

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	018 53 Bolešov 276
IČO	36124672
Dátum zriadenia	01.01.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Bolešov
Sídlo zriaďovateľa	018 53 Bolešov 78
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

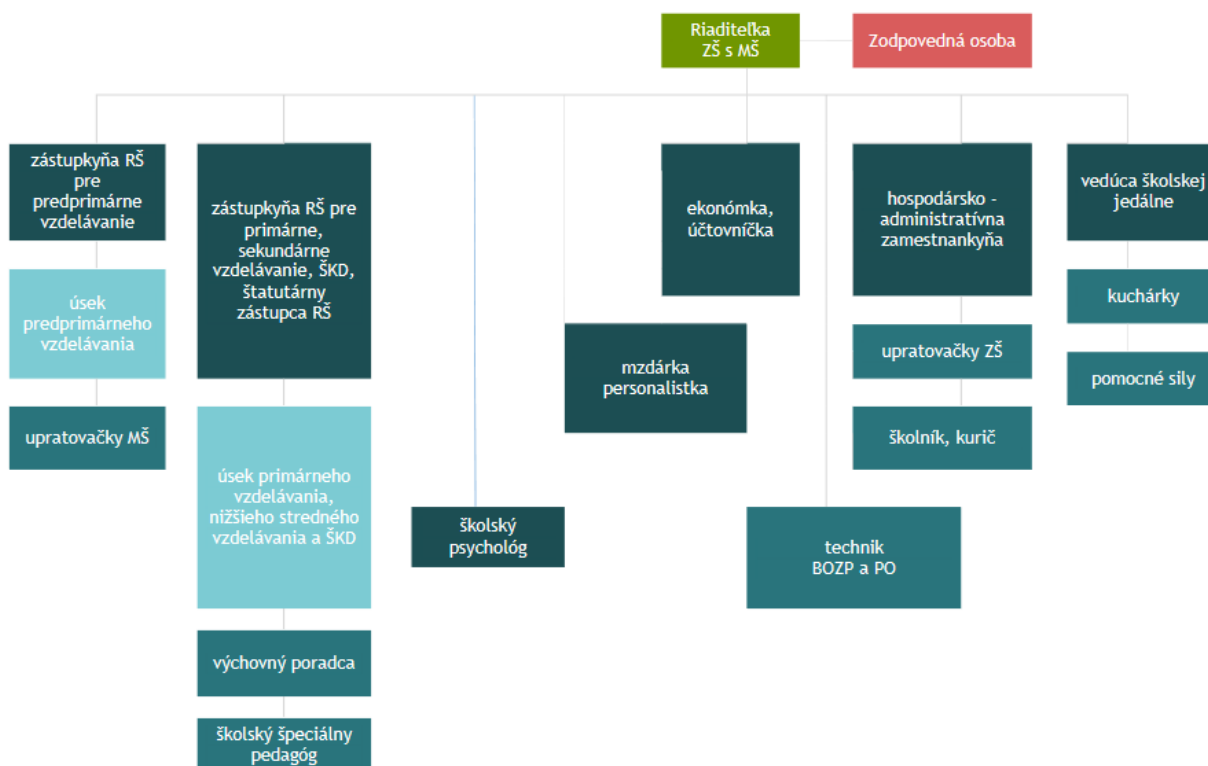
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie detí
----------------------------------	----------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Alena Paličková riaditeľka ZŠ s MŠ Bolešov
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	53,4	50,9
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	4	4
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:



Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou

l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,67
3	8	12,5
4	12	8,33
5	20	5
6	40	2,5

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2400,00 Eur, ktorý nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 20,00 Eur sa zapisuje do knihy prírastkov, majetok od 20,00 Eur do 35,00 Eur sa zapisuje do OTE, majetok od 35,00 Eur do 1700,00 Eur sa eviduje v drobnom majetku, účtuje do nákladov a na podsúvahový účet.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č.1)

b) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	55 098,62

B Obežný majetok

1. Zásoby

Účtovná jednotka účtuje o zásobách v školskej jedálni. Celkový stav zásob ku dňu zostavenia účtovnej závierky bol 153,96 Eur.

