

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Valaská Belá
Sídlo účtovnej jednotky	Valaská Belá 242
IČO	31201733
Dátum zriadenia	01.09.2012
Spôsob zriadenia	Základná škola s materskou školou bola zriadená obcou v súlade so zákonom 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Valaská Belá
Sídlo zriaďovateľa	Valaská Belá 1
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základná škola poskytuje základné vzdelanie, zabezpečuje rozumovú výchovu v zmysle vedeckého poznania a v súlade so zásadami vlastenectva, humanity a demokracie a poskytuje mravnú, estetickú, pracovnú, zdravotnú, telesnú výchovu a ekologickú výchovu žiakov, umožňuje aj náboženskú výchovu. Základná škola pripravuje žiakov na ďalšie štúdium a prax
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Jana Cvíčelová
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	PaedDr. Mária Pagáčová, zástupca riaditeľa pre ZŠ p. Petra Antalová, zástupca riaditeľa pre MŠ

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	38,00	38,00
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	5,00	5,00

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

- Základná škola, Školský klub detí, Centrum voľného času, Školská jedáleň pri ZŠ v sídle Valaská Belá č.242, 972 28
- Materská škola, Školská jedáleň pri MŠ v sídle Valaská Belá 329, 972 28

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 16,60 Eur do 1 700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok,	Suma
----------	------

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	
Pozemky	12656,83
Budovy, stavby	740377,20
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	32850,85
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	785884,88

B Obežný majetok

1. Krátkodobé pohľadávky

a) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4
Textová časť k tabuľke č.4 Jedná sa o pohľadávky za stravu v SJ v lehote splatnosti, so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pohľadávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	2806,02	1440,16

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Bankové účty 221	75084,71	90511,78

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

Tab. č. 5

Prehľad o pohybe vlastného imania účtovnej jednotky od 1/2022 do 12/2022 a zaúčtovanie výsledku hospodárenia.

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	4545,52	2572,11
- záväzky voči zamestnancom	38319,92	38865,43
- záväzky voči orgánom sociálneho a zdravotného poistenia	26182,54	25652,65
- záväzky voči daňovému úradu	5615,54	6118,52

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Textová časť k tabuľke č.8 účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Záväzky z toho:		

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	4545,52	2572,11
- záväzky voči zamestnancom	38319,92	38865,43
- záväzky voči orgánom sociálneho a zdravotného poistenia	26182,54	25652,65
- záväzky voči daňovému úradu	5615,54	6118,52

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	69244,59	44607,30
- školné	6780,00	4889,00
- strava	62464,59	39718,30
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce: /bežný transfer na školský klub, na školskú jedáleň pri ZŠ, na školskú jedáleň pri MŠ, na CVC, na MŠ /	323779,99	262100,52
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce: /účtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa/	9437,50	8896,84
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR: /bežný transfer na PK normatívne, nenormatívne fin. prostriedky, na asistenta učiteľa, asistenti učiteľa Nivam/	651618,70	614668,16
648 - Ostatné výnosy:	7085,83	7495,12

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 1062790,61 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2021, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 986073,34 €. Tržby z predaja služieb predstavujú sumu 69244,59€ čo predstavuje nárast oproti minulému roku 2021 keď bola výška 44607,30€. Nárast výnosov oproti minulému roku bol spôsobený vyššími tržbami v Školskej jedálni za stravu a poplatkami za deti v MŠ, ŠKD a CVC, pretože škola už bola v plnej prevádzke ako v roku 2021 z dôvodu pandémie - COVID – 19. Najväčší podiel na výnosoch tvorili:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 651618,70 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 323779,99 € (účet 691)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	81307,29	89671,77
502 - Spotreba energie: /elektrická energia, uhlie, voda/	50604,59	35782,72
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie: /údržba budov ZŠ, údržba budov MŠ, /	28643,94	673,95
518 - Ostatné služby	20786,65	12910,24
521 - Mzdové náklady	581503,62	530039,79
524 - Záonné sociálne náklady	197808,27	181718,73
525 - Ostatné sociálne náklady	10507,26	9048,77
527 - Záonné sociálne náklady	27273,74	23598,49
551 - Odpisy DNM a DHM	11061,50	56007,00
568 - Ostatné finančné náklady	2989,17	2146,62

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

587 - Náklady na ostatné transfery	6887,85	9263,50
588 - Náklady z odvodu príjmov: /predpis odvodu príjmov RO/	40049,62	32423,02

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná v sume 1063131,16 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2021, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 985982,91 €.

Nárast nákladov bol spôsobený hlavne nákladmi na energie- z dôvodu energetickej krízy, mzdovými nákladmi, sociálnym a zdravotným poistením, z dôvodu zvyšovania plátov a vyplácanie jednorazových odmien. Zvyšovanie nákladov na služby, tiež z dôvodu zdražovania. Náklady na údržbu boli vyššie oproti minulému roku, z dôvodu pridelenej dotácie na správu školských objektov od obce. Zvýšili sa aj náklady z odvodu príjmu, z dôvodu, že rok 2022 už plnil plynule rozpočet vlastných príjmov (účet 588). Znížili sa odpisy, z dôvodu doodpisovania kotolne na ZŠ(účet 551).

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 28.01.2022 uznesením č. 330/2022

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 28.02.2022 rozpočtovým opatrením č 1/2022
- druhá zmena schválená dňa 31.03.2022 rozpočtovým opatrením č 2/2022
- tretia zmena schválená dňa 26.05.2022 rozpočtovým opatrením č 3/2022
- štvrtá zmena schválená dňa 29.06.2022 rozpočtovým opatrením č.4/2022
- piata zmena schválená dňa 21.07.2022 rozpočtovým opatrením č.5/2022 a uznesením schválená 16.06.2022 č. 370/2022
- šiesta zmena schválená dňa 31.08.2022 rozpočtovým opatrením č.6/2022
- siedma zmena schválená dňa 30.09.2022 rozpočtovým opatrením č.7/2022
- ôsma zmena schválená dňa 31.10.2022 rozpočtovým opatrením č.8/2022
- deviata zmena schválená dňa 30.11.2022 rozpočtovým opatrením č.9/2022
- desiatu zmena schválená dňa 31.12.2022 rozpočtovým opatrením č.10/2022

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.