

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola, Ul. A. Sládkoviča 1130, Žarnovica
Sídlo účtovnej jednotky	Ul. A. Sládkoviča 1130, 966 81 Žarnovica
IČO	42196973
Dátum zriadenia	01.01.2012
Spôsob zriadenia	Uznesenie č. 221/2011 MsZ zo dňa 13.12.2011
Názov zriaďovateľa	Mesto Žarnovica
Sídlo zriaďovateľa	Námestie SNP 33, 966 81 Žarnovica
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie detí v predškolskom veku.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Janette Antalová
Funkcia	Riaditeľka materskej školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ľubica Boháčová
Funkcia	Zástupkyňa riaditeľky materskej školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	30,30
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka účtovnej jednotky z toho:	30
- počet vedúcich zamestnancov	4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Riaditeľ školy, zamestnanci.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná zvierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti

☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu:

☒ áno ☐ nie

K 31.12.2021 účtovná jednotka netvorila rezervy. K 31.12.2022 vytvorila krátkodobú rezervu na zamestnanecké pôžitky vo výške 10 808,23 €.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou; dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou, od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti – prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje tvorbou opravnej položky
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

- ☒ odo dňa jeho zaradenia do používania
☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
5	40	1/40
DNM	5	1/5

Drobný nehmotný majetok od 0,01 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby a eviduje ako 772-DNMD (dlhodobý nehmotný majetok drobný).

Drobný hmotný majetok od 16,61 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, sa účtuje do spotreby na účet 501 – Spotreba materiálu a na podsúvahový účet 771-DHMD (dlhodobý hmotný majetok drobný).

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku	áno	x nie
- neodpisovanému dlhodobému majetku	áno	x nie
- nedokončeným investíciám	áno	x nie
- dlhodobému finančnému majetku	áno	x nie
- zásobám	áno	x nie
- pohľadávkam	áno	x nie

Účtovná jednotka opravné položky netvorila.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku)
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) NEOBEŽNÝ MAJETOK

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Prehľad významných položiek dlhodobého majetku:

Účet	Názov majetku	Prírastok	Úbytok
022 4 – Pracovné stroje a zariadenia	Kombinovaný robot Coupe s príslušenstvom	3 495,96	
022 5 – Inventár	Veža Matelko	5 000,00	
	Trojuholníková dráha	2 290,00	
	Lanová pyramída	3 116,64	
	Interaktívna podlaha Vivitek	2 138,40	
	Dráha rovná – Fit dráha	2 658,00	
028 - DHMd	Automatická práčka		364,80
	Šatňové skrinky		45,54
	Stavebnica farebných kvádrov		17,59
	Švédská bedňa		37,51
	Súbor pomôcok na TV		50,49
	RP – Práca		42,82
	Skrinka viacúčelová		21,58
	Skladačka		23,20
	Kukanádoba		31,62
	Skriňa Manuela		115,51
	Kukanádoba		31,62
Spolu		18 699,00	782,28

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Elektronické zariadenia a hnutelné veci	Živelné riziká	6 026,00
	Odcudzenie	6 026,00
	Vandalizmus	6 026,00
Elektronické zariadenia	Elektronické riziká	6 026,00
	Elektronické riziká	5 832,00
	Odcudzenie	5 832,00

MATERSKÁ ŠKOLA, UL. A. SLÁDKOVIČA 1130, ŽARNOVICA
Poznámky individuálnej účtovnej závierky k 31. decembru 2022

Elektronické zariadenia	Elektronické rizikám, odcudzenie	1 382,00
Elektronické zariadenia	Elektronické rizikám, odcudzenie	5 832,00

- c) **zriadenie záložného práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

Účtovná jednotka nemá zriadené záložné právo.

- d) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	0,00
Budovy a stavby	0,00
Stroje, prístroje, zariadenia a inventár	37 315,10
Dopravné prostriedky	0,00
Drobný dlhodobý hmotný majetok	8 270,47
Softvér	0,00
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	0,00

- e) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	694 678,91
Majetok nezapísaný vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva	-
Majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva	-
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	12 523,18
Majetok obstaraný formou finančného prenájmu	-

- f) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

Účtovná jednotka opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku netvorí.

2. Dlhodobý finančný majetok

- a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku** - tabuľka č.1

- b) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému finančnému majetku
Účtovná jednotka opravné položky k dlhodobému finančnému majetku netvorí.

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácia o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel (riadky 025 až 026 súvahy):
Účtovná jednotka nemá majetkové podiely v iných spoločnostiach.

