

# Poznámky k 31. 12. 2021

## Čl. I.

### Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky : Konzervatórium Jána Levoslava Bellu  
Sídlo účtovnej jednotky : Skuteckého27, 974 01 Banská Bystrica  
Dátum zriadenia : 1. 9. 1992  
Spôsob zriadenia : Zriaďovacia listina  
Názov zriaďovateľa : Banskobystrický samosprávny kraj  
Sídlo zriaďovateľa : Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica  
IČO účtovnej jednotky : 17 059 887  
DIČ účtovnej jednotky : 2021 551 279

Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky : riadna

Štatutárny orgán : Mgr. Art. Radoslav Solárik, ArtD.

Zástupca štatutárneho orgánu : Mgr. art. Peter Sochulák  
Mgr. art. Róbert Drago Karvay

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia : 113  
Počet riadiacich zamestnancov : 5

## Čl. II.

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1.) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti :  
Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

#### 2.) Zmeny účtovných metód a účtovných zásad :

Účtovná jednotka účtuje v programe iSPIN a rozpočet sleduje v programe SAP.  
Používame záväzné analytické členenie, dané tvorcami programu, ktoré je v súlade s platnou legislatívou a vlastné podľa potrieb organizácie.  
V roku 2022 sme museli v priebehu kalendárneho roku analytické členenie účtov, ktoré vstupujú do výkazov Fin 3-4 aFin 4-04.  
V našej organizácii nenastali žiadne významné zmeny po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky.

### 3.) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

#### a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

**Dlhodobý majetok nakupovaný** sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- dopravné
- montáž
- provízia
- poistné
- iné

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

- úroky
- realizované kurzové rozdiely,

ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

**Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou** sa oceňuje reálnou obstarávacou cenou.

**Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom** pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo **pri prevode správy** sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve.

Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou obstarávacou cenou.

Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

#### b) Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

#### c) Zásoby

**Nakupované zásoby** sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- dopravné
- montáž
- iné

**Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou** sa oceňujú reálnou obstarávacou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie).

Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty zásob sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

#### d) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí, alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane vkladov súvisiacich s obstaraním.

Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

**e) Peňažné prostriedky a ceniny**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

**f) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**g) Záväzky**

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

**h) Rezervy**

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti t. z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát, napr. nevyfaktúrované dodávky a služby, mzdy za dovolenku zamestnancov, vrátane sociálneho a zdravotného poistenie, súdne spory a pod. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008. Naša organizácia nevytvára rezervy v žiadnych fondoch.

**i) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**j) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.**

**k) Majetok obstaraný formou finančného a operatívneho leasingu sa oceňuje obstarávacou cenou.**

**l) Cudzia mena**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

**m) Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávateľia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.**

#### 4.) Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Doba odpisovania v rokoch | Ročná odpisová sadzba |
|------------------|---------------------------|-----------------------|
| 1                | 4                         | 1/4                   |
| 2                | 6                         | 1/6                   |
| 3                | 8                         | 1/8                   |
| 4                | 12                        | 1/12                  |
| 5                | 20                        | 1/20                  |
| 6                | 40                        | 1/40                  |

**Drobný hmotný majetok** je od 66,39 € do 1 700,00 €, ktorý je podľa rozhodnutia účtovnej jednotky drobným hmotným majetkom sa účtuje na podsúvahových účtoch. Majetok, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je drobným hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu.

**Drobný nehmotný majetok** od 66,39 € do 2 400,00 €, ktorý je podľa rozhodnutia účtovnej jednotky drobným nehmotným majetkom sa účtuje na podsúvahovom účte. Majetok, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je drobným nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Dlhodobý hmotný majetok je podľa zákona od 1 700,00 €.  
Dlhodobý nehmotný majetok je podľa zákona od 2 400,00 €.

#### Čl. III.

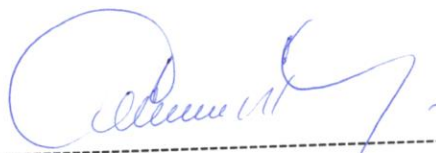
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky.**

**1. Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky.**

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie, alebo vykázanie v konsolidovanej účtovnej závierke za rok 2022.

V Banskej Bystrici dňa 25. 4. 2023  
Zodpovedná osoba za vypracovanie : Ľubica Königová

Štatutárny orgán



---

Mgr. art. Radoslav Solárik ArtD.  
riaditeľ školy