

Poznámky k 31.12.2022**Čl. I
Všeobecné údaje****1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky**

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Horná Ves
Sídlo účtovnej jednotky	972 48 Horná Ves 360
IČO	36126713
Dátum zriadenia	01.01.2002
Spôsob zriadenia	Zriadenie obcou
Názov zriaďovateľa	Obec Horná Ves
Sídlo zriaďovateľa	Obecný úrad, 972 48 Horná Ves 191
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť
----------------------------------	------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Pavol Michna
Funkcia	Riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Jana Radosová, zástupkyňa riaditeľa pre ZŠ s MŠ
Funkcia	Mgr. Jana Uríková, zástupkyňa riaditeľa pre MŠ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	40,1
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	42
- počet vedúcich zamestnancov	5
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Základná škola I. a II. stupeň, materská škola, školský klub detí a školská jedáleň

Čl. II**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A. Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok:

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V roku 2022 škola neobstarala dlhodobý hmotný a nehmotný majetok.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Allianz slovenská poisťovňa – poistenie hnutel'ných vecí, strojov, elektroniky a pripoistenia	100,00 € ročné poistné
Generali Poisťovňa – poistenie majetku a zodpovednosti za škodu – Projekt Modernizácia vzdelávania	33,69 € ročné poistné

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Majetok v správe školy /RO/ :	
- Pozemky	20 404,30
- Budovy, stavby	746 317,17
- Samostatne hnutel'né veci a súbory vecí	25 749,42
- Umelecké dielo	3 319,39
- Ostatný dlhodobý hmotný majetok	2 392,13

B. Obežný majetok

1. Finančný majetok

Opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022
Bankové účty, z toho:	80 125,55	68 940,42
- Sociálny fond	211,52	1 892,07
- Depozit	79 914,03	67 048,35

2. Časové rozlíšenieVýznamné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu, z toho:	617,23	743,85
- poistné	361,13	361,13
- predplatné	176,90	214,85
- ostatné	79,20	167,87

Čl. IV**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy****A. Vlastné imanie** - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	24 146,88 €
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie - záporný	- 131,95 €

B. Záväzky**1. Záväzky podľa doby splatnosti**a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8Dlhodobé záväzky:

Záväzky zo sociálneho fondu 2 311,31 €

Krátkodobé záväzky:

Spolu 69 878,19 € - výška krátkodobých záväzkov je ovplyvnená najmä predpisom miezd zamestnancov za mesiac december, ktoré sú zamestnancom, orgánom sociálneho a zdravotného poistenia a finančnej správe vyplácané v januári v nasledujúcom účtovnom období. Taktiež ich tvoria prijaté preddavky na stravu v školskej jedálni a záväzky voči dodávateľom v školskej jedálni.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8**2. Časové rozlíšenie**Opis významných položiek časového rozlíšenia **výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022
Výnosy budúcich období spolu, z toho:	491,04	2 666,91
- predplatné	134,00	162,00
- ostatné (predplatné, k 31.12.2022 nevydané žiacke antigénové testy na Covid 19)	357,04	2 504,91

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma v € k 31.12.2021	Suma v € k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb (strava, školné MŠ a ŠKD)	44 847,08	71 527,17
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce - bežný transfer na materskú školu, školský klub detí a školskú jedáleň	347 037,90	400 630,55
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa - odpisy	1 680,80	1 421,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	565 527,53	589 404,88
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy (prenájom priestorov ZŠ a ŠJ)	12 722,77	10 139,05

Naša škola má najvyššie sumy tržieb z predaja služieb, za poplatky stravníkov školskej jedálne a za školné žiakov školského klubu detí a materskej školy. Ostatnými výnosmi v našej organizácii sú výnosy z prenajatých priestorov školy, telocvične a školských zariadení.

V roku 2022 sa zvýšili tržby z predaja služieb oproti roku 2021. Bolo to spôsobené napr. aj ukončením plošného poskytovania dotácií na stravu žiakom a taktiež pomalým ústupom pandémie Covid 19, postupným uvoľňovaním pandemických opatrení a opätovným umožnením prenájmu školských priestorov.

