

Čl. I Všeobecné informácie

Slovenská akadémia vied je zriaďovateľom Ústavu molekulárnej biológie SAV, v. v. i.

Ústav molekulárnej biológie SAV bol zriadený 1.1.1976 a od 1.1.2022 zmenil právnu formu na vedeckú výskumnú inštitúciu a názov sa zmenil na Ústav molekulárnej biológie SAV, v. v. i.

(1) Štatutárne orgány:

Dozorná rada: predsedníčka prof. RNDr. Ľubica Lacinová, DrSc., členovia doc. RNDr. Anton Horváth, CSc., Ing. Veronika Púčiková

Správna rada: predsedníčka Ing. Eva Kutejová, DrSc., podpredsedníčka RNDr. Gabriela Bukovská, CSc., členovia : RNDr. Mária Bučková, PhD., Ing. Daniela Krajčíriková, CSc., RNDr. Vladimír Pevala, PhD.

Vedecká rada: predseda Mgr. Ľuboš Kľučár, PhD., podpredseda RNDr. Ján Kormanec, tajomník DrSc., Ing. Juraj Majtán, DrSc. členovia Ing. Zuzana Ciesarová, CSc., doc. RNDr. Hana Drahovská, PhD., prof. Ing. Štefan Janeček, DrSc., prof. RNDr. Ľubomír Tomáška, DrSc.,

zástupca v Sneme SAV Mgr. Ľuboš Kľučár, PhD.

(2)

Prevažujúcou hlavnou činnosťou organizácie je uskutočňovanie výskumu v odboroch vedy a techniky (ďalej tiež „odbornosti“): Mikrobiológia (aj pre lekárske, farmaceutické, veterinárne, poľnohospodárske, lesnícke a vodohospodárske vedy) (010612), Molekulárna biológia (010613), Genetika (aj pre lekárske, farmaceutické, veterinárne, poľnohospodárske a lesnícke vedy) (010608), Bunková biológia (010602), Neurovedy (010617), Viroológia (aj pre lekárske, farmaceutické, veterinárne, poľnohospodárske a lesnícke vedy) (010621), Imunológia (aj pre lekárske, farmaceutické, veterinárne, poľnohospodárske vedy a lesnícke vedy) (010611), Biochémia (aj pre lekárske, farmaceutické, veterinárne, poľnohospodárske, lesnícke a vodohospodárske vedy) (010403), Bioorganická chémia (010406), Enviromentálna biotechnológia (020900), Priemyselná biotechnológia (021000), Biotechnológie v poľnohospodárstve (040400), Biotechnológie v zdravotníctve (030400), Ekológia (010520), Ochrana a využívanie krajiny (010527), Bioinformatika (010202), Biofyzika (aj pre lekárske, farmaceutické, veterinárne a poľnohospodárske, lesnícke a chemické vedy) (010303), Nanotechnológie (021100), Mykológia (aj pre lekárske, farmaceutické, veterinárne, poľnohospodárske a lesnícke vedy) (010616).

(1) Ďalšími hlavnými činnosťami organizácie sú:

- a) zabezpečovanie a správa infraštruktúry výskumu a vývoja, ku ktorej má organizácia vlastnícke právo alebo iné právo; rozsah infraštruktúry výskumu a vývoja, práva ku ktorej organizácia nadobudne zmenou právnej formy organizácie na verejnú výskumnú inštitúciu dňa 1.1.2022, bude vyplývať z protokolu medzi Slovenskou akadémiou vied a organizáciou podľa § 21aa ods. 11 zákona o akadémii,
- b) získavanie, spracúvanie a šírenie informácií z oblasti vedy a techniky a poznatkov z vlastného výskumu a vývoja organizácie, a to v odboroch uvedených v odseku 1; vydávanie časopisu *BIOLOGIA* séria *Cellular and Molecular Biology*; generovanie a udržiavanie biologických databáz,

- c) podieľanie sa v spolupráci s vysokou školou na uskutočňovaní študijných programov tretieho stupňa vysokoškolského štúdia, a to:
 - i) v študijnom odbore Biológia v študijných programoch Mikrobiológia, Molekulárna biológia a Genetika a
 - ii) v študijnom odbore Chémia v študijnom programe Biochémia,
- d) spolupráca v oblasti vedy a techniky s vysokými školami, ostatnými právnickými osobami uskutočňujúcimi výskum a vývoj a s podnikateľmi, a to v odboroch uvedených v odseku 1.

(3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“).

	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	62,8	x
z toho počet vedúcich zamestnancov	3	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

(4) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky.

Orgánmi organizácie sú: a) riaditeľ, b.) dozorná rada, c.) správna rada, d.) vedecká rada,

Vedúcimi zamestnancami organizácie sú: a) riaditeľ, b) štatutárny zástupca riaditeľa, c) vedúci oddelení, d) vedúci pracovných skupín.

Organizácia sa člení na: (1) vedecké oddelenia a) Oddelenie biochémie a štruktúry proteínov b) Oddelenie genetiky a biotechnológií c) Oddelenie mikrobiálnej ekológie d) Oddelenie mikrobiálnej genetiky (2) hospodársko-technické oddelenie (3) sekretariát riaditeľa (4) EMBnet Slovensko (5) redakcia časopisu Biologia C

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Ústav molekulárnej biológie SAV, v. v. i. nemá organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti.

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1)

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2).

V roku 2022 pri prechode z príspevkovej organizácie na verejnú výskumnú inštitúciu bolo vytvorené základné imanie vo výške 68 430,96 €, ktoré bolo vytvorené z hodnoty pozemkov a umeleckých diel.

Na základe uvedenej zmeny sa účtovalo podľa zásad účtovania neziskových organizácií.

(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov.

