

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke zostavenej k 31.12.2022

Textová časť

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a) názov a sídlo: Úrad pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb (ďalej len „úrad“)
Továrenská 7, 828 55 Bratislava

IČO: 42355818

dátum zriadenia: 01.01.2014

zriaďovateľ: Ministerstvo dopravy Slovenskej republiky

sídlo zriaďovateľa: Námestie slobody č. 6, 810 05 Bratislava

b) právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky: riadna

c) informácia, či je účtovná jednotka súčasťou konsolidovaného celku: áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Rozsah právomocí a zodpovedností úradu rieši zákon č. 402/2013 Z. z. o Úrade pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb a Dopravnom úrade a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 452/2021 Z. z. o elektronických komunikáciách a zákon č. 324/2011 Z. z. o poštových službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Úrad je rozpočtovou organizáciou.

3. Informácia o štatutárnych zástupcoch a organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Úrad má dvoch štatutárnych zástupcov:

- predseda úradu: Ing. Ivan Marták
- podpredseda úradu: Ing. Ján Flák, PhD.

Organizačne je úrad členený na odbory, oddelenia a referáty. Odbor riadi riaditeľ a oddelenie vedie vedúci oddelenia.

Priemerný počet zamestnancov v priebehu roka 2022: 152

počet zamestnancov k 31.12.2022: 154

z toho počet vedúcich zamestnancov: 38

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti

Riadna účtovná závierka úradu je zostavená k 31.12.2022.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

V priebehu účtovného obdobia 2022 úrad účtoval v súlade s predpismi platnými pre rozpočtové organizácie. Úrad nepristúpil k zmene účtovných metód a účtovných zásad.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstarávaním. Vyskytujúce sa náklady s obstarávaním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž.

b) Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž.

c) Zásoby nakupované

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním.

d) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

e) Časové rozlíšenie na strane aktív zahŕňa náklady budúcich období účtované na účte 381, teda faktúry zaplatené v roku 2021 a 2022, ktoré vecne a časovo súvisia s rokom 2023 a náklady budúcich období súvisiace s poskytnutými licenciami.

f) Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou. Rezervy sa tvoria k existujúcim alebo hroziacim súdnym sporom. Výšku rezervy určuje odbor legislatívy a práva odhadom podľa hodnoty sporu.

g) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby užívania majetku a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Úrad zostavuje odpisový plán v súlade so zákonom o účtovníctve a postupmi účtovania pre štátnu správu a samosprávu, a to nadväzne na spotrebovávané ekonomické úžitky viažuce sa ku konkrétnemu druhu dlhodobého odpisovaného majetku. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Drobný dlhodobý hmotný a nehmotný majetok
obstarávacia cena od 70 EUR do 1 700 EUR pri hmotnom a od 70 EUR do 2 400 EUR pri nehmotnom majetku, s dobou použiteľnosti viac ako jeden rok, hradený z bežných výdavkov – účtovanie do spotreby a evidovanie na podsúvahovom účte 771, 772.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou. Úrad tvoril opravné položky k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník čiastočne alebo úplne nezaplatí. Opravné položky sa tvoria v zmysle smernice č. 2/2022 o obehú účtovných dokladov nasledovným spôsobom:

- a) vo výške 80% z menovitej hodnoty pohľadávky, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba 360 dní,
- b) vo výške 100% z menovitej hodnoty pohľadávky, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba 720 dní.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Úrad nemá zriadené bankové účty pre cudziu menu. Všetky prepočty bezhotovostných úhrad v cudzej mene realizuje priamo Štátna pokladnica.

Pri hotovostných platbách – zálohy a vyúčtovanie zahraničných pracovných ciest, ktoré úrad vykonáva prostredníctvom bankového účtu vo Všeobecnej úverovej banke, a. s., je prepočet cudzej meny na euro vykonávaný priamo bankou. Pri výmene eur v pobočkách zahraničných bánk alebo zmenárni počas zahraničných pracovných ciest je prepočet realizovaný podľa kurzu, ktorý použila banka alebo zmenáreň.

Pri prepočte cudzej meny a inú cudziu menu je na následný prepočet na euro použitý kurz, ktorý vyhlásila Európska centrálna banka k 1. dňu mesiaca, v ktorom sa pracovná cesta začala /ods. 6 § 36 zákon 283/Z. z. o cestovných náhradách/.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A. Neobežný majetok

1) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku je uvedený v Tabuľke č.1

Obstarávacia cena neobežného majetku v priebehu účtovného obdobia vzrástla z 10 153 272,31 EUR na hodnotu 14 117 563,71 EUR. Najvýznamnejšie zmeny v hodnote majetku boli zaznamenané na dlhodobom nehmotnom majetku (Softvér) a dlhodobom hmotnom majetku (Samostatne hnut. veci a súbory hnut. vecí, Stavby)

- Prírastky DNM majetku boli v sume 4 303 241,92 EUR.

