

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Spojená škola, Mierová 134, Svit
Sídlo účtovnej jednotky	Mierová 134, Svit
IČO	51102137
Dátum zriadenia	01.09.2017
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Svit
Sídlo zriaďovateľa	Hviezdoslavova 268/32, Svit
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytuje základné primárne vzdelanie a nižšie sekundárne vzdelanie, základné umelecké vzdelanie
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Elena Berezovskijová
Funkcia	riaditeľka školy

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	61,0	57,2
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	4	4

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Organizačné členenie:

ZŠ Primárne vzdelávanie všeobecné s bežnou starostlivosťou

ZŠ Nižšie sekundárne vzdelávanie všeobecné s bežnou starostlivosťou

Školský klub detí

Školská jedáleň

Základná umelecká škola

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poisťovacími matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. – 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta smerom nahor.

Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 100 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 100 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účte 501 – Spotreba materiálu a sleduje sa na podsúvahových účtoch.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Spojená škola, Mierová 134, Svit
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
021	Zverenie majetku do správy na základe Zmluvy o odovzdaní a prevzatí majetku mesta Svit do správy zo dňa 28.10.2022	147 877,30 €	
022	Zaradenie varného el. kotla z dôvodu kúpy.	3 918,00 €	

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok	Živelné poistenie do výšky 3 316 587,77 €	1 028,96 €
Dlhodobý majetok	Poistenie pre prípad odcudzenia do výšky 54 000 €	193,50 €
Dlhodobý majetok	Poistenie strojov a elektroniky do výšky 6000 €	48,00 €
Dlhodobý majetok	Poistenie zodpovednosti za škodu do výšky 35 000 €	369,60 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	1 850 750,01 €

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke – počítače 13 ks, notebook 4 ks, interaktívna tabuľa, dataprojektor, Scanner, tlačiareň, tablet	24 527,74 €

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Pohľadávka voči zamestnancom	70	296,07	296,07	Zaplatené stravné dopredu

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:		296,07	
- pohľadávka za stravné		296,07	

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pohľadávky z toho:	296,07	
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	296,07	
- pohľadávka za stravné	296,07	
-		
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
-		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		
-		

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Bankové účty 221	136 997,59 €	149 072,25 €

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho:	17 668,86	13 347,47
- Predplatné časopisy, ASC agenda	1 042,19	953,24
- Erasmus - letenky	2 907,36	
- Preddavky v ŠJ	13 719,31	12 394,23

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-6 018,01			-652,27	-6 670,28	
Výsledok hospodárenia (431)	-652,27	191,16		652,27	191,16	Presuny 652,27 € : preúčtovanie HV za rok 2021 Prírastky: 191,16 € HV za rok 2022

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Dlhodobé záväzky z toho:	2 552,44	3 702,81
- záväzky zo sociálneho fondu	2 552,44	3 702,81
Krátkodobé záväzky z toho:	156 590,79	165 454,96
- záväzky voči dodávateľom	243,48	1 078,40
- záväzky voči zamestnancom	77 906,80	81 844,75
- záväzky voči poisťovniam	50 281,56	53 648,07
- záväzky voči daňovému úradu	11 529,77	14 131,91
- ostatné záväzky	16 629,18	14 751,83

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Záväzky z toho:	159 143,23	169 157,77
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	156 590,79	165 454,96
- záväzky voči dodávateľom	243,48	1 078,40
- záväzky voči zamestnancom	77 906,80	81 844,75
- záväzky voči poisťovniam	50 281,56	53 648,07
- záväzky voči daňovému úradu	11 529,77	14 131,91
- ostatné záväzky	16 629,18	14 751,83
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	2 552,44	3 702,81
- záväzky zo sociálneho fondu	2 552,44	3 702,81

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Výnosy budúcich období spolu z toho:	20 808,59	19 754,07
- Atletická dráha, internet, altánok	6 871,18	7 829,44
- Telocvičňa	9 319,46	9 821,64
- Predplatné časopisy, čistiace prostriedky na sklade, strava	4 617,95	2 102,99

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:		
- strava	75 092,27	35 074,76
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	441 018,46	354 680,31
- bežný transfer na školský klub	53 882,00	56 127,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	161 337,26	114 343,23
- bežný transfer na ZUŠ	222 828,00	182 451,25
- bežný transfer na ZŠ	2 971,20	1 758,83
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce	54 606,15	46 726,64
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	1 142 923,51	1 105 913,16
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	794,08	790,29
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ z toho:		
- Erasmus+	20 661,99	4 275,12
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:		500,00
-		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	666,36	666,36
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:	28 166,43	25 558,43

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 1 763 929,25 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2021, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 574 185,07 €.

