

## Poznámky k 31.12.2022

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

##### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                              |                                                                                   |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Materská škola                                                                    |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | Šafárikova 11, 911 08 Trenčín                                                     |
| IČO                                                             | 42281741                                                                          |
| Dátum zriadenia                                                 | 1.1.2014                                                                          |
| Spôsob zriadenia                                                | Zriaďovacou zmluvou                                                               |
| Názov zriaďovateľa                                              | Mesto Trenčín                                                                     |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | Mierové námestie 1, 911 01 Trenčín                                                |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |

##### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                                   |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Predškolská výchova a vzdelávanie |
|----------------------------------|-----------------------------------|

##### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Mgr. Zlata Muráriková |
| Funkcia                                                                                       | Riaditeľka MŠ         |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       |                       |
| Funkcia                                                                                       |                       |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 25,5                  |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 26                    |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 2                     |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:                                                      |                       |
| - rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)                                  |                       |
| - príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)                                 |                       |
| - neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)                          |                       |
| - právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)                                         |                       |

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

Ak áno:

| Druh zmeny | Dôvod zmeny | Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia | Peňažné vyjadrenie |
|------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|            |             |                                                                                    |                    |

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reprodukčnou obstarávacou cenou                                                                                                                              |
| d) dlhodobý finančný majetok                                               | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| e) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| f) zásoby získané bezodplatne                                              | reprodukčnou obstarávacou cenou                                                                                                                              |
| g) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| h) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| i) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov                           | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| k) rezervy                                                                 | oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                                        |
| l) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 4                                      | 1/4                       |
| 2                | 6                                      | 1/6                       |
| 3                | 12                                     | 1/12                      |
| 4                | 20                                     | 1/20                      |
| 5                | 40                                     | 1/40                      |

Drobný hmotný majetok od 20,- Eur do 170,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu. Drobný hmotný majetok od 170,01 do 1 700 € a ktorého doba použiteľnosti je dlhšia ako 1 rok sa účtuje na podsúvahových účtoch.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

|                              |                                         |
|------------------------------|-----------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok

##### Kapitálový transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

#### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

##### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

##### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č. 1)

Textová časť k tabuľke č. 1

V roku 2022 nedošlo k pohybu investičného majetku.

##### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

| Spôsob poistenia                                    | Výška poistenia |
|-----------------------------------------------------|-----------------|
| Poistenie budov a majetku PREMIUM Insurance Company | 543,69 €        |
|                                                     |                 |

##### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

| Majetok,<br>ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma (obstarávacía cena majetku) |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Pozemky                                                     |                                  |
| Budovy, stavby                                              |                                  |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                     |                                  |
| Dopravné prostriedky                                        |                                  |
|                                                             |                                  |
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/                  |                                  |
| Budovy, pozemky, hnutelný majetok                           | 1 846 756,13 €                   |
|                                                             |                                  |

##### 1. Časové rozlíšenie

##### Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a výnosov budúcich období

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2022 |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho:                     | 10 395,00 €           |
| záloha za teplo 01/2023                                   | 8 000,00 €            |
| odvod školného zriaďovateľovi za obdobie 01/2023          | 2 395,00 €            |
| Výnosy budúcich období spolu z toho:                      | 2 395,00 €            |
| Školné prijaté vopred za obdobie 01/2023                  | 2 395,00 €            |
|                                                           |                       |

**Čl. IV**  
**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**B Závazky**

**1. Rezervy - tabuľka č.6-7**

Organizácia v roku 2022 vytvorila rezervu na nevyčerpanú minuloročnú dovolenku vo výške 1 331,- €

**2. Závazky podľa doby splatnosti**

a) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

**b) popis významných položiek záväzkov**

| Závazok                       | Hodnota záväzku | Opis               |
|-------------------------------|-----------------|--------------------|
| 331 Zamestnanci               | 19 810,93 €     | Výplata za 12/2022 |
| 336 Zúčtov.s orgánmi NP       | 11 893,54 €     | Výplata za 12/2022 |
| 342 Ostatné priame dane       | 1 751,91 €      | Výplata za 12/2022 |
| 472 Zostatok Sociálneho fondu | 3 368,56 €      |                    |

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

| Popis /číslo účtu a názov/                                                                                 | Suma v €   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                  |            |
| 602 - Tržby z predaja služieb                                                                              |            |
| - školné                                                                                                   | 31 029,30  |
| <b>b) finančné výnosy</b>                                                                                  |            |
| 662 - Úroky                                                                                                |            |
| 668 - Ostatné finančné výnosy                                                                              |            |
| -                                                                                                          |            |
| <b>c) mimoriadne výnosy</b>                                                                                |            |
| 672 - Náhrady škôd                                                                                         |            |
| <b>d) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b> |            |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                     |            |
| - bežný transfer na MŠ                                                                                     | 584 814,61 |
| -                                                                                                          |            |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                | 35 618,92  |
| - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa                                                           |            |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR                                                         | 42 616,37  |
| - bežný transfer na predškolákov                                                                           | 41 554,00  |
| - príspevok v súvislosti výdavkami na nákup materiálu v boji s COVID 19                                    | 711,24     |
| - štátna dotácia na školské potreby (HN)                                                                   | 16,60      |
| - dotácia energie                                                                                          | 334,53     |

