHM do 995,82 €         | 4 761,15  | 750 000 |
| DHM od 170 € do 1 700 € | 43 327,38 | 756 001 |
| DNM od 665 € do 2 400 € | 7 236,02  | 756 101 |
| DNM od 664 € do 1 600 € | 4 617,50  | 760 000 |
| Spolu:                  | 59 942,05 |         |

## Čl. VII

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Uznesením MZ MČ B-NM č. 34/04, bol dňa 21.12.2021 schválený rozpočet na rok 2022, v hlavnej kategórii príjmov vo výške: schválený rozpočet: **6 000,00 €**, **upravený rozpočet v kategórii príjmov na základe rozpočtového opatrenia mestskej časti Bratislava- Nové Mesto, zo dňa: 20.09.2022, vo výške: 3, 200 €.** **Upravený rozpočet: v kategórii príjmov na rok 2022: 9 200,00 €.**

Bežné príjmy rozpočtované vo výške na rok : **9 200,00 €**, boli naplnené do výške : **17 843,67 €**, čo predstavuje **194,0 %** plnenie.

V hlavnej kategórii výdavkov bol schválený na rok 2022, rozpočet vo výške: **443 291,00 €**. Na základe rozpočtového opatrenia MČ Bratislava - Nové Mesto, zo dňa 20.09.2022 bolo navýšenie rozpočtu v kategórii výdavkov vo výške: **3 200,00 €**.

#### Ďalšie navýšenia rozpočtu:

navýšenie rozpočtu podľa MČ Bratislava - Nové Mesto zo dňa, 20.09.2022, vo výške: **3 200,00 €**.

navýšenie rozpočtu podľa uznesenia MZ 39/10, zo dňa 28.6.2022, vo výške: **25 000,00 €**,

navýšenie rozpočtu podľa uznesenia MZ č. 41/06, zo dňa 27.09.2022 vo výške: **21 594,00 €**.

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022.

---

Upravený rozpočet na rok 2022 : 493 085,00 €.

Bežné výdavky rozpočtované vo výške: 493 085,00 €, boli naplnené vo výške: 493 032,47 €, čo predstavuje 100,00 % plnenie.

**Čl. VIII**

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.

KNIZNICA BRATISLAVA  
NOVÉ MESTO  
Pionierska 12  
831 02 BRATISLAVA