

**Poznámky k 31.12.2022 – textová časť
za Spojenú školu internátnu Kysucké Nové Mesto**

**Čl. I
Všeobecné údaje**

Ods. 1 Základné údaje

Názov organizácie: **Spojená škola internátna Kysucké Nové Mesto,**

Dátum vzniku organizácie: **01. 09. 1987**

Zriaďovateľ: Okresný úrad odbor školstva, ktorý sa pretransformoval na **Regionálny úrad školskej správy Žilina**

Ods. 2

Štatutárny orgán: **Mgr. Štefánia Vnuková – riaditeľka školy**

Priemerný počet zamestnancov k 31. 12. 2022 je **27,8**

Ods.3

Informácie o organizáciách v zriaďovateľskej alebo zakladateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

	Počet za bežné účtovné obdobie	Počet za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	Zmeny v počte za bežné účtovné obdobie
Rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	0	0	0
Príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	0	0	0
Iné právnické osoby založené účtovnou jednotkou spolu z toho: - obchodné spoločnosti - iné neziskové organizácie	0	0	0

Informácie napr. o zriadení, zrušení alebo zmene formy právnickej osoby v priebehu účtovného obdobia a dôvody týchto zmien- počas účtovného obdobia roku 2020 neprebehli v organizácii žiadne zmeny.

Názov rozpočtovej organizácie/ príspevkovej organizácie/ inej právnickej osoby	Sídlo rozpočtovej organizácie/ príspevkovej organizácie/ inej právnickej osoby	Zmena: zriadenie, zrušenie, zmena formy právnickej osoby	Dôvod zmeny
-	-	---	---

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Ods. 3 a 4

Spôsob ocenenia jednotlivých položiek.

a) Dlhodobý nehmotný majetok sme nezískali.

b) Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sme nemali, ak by sa vyskytol ocenili by sme ho vlastnými nákladmi.

- c) **Dlhodobý hmotný majetok sme počas účtovného obdobia nemali.**
- d) **Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sme nemali.**
- e) **Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne sme nemali**
Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.
- f) **Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou, ale sa nevyskytol.**
Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním.
- g) **Zásoby nakupované**
Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.
Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:
x ☐ dopravné.
- h) **Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi, ale sme nevytvorili žiadne.**
- i) **Zásoby získané bezodplatne by sa ocenili reprodukčnou obstarávacou cenou.**
- j) **Pohľadávky**
Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky prostredníctvom opravnej položky.
- k) **Krátkodobý finančný majetok**
Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.
- l) **Časové rozlíšenie na strane aktív**
Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- m) **Závázky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov**
Závázky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závázky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení. Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.
- n) **Časové rozlíšenie na strane pasív**
Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- o) **Deriváty sa u nás nevyskytujú.**
- p) **Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi nemáme.**
- q) **Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.**
- r) **Finančný prenájom sa oceňuje obstarávacou cenou, ale nemali sme taký prípad.**

Ods. 5

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.

Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína: odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20

Drobný nehmotný majetok od 55,00 € do 2399,99 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 35,00 € do 1 699,99. €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Ods. 6

Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365 dní	najviac do výšky 25% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1 080 dní	najviac do výšky 100% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek.

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

Ods. 7

Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Ods. 8

Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

Ods. 1

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia
Počítače získané z eurofondov	Poist'ovňa Kooperatíva
Budova školy a dielni	Poist'ovňa Allianz
Sl. MV Dácia Lodgy	Poist'ovňa Allianz

c) **zriadenie záložného práva** nemáme ani na dlhodobý nehmotný majetok a tiež dlhodobý hmotný majetok, taktiež nemáme obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

d) **opis a hodnota dlhodobého majetku** vo vlastníctve účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Pozemky	38 732,32
Budovy, stavby	819 124,97
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	20 775,00
Dopravné prostriedky	8 500,00

e) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu,

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	0
Majetok nezapísaný vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva	0
Majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ o zabezpečovacom prevode práva	0
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	0
Majetok obstaraný formou finančného prenájmu	0

f) **opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku – nemali sme.