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Dlhodobé pohľadávky z toho:	530,84	0	
- Ostatné pohľadávky	397,54	0	
Pohľadávky voči zamestnancom	133,30	0	
Krátkodobé pohľadávky z toho:			

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pohľadávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	0	530,84
-		
-		
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
-		
-		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		
-		

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	122 663,12	120 156,87

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 929,31	1 016,47
- poisťné	0	384,61

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

- predplatené	1 929,31	631,86
- náklady z budúceho odvodu príjmov RO	0	0
Príjmy budúcich období spolu z toho:		
-		
-		

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Výsledok hospodárenia	-4 695,77	-963,81		-4 695,77	-963,81	Presuny: preúčtovanie HV za rok 2021

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

- a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Účtovná jednotka neeviduje záväzky po lehote splatnosti.

Závazky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	2 172,54	1 093,99
- záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB		
- záväzky z investičného dodávateľského úveru		
- záväzky z dodávateľského prevádzkového úveru		
- záväzky z finančnej zábezpeky na nájomné v bytovkách zo ŠFRB		
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	0	4 997,17
- záväzky voči zamestnancom	63 594,96	62 969,87
- záväzky voči poisťovniam	41 243,10	40 418,20
- záväzky voči daňovému úradu	9 058,82	9 509,52
- záväzky - prijaté preddavky	2 050,38	3 102,19
- iné záväzky	0,00	594,63

- b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Účtovná jednotka účtovala o záväzkoch so splatnosťou do 1 roka.

Závazky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Závazky z toho:	118 119,80	122 685,57
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	118 119,80	122 685,57
-		
-		
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
-		

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

-		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		
-		

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
-		
-		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	28 989,75	34 878,26
- Výnosy BO účet 384 r. 182 súvahy	28 989,75	34 878,26
-		
-		

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar	97 691,46	41 460,79
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	97 691,46	41 460,79
- Príjem potraviny ŠJ	76 076,96	30 835,29
- Vlastná činnosť	21 614,50	10 625,50
604 - Tržby za tovar z toho:		
-		
607 - Výnosy z nehnuteľnosti na predaj z toho:		
-		
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktívacia	7 708,95	6 512,66
622 - Aktivácia vnútroorganizačných služieb z toho:	7 708,95	6 512,66
-		
624 - Aktivácia DHM z toho:		
-		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy z toho:		
- podielové dane		
- daň z nehnuteľností		
- daň za psa		
-		
633 - Výnosy z poplatkov z toho:		
- správne poplatky		
- KO a DSO		
-		
e) finančné výnosy		
661 - Tržby z predaja CP z toho:		
- predaj akcií		
-		
662 - Úroky z toho:		
-		
668 - Ostatné finančné výnosy z toho:		
-		
f) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd z toho:		
-		

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2022

g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 258 525,64	1 111 700,13
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	309 250,08	254 589,00
- bežný transfer na školský klub	65 460,41	53 998,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	61 535,00	75 195,00
- bežný transfer na materskú školu	182 254,67	165 396,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	5 445,32	5 747,71
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:		
- bežný transfer na	823 124,91	749 024,54
-		
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	6 822,48	6 822,48
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ z toho:		
-		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	0,00	273,60
-		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	0,00	58,95
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov z toho:		
- zinkasované príjmy RO		
h) ostatné výnosy	121,08	125,37
641 - Tržby z predaja DNM a DHM z toho:		
-		
642 - Tržby z predaja materiálu z toho:		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
646 - Výnosy z odpísaných pohľadávok z toho:		
-		
648 - Ostatné výnosy z toho:	121,08	125,37
-		
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti z toho:		
-		
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti z toho:		
-		

Celková výška výnosov za vlastné výkony k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 97 691,46 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2021, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 41 460,79 €.

