

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Gaštanová 56, Žilina
IČO	378 10 898
Dátum zriadenia	01.04.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Žilina
Sídlo zriaďovateľa	Námestie obetí komunizmu 1, 010 31 Žilina
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	ZŠ zabezpečuje výchovu a vzdelávanie, členiace sa na primárne vzdelávanie a na nižšie stredné vzdelávanie. MŠ zabezpečuje výchovu a vzdelávanie prostredníctvom ŠVP, ktorý poskytuje predprimárne vzdelanie. ŠKD zabezpečuje pre deti, ktoré plnia povinnú školskú dochádzku v ZŠ, nenáročnú záujmovú činnosť podľa výchovného programu školského zariadenia zameranú na ich prípravu na vyučovanie a na uspokojovanie a rozvíjanie ich záujmov v čase mimo vyučovania. ŠJ sa zriaďuje na prípravu, výdaj, konzumáciu jedál a nápojov pre stravníkov v čase ich pobytu v škole alebo školskom zariadení.
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Alena Tisoňová, riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Ivona Mešková, zástupkyňa riaditeľky školy

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	104	106,2
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	5	5
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
g) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
h) pohľadávky	menovitou hodnotou
i) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
j) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
k) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
l) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom. Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby užívania majetku a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	1/8
2	16	1/16
3	20	1/20
4	60	1/60
5	80	1/80

Drobný nehmotný majetok od 1,00 € do 66,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 1,00 € do 66,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu. Drobný nehmotný a hmotný majetok sa eviduje v operatívno-technickej evidencii.

Drobný nehmotný majetok od 66,00 € do 2 400,00 € a drobný hmotný majetok od 66,00 € do 1 700,00 € účtovná jednotka neodpisuje, je účtovaný priamo do nákladov ako spotrebný materiál a eviduje ho účtovne na podsúvahových účtoch.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - v roku 2022 škola navýšila hodnotu dlhodobého hmotného majetku, ktorý má v správe a preto bolo navýšenie oznámené zriaďovateľovi - Protokol o prevode majetku:

- Rozšírenie elektroinštalácie – 5 409,60 €

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
022	Pracovné stroje zaradenie	0,00 €	
022	Inventár – zaradenie na základe darovacej zmluvy	0,00 €	

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku – poistenie majetku je zabezpečené zriaďovateľom - poisťovateľ PREMIUM Insurance Company Limited.

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty	205 418,54	184 011,72

1. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:	169,80	551,90
- predplatné	169,80	551,90

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Základná škola s materskou školou, Gaštanová 56, 010 07 Žilina
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-23 472,80			8 501,38	-14 971,42	
Výsledok hospodárenia (431)	-8 249,63	8 501,38		8 249,63	8 501,39	

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022
Dlhodobé záväzky z toho:	5 616,85	9 067,73
- záväzky zo sociálneho fondu	5 616,85	9 067,73
- záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB		
Krátkodobé záväzky z toho:	221 001,17	191 578,56
- záväzky voči dodávateľom	4 545,11	6 906,19
- záväzky voči zamestnancom	112 049,06	90 889,73
- záväzky voči poisťovniam	69 137,36	54 612,11
- záväzky voči daňovému úradu	16 450,65	10 466,58
- ostatné záväzky	441,61	518,96
- prijaté preddavky	18 377,38	28 184,99

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8: ide o finančné prostriedky s dobou splatnosti do 1. roku určené na vyplatenie miezd a odvodov za december 2022, splatné 01/2023 a finančné prostriedky SF, ktoré budú priebežne čerpané v roku 2023. Prijaté preddavky – stravné v ŠJ prijaté za 01/2023.

Závazky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022
Závazky z toho:	226 618,02	200 646,29
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	226 618,02	200 646,29
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	0,00	0,00
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022
Výnosy budúcich období spolu z toho:	12 704,73	11 249,04
- nevyčerpané sponzorské finančné prostriedky	6 039,33	5 495,44
- odpisy	6 665,40	5 753,60

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	126 591,58	229 781,52
- školné	34 090,00	40 462,00

Základná škola s materskou školou, Gaštanová 56, 010 07 Žilina
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

