

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 2

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 1 5 5 5 8 5	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2
IČO 4 5 9 4 2 4 7 1	<input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1
SK NACE 6 9 . 2 0 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

E k o n ó m k a , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica P a v l a D o b š i n s k é h o	Číslo 9 7 0 / 1 5
PSC 9 6 9 0 1	Obec B a n s k á Š t i a v n i c a
Číslo telefónu 0 4 5 / 6 7 9 0 9 0 2	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa s t r u c k o v a @ g m a i l . c o m	

Zostavené dňa: 2 4 . 0 4 . 2 0 2 3	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 2 4 . 0 4 . 2 0 2 3			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku

Spoločnosť nemá povinnosť vykonať konsolidovanú účtovnú závierku
Spoločnosť nemá podiel v žiadnych dcérskych účtovných jednotkách

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

Spoločnosť nemala v pracovnom pomere žiadneho zamestnanca.

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.

Spoločnosť oceňuje majetok a záväzky ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu :

1/ dlhodobý hmotný majetok nadobudnutý kúpou obstarávacou cenou
Spoločnosť nemá žiadny hmotný a nehmotný dlhodobý majetok. Spoločnosť má iba krátkodobý hmotný majetok.

2/ pohľadávky, krátkodobý hmotný majetok, záväzky oceňuje menovitou hodnotou

Odpisový plán spoločnosti :

Spoločnosť účtuje krátkodobý hmotný majetok v hodnote nižšej ako 1700 eur do spotreby, krátkodobý nehmotný majetok v hodnote nižšej ako 2400 eur do služieb. Hmotný a nehmotný dlhodobý majetok odpisuje v zmysle odpisových skupín.

Spoločnosť v sledovanom období neuskutočnila žiadnu zmenu účtovných zásad a účtovných metód.

Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala a neprijala žiadne dotácie.

Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala o významných opravách chýb minulých účtovných období.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala o nákladoch alebo výnosoch, ktoré majú výnimočný rozsah.

Spoločnosť má pohľadávky vo výške 2 949,- eur všetky sú v lehote splatnosti
Spoločnosť má záväzok voči dodávateľovi vo výške 23,- eur a je v lehote splatnosti. Spoločnosť má záväzok voči spoločníkovi 30,- eur.

Spoločnosť preúčtovala účtovný zisk za rok 2021 vo výške 2 527,- eur na účet nerozdeleného zisku.

Spoločnosť eviduje kontrolované transakcie predaja služieb voči závislým osobám v hodnote 1 615,- eur a preto má vypracovanú smernicu na transferové oceňovanie v skrátenej podobe.

Spoločnosť vykázala daň z príjmu za rok 2022 vo výške 780,- eur.

Spoločnosť nemá žiadne finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.