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

- a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):
Účtovná jednotka neeviduje daný druh majetku.
- b) dlhodobé pôžičky (riadky 029 až 030 súvahy):
Účtovná jednotka nemá dlhodobé pôžičky.
- c) významné položky ostatného dlhodobého finančného majetku (riadok 031 súvahy):
Účtovná jednotka neeviduje ostatný dlhodobý finančný majetok.

B) OBEŽNÝ MAJETOK

1. Zásoby

- a) **Zásoby** podľa jednotlivých položiek súvahy

	Riadok súvahy	Hodnota	Opis
Materiál	035	2 347,80	Potraviny v ŠJ.
Nedokončená výroba a polotovary	036	0,00	
Výrobky	037	0,00	
Zvieratá	038	0,00	
Tovar	039	0,00	
Spolu		2 347,80	

- b) vývoj **opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2
Účtovná jednotka opravné položky k zásobám netvorí.
- c) zásoby, na ktoré je zriadené **záložné právo** a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať
Účtovná jednotka nemá obmedzené právo nakladať so zásobami.
- d) spôsob a výška **poistenia zásob**
Účtovná jednotka nemá poistené zásoby.

2. Pohľadávky

- a) **významné pohľadávky** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka	Riadok	Hodnota	Opis
Ostatné pohľadávky	065	1 555,86	Dobropisy Elektrická energia 1 130,62 Plyn 425,24
Spolu		1 555,86	

- b) vývoj **opravnej položky** k pohládkam - tabuľka č.3
Účtovná jednotka opravné položky k pohládkam netvorí.
- c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 až 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávka	Riadok	V lehote splatnosti	Po lehote splatnosti	Opis
Ostatné pohľadávky	065	1 555,86	0,00	Dobropisy elektrická energia, plyn
Spolu		1 555,86		

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 až 060 súvahy) - tabuľka č.4

* do jedného roka – dobropisy za rok 2022 za elektrickú energiu a plyn

* od jedného roka do piatich rokov vrátane

* dlhšie ako 5 rokov

e) pohľadávky zabezpečené **záložným právom** alebo **inou formou zabezpečenia**

Účtovná jednotka nemá zabezpečené pohľadávky.

f) pohľadávky, na ktoré sa zriadilo **záložné právo** a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka **obmedzené právo s nimi nakladať**

Účtovná jednotka nemá obmedzené právo nakladať s pohľadávkami.

3. Finančný majetok

a) významné zložky **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2021	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2022
Pokladnica	086	0,00	8 432,75	8 432,75	0,00
Ceniny	087	0,00	0,00	0,00	0,00
Bankové účty	088	55 829,09	165 516,33	179 050,85	42 294,57
Výdavkový rozpočtový účet	090	210,93	671 277,50	671 168,75	319,68
Príjmový rozpočtový účet	091	0,00	41 649,05	41 649,05	0,00
Spolu		56 040,02	886 875,63	900 301,40	42 614,25

b) krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené **záložné právo** a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať**

Účtovná jednotka nemá obmedzené právo nakladať s finančným majetkom.

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

Účtovná jednotka o návratných finančných výpomociach neúčtovala.

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **príjmov budúcich období**

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2021	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:	111	13 604,48	16 239,42	13 594,80	16 249,10
Potraviny		12 444,05	15 107,13	12 444,05	15 107,13
Poistné		674,42	672,70	664,74	682,38
Predplatné		486,01	212,53	486,01	212,53
Ostatné		0,00	247,06	0,00	247,06
Príjmy budúcich období spolu z toho:	113	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu	110	13 604,48	16 239,42	13 594,80	16 249,10

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) VLASTNÉ IMANIE - tabuľka č.5

414 – Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov
415 – Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín
428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek vlastného imania uskutočneného v priebehu účtovného obdobia, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov.

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	V priebehu roka 2022 bola položka: ► znížená o zúčtovanie výsledku hospodárenia 980,43 €.

B) ZÁVÄZKY

1. Rezervy - tabuľka č.6 a č.7

Účtovná jednotka tvorí krátkodobé rezervy. K 31.12.2022 vytvorila rezervy vo výške 10 808,23 €. K 31.12.2021 rezervy vytvorené neboli.