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma v € k 31.12.2021	Suma v € k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu - napr. v r. 2022 nákup: - nábytku pre MŠ, - učebných pomôcok pre MŠ, - didaktických hier z projektu Múdre hranie, - šatňového nábytku, lavíc, stoličiek pre ZŠ, - učebných pomôcok do kabinetu TV, - notebookov pre ZŠ, - kuchynských spotrebičov a vybavenia do ŠJ, - čistiacich, dezinfekčných a hygienických potrieb pre zabezpečenie protiepidemiologických opatrení proti COVID-19).	62 195,83	76 992,68
502 - Spotreba energie : - elektrická energia, - voda, - plyn, - uhlie.	20 288,82 8 272,44 1 285,49 130,86 10 600,03	34 964,34 6 743,68 1 481,07 188,86 26 550,73
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie - napr. v r. 2022: - rekonštrukcia okien a žalúzií v ZŠ, - oprava elektrických zariadení v ŠJ, - údržba hasiacich prístrojov a zariadení.	14 525,16	2 722,18 1 200,00 237,60 447,98
512 - Cestovné (v r. 2022 zvýšenie počtu ciest napr. na školenia)	126,00	639,61

Základná škola s materskou školou Horná Ves

972 48 Horná Ves 360

IČO 36126713 DIČ 2021624495

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

a semináre v dôsledku ústupu pandémie Covid 19)		
518 - Ostatné služby:	6 420,72	9 776,05
- administratívne/ režijné poplatky,	161,00	251,97
- doprava, preprava,	38,40	13,80
- iné služby,	3 339,90	4 691,60
- licencie a poplatky,	587,78	651,09
- poradenstvo, hardware, software,	0	101,82
- školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie	611,00	2 581,56
- poštové služby	265,45	297,25
- telekomunikačné služby	1 033,77	1 186,96
- nájomné – iné	47,42	0
- propagácia	336,00	0
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	563 366,34	603 132,24
524 - Záonné sociálne náklady	192 878,77	208 548,55
525 – Ostatné sociálne poistenie (DDS AXA)	10 657,48	11 384,84
527 - Záonné sociálne náklady	19 687,91	25 661,37
d) dane a poplatky		
538 – Ostatné dane a poplatky (ročný poplatok Environmentálnemu fondu za znečisťovanie ovzdušia – kotol na vykurovanie školy na pevné palivo)	394,00	427,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	1 680,80	1 421,00
f) finančné náklady		
568 – Ostatné finančné náklady (zvýšenie z dôvodu zvýšenia poplatku za zasielanie výpisov z bankových účtov)	1 470,96	1 926,28
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
587 – Náklady na ostatné transfery (z toho v r.2022 sú 9908,80 € odovzdané žiacke Ag testy rodičom, zvyšok transfer na dopravné žiakov)	17 719,19	15 175,14
588 - Náklady z odvodu príjmov	53 722,33	81 183,17

Škola vynaložila v r. 2022 viac nákladov na vykurovanie školy uhlím v dôsledku ústupu pandémie, znižovania pandemických opatrení a v dôsledku prudkého stúpania cien energií, ktoré spôsobil vojenský konflikt na Ukrajine.

Z MŠVVaŠ SR boli škole v r. 2022 poskytnuté finančné prostriedky napr. na špecifiká – Spolu múdrejší 3 a „európsky normatív“, na školské potreby pre žiaka z Ukrajiny, edukačné publikácie cudzích jazykov z POO, na dofinancovanie nákladov na zvýšenie cien energií a na odchodné pre zamestnancov.

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie ZŠ s MŠ Horná Ves na rok 2022 bol schválený na zasadnutí obecného zastupiteľstva dňa 10.12.2021 uznesením č. 69/2021.

Zmeny rozpočtu ZŠ s MŠ Horná Ves – rozpočtové opatrenia obce Horná Ves (RO):

- RO č. 1 schválené dňa 17.05.2022 uznesením OZ č. 26/2022
- RO č. 2 schválené dňa 15.06.2022 uznesením OZ č. 38/2022
- RO č. 5 schválené dňa 16.08.2022 uznesením OZ č. 48/2022
- RO č. 6 schválené dňa 28.09.2022 podpisom starostu obce
- RO č. 8 schválené dňa 12.10.2022 uznesením OZ č. 57/2022
- RO č. 10 schválené dňa 14.12.2022 uznesením OZ č. 84/2022
- RO č. 11 schválené 31.12.2022 podpisom starostu obce

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.