Najvýznamnejšie prírastky:

- 66 493,20 EUR – zaradenie softvéru pre správu pohľadávok a účtovníctvo
- 82 680,00 EUR – zaradenie vnútorného informačného systému
- 53 012,40 EUR – Zaradenie webovej aplikácie Do Not Contact List

Dlhodobý nehmotný majetok v hodnote 3 958 389 EUR nebol k 31.12.2022 zaradený do užívania. Najvýznamnejšie položky, ktoré k 31.12.2022 tvoria stav účtu 042- Obstaranie DNM, sú:

- 673 200,00 EUR – 1 . etapa implementácie projektu „Monitorovací systém pre reguláciu a štátny dohľad“
 - 388 500,00 EUR - Softvérové riešenie projektu „Projekt rozvoja IS pre elektronické služby RÚ“ (Analýza a dizajn)
 - 1 133 880,00 EUR - sieťové prvky pre projekt „Monitorovací systém pre reguláciu a štátny dohľad“
 - 1 762 800,00 EUR - 2. etapa (Implementácia) softvérového riešenia projektu „Monitorovací systém pre reguláciu a štátny dohľad“
 - Prírastky DHM majetku boli v sume 354 056,04EUR.
- Najvýznamnejšie prírastky:
- 39 354,00 EUR – zaradenie meracieho systému
 - 22 480,00 EUR – zaradenie osobného automobilu Dacia Duster

DHM v sume 200 134,88 EUR nebol k 31.12.2022 zaradený do užívania. Najvýznamnejšou položkou na účte 042 – Obstaranie DHM k 31.12.2022 je hardvérové riešenie projektu „Projekt rozvoja IS pre elektronické služby RÚ“ v hodnote 139 800,00 EUR.

- Úbytky DHM a DNM majetku boli v hodnote 693 006,56 EUR.

Najvýznamnejšie úbytky boli na DHM:

- 385 744,57 EUR – vyradenie meracieho prístroja

b) spôsob poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

- Poistná zmluva, Union poisťovňa, a. s. – poistenie zodpovednosti za škodu
- Poistná zmluva, Union poisťovňa, a. s. – poistenie zásielky počas vnútroštátnej prepravy
- Poistná zmluva, Union poisťovňa, a. s. – poistenie majetku
- Poistná zmluva, Komunálna poisťovňa, a. s. – poistenie majetku
- Poistná zmluva, Komunálna poisťovňa, a. s. – združené poistenie majetku
- Poistná zmluva, Komunálna poisťovňa, a. s. – povinné zmluvné poistenie
- Poistná zmluva Groupama poisťovňa, a. s. – povinné zmluvné poistenie
- Poistná zmluva Groupama poisťovňa, a. s. – havarijné poistenie
- Poistná zmluva, Allianz – Slovenská poisťovňa, a. s. – poistenie majetku

c) Úrad nemá zriadené záložné právo na žiaden majetok vo svojej správe.

d) Opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve SR v správe úradu:

Majetok SR, v správe úradu	Nadobúdacia hodnota v EUR - stav k 31.12.2022
Softvér	2 011 121,92
Obstaranie dlhodob. nehmotného majetku	3 958 380,00
Pozemky	179 738,14
Umelecké diela	1 985,00
Stavby	2 970 548,81
Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	4 313 774,19
Dopravné prostriedky	469 579,42
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	12 301,35
Obstaranie DHM	200 134,88
Neobežný majetok spolu	14 117 563,71

Zostatková hodnota vyššie uvedeného neobežného majetku je k 31.12.2022 v sume 7 044 880,52 EUR.

e) Úrad neužíva žiaden majetok SR, ktorý nemá vo svojej správe.

f) Úrad neeviduje žiadne opravné položky k dlhodobému majetku.

2) Dlhodobý finančný majetok

Úrad, ako rozpočtová organizácia, neeviduje žiaden dlhodobý finančný majetok.

3) Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Úrad, ako rozpočtová organizácia, nemá podiely v iných spoločnostiach.

4) Dlhodobé cenné papiere a realizovateľné cenné papiere

Úrad, ako rozpočtová organizácia, nemá žiadne cenné papiere, nemá dlhodobé pôžičky, ani ich poistenie. Nemá žiaden iný dlhodobý finančný majetok.