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Rezervy na zamestnanecké pôžitky	2023

Opis významných položiek rezerv

Názov položky	Hodnota	Opis významných položiek rezerv
Rezervy na zamestnanecké pôžitky	10 808,23	Životné jubileá 5 665,21 Pre zamestnancov, ktorí dosiahli vek potrebný na priznanie starobného alebo predčasného starobného dôchodku 5 143,02
Spolu	10 808,23	

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzok	Riadok	V lehote splatnosti	Po lehote splatnosti	Opis
Ostatné dlhodobé záväzky	141	0,00	0,00	
Dlhodobé prijaté preddavky	112	0,00	0,00	
Záväzky zo sociálneho fondu	144	3 253,98	0,00	
Iné záväzky	149	0,00	0,00	
Dodávatelia	152	1 835,58	0,00	
Prijaté preddavky	154	15 107,13	0,00	
Ostatné záväzky	155	0,00	0,00	
Nevyfakturované dodávky	156	0,00	0,00	
Iné záväzky	160	38,40	0,00	
Zamestnanci	163	22 490,72	0,00	
Ostatné záväzky voči zamestnancom	164	0,00	0,00	

MATERSKÁ ŠKOLA, UL. A. SLÁDKOVIČA 1130, ŽARNOVICA
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky k 31. decembru 2022

Zúčtovanie s orgánmi soc. poistenia a zdrav. poistenia	165	14 413,97	0,00	
Daň z príjmov	166	0,00	0,00	
Ostatné priame dane	167	2 097,50	0,00	
Transfery a ostatné zúčtovanie	172	0,00	0,00	
Spolu		59 237,28	0,00	

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

- * do jedného roka – záväzky z neuhradených faktúr, zo zúčtovania s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia, z odvodu dane z príjmov zo závislej činnosti, voči zamestnancom, prijaté preddavky na stravné od stravníkov vo výške 55 983,30 €.
- * od jedného roka do piatich rokov vrátane
- * dlhšie ako 5 rokov – záväzok zo sociálneho fondu vo výške 3 253,98 €.

c) **popis významných položiek záväzkov** - tabuľka č.8

Záväzok	Riadok	Hodnota záväzku	Opis
Ostatné dlhodobé záväzky	141	0,00	
Dlhodobé prijaté preddavky	112	0,00	
Záväzky zo sociálneho fondu	144	3 253,98	
Iné záväzky	149	0,00	
Dodávatelia	152	1 835,58	Neuhradené faktúry k 31.12.2022
Prijaté preddavky	154	15 107,13	Prijaté preddavky na stravné od stravníkov
Ostatné záväzky	155	0,00	
Nevyfakturované dodávky	156	0,00	
Iné záväzky	160	38,40	Odborový príspevok - zrážky zamestnancov
Zamestnanci	163	22 490,72	Mzdy zamestnancov za mesiac 12/2022
Ostatné záväzky voči zamestnancom	164	0,00	
Zúčtovanie s orgánmi soc. poistenia a zdrav. poistenia	165	14 413,97	Poistné do zdravotných poisťovní 3 859,83 Poistné do sociálnej poisťovne 9 850,97 Doplnkové dôchodkové pripoistenie 703,17
Daň z príjmov	166	0,00	
Ostatné priame dane	167	2 097,50	Daň z príjmov zo závislej činnosti
Transfery a ostatné zúčtovanie	172	0,00	
Spolu		59 237,28	

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

b) **popis zabezpečenia** dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru

c) **dlhodobé emitované dlhopisy a krátkodobé emitované dlhopisy** (riadky 150 a 176 súvahy)

d) **prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci**

Účtovná jednotka bankové úvery, dlhopisy a prijaté finančné výpomoci neeviduje.

MATERSKÁ ŠKOLA, UL. A. SLÁDKOVIČA 1130, ŽARNOVICA
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky k 31. decembru 2022

4. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období** podľa jednotlivých položiek súvahy

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2021	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2022
Výdavky budúcich období spolu z toho:	181	80,98	98,76	80,98	98,76
Bankové poplatky za 12/2021	-	80,98	98,76	80,98	98,76
Výnosy budúcich období spolu z toho:	182	39,70	23 519,55	11 969,41	11 589,84
Predplatné – VaV pre MŠ	-	39,70	51,80	39,70	51,80
Bežný transfer mimo VS		0,00	10 922,71	10 922,71	0,00
ZC majetku – subjekty mimo VS		0,00	12 545,04	1 007,00	11 538,04
Spolu	180	120,68	23 618,31	12 050,39	11 688,60

