

## Poznámky k 31.12.2022

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou, Dolná Trnovská 36, Žilina
Sídlo účtovnej jednotky	Dolná Trnovská 36, 010 01 Žilina
IČO	37811789
Dátum zriadenia	1. 1. 2004
Spôsob zriadenia	rozhnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Žilina
Sídlo zriaďovateľa	Námestie obetí komunizmu 1, 011 31 Žilina
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Zabezpečenie výchovno-vzdelávacej práce s mládežou vo veku 6-15 rokov na úseku základného školstva povinnej školskej dochádzky, detí vo veku 3-6 rokov na úseku predškolskej výchovy
----------------------------------	--

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Andrea Lehotská riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Marta Ďurkovská zástupkyňa riaditeľky
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	45,2
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	46 4 vedúci zamestnanci

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

#### **4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom v mesiaci, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú podľa matematických pravidiel s presnosťou na dve desatinné miesta. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.dňa nasledujúceho štvrtroka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	12,50
2	16	6,25
3	20	5,00
4	40	2,50
5	60	1,67
6	4	25,00

Drobný nehmotný majetok do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby a eviduje sa na podsúvahovom účte 771 – Drobný nehmotný majetok.

Drobný hmotný majetok od 66 € do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, účtovná jednotka neodpisuje, je účtovaný priamo do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu a eviduje sa na podsúvahovom účte 771 – Drobný hmotný majetok.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 66 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu. Drobný hmotný majetok účtovná jednotka eviduje v operatívno-technickej evidencii na podsúvahovom účte 772 – operatívno-technická evidencia.

#### **5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.**

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou. Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu netvorí opravné položky.

#### **6. Zásady pre vykazovanie transferov.**

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### **Bežný transfer**

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

### **Kapitálový transfer**

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

### **7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

## **Čl. III**

### **Informácie o údajoch na strane aktív súvahy**

#### **A Neobežný majetok**

##### **1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok**

###### **a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku**

Dlhodobý majetok má účtovná jednotka v správe, nemá k nemu vlastnícke právo.

V roku 2022 nenastal žiaden významný prírastok ani úbytok dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý nehmotný majetok organizácia neviduje.

###### **b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku**

Poistenie majetku spadá pod poistnú zmluvu mesta Žilina.

**c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky:**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	61 243,30
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	61 243,30

**2. Dlhodobý finančný majetok**

Dlhodobý finančný majetok organizácia neviduje.

**3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach**

Organizácia nemá podiely v iných spoločnostiach.

**4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok**

Organizácia neviduje cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok.

**B Obežný majetok**

**1. Zásoby**

**a) opis významných zásob podľa jednotlivých položiek súvahy**

Druh zásob	Hodnota zásob k 31.12.2022
Materiál na sklade z toho:	2 412,05
- čistiace prostriedky	2 048,28
- potraviny	363,77

**2. Pohľadávky**

**a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy**

Pohľadávky	Riadok súvahy	Opis pohľadávok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a VÚC	č.68	za školné, prenájom	338,00	338,00

**b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4**

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
<b>Pohľadávky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	338,00	338,00
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	-	-
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	-	-

### 3. Finančný majetok

#### Významné položky krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	74 854,06	85 013,39
Spolu:	74 854,06	85 013,39

### 4. Časové rozlíšenie

#### Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho:	161,00	161,00
- predplatné	0	161,00
- licencie	0	0
- ostatné služby	229,73	0
Príjmy budúcich období spolu:	0	0

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2021	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	- 1 293,01			- 7 639,64	-8 932,65	preúčtovanie VH z roku 2021
431 - Výsledok hospodárenia	-7 639,64	-9 698,55		7639,64	- 9 698,55	

#### B Závazky

1. Rezervy - účtovná jednotka netvorí rezervy od roku 2015

#### 2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>		
- záväzky zo sociálneho fondu	7 177,72	4 796,48
- záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB		
- záväzky z investičného dodávateľského úveru		
- záväzky z neinvestičného dodávateľského úveru		
- záväzky z finančnej zábezpeky na nájomné v bytovkách zo ŠFRB		

*Základná škola s materskou školou, Dolná Trnovská 36, Žilina*  
*Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022*

<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>		
- záväzky voči dodávateľom	2 444,26	1 050,39
- záväzky voči zamestnancom	32 327,15	46 588,54
- záväzky voči poisťovniam	20 050,51	28 328,44
- záväzky voči daňovému úradu	3 223,13	6 842,13
- prijaté preddavky	10 455,65	6 253,50
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie	0	0
- ostatné záväzky	1 142,39	1 187,10
- transfery a ostatné zúčtovanie mimo verejnej správy	0	0

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
<b>Záväzky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	69 643,09	90 250,10
-		
-		
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	7 177,72	4 796,48
-		
-		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0	0
-		

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	82 433,17	51 375,59
- školné ŠKD	7 425,00	6 515,00
- školné MŠ	8 467,00	6 941,30
- strava	51 884,61	13 535,31
- réžia	14 656,56	24 383,98
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	343 407,00	382 183,96
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	3 086,28	2 953,49
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	583 549,68	539 927,08
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0	780,00
<b>c) ostatné výnosy</b>		
648 - Ostatné výnosy z toho:	2 285,21	4 845,29
- prenájom	2 285,00	438,00
- dobropis	0	4 322,39
- iné	0,21	84,90

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 1 014 761,34€, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2021, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 982 065,41€.