B. Obežný majetok

1) Zásoby

Úrad neeviduje opravné položky k zásobám, nemá zásoby, na ktoré je zriadené záložné právo alebo právo obmedzenia s nimi nakladať. Nemá poistenie zásob.

2) Pohľadávky

a) Úrad eviduje v súlade s Tabuľkou č. 4 pohľadávky v sume 228 530,37 EUR, z toho:

- Suma 228 106,57 EUR predstavuje pohľadávky za platby za poskytnuté licencie, administratívne úhrady a pokuty.
- Suma 374,00 EUR predstavuje účasnícke poplatky za školenia, ktoré boli platené vopred.
- Pohľadávka v sume 49,80 za nájomné voči zamestnancovi.

Pohľadávky v sume 17 413,96 EUR sú vymáhané Slovenskou konsolidačnou, a. s.

Pohľadávky úradu po lehote splatnosti medziročne vzrástli zo sumy 186 760,16 EUR na 228 530,37 EUR. Hlavným dôvodom medziročného nárastu pohľadávok je zosúladenie platieb za licencie s novým sadzovníkom úhrad, ktorý je platný od 1.8.2022.

b) Úrad tvoril v roku 2022 opravné položky k pohľadávkam z nedaňových rozpočtových príjmov v sume 101 873,43 EUR. Úrad tvoril opravné položky k pohľadávkam, pri ktorých možno predpokladať, že čiastočne alebo úplne nebudú uhradené.

c) Úrad eviduje pohľadávky v súlade s Tabuľkou č. 4

d) Úrad v roku 2022 upustil od vymáhania pohľadávok z nedaňových rozpočtových príjmov v celkovej výške 46 555,15 EUR. Išlo o pohľadávky, pri ktorých bolo zrejmé, že ich dlžník neuhradí alebo ich vymáhanie by bolo neehospodárne.

- e) Úrad neeviduje pohľadávky zabezpečené záložným právom.
f) Úrad neeviduje pohľadávky pri ktorých má obmedzené právo s nimi nakladať.

3) Finančný majetok

Úrad ako rozpočtová organizácia neeviduje žiaden finančný majetok, okrem FK ŠP.

4) Poskytnuté návratné finančné výpomoci

Úrad ako rozpočtová organizácia neeviduje žiadne návratné finančné výpomoci

5) Časové rozlíšenia na strane aktív

Úrad na účte 381 - Náklady budúcich období evidoval k 31.12.2022 sumu 185 815 182,05 EUR, z ktorej suma 104 996,05 EUR predstavuje uhradené faktúry v rokoch 2021 a 2022, ktoré vecne a časovo súvisia s rokom 2023, hlavne náklady vyplývajúce zo zmlúv na údržbu softvéru, predplatné za online prístup k právnym informáciám a tiež predplatné za časopisy a poistenie za majetok. Suma vo výške 185 710 186 EUR predstavuje časové rozlíšenie nákladov za poskytnuté licencie za roky 2022 – 2040.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

Úrad eviduje v oblasti vlastného imania len nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov a výsledok hospodárenia vid'. Tabuľka č.5. Vlastné imanie bolo k 31.12.2022 v hodnote -234 509,16 EUR. Negatívne vlastné imanie ovplyvnil nerozdelený výsledok hospodárenia za rok 2021, ktorý bol v hodnote -239 569,66 EUR.

B Záväzky

1) Rezervy

Úrad v roku 2022 tvoril rezervy k pasívnym súdnym sporom v sume 461 200 EUR. Rezervy boli tvorené vo výške 100% z očakávanej hodnoty plnenia na základe stanoviska odboru legislatívy a práva.

2) Záväzky podľa doby splatnosti

Vid'. Tabuľka č. 8. z toho:

- 1 958 478,75 EUR sú záväzky voči dodávateľom. Najväčšia suma je zaúčtovaná za faktúru od spol. Soitron za 2. etapu implementácie projektu „Monitorovací systém pre reguláciu a štátny dohľad“. Faktúra bola vystavená na hodnotu 1 762 800

EUR a bola uhradená čiastočne z rozpočtu úradu vo výške 266 914,20 EUR. Zvyšná suma 1 495 885,80 EUR bude uhradená po poskytnutí prostriedkov od platobnej jednotky - krátkodobé

- 268 961,58 EUR sú záväzky voči zamestnancom za januárové mzdy – krátkodobé.
- 261 014,59 EUR sú mzdové záväzky voči zamestnancom za december 2020 – krátkodobé,
- 181 760,47 – Záväzky voči orgánom soc. a zdravotného poistenia. Sú to odvody za zamestnancov aj zamestnávateľa za januárové mzdy.
- 49 701,34 EUR sú ostatné priame dane – krátkodobé záväzky,
- 1 750 387,67 EUR je záväzok z Kompenzačného fondu voči Slovenskej pošte, a. s.