b) informácia o prijatých **kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Účtovná jednotka v roku 2022 zaúčtovala kapitálový transfer vo výške 12 545,04 €. Účtovná jednotka získala nefinančný dar od Rodičovského združenia pri Materskej škole A. Sládkoviča, Žarnovica a to inventár na podporu výchovno-vzdelávacej činnosti a podporu zdravého telesného vývoja vplyvom pohybových aktivít na účely posilňovania obratnosti, telesnej zdatnosti a rozvoj špeciálnych pohybových zručností detí.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	71 714,37
	Odobraté obedy	37 003,10
	Školné	17 029,00
	Réžie	17 682,27
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		0,00
c) aktivácia	624 - Aktivácia DHM	0,00
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 - Daňové výnosy samosprávy	0,00
	633 - Výnosy z poplatkov	0,00
e) finančné výnosy	661 - Tržby z predaja CP	0,00
	662 - Úroky	0,00
	668 - Ostatné finančné výnosy	0,00
f) mimoriadne výnosy	672 - Náhrady škôd	0,00
g) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	647 157,20
	Materská škola	471 901,06
	Školská jedáleň	123 453,09
	Potraviny	51 803,05
	692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	20 080,00
	Zúčtovanie kapitálového transferu od zriaďovateľa	20 080,00
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	68 167,29
	<u>BT zo ŠR</u>	
	VaV pre MŠ	32 508,90

MATERSKÁ ŠKOLA, UL. A. SLÁDKOVIČA 1130, ŽARNOVICA
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky k 31. decembru 2022

	NP POP II	28 679,00
	Špecifiká, Európsky normatív Ukrajina	4 004,00
	Podpora stravovacích návykov dieťaťa	2 938,00
	Školské potreby pre deti v HN	16,60
	<u>BT v rámci VS</u>	
	UMB Banská Bystrica	20,79
	694 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov zo ŠR	0,00
	695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	0,00
	696 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov od EÚ	0,00
	697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	11 472,71
	Rodičovské združenie pri MŠ Žarnovica	11 472,71
	698 - Výnosy samosprávy z kapitálov. transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1 007,00
	Zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1 007,00
	699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	0,00
h) ostatné výnosy	644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00
	645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00
	648 - Výnosy ostatné	4 439,63
	Vratky energií	4 412,08

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 824 038,20 €. Čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2021, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 672 144,71 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- tržby z predaja 71 714,37 €
- výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce vo výške 647 157,20 €
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 20 080,00 €
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 68 167,29 €
- výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy vo výške 11 472,71

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu	116 380,82
	Kancelársky materiál, tonery, tlačivá	1 583,05
	Čistiace a hygienické potreby	4 309,13
	Časopisy - predplatné	295,96
	Knihy	1 420,37
	DHMD v podsúvahovej evidencii	56 065,80
	DHMK	3 813,91
	Materiál na údržbu	936,31
	Ostatný materiál	960,67
	Školské potreby, materiál pre deti	268,70
	Školské potreby, materiál pre deti – VaV pre deti	6 248,96
	Materiál-špecifiká, Euzrópsky normatív Ukrajina	380,70
	Potraviny SJ	39 999,54
	502 - Spotreba energie	25 271,75
	Elektrická energia	6 664,47
	Teplo	13 351,61
	Plyn	1 030,76
	Vodné	1 324,91
b) služby	511 - Opravy a udržiavanie	3 180,84

MATERSKÁ ŠKOLA, UL. A. SLÁDKOVIČA 1130, ŽARNOVICA
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky k 31. decembru 2022

	Údržba strojov, prístrojov a zariadení	300,00
	Údržba budov a objektov	2 880,84
	512 - Cestovné	26,05
	513 - Náklady na reprezentáciu	0,00
	518 - Ostatné služby	37 865,71
	Telefón a mobil	758,75
	Poštovné	141,80
	Údržba a podpora SW	2 210,17
	Deratizácia a dezinfekcia	544,85
	Školenia	159,00
	DNM d v podsúvahovej evidencii	321,00
	Revízie a servisné prehliadky	3 205,28
	Internet, webhosting, doména	842,61
	Stočné a zrážková voda	2 833,70
	Služby BOZP, PO a LZS	1 200,00
	Faktúry-mzdová agenda	3 895,08
	Faktúry-účtovná agenda	19 054,58
	Prenájom kopírky	907,20
	Služby – VaV pre MŠ	75,00
	Špeciálne služby	39,00
	Ostatné služby	1 677,69
c) osobné náklady	521 - Mzdové náklady	365 350,49
	524 - Zákonné sociálne poistenie	127 836,44
	525 – Ostatné sociálne poistenie	5 338,01
	527 – Zákonné sociálne náklady	25 453,65
	528 – Ostatné sociálne náklady	76,50
d) dane a poplatky	532 - Daň z nehnuteľností	0,00
	538 - Ostatné dane a poplatky	823,68
e) odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy DNM a DHM	21 087,00
	553 - Tvorba ostatných rezerv	10 808,23
	Na odchodné	5 143,02
	Na životné jubileá	5 665,21
	558 - Tvorba ostatných opravných položiek	0,00
f) finančné náklady	561 - Predané CP a podiely	0,00
	562 - Úroky	0,00
	568 - Ostatné finančné náklady	2 596,26
	Poistenie	1 281,03
	Poplatky banke	1 315,23
g) mimoriadne náklady	572 - Škody	0,00
h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC	
	585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy	
	586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	
	587 - Náklady na ostatné transfery	
	588 - Náklady z odvodu príjmov	90 309,10
	589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	1 555,86
i) ostatné náklady	541 - ZC predaného DNM a DHM	
	544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	
	545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	
	546 - Odpis pohľadávky	
	548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	17,14
	549 - Manká a škody	