Nárast výnosov bol spôsobený neprerušovaním prevádzky na jednotlivých pracoviskách v dôsledku ustupujúcej pandémie ochorenia Covid-19.

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy	158 971,38	121 488,55
501 - Spotreba materiálu z toho:	93 875,81	93 789,95
- Interiérové vybavenie	6 300,00	12 180,91
- Výpočtová technika	641,10	9 545,28
- Kancelárske potreby, knihy, časopisy	3 304,2	1 063,65
- Čistiace potreby, údržbársky materiál, vybavenie	7 409,92	4 939,75
- Učebné pomôcky	21 764,09	17 791,93
- Spotreba potravín	53 190,13	40 807,68

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

- Doplnkové jedlo	107,60	
- Pracovné odevy	1 158,75	
502 - Spotreba energie z toho:	65 095,57	27 698,60
- elektrická energia	17 204,00	9 379,35
- voda	1 604,57	1 130,34
- plyn	46 287,00	17 188,91
-		
507 - Predaná nehnuteľnosť z toho:		
-		
b) služby	30 267,91	19 539,85
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	9 851,56	8 031,44
- Oprava a údržba výpočtovej techniky	675,04	665,44
- Oprava a údržba budov	8 956,52	1 009,00
- Oprava a údržba plynových kotlov	220,00	160,00
512 - Cestovné	628,12	10,20
513 - Náklady na reprezentáciu z toho:		
-		
518 - Ostatné služby z toho:	19 788,23	11 498,21
- Telefón, internet	2 159,74	2 372,58
- Poštové služby	225,80	193,15
- Školenia	853,85	458,01
- Odvoz smetí, pranie, čistenie	1 187,51	1 086,96
- Revízie, BOZP	4 012,12	2 955,27
- Ochrana objektov	93,67	194,66
- Riadenie projektu, licencie, prístup. Práva	6 310,48	2 502,11
- Prenájom zariadenia	583,46	
- Preprava	309,60	
- Ostatné služby - ŠvP, LŠ	4 052,00	
c) osobné náklady	1 029 305,55	949 147,83
521 - Mzdové náklady	738 935,13	679 825,95
524 - Záonné sociálne náklady	256 149,98	237 430,81
525 - Ostatné sociálne náklady	8 129,21	7 600,34
527 - Záonné sociálne náklady	26 091,23	24 290,73
d) dane a poplatky	1 430,80	1 393,30
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	1 430,80	1 393,30
- Vývoz odpadu	1 372,80	
- Správne poplatky	58,00	
-		
e) odpisy, rezervy a opravné položky	12 267,80	12 629,14
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	12 267,80	12 629,14
- odpisy z vlastných zdrojov	12 267,80	
-		
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho:		
-		
558 - Tvorba ostatných opravných položiek z toho:		
- k daňovým pohľadávkam		
- k nedaňovým pohľadávkam		
f) finančné náklady	799,20	957,12
561 - Predané CP a podiely z toho:		
-		
562 - Úroky z toho:		
-		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	799,20	957,12
- Poistenie	384,61	642,91
- Bankové poplatky	414,59	314,21
g) mimoriadne náklady		
572 - Škody z toho:		
-		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	115 990,03	48 297,96
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených		