- strava	25 470,54	26 230,86
- prenájom	2 165,25	8 028,50
- potraviny ŠJ	64 865,79	155 060,16
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	680 421,47	705 800,18
- bežný transfer na školský klub	149 620,00	156 300,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	129 700,00	138 859,00
- bežný transfer na materskú školu	308 245,00	330 680,00
- bežný transfer z príjmov	70 068,56	78 151,83
- bežný transfer na základnú školu	22 787,91	1 809,35
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	4 658,27	5 324,20
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	4 658,27	5 324,20
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	1 486 270,22	1 756 561,21
- bežný transfer na základnú školu	1 391 764,29	1 737 674,21
- bežný transfer na základnú školu - testy	94 505,93	8 294,00
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	9 765,78	6 039,33
- bežný transfer - sponzorské	9 765,78	6 039,33
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	221,00	911,80
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	221,00	911,80
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:	8 370,39	3 470,24
- Dobropisy	5 513,83	1 606,10
- Prenájom	1 864,20	1 864,20
- Vrátené poistné	819,49	0,00
- Strava testovanie	172,87	0,00
- zaokrúhľovaní	0,00	-0,06

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 2 681 657,62 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2021, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 2 316 298,71.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	190 811,23	403 654,48
502 - Spotreba energie z toho:	90 285,52	95 306,13
- elektrická energia	16 948,26	18 406,06
- voda	8 072,65	7 419,68
- plyn	7 052,48	33 811,72
- teplo	58 212,13	65 287,90
- refundácia prevádzkových nákladov pri nájme nebytových priestorov		-29 619,23
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	111 182,93	137 239,64
- oprava výťahy, kotly	3 465,60	2 877,00
- oprava – ostatné	107 717,33	134 362,64
512 – Cestovné	207,88	544,74
518 - Ostatné služby:	34 273,55	57 819,81
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	1 319 875,98	1 363 354,10
524 - Zákonné sociálne náklady	455 059,03	468 025,65
525 - Ostatné sociálne náklady	4,53	4,17

Základná škola s materskou školou, Gaštanová 56, 010 07 Žilina
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

527 - Zákonné sociálne náklady	42 894,01	59 194,40
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	3 490,34	3 211,56
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho: - odpisy z vlastných zdrojov	4 879,27	6 236,00
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	376,51	373,72
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho: - predpis odvodu príjmov RO	70 096,18 70 096,18	78 191,66 78 191,66
h) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1 333,68	0,11

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 2 673 156,24 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2021, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 2 324 548,34 €.

Nárast nákladov bol spôsobený zvýšením cien na trhu.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- náklady za energie, čo bolo spôsobené energetickou krízou
- mzdové náklady.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
DHM – PPS do 66,00	51 955,00	772 01
DHM – UP do 66,00	20 492,29	772 02
DNHM – software do 66,00	372,00	772 03
DHM – PPS nad 66,00	224 690,87	771 11 10
DHM – UP nad 66,00	213 754,26	771 11 20
DNHM – software nad 66,00	10 375,85	771 12

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 13.12.2021 na 28. zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Žiline uznesením č.256/2021 k Návrhu programového rozpočtu mesta Žilina na rok 2022-2024, podpísaný primátorom mesta Žilina 17.12.2021

- prvá zmena rozpočtu na rok 2022 k Rozpočtu mesta Žilina na rok 2022 – zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením č. 1/2022, schválená primátorom mesta dňa 12.01.2022 v zmysle uznesenia MZ v Žiline č.57/2019 zo dňa 11.02.2019
- štvrtá zmena schválená dňa 25.04.2022 na 32. zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Žiline v zmysle Uznesenia č.86/2022 k Rozpočtu mesta Žilina na rok 2022 – zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením č. 4/2022, podpísaná primátorom mesta Žilina 29.4.2022
- šiesta zmena rozpočtu na rok 2022 k Rozpočtu mesta Žilina na rok 2022 – zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením č. 6/2022, schválená primátorom mesta dňa 01.07.2022 v zmysle uznesenia MZ v Žiline č.57/2019 zo dňa 11.02.2019
-

- ôsma zmena schválená dňa 19.09.2022 na 34. zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Žiline v zmysle Uznesenia č.249/2022 k Rozpočtu mesta Žilina na rok 2022 – zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením č. 8/2022, podpísaná primátorom mesta Žilina 29.9.2022
- desiatu zmenu rozpočtu na rok 2022 k Rozpočtu mesta Žilina na rok 2022 – zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením č. 10/2022, schválená primátorom mesta dňa 15.12.2022 v zmysle uznesenia MZ v Žiline č.57/2019 zo dňa 11.02.2019
- jedenásta zmena - oznámenie o 11. zmene rozpočtu na rok 2022 zo dňa 30.12.2022. Táto zmena nepodlieha schvaľovaniu orgánmi mesta v súlade so zákonom.

Čl. VIII

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.