- (1.) Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a vedľajšie náklady súvisiace s jeho obstaraním (clo, preprava, montáž, poistné a pod.).
- (2.) Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou cenou. Dlhodobý majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, novozistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reálnou cenou. Reálnou hodnotou sa rozumie cena, ktorá sa stanoví kvalifikovaným odhadom, ktorý vychádza spravidla zo súčasnej hodnoty budúcich peňažných príjmov z majetku a budúcich peňažných výdavkov na majetok; diskontná sadzba sa určí ako vnútorná miera návratnosti požadovaná investormi pre daný druh majetku ku dňu jeho ocenenia, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.
- (3.) Zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, preprava, poistné a pod.)
- (4.) Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.
- (5.) Finančné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
- (6.) Príjmy budúcich období a náklady budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- (7.) Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
- (8.) Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na základe opatrnosti a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku v sume dostatočnej na jeho splnenie.
- (9.) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- (10.) Opravné položky k pohládkam sa tvoria na základe zásady opatrnosti, vyjadrujú prechodné zníženie ich hodnoty.
- (11.) Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávateľia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.
- (12.) Účtovná jednotka je registrovaná podľa § 7 zákona o DPH na platenie DPH z EU.
- (13.) Prepočet údajov v cudzích menách

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená, alebo referenčný kurz v deň uzavretia obchodu. Na ocenenie prírastku cudzej meny v mene euro nakúpenej za inú cudziu menu sa použije hodnota inej cudzej meny v eurách alebo sa na ocenenie prírastku cudzej meny v eurách použije referenčný kurz v deň uzavretia obchodu.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Dlhodobý nehmotný majetok	4	25	lineárna
Dlhodobý hmotný majetok			

- Budovy, inžinierske stavby	50	2	lineárna
- Stroje, prístroje a zariadenia	4 až 8	12,5 až 25	lineárna
- dopravné prostriedky	4	25	lineárna

Odpisy dlhodobého majetku boli stanovené v súlade so zákonom o účtovníctve. Pri stanovení doby odpisovania sa vychádzalo z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok zaradený do používania. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Drobný nehmotný majetok do 2 400 EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým majetkom, sa účtuje do nákladov na účet 518 – Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1 700 EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým majetkom, účtuje sa do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu. Tento sa vedie v operatívnej evidencii. - drobný hmotný majetok, ktorého obstarávacía cena je vyššia ako 500,- EUR a nižšia ako 1 700 EUR.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Účtovná jednotka neuplatňuje opravné položky a rezervy.

(6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Účtovná jednotka neúčtovala opravy významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov.

ČI. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) V roku 2022 bol zakúpený dlhodobý majetok – projektová dokumentácia pre zateplenie budovy ÚMB II o výške 19 800,- €, server v hodnote 2 994,- € a počítač pre HPLC v hodnote 17 760,- €. Žiaden dlhodobý majetok v roku 2022 nebol vyradený.

(2) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055.

Opis druhu finančného majetku	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(3) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti		800 459,83
- po uplynutí lehoty splatnosti		
Spolu		800 459,83

- (4) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Náklady budúcich období sú v hodnote 11 025,79 €, kde významná položka vo výške 8283,36 € aktualizácie softvéru prístroja 2 roky po záruke.

- (5) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie					
Základné imanie	68 430,96	-	-	-	68 430,96
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii					
- vklady zakladateľov					
- prioritný majetok	68 430,96				68 430,96
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy tvorené zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					

Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	49 610,45				61 169,80
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	61 169,80	8 443,45			69 613,25
Spolu	129 600,76	8 443,45			138 044,21

- (6) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Dlhodobé záväzky sú voči spoluriešiteľom projektov APVV na roky 2024-2026 vo výške 59 954,- € a voči pracovníkom zo sociálneho fondu vo výške 8 779,42 €

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Ostatné záväzky voči spoluriešiteľom proj. APPV dlhodobé – účet 479	59 954	
Soc. Fond	8 779,42	
Dodávatelia - účet 321	2 02,59	
Ostatné záväzky voči spoluriešiteľom krátkodobé APVV – účet 325-	82 321	
Daň z príjmov za rok 2022	344,89	

- (7) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	6 436,89
Tvorba na ťarchu nákladov	12 859,58
Čerpanie	10 517,05
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	8 779,42

- (8) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		741 751,42
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		

dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné		343 258
Spolu		1 085 009,42

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie		366 911,41
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane		
nepoužitého sponzorského		
iné		118 153,24
Spolu		485 064,65

(9)

Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Tržby – účet 602	19 787,15	
Výnosy - účet 649, 658	681,59	6 356,40
Dotácie - účty 662,691	2 363 583,97	

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Príspevky od iných organizácií	0	1 881,59

(3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Projekty APVV		666,57
Dotácie IFP		34 108,36
Projekt Interreg		14 234,64
ŠF EU - Lynch		10 220,63

(4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
501 – spotreba materiálu		242 606,09
502 – spotreba energie		27 160,40
511 – opravy a udržiavanie		44 764,83
512- cestovné		23 332,62
513 – náklady na reprezentáciu		593,30
518 – ostatné služby		94 164,70
521 – mzdové náklady		1 208 820,93
524 – zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie		410 422,51
527- zákonné sociálne náklady		48 379,02
532 – daň z nehnuteľností		73,27

538 – ostatné dane a poplatky		2 681,36
541- zmluvné pokuty a penále		1 000,00
549 – iné statné náklady		132 385,51
551 – odpisy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku		145 234,23

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Účtovná jednotka neeviduje drobný DM na podsúvahových účtoch.

Čl. VI Ďalšie informácie

(1) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

V organizácii nenastali žiadne významné skutočnosti, ktoré majú vplyv na účtovnú závierku.