Nárast výnosov bol spôsobený v dôsledku zlepšenia situácie ohľadom pandémie Covid-19, z dôvodu realizácie projektu Erasmus+ v plnom rozsahu.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 142 923,51 € (účet 693),
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 441 018,46 € (účet 691),
- výnosy z predaja služieb – strava vo výške 75 092,27 € (účet 602),
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 54 606,15 € (účet 692).

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	137 806,10	112 109,08
- Spotreba materiálu	76 716,00	69 913,98
- Spotreba potravín	61 090,10	42 195,10
502 - Spotreba energie	87 020,86	68 949,23
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	12 808,61	41 658,92
512 – Cestovné	16 309,54	3 767,24
518 - Ostatné služby	30 685,94	20 699,25
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	931 752,30	865 041,74
524 - Záonné sociálne náklady	323 822,70	300 486,99
525 - Ostatné sociálne náklady	11 365,63	10 748,67
527 - Záonné sociálne náklady	34 188,03	30 777,88
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	3388,00	3 308,00
e) odpisy		
551 - Odpisy DNМ a DHM z toho:	56 066,59	48 183,29
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	3 616,13	3 634,33
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu	104 167,26	58 662,48
h) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	10 740,40	7 161,78

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 1 763 738,09 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2021, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 574 837,34 €.

Nárast nákladov bol spôsobený v dôsledku zlepšenia situácie ohľadom pandémie Covid-19, z dôvodu realizácie projektu Erasmus+ v plnom rozsahu.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 931 752,30 €,
- sociálne náklady vo výške 323 822,70 €,
- spotreba materiálu vo výške 137 806,10 €,
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 104 167,26 €,
- náklady za energie vo výške 87 020,86 €,
- náklady na odpisy vo výške 56 066,59 €.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	24 527,74	781
Učebnice, noty	17 376,11	752
Majetok od 100 € do 1 700 €	411 233,	751

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 16.12.2021 uznesením č. 201/2021.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 28.02.2022 rozpočtovým opatrením č.RU 1/2022,
- druhá zmena schválená dňa 28.02.2022 rozpočtovým opatrením primátora č. RP1/2022,
- tretia zmena schválená dňa 31.03.2022 rozpočtovým opatrením č.RU 2/2022,
- štvrtá zmena schválená dňa 30.04.2022 rozpočtovým opatrením č.RU 3/2022,
- piata zmena schválená dňa 30.04.2022 rozpočtovým opatrením primátora č. RP3/2022,
- šiesta zmena schválená dňa 10.05.2022 uznesením č. 67/2022,
- siedma zmena schválená dňa 31.05.2022 rozpočtovým opatrením primátora č. RP 4/2022,
- ôsma zmena schválená dňa 31.05.2022 uznesením č. 86/2022,
- deviata zmena schválená dňa 31.05.2022 rozpočtovým opatrením č.RU 4/2022,
- desiatu zmena schválená dňa 30.06.2022 rozpočtovým opatrením č.RU 5/2022,
- jedenásta zmena schválená dňa 31.07.2022 rozpočtovým opatrením č. RU 6/2022,
- dvanásta zmena schválená dňa 31.08.2022 rozpočtovým opatrením primátora č. RP 7/2022,
- trinásta zmena schválená dňa 30.09.2022 rozpočtovým opatrením č.RU 8/2022,
- štrnásť zmena schválená dňa 31.10.2022 uznesením č. 152/2022,
- pätnásť zmena schválená dňa 31.10.2022 rozpočtovým opatrením č.RU 9/2022,
- šestnásť zmena schválená dňa 31.10.2022 rozpočtovým opatrením primátora č. RP 9/2022,
- sedemnásť zmena schválená dňa 30.11.2022 rozpočtovým opatrením primátora č. RP 10/2022,
- osemnásť zmena schválená dňa 30.11.2022 rozpočtovým opatrením č. RU 10/2022,
- devätnásť zmena schválená dňa 14.12.2022 uznesením č. 172/2022,
- dvadsiata zmena schválená dňa 31.12.2022 rozpočtovým opatrením primátora č. RP 11/2022,
- dvadsiata prvá zmena schválená dňa 31.12.2022 rozpočtovým opatrením č. RU 11/2022.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.