

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou, Tuhrina 3
Sídlo účtovnej jednotky	Tuhrina 3, 082 07 Tuhrina
IČO	37876678
Dátum zriadenia	01.12.2010
Spôsob zriadenia	rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obecný úrad Tuhrina
Sídlo zriaďovateľa	Tuhrina 70, 082 07 Tuhrina
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Školstvo - výchova a vzdelávanie
----------------------------------	----------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Zlata Chovancová
Funkcia	riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Silvia Hrabíková, zástupkyňa pre 1.stupeň
Funkcia	a špeciálne triedy ZŠ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	36,6
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	37 4

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie
- Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Základná škola s materskou školou, Tuhrina 3
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2020

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	5 rokov	X=NC/5/12
2	8 rokov	X=NC/8/12
3	15 rokov	X=NC/15/12
4	20 rokov	X=NC/20/12
5	25 rokov	X=NC/25/12
6	50 rokov	X=NC/50/12

Drobný nehmotný majetok od 0,01 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,01 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Základná škola s materskou školou, Tuhrina 3
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2020

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby	292 117,89
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	4 139,45

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj **opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2: účtovná jednotka netvorila opravnú položku k zásobám

b) spôsob a výška **poistenia zásob**

Druh zásob	Spôsob poistenia	Výška poistenia
PC, notebooky, tlačiarne	Elektronika, požiar, živél, voda, krádež a lúpež	121,76

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
315-Ostatné pohľadávky	081	6 160,48	6 160,48	Dobropisy – vyúčtovanie energií za rok 2022 v sume 6 103,28 EUR
378-Iné pohľadávky	081	35 540,81	35 540,81	Pohľadávky voči obci

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3: účtovná jednotka netvorila opravnú položku k pohľadávkam

c) pohľadávky podľa **dobý splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Všetky pohľadávky sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka. Účtovná jednotka neeviduje žiadne pohľadávky po lehote splatnosti.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Krátkodobé pohľadávky, z toho:	3 217,85	43 700,03	
- pohľadávky ostatné - dobropisy	904,88	6 103,28	
- pohľadávky voči zamestnancom /strava/	477,00	1 998,74	
- iné pohľadávky – strava, školné MŠ	2,00	0,00	
- iné pohľadávky	1 833,97	35 540,81	

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Všetky pohľadávky sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pohľadávky, z toho:	43 700,03	3 217,85
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	43 700,03	3 217,85
- pohľadávky ostatné - dobropisy	6 103,28	904,88
- pohľadávky voči zamestnancom/strava/	1 998,74	477,00
- iné pohľadávky – strava, školné MŠ	0,00	2,00
- iné pohľadávky	35 540,81	1 833,97
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

3. Finančný majetok

Opis zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pokladnica	0,02	15,60
Ceniny	0,00	44,00
Bankové účty	38 311,79	69 499,32

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu, z toho:	1 928,08	1 707,12
- poisťné	383,72	369,56
- predplatné		
- e-kupóny /stravovanie zamestnancov/	44,96	0,00
- licencie	910,59	869,52
- preddavky-stravné deti MŠ	588,81	468,04

7

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2021	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	0,01	15,17	2 833,00		- 2 817,83	
Výsledok hospodárenia (431)	2 848,10	29720,37	2848,10		29 720,37	

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Dlhodobé záväzky, z toho:	1 293,47	4 909,55
- záväzky zo sociálneho fondu	1 180,97	4 909,55
Krátkodobé záväzky, z toho:	68 469,60	69 793,28
- záväzky voči dodávateľom	1 609,33	2 529,23
- prijaté preddavky	588,81	468,04
- záväzky voči zamestnancom	35 912,84	37 157,25
- záväzky voči poisťovniam	24 485,62	24 072,75
- záväzky voči daňovému úradu	5 674,92	5 486,08
- iné záväzky	198,08	79,93

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Účtovná jednotka nemá záväzky so zostatkovou dobou dlhšou ako 5 rokov.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Záväzky, z toho:	69 763,07	74 702,83
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	68 469,60	69 793,28
- záväzky voči dodávateľom	1 609,33	2 529,23
- prijaté preddavky	588,81	468,04
- záväzky voči zamestnancom	35 912,84	37 157,25
- záväzky voči poisťovniam	24 485,62	24 072,75
- záväzky voči daňovému úradu	5 674,92	5 486,08
- iné záväzky	198,08	79,93
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov, z toho:	1 293,47	4 909,55
- záväzky zo sociálneho fondu	1 180,97	4 909,55
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov:		

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

Dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Účtovná jednotka nemá žiadne úvery.

4. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Výnosy budúcich období spolu, z toho:	3 066,49	1 234,48
- predplatné		
- poisťné	383,72	369,56
- telekomunikačné služby		
- licencie	910,59	820,92
- nespotrebované ceniny		44,00
- finančný príspevok /stravovanie/	1 772,18	

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 – Tržby z predaja služieb, z toho:	8 256,16	1 212,20
- stravné od detí a žiakov	1 627,11	564,20
- školné od detí MŠ	64,00	92,00
- réžia od stravníkov-detí a žiaci	214,65	64,00
- stravné od zamestnancov	781,99	154,98
- réžia od stravníkov-zamestnanci	1 524,57	337,02
- stravné od cudzích stravníkov	1 638,81	0,00
- réžia od stravníkov - cudzí stravníci	2 405,03	0,00
b) finančné výnosy		
668 – Ostatné finančné výnosy, z toho:	82,80	41,40
- odmena za zostatok na účte	82,80	41,40
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC, z toho:	108 617,58	60 695,97
- bežný transfer na MŠ	72 363,29	43 572,03
- bežný transfer-NFP Projekt Čitateľko	3 981,66	10 189,08
- bežný transfer- NP PRIM	3 308,15	6 934,86

Základná škola s materskou školou, Tuhrina 3
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2020

- bežný transfer – školská jedáleň	24 407,13	7 058,51
- bežný transfer – vlastné príjmy	4 557,35	937,80
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC, z toho:	6 323,00	6 395,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	6 323,00	6 395,00
693 – Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR, z toho:	783 210,56	802 842,38
- bežný transfer na normatívne výdavky	596 581,01	641 278,36
- bežný transfer na dopravu žiakov	7 555,20	5 131,60
- bežný transfer na výchovu a vzdelávanie	14 918,12	4 069,59
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	4 083,34	7 475,29
- bežný transfer na sociálne znevýhodnené prostredie	15 077,35	17 944,01
- bežný transfer na stravu	25 470,05	18 993,23
- bežný transfer na školské pomôcky	2 954,80	3 203,80
- bežný transfer na učebnice	3 657,00	4 050,00
- bežný transfer na asistentov učiteľa	37 366,83	34 826,58
- bežný transfer-refundácia miezd – NP PRIM	33 525,54	24 272,09
- bežný transfer- NFP Projekt Čitateľko	1 895,05	18 438,07
- bežný transfer – špecifiká, rozvojové projekty	36 444,33	23 159,76
- bežný transfer -bezodplatné nadobudnutie	3 681,94	
697 – Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy, z toho:		236,60
bezodplatné nadobudnutie drobného majetku		236,60
d) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:	100,03	61,00
- ostatné výnosy – dobropisy minulých rokov	0,00	61,00
- ostatné výnosy – príjem za poškodené veci	100,00	
e) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653– Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti, z toho:		
-zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzk.činnosti-energie		

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu:	70 234,30	75 849,61
502 - Spotreba energie, z toho:	30 116,39	10 471,27
- elektrická energia	4 615,25	3 291,12
- voda	604,82	388,73
- plyn	24 896,32	6 791,42
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie, z toho:	17 462,23	74 165,73
- oprava budov	16 800,01	70 859,23
- oprava prevádzkových strojov	397,22	2 400,26
- oprava výpočtovej techniky	150,00	906,24
- oprava interiérového nábytku	115,00	
512 – Cestovné	910,73	996,18
513 -Náklady na reprezentáciu	46,28	81,81
518 - Ostatné služby	23 945,37	21 062,77
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	540 585,82	472 883,77
524 - Záonné sociálne náklady	188 181,98	163 979,36
525 - Ostatné sociálne náklady	5 032,20	4 608,36
527 - Záonné sociálne náklady	27 448,53	22 627,48
528 – Ostatné sociálne náklady		
d) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	6 323,00	6 395,00
553 - Tvorba ostatných rezerv, z toho:		
- rezerva na zamestnanecké pôžitky		
- rezerva na energie-vodné		
e) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady, z toho:	917,45	736,98
- poistenie	539,60	508,08

Základná škola s materskou školou, Tuhrina 3
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2020

- poplatky	377,85	228,90
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	9 372,72	1 253,60
- predpis odvodu príjmov RO	9 372,72	1 253,60
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov, z toho:	5 198,40	865,67
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	5 198,40	865,67
g) ostatné náklady		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania:		5,23
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť, z toho:	10 535,10	18 349,83
- strava žiaci		9 989,43
- dopravné žiaci	7 555,20	5 131,60
- školské potreby	2 954,80	3 203,80

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Opis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia

2. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Odpísané pohľadávky		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany		
Prijaté depozitá a hypotéky		
Iné - drobný nehmotný majetok		
Iné - drobný hmotný majetok	67 425,84	751

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:

- možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť

- tabuľka č.10.

Účtovná jednotka neeviduje iné aktíva a pasíva.

c) zoznam **nehnutel'ných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11

Účtovná jednotka nemá v správe ani vo vlastníctve kultúrnu pamiatku.

d) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku

Informácia	Vykázané voči ÚJ súhrnného celku Áno/Nie	Hodnota celkom
Iné aktíva	Nie	
Iné pasíva	Nie	

2. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10

Účtovná jednotka neviduje významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 30.12.2021 uznesením č. 14/2021.

Zmeny rozpočtu

- zmena rozpočtu schválená dňa 5.4.2022 uznesením č. 15/2022,
- zmena rozpočtu schválená dňa 30.6.2022 uznesením č. 16/2022,
- zmena rozpočtu schválená dňa 28.12.2022 uznesením č. 9/2022.

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 -8 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie je uvedená v tabuľke č.15. Účtovná jednotka nemá dlh.

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.