

Čl. I

Všeobecné informácie

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka: Ústav krajinnej ekológie SAV v.v.i., Štefánikova 3, Bratislava

Zriaďovateľ: Slovenská akadémia vied, Štefánikova 49, Bratislava

Dátum zriadenia: 1.1. 2022

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárny orgán: Doc. RNDr. Zita Izakovičová, PhD.

Dozorná rada: prof. RNDr. Karol Marhold CSc., doc. Ing. Klaudia Halásová, PhD., Ing. Veronika Púčiková

Správna rada: doc. RNDr. Zita Izakovičová, PhD., RNDr. Ľuboš Halada, PhD., Mgr. Henrik Kalivoda, PhD., Mgr. Peter Bezák PhD., Ing. Zuzana Kubicová

Vedecká rada: RNDr. Róbert Kanka, PhD., Mgr. Juraj Lieskovský, PhD., Mgr. Pavol Kenderessy, PhD., Ing. Jana Špulerová, PhD., prof. RNDr. František Petrovič PhD., Mgr. Dušan Kočický, PhD., doc. RNDr. Eva Pauditšová, PhD.

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená

- uskutočňovanie výskumu v odboroch Krajinná ekológia, Ekológia, Ekológia jedinca a populácií, Ochrana prírody, ochrana a využívanie krajiny, Geoinformatika, Fyzická geografia a geoekológia, Životné prostredie, Integrovaný manažment povodia, Krajinné inžinierstvo, Botanika, Zoológia, Priestorové plánovanie, Geoturizmus, Sociálne aspekty enviromntálnych vied a ostatné príbuzné odbory Vied o zemi (geologických, geografických, ekologických a enviromentálnych vied)
- zabezpečovanie a správa infraštruktúry výskumu a vývoja,
- získavanie, spracúvanie a šírenie informácií z oblasti vedy a techniky a poznatkov z vlastného výskumu a vývoja v uvedených odboroch, vydávanie časopisu Ekológia,
- podieľanie sa na spolupráci s vysokou školou na uskutočňovaní študijných programov tretieho stupňa vysokoškolského štúdia
- spolupráca v oblasti vedy a techniky s vysokými školami v odboroch ekologické a enviromentálne vedy, biológia a poľnohospodárstvo a krajinárstvo, ostatnými právnickými osobami uskutočňujúcim výskum a vývoj aj s podnikateľmi v uvedených odboroch.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	50,55	x
z toho počet vedúcich zamestnancov	5	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre	0	

(5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky.

Dozorná rada

Správna rada

Vedecká rada

Riaditeľ, zástupcovia riaditeľa

Sekretariát riaditeľa

Ekonomické oddelenie

Oddelenie vedeckotechnických informácií a redakcie

Oddelenie analýzy ekosystémov

Oddelenie krajinnoekologických syntéz

Oddelenie biodiverzity ekosystémov a krajiny

Výskumná stanica Východná

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná závierka bola zostavená k 31.12.2022 podľa Zákona č. 431/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov. Organizácia bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Legislatívny rámec pre zostavenie účtovnej závierky za rok 2022

- Opatrenie MF SR z 14. novembra 2007 č. MF/24342/2007-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnove pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania v znení neskorších predpisov;
- Opatrenie MF SR z 30. októbra 2013 č. MF/17616/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky, termíny a miesto ukladania individuálnej účtovnej závierky a výročnej správy pre účtovné jednotky účtujúce v sústave podvojného účtovníctva, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účely podnikania v znení neskorších predpisov;
- Metodické usmernenie pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov – č. MF/020111/2017-312 (predkladanie tabuliek o stave a pohybe na účte 384) je platné aj pre rok 2021.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka účtuje od 1.1.2022 podľa opatrenia pre neziskové organizácie a v zmysle opatrenia účtovná jednotka nevykazuje bezprostredne predchádzajúce obdobie ani v súvahe ani vo výkaze zisku a strát ani v poznámkach z dôvodu zmeny rámcovej účtovej osnovy.

(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov. Spôsob ocenenia majetku je podľa Obstarávacej ceny

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Nehnutelný majetok- budovy	50 rokov	2	rovnomerná
Hnutelný dlhodobý hmotný majetok	8 rokov	12,5	rovnomerná
Dlhodobý nehmotný majetok	8 rokov	12,5	rovnomerná

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Účtovná jednotka v roku 2022 neuplatňovala opravné položky a rezervy.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Úbytok dlhodobého nehmotného majetku je vo výške 0,00 Eur a dlhodobého hmotného majetku 0,00 Eur. Prírastok dlhodobého hmotného majetku: **74.916,00 €**

Prírastok dlhodobého nehmotného majetku: **36.000,00 €**

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať. Takýto majetok účtovná jednotka neeviduje.