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

obcou alebo VÚC z toho: - bežný transfer xxx - zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy z toho: - bežný transfer xxx		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy z toho: - bežný transfer xxx		
587 - Náklady na ostatné transfery z toho: - bežný transfer xxx		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho: - predpis odvodu príjmov RO	115 990,03 108 858,41	48 297,96 49 884,92
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho: - predpis budúceho odvodu príjmov RO	7 131,62 7 131,62	-1 586,96 -1 586,96
i) ostatné náklady		
541 - ZC predaného DNM a DHM z toho: -		
542 - Predaný materiál z toho: -		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho: -		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho: -		
546 - Odpis pohľadávky z toho: -		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho: - Dopravné - Poplatky - Členstvo - Zaokrúhlenie	15 978,27 15 826,76 134,50 17,00 0,01	11 040,97
549 - Manká a škody z toho: -		
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 1 365 010,94 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2021, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 164 494,72 €. Nárast nákladov bol spôsobený energetickou krízou, nárastu mzdových nákladov, rýchlym rastom cien tovarov a služieb.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 93 875,81 €
- náklady za energie vo výške 65 095,57 €, čo bolo spôsobené energetickou krízou
- mzdové náklady vo výške 738 935,13 €
- sociálne náklady vo výške 290 370,42 €
- služby za opravy, údržbu, cestovné, ostatné vo výške 30 267,91 €
- dane a poplatky vo výške 1 430,80 €
- odpisy vo výške 12 267,80 €
- finančné náklady vo výške 799,20 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 115 990,03 €
- ostatné náklady vo výške 15 978,27 €

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Opis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia

2. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Odpísané pohľadávky		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany		
Prijaté depozitá a hypotéky		
drobný nehmotný majetok		
drobný hmotný majetok	391 284,20	771

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 09.12.2021 uznesením č. 170.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 17.02.2022 – úprava uznesením č. 176, rozpočtovým opatrením č.1
- druhá zmena dňa 22.04.2022 – úprava - refundácia z MPC Projekt
- tretia zmena dňa 11.05.2022 – úprava - refundácia z MPC Projekt
- štvrtá zmena dňa 23.06.2022 – úprava uznesením č. 190, rozpočtovým opatrením č. 3
- piata zmena dňa 06.07.2022 – úprava normatívnych FP – valorizácia plátov o 3 %
- šiesta zmena dňa 20.07.2022 – úprava normatívnych FP – dofinancovanie osobných nákladov
- siedma zmena dňa 15.08.2022 – úprava uznesením č. 196, rozpočtovým opatrením č. 4
- ôsma zmena dňa 18.08.2022 – úprava - refundácia z MPC Projekt
- deviata zmena dňa 28.09.2022 – úprava normatívnych FP – odmeny 500,00 €
- desiata zmena dňa 29.09.2022 – úprava uznesením č. 202
- jedenásta zmena dňa 03.10.2022 – úprava normatívnych FP – dofinancovanie energií
- dvanásta zmena dňa 03.11.2022 – úprava normatívnych FP – po zbere údajov k 15.09.2022
- trinásta zmena dňa 04.11.2022 – úprava nenormatívnych FP – dopravné
- štrnásť zmena dňa 04.11.2022 – úprava príspevku pre MŠ – po zbere údajov k 15.09.2022
- pätnásta zmena dňa 10.11.2022 – úprava nenormatívnych FP – vzdelávacie poukazy
- šestnásť zmena dňa 24.11.2022 – úprava nenormatívnych FP – asistent učiteľa
- sedemnásť zmena dňa 02.12.2022 – úprava normatívnych FP – dofinancovanie príspevku na rekreáciu
- osemnásť zmena dňa 12.12.2022 – úprava – edukačné publikácie z POO
- devätnásť zmena dňa 12.12.2022 – úprava normatívnych FP – dofinancovanie energií
- dvadsiata zmena dňa 15.12.2022 – úprava uznesením č. 22

- dvadsiata prvá zmena dňa 20.12.2022 – úprava normatívnych FP – dofinancovanie jazykových kurzov
- dvadsiata druhá zmena dňa 28.12.2022 – úprava normatívnych FP – navýšenie osobných nákladov


Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.

V Bolešove, dňa 24.04.2023

Základná škola s materskou školou,
Bolešov 276
018 53 Bolešov ①


Mgr. Alena Paličková
riaditeľka ZŠ s MŠ Bolešov