Inv. číslo	Konkrétny druh DM	Suma OP v €	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP
		0	

ods. 2

Dlhodobý finančný majetok nemáme

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

Ods. 1

Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
a) tržby za vlastné výkony a tovar	648 – Ostatné výnosy z prev. činnosti za internát	398,4
	648 – Výnos z prenájmu garáže	84,00
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		0,00
c) aktivácia		0,00
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 – Daňové výnosy samosprávy	0,00
	633 – Výnosy z poplatkov	0,00
e) finančné výnosy	662 – Úroky	0,00
f) mimoriadne výnosy	672- Náhrady škôd	0,00

	678- Ostatné .mimoriadne výnosy- vratky neoprávnených. výdavkov	0,00
g)výnosy z transferov	681 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu	791619,64
	682 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu	14 287,00
	683 - Výnosy z bežných transferov od ost. subjektov verejnej správy	3944,15
	687 - Výnosy z bežných transferov od ost. subjektov mimo verejnej správy	628,40
	695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	0,00
	696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ	0,00
	697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00
	698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00
	699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	0,00
Spolu		810 961,59

i) Výnosy v členení podľa rozpočtových programov

Rozpočtový program	Popis výnosov /číslo účtu a názov/	Suma v €
72g	Rozp. Položka 223002	411,68
111	Rozp. Položka 212003	84,00
72c	Rozp. Položka 311 granty	1 112,03
Spolu		1 607,71

Ods. 2

Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
a) spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	19 372,79
	502 – Spotreba energie	32 933,36
b) služby	511 – Opravy a udržiavanie	458,25
	512 – Cestovné	388,74
	513 – Náklady na reprezentáciu	0,00
	518 – Ostatné služby	24 490,67
c) osobné náklady	521 – Mzdové náklady	498 690,10
	524 – Zákonné sociálne poistenie	168 911,14
	525 – Ostatné sociálne poistenie	8 836,13
	527 – Zákonné sociálne náklady	33 756,54
	528 – Ostatné sociálne náklady	0,00
d) dane a poplatky	538 – Ostatné dane a poplatky	648,96
	545 – Ostatné náklady na prevádzk. činnosť	150,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky	551 – Odpisy DHM a DNHM	14 287,00
	553 – Rezervy z prevádzkovej	0

	činnosti	
f) finančné náklady príjmov	568 – Ostatné finančné náklady	1 797,31
	587 – Náklady na ostatné transfery	3 944,15
	588 – Náklady z odvodu príjmov	1 734,97
g) ostatné náklady		0,00
Spolu		810 400,11

j) Náklady v členení podľa rozpočtových programov

Rozpočtový program	Popis nákladov /číslo účtu a názov/	Suma v €
111 transfery zo štátneho rozpočtu	Takmer celé RP 610, 620, 630 a 640 okrem	791 619,64
72 g cudzie zdroje – za prenájom internátu	Časť RP 636001	398,40

k) Osobitné náklady

Názov položky	Suma nákladov v €
Overenie účtovnej závierky	0,00
Iné uisťovacie služby	0,00
Daňové poradenstvo	0,00
Iné súvisiace služby poskytnuté účtovnej jednotke týmto audítorom alebo audítorskou spoločnosťou	0,00

Čl. VI

Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektami verejnej správy

Účet 351 - Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (Pohľadávka)

Názov organizácie	Popis položky	Riadok súvahy	Zostatok pohľadávky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok pohľadávky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
		041	0,00	0,00
Spolu			0,00	0,00

Účet 351 - Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (Závazok)

Názov organizácie	Popis položky	Riadok súvahy	Zostatok záväzku k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok záväzku k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
		133	0,00	0,00
Spolu			0,00	0,00

Účet 357 - Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (Pohľadávka)

Názov organizácie	Popis položky	Riadok súvahy	Zostatok záväzku k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok záväzku k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
	Rezerva na nevyčerpanú	137	0,00	0,00

	dovolenku			
Spolu			0,00	0,00

**Účet 359 - Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania
(Pohl'adávk)**

Názov organizácie	Popis položky	Riadok súvahy	Zostatok záväzku k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok záväzku k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
		139	0,00	0,00
Spolu			0,00	0,00

Čl. X

**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

ods.1 - 2

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb – nemáme

Informácie sa vykazujú za

- a) právnické osoby, ktoré sú vo vzťahu k účtovnej jednotke dcérskou účtovnou jednotkou alebo materskou účtovnou jednotkou,
- b) zamestnancov zodpovedných za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky a ich blízke osoby a za osoby zodpovedné za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky, ktoré nie sú zamestnancami a ich blízke osoby,
- c) právnické osoby, v ktorých fyzické osoby uvedené v písmene b) vykonávajú podstatný vplyv a to aj sprostredkovane,
- d) osoby, ktoré vykonávajú v účtovnej jednotke a súčasne v inej účtovnej jednotke prostredníctvom členov štatutárnych orgánov taký vplyv, že sú schopné ovplyvniť ekonomické zámery oboch účtovných jednotiek; vplyvom sa rozumie priamy vplyv aj sprostredkovaný vplyv,
- e) osoby, ktoré poskytli účtovnej jednotke úver, a z tohto dôvodu sú schopné ovplyvniť ekonomické vzťahy s účtovnou jednotkou,
- f) osoby, s ktorými účtovná jednotka realizuje taký objem obchodov, že je od týchto osôb hospodársky závislá.