(3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023. Takýto majetok účtovná jednotka neeviduje.

Názov účtovnej jednotky	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)
		0

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055. Takýto majetok účtovná jednotka neeviduje.

Opis druhu finančného majetku	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
		0

(5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek. Pôžičky nemáme.

Poskytnuté dlhodobé pôžičky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
		0

(6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku. Opravné položky sme netvorili.

Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka	Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie)	Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia
				0

(7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Pohľadávka – projekty financované Agentúrou na podporu výskumu a vývoja na roky 2023 – 2025 účet 346	56 454	

(8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	0	56 454
- po uplynutí lehoty splatnosti	0	0
Spolu		56 454

(9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Náklady budúcich období sú vo výške 5 364,88 Eur, v tom predplatné na poistné hnutelného a nehnuteľného majetku vo výške 4162,68 , predplatné časopisov 1202,20 Eur.

Príjmy budúcich období nie sú žiadne.

(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie					
Základné imanie	0				192 749,42
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii					
- vklady zakladateľov					
- prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					

Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy tvorené zo zisku					
Rezervný fond	0				38 893,51
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Výsledok hospodárenia					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	0				138 981,27
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	0				94 111,33
Spolu					

(11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov. Organizácia netvorila ďalšie fondy.

Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie neuvádzame.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	0
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Účtovná strata	0
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia. V roku 2022 sme rezervy netvorili.

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Zákonné rezervy spolu	0				0
Ostatné rezervy spolu	0				0
Rezervy spolu	0				0

(14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Monitorovanie projektu zahraničnými expertami spolu	54 752,45	
Monitorovanie projektu domácim expertom	2 840	
Projektové poradenstvo pre štrukturálne fondy	16 776	

(15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	0	80 955,10
- po uplynutí lehoty splatnosti		0
Spolu		80 955,10

(16) Prehľad o začiatočnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	7 563,30

Tvorba na ťarchu nákladov	13 884,05
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	15 015
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	6 432,35

(17) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					0
Pôžička					0
Návratná finančná výpomoc					0
Dlhodobý bankový úver					0
Spolu					0

(18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období. Neúčtovali sme.

(19) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku	0	0
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov	0	506 322,92
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru	0	0
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane	0	0
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského	0	0
nepoužitého sponzorského	0	0
Iné - transfery	0	1 559 249,1
Spolu		2 065 572,02

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie	0	1 132 201,13

dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku	0	0
zostatku podielu zaplatenej dane	0	0
nepoužitého sponzorského	0	0
iné	0	0
Spolu		1132201,13

(20) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv.

Druh majetku	Hodnota záväzku	
	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Lízingové zmluvy	0	0

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Tržby z predaja služieb – hodnotiaca správa ex ante SEA	14 000	0
Tržby z predaja služieb SEA	21 988	0
Tržby z predaja časopisu Ekológia	3 910	0
Tržby z predaja služieb – účastnícky poplatok na konferenciu	2 250	0

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nepeňažné dary	0	0
Osobitné výnosy	0	0
Ostatné výnosy	0	0

(3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Výnosy z bežných dotácií v rámci verejnej a štátnej správy	0	1 573 814,72
Výnosy z kapitálových dotácií v rámci verejnej a štátnej správy	0	410 135,32
Výnosy z dotácií v rámci mimo verejnej správy	0	1 116 354,98

(4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Príjem z reklám a lotérie	0	0

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Iné ostatné náklady – náklady na činnosť expertov	0	542 677,17
Ostatné služby – administratívne a režijné náklady	0	93 864,55
Ostatné služby - poradenstvo	0	37 052
Ostatné služby – školenia, kurzy, semináre		19 964,49
Iné ostatné náklady – vedecká výchova	0	76 497,38

(6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období. – nie je relevantné

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
		0
Zostatok podielu zaplatenej dane		0

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch je vedený drobný majetok do 200 Eur, drobný majetok kancelárskeho zariadenia, pracovných pomôcok a odevov a drobný majetok výpočtovej techniky a nehmotného majetku.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov. Takýto typ majetku nemáme.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Účtovná jednotka nemá vyššie spomínané pasíva.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z lízingových zmlúv, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

Účtovná jednotka nemá vyššie spomínané finančné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu.

Účtovná jednotka nemá vo vlastníctve, ani nevyužíva kultúrne pamiatky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Nenastali žiadne významné skutočnosti.