Nárast výnosov bol spôsobený vyššími mzdami a odvodmi, čo spôsobilo nárast na účtoch 691 a 693. V porovnaní s rokom 2021 stúpli tržby z predaja vlastných služieb a výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce.

Zvýšený príjem za stravné zapríčinilo zrušenie transferu na podporu k stravovacím návykom.

**Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:**

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 583 549,68€ (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 343 407,00€ (účet 691)
- výnosy z predaja služieb 82 433,17€ (účet 602)

**2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu	98 834,89	76 397,49
502 - Spotreba energie z toho:	81 417,76	31 366,86
- elektrická energia, plyn	78 603,49	29 179,87
- voda	2 814,27	2 186,99
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	7745,21	44 008,39
- oprava budov	6764,76	42 381,10
- oprava strojov, prístrojov a zariadení	980,45	631,29
- iné opravy	0	996,00
512 – Cestovné	378,95	62,50
513 - Náklady na reprezentáciu	12,66	173,46
518 - Ostatné služby	16 022,95	16 159,27
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	552 116,69	570 600,08
524 - Záonné sociálne náklady	187 798,03	194 027,58
525 - Ostatné sociálne náklady	0,81	0,36
527 - Záonné sociálne náklady	23 558,91	20 129,07
<b>d) dane a poplatky</b>		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	744,51	768,75
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM	3 086,28	2 953,49
<b>f) finančné náklady</b>		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	511,10	516,20
<b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
588 - Náklady z odvodu príjmov	32 833,56	31 836,90
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		
<b>h) ostatné náklady</b>		
546 - Odpis pohľadávky		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	0,48	704,65
549 - Manká a škody		

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 1 005 062,79 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2021, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 989 705,05 €.

Najvyšší nárast nákladov bol zaznamenaný pri nákladoch za spotrebu energií. Ceny za energie stúpli kvôli vojnovému konfliktu na Ukrajine. Trhové ceny sú naďalej extrémne vysoké a veľmi nestabilné, čo vnáša vysokú mieru neistoty do odhadov budúcich cien energií.

**Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:**

- mzdové náklady vo výške 552 116,69€
- náklady na sociálne poistenie vo výške 187 798,03€
- spotreba materiálu 98 834,89€

**Čl. VI**

**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

Účtovná jednotka účtuje na podsúvahových účtoch iba majetok.

**Informácie o podsúvahových účtoch:**

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok PPS	93 331,71	771-1
Drobný hmotný majetok UP	83 034,27	771-2
Drobný nehmotný majetok	8 143,35	771-3
Drobný hmotný majetok OTE PPS	20 138,29	772-1
Drobný hmotný majetok OTE UP	16 103,41	772-2
Drobný nehmotný majetok OTE	194,67	772-3

**Čl. VII**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2022 bol schválený dňa 13.12.2021 na 28. zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Žiline v zmysle Uznesenia č. 256/2021 k Návrhu programového rozpočtu mesta Žilina na rok 2022 – 2024, podpísaný primátorom mesta Žilina dňa 17.12.2021.

**Zmeny rozpočtu:**

- 1. zmena rozpočtu na rok 2022 k Rozpočtu mesta Žilina na rok 2022 – zmene rozpočtu rozpočtovým opatrením č. 1/2022, schváleným primátorom mesta dňa 12.1.2022 (v zmysle Uznesenia MZ v Žiline č.57/2019 zo dňa 11.2.2019)
- 4. zmena rozpočtu na rok 2022, ktorá bola schválená dňa 25.04.2022 na 32. zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Žiline v zmysle Uznesenia č. 86/2022 k Rozpočtu mesta Žilina na rok 2022 – zmene rozpočtu rozpočtovým opatrením č. 4/2022, podpísané primátorom mesta Žilina dňa 29.04.2022
- 5. zmena rozpočtu na rok 2022, ktorá bola schválená dňa 20.06.2022 na 33. zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Žiline v zmysle Uznesenia č. 174/2022 k Rozpočtu mesta Žilina na rok 2022 - zmene rozpočtu rozpočtovým opatrením č. 5/2022, podpísaná primátorom mesta Žilina dňa 30.06.2022.
- 8. zmena rozpočtu na rok 2022, ktorá bola schválená dňa 19.09.2022 na 34. zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Žiline v zmysle Uznesenia č. 249/2022 k Rozpočtu mesta Žilina na rok 2022 - zmene rozpočtu rozpočtovým opatrením č. 8/2022, podpísaná primátorom mesta Žilina dňa 29.09.2022.

- 10. zmena rozpočtu na rok 2022 k Rozpočtu mesta Žilina na rok 2022 - zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením č. 10/2022, schválená primátorom mesta dňa 15.12.2022 (v zmysle Uznesenia MZ v Žiline č. 57/2019 zo dňa 11.02.2019)
- oznámenie o 11. zmene rozpočtu na rok 2022 zo dňa 30.12.2022. Táto zmena nepodlieha schvaľovaniu orgánmi mesta v súlade so zákonom (§14 ods. 1 zákona č. 583/2004)

## **Čl. IX**

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022. Pretrváva však vojnový konflikt na Ukrajine a trhové ceny energií sú v súčasnosti extrémne vysoké a veľmi nestabilné a inflácia dosahuje v dôsledku cien energií rekordne vysoké hodnoty, čo vnáša vysokú mieru neistoty.

Mgr. Andrea Lehotská  
riaditeľka školy