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 833 977,53 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2021, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 673 125,14 €.

Najväčší podiel nákladov tvorili náklady :

- spotreba materiálu vo výške 116 380,82 €
- spotreba energie vo výške 25 271,75 €
- mzdové náklady vo výške 365 350,49 €
- sociálne náklady vo výške 25 530,15
- zákonné sociálne poistenie vo výške 127 836,44 €
- odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku vo výške 21 087,00 €
- náklady z odvodu príjmu vo výške 90 309,10 €
- služby vo výške 37 865,71 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi - popis významných položiek majetku a záväzkov

Účtovná jednotka majetok a záväzky zabezpečené derivátmi neeviduje.

2. Ďalšie informácie - informácie o významných položkách

Druh položky	Hodnota	Opis položky	Účet
Majetok evidovaný v podsúvahe	221 670,66	DHMD účtovaný priamo do spotreby v ocenení 16,60 € - 1 700,00 € v členení podľa organizačných útvarov	771 AE
Majetok evidovaný v podsúvahe	2 822,59	DNMD účtovaný priamo do spotreby v ocenení do 2 400,00 € v členení podľa organizačných útvarov	772 AE
Majetok vo výpožičke	12 523,18		761 AE
Spolu	237 016,43		

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.
- b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:
1. **možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 2. **povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Účtovná jednotka nevykazuje iné aktíva a iné pasíva.

c) zoznam **nehnutel'ných kultúrnych pamiatok** spravovaných účtovnou jednotkou - tabuľka č.11

Účtovná jednotka nemá v správe ani vo vlastníctve nehnuteľné kultúrne pamiatky.

d) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vzájomné**, napr. voči subjektom verejnej správy
Účtovná jednotka iné aktíva a iné pasíva nevykazuje.

2. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10

Účtovná jednotka neeviduje ostatné finančné povinnosti.

Čl. VIII

**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

**1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky
a spriaznených osôb**

a)

Spriaznená osoba	Druh obchodu	Hodnotové vyjadrenie obchodu alebo percentuálne vyjadrenie obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch v hodnotovom vyjadrení obchodu alebo percentuálnom vyjadrení obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných ÚJ	Informácia o cenách realizovaných obchodov medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami
-	-	-	-	-

b) opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia.

Účtovná jednotka neeviduje.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-č.14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 08.12.2021 uznesením č. 137/2021 MsZ.

Následne v roku 2022 došlo k nasledovným zmenám rozpočtu:

- zmena schválená dňa 23.02.2022 uznesením MsZ č. 22/2022 zo dňa 23.2.2022
- zmena schválená dňa 24.03.2022 v súlade s VZV č. 01/2019
- zmena schválená dňa 27.04.2022 uznesením MsZ č. 55/2022 zo dňa 27.04.2022
- zmena schválená dňa 28.06.2022 uznesením MsZ č. 80/2022 zo dňa 28.06.2022
- zmena schválená dňa 30.06.2022 v súlade s VZV č. 01/2019
- zmena schválená dňa 28.09.2022 uznesením MsZ č. 128/2022 zo dňa 28.09.2022
- zmena schválená dňa 30.09.2022 v súlade s VZV č. 01/2019
- zmena schválená dňa 14.12.2022 uznesením MsZ č. 186/2022 zo dňa 14.12.2022
- zmena schválená dňa 30.12.2022 v súlade s VZV č. 01/2019

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná
závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.