Záväzky Úradu medziročne vzrástli zo sumy 2 263 864,47 EUR na sumu 3 638 791,18 EUR. Najväčší nárast záväzkov bol na účte 321 – Dodávatelia. Stav účtu medziročne vzrástol zo sumy 22 779,75 EUR na sumu 1 958 447,75 EUR. Nárast záväzkov súvisí s realizáciou projektu „Monitorovací systém pre reguláciu a štátny dohľad“.

3) Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

Úrad ako rozpočtová organizácia nemá žiadne bankové úvery.

4) Časové rozlíšenia

Úrad eviduje na účte 384 – Výnosy budúcich období sumu vo výške 169 778 886 EUR, ktorá predstavuje výnosy budúcich období za poskytnuté frekvencie.

Čl. V Informácia o výnosoch a nákladoch

Náklady	v EUR	Výnosy	v EUR	Výsledok hospodárenia	v EUR
spolu	47 175 205,63	spolu	46 940 696,47	za rok 2022	- 234 509,16

Výsledok hospodárenia za rok 2022 bol v hodnote -239 509,16 EUR. Negatívny výsledok hospodárenia je zapríčinený hlavne výškou rezerv, ktoré úrad tvoril k pasívnym súdnym sporom.

Č. účtu	Náklady podrobnejšie	v EUR
50	Spotrebované nákupy	387 792,91
501	Spotreba materiálu	224 977,68
502	Spotreba energie	162 815,23
51	Služby	3 296 081,20
518	Ostatné služby	3 166 831,58
52	Osobné náklady	6 010 394,20
521	Mzdové náklady	4 222 378,24
524	Zákonné sociálne poistenie	1 475 994,27
53	Dane a poplatky	14 250,03
532	Daň z nehnuteľností	10 141,58
54	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	94 503,93
546	Odpis pohľadávky	47 364,15
55	Odpisy, rezervy a opravné položky...	968 572,65
553	Tvorba ostatných rezerv z prev. činnosti	461 200,00
551	Odpisy DHM a DNM	405 499,22
56	Finančné náklady	2 766,05
568	Ostatné finančné náklady	2 392,07
58	Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	36 400 844,66
588	Náklady z odvodu príjmov	36 330 484,18

Č. účtu.	Výnosy podrobnejšie	v EUR
60	Tržby za vlastné výkony a tovar	36 264 158,49
602	Tržby z predaja služieb	36 264 158,49
64	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	154 170,96
645	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	152 506,72
65	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a fin. činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	611 456,70
653	Zúčtovanie ostatných rezerv z prev. činnosti	481 200,00
658	Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	130 256,70
66	Finančné výnosy	1 013,77
668	Ostatné finančné výnosy	1 013,29
68	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov	9 909 896,55
681	Výnosy z bežných transferov	9 504 397,33
682	Výnosy z kapitálových transferov	405 499,22

V jednotlivých sumároch účtov nákladov aj výnosov sú uvedené účty, na ktorých bol zaúčtovaný najväčší finančný objem v priebehu roka 2022.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch úrad eviduje majetok nakupovaný z bežných výdavkov, majetok, ktorý má úrad v zmluvnej výpožičke a odpísané pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov.

753 – materiál CO	309,84 EUR
771 – dlhodobý drobný hmotný majetok	940 017,63 EUR
772 – dlhodobý drobný nehmotný majetok	8 148,41 EUR
781 – odpísané pohľadávky z rozpočtových príjmov	58 427,77 EUR
(trvalé upustenie od vymáhania pohľadávok)	

Čl. VII

Informácia o iných aktívach a iných pasívach

Úrad k 31.12.2022 neeviduje žiadne iné aktíva alebo iné pasíva.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb:

úrad nerealizoval žiaden obchod so spriaznenou osobou,
úrad nemá spriaznené osoby v zmysle ods.2.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu sú uvedené v tabuľkách č. 12 až 14 nasledovne:

- Tabuľka č.12 – Príjmy rozpočtu
- Tabuľka č.13 – Výdavky rozpočtu
- Tabuľka č.14 – Finančné operácie

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka až do dňa jej zverejnenia nenastali žiadne skutočnosti, ktoré si vyžadujú zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke.

Podpisový záznam štatutárneho
zástupcu účtovnej jednotky:

Ing. Ivan Marták
predseda