Čl. XI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol rozpísaný zriaďovateľom školy Regionálnym úradom školskej správy v Žiline dňa 27.1.2022 pod číslom 2022/83-001

- 1. na sumu 716.406 €, limit počtu zamestnancov na 28**

Rozpočet bol zmenený:

- 2. zmena** schválená dňa 02.02. 2022 č. 2022/83-005 – účelové nenormatívne prostriedky na záujmové vzdelávanie od 01.01. 2022 do 31.12. 2022 o 1.408 €
- 3. zmena** schválená dňa 01.02.2022 č.2022/83-003– navýšenie účelových nenormatívov na asistenta učiteľa od 01.01. do 31.12. 2022 o 24.384 €
- 4. zmena** schválená dňa 25.02.2022, č. 2022/83-006–presun medzi normatívmi z EK 630 na EK 640 o 1.500 €

5. zmena schválená dňa 02.03.2022, č.2022/83-008– úprava – **poníženie normatívov o 29.432 €**
6. zmena zo dňa 25.03.2022, č. 2022/83-009– **presun normatívov EK 630 na 640 o 3.000 €**
7. zmena zo dňa 05. 05. 2022, č.2022/84-012– **nenormatívny príspevok na učebnice o 1 680 €**
8. zmena z 13. 06.2022, č.2022/83-015– **navýšenie normatívov o 2.632 €** na úhradu nákladov spojených s odmenou pre riaditeľku
9. zmena z 01.07.2022, č. 2022/83-017 **zvýšenie normatívov z dôvodu valorizácie plátov o 3 %** od 01.07. 2022 o **7.486 €**
10. zmena dňa 18.07.2022, č. 2022/83-020– **zníženie nenormatívov** – príspevok na špecifiká – asistenta učiteľa od 01.07. 2022 do 31.12.2022 o **3.816 €**
11. zmena dňa 26.07.2022, č.2022/84-028– **navýšenie normatívov** na základe databázy výpočtu MŠVVaŠ SR na maturitné a záverečné skúšky o **541 €**
12. zmena dňa 17.08.2022, č.2022/83-026 úprava limitu zamestnancov pre asistentov učiteľa zníženie o 0,33
13. zmena dňa 28.09.2022, č. 2022/84-030– **navýšenie normatívov o 18.489 z dôvodu zabezpečenia plnenia Dodatku č. 1 ku KZVS** - odmeny pre zamestnancov po 500 €
14. zmena dňa 05.10.2022, č. 2022/83-032 **navýšenie normatívov v EK 630 o 15.000 €**
15. zmena z 05.10. 2022, č. 2022/83-021– **presun medzi normatívmi z EK 630 na 640 na transfery pre PN 8.053 €**
16. zmena dňa 17.10.2022, č. 2022/84-040 pridelenie **nenormatívov – odchodné do dôchodku** – Mgr. Štefánika o **3.221 €** - dva platy
17. zmena dňa 07.11.2022, č. 2022/83-037– úprava **nenormatívov na záujmové vzdelávanie – poníženie o 64 €**
18. zmena dňa 24.11.2022, č.2022/83-039 **navýšenie EK 630 o 13.500 €**
19. zmena 30.11.2022, č.2022/83-041 **presun medzi normatívmi z EK 630 na 620 o 5.500 €**
20. zmena dňa 28.11.2022, č. 2022/83-040 navýšenie **normatívov – osobné náklady o 9.527 €**
21. zmena dňa 08.12.2022, č. 2022/83-047 **navýšenie normatívov v EK 630 o 5.000 €**
22. zmena dňa 13.12.2022, č. 2022/84-057 **úprava nedaňových príjmov celkom na 1.316 €**
23. zmena dňa 15.12.2022, č. 2022/83-053 navýšenie na osobné náklady **normatívy o 3.502 €**
24. zmena dňa 22.12.2022, č.2022/83-054– **navýšenie normatívov na osobné náklady – odmeny pre kľúčových zamestnancov školy o 2.159 €**
25. zmena dňa 29.12.2022, č. 2022/84-057 - presun normatívov z EK 640 a EK 620 na EK 630 o **1.841 €**
26. zmena dňa 29.12.2022, č. 2022/84-062– **úprava nedaňových príjmov o 7 €**

Čl. XII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti.

Vypracovala: Bc. Danka Glosová – ekonómka školy

Schválila: Mgr. Štefánia Vnuková – riaditeľka školy