Materská škola, Šafárikova 11, 911 08 Trenčín  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

|                                                                                                                                                                                  |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR<br>- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR                                                                             |          |
| 695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ<br>-                                                                                                                          |          |
| 696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ<br>- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ                                                                             |          |
| 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy<br>-                                                                                    |          |
| 698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy<br>- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy |          |
| 699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov<br>- zinkasované príjmy RO                                                                                                 |          |
| <b>e) ostatné výnosy</b>                                                                                                                                                         |          |
| 644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania                                                                                                                                 |          |
| 645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania                                                                                                                                 |          |
| 648 - Ostatné výnosy<br>- dobropisy (energie) za predchádzajúce obdobie                                                                                                          | 3 337,72 |
| <b>f) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>                                                                                                             |          |
| 653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti<br>-                                                                                                                   | 2 235,44 |

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/                  | Suma v €   |
|---------------------------------------------|------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>               |            |
| 501 - Spotreba materiálu                    | 46 274,98  |
| 502 - Spotreba energie                      | 39 359,65  |
| - elektrická energia                        | 15 419,36  |
| - voda                                      | 885,09     |
| - plyn                                      | 0,00       |
| - teplo                                     | 23 055,20  |
| <b>b) služby</b>                            |            |
| 511 - Opravy a udržiavanie                  | 20 090,78  |
| 512 - Cestovné                              |            |
| 513 - Náklady na reprezentáciu<br>-         |            |
| 518 - Ostatné služby                        | 11 147,28  |
| stočné                                      | 891,10     |
| poštovné a telekomunikačné                  | 515,36     |
| nájomné                                     | 7 387,99   |
| školenia, kurzy, semináre                   | 280,00     |
| všeobecné služby                            | 2 072,83   |
| <b>c) osobné náklady</b>                    |            |
| 521 - Mzdové náklady                        | 363 135,66 |
| 524 - Zákonné sociálne náklady              | 124 709,69 |
| 525 - Ostatné sociálne poistenie            | 5 557,12   |
| 527 - Zákonné sociálne náklady              | 13 038,76  |
| <b>d) dane a poplatky</b>                   |            |
| 532 - Daň z nehnuteľností                   |            |
| <b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b> | 36 949,92  |
| 551 - Odpisy DNM a DHM                      |            |
| - odpisy z vlastných zdrojov                | 35 618,92  |
| 553 - Tvorba ostatných rezerv               | 1 331,00   |
| -                                           |            |
| <b>f) finančné náklady</b>                  |            |
| 568 - Ostatné finančné náklady              |            |

Materská škola, Šafárikova 11, 911 08 Trenčín  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

|                                                                                      |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| - poistenie, zrážková voda, bankové poplatky                                         | 2 394,70  |
| <b>g) mimoriadne náklady</b>                                                         |           |
| 572 - Škody                                                                          |           |
| <b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>                           |           |
| 584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC |           |
| - bežný transfer xxx                                                                 |           |
| - zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa                                   |           |
| 585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy   |           |
| - bežný transfer xxx                                                                 |           |
| 586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy       |           |
| - bežný transfer xxx                                                                 |           |
| 587 - Náklady na ostatné transfery                                                   |           |
| - bežný transfer xxx                                                                 |           |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov                                                       | 34 367,02 |
| - predpis odvodu príjmov RO                                                          |           |
| 589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov                                              |           |
| - predpis budúceho odvodu príjmov RO                                                 |           |
| <b>i) ostatné náklady</b>                                                            | 164,30    |
| 541 - ZC predaného DNM a DHM                                                         |           |
| 544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania                                     |           |
| 545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania                                     | 12,30     |
| 546 - Odpis pohľadávky                                                               |           |
| -                                                                                    |           |
| 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť                                         | 152,00    |
| - Hmotná núdza, poplatky za lekárske prehliadky                                      |           |
| 549 - Manká a škody                                                                  |           |
| -                                                                                    |           |

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

| Významné položky       | Hodnota v € | Účet   |
|------------------------|-------------|--------|
| Drobný hmotný materiál | 77 648,54   | 771 20 |
|                        |             |        |

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**  
Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie/príspevkovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa uznesením č. 1 068 Mestského zastupiteľstva v Trenčíne dňa 1.12.2021.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 23.3.2022 uznesením č. 1156 Mestského zastupiteľstva v Trenčíne
- druhá zmena schválená dňa 18.5.2022 uznesením č. 1207 Mestského zastupiteľstva v Trenčíne
- tretia zmena schválená dňa 23.11.2022 rozpočtovým opatrením č. 27
- štvrtá zmena schválená dňa 15.12.2022 uznesením č. 16 Mestského zastupiteľstva v Trenčíne
- piata zmena schválená dňa 30.12.2022 rozpočtovým opatrením č. 30

### Čl. X

#### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.

Materská škola  
Šafárikova  
911 08 Trenčín  
IČO: 422 81  
-1-