

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

za obdobie 01.01.2022 – 31.12.2022

k auditu individuálnej účtovnej závierky

neziskovej organizácie

Národný ústav detskej tuberkulózy a respiračných chorôb, n.o.

Dolný Smokovec, 059 81 Vysoké Tatry

DOMINANT AUDIT s.r.o., J.Zemana 99, 911 01 Trenčín

Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, Oddiel: Sro, Vložka č. 19867/R

IČO: 43 869 653, DIČ:2022512338, IČDPH:SK2022512338

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

***Správnej a dozornej rade a štatutárnemu orgánu neziskovej organizácie
Národný ústav detskej tuberkulózy a respiračných chorôb n.o.,
Dolný Smokovec, 059 82 Vysoké Tatry:***

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Národný ústav detskej tuberkulózy a respiračných chorôb, n.o. (ďalej len „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu zostavenú k 31. decembru 2022, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená ročná účtovná závierka neziskovej organizácie Národný ústav detskej tuberkulózy a respiračných chorôb, n.o. poskytuje pravdivý a verný obraz o finančnej situácii k 31. decembru 2022 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán neziskovej organizácie je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva neziskovej organizácie.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán neziskovej organizácie je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii.

Keď získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa neziskovej organizácie Národný ústav detskej tuberkulózy a respiračných chorôb, n.o. obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2022 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

Trenčín, dňa 25. apríla 2023

DOMINANT AUDIT s.r.o.
J.Zemana 99, 911 01 Trenčín
Licencia SKAu č. 319



Ing. Jana Tomšíková, CA
štatutárny auditor
Licencia SKAu č. 454

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Jana Tomšíková".

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k . . 2 0

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok	
		od	2 0
IČO	riadna	Za obdobie	
		do	2 0
SK NACE	mimoriadna		
		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	2 0
	priebežná	do	2 0
	(vyznačí sa x)		

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)
(v eurocentoch)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)
(v eurocentoch)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Číslo

PSČ Obec

Telefónne číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

. . 2 0

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001				
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029				
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030				
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042				
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051				
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052		x		
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		x		
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057				
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058				
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060				

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061		
A.I. Imanie a fondy r. 063 až r. 066		062		
A.I.1. Základné imanie (411)		063		
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)		064		
3. Fond reprodukcie (413)		065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)		066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070		067		
A.II.1. Rezervný fond (421)		068		
2. Fondy tvorené zo zisku (423)		069		
3. Ostatné fondy (427)		070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071		
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072		
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073		
B.I.1. Rezervy r. 075 až r. 077		074		
2. Rezervy zákonné (451AÚ)		075		
3. Ostatné rezervy (459AÚ)		076		
4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)		077		
B.II. Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085		078		
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu (472)		079		
2. Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)		080		
3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)		081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky (475)		082		
5. Dlhodobé nevymaturované dodávky (476 AÚ)		083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)		084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)		085		
B.III. Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095		086		
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		087		
2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)		088		
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089		
4. Daňové záväzky (341 až 345)		090		
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		091		
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)		093		
8. Spojovací účet pri združení (396)		094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 476AÚ + 479 AÚ)		095		
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099		096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)		097		
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)		098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)		099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100		
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)		101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)		102		
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)		103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104		

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07				
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24				
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38			

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74				
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75				
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78				

Poznámky k účtovnej uzávierke
k 31. 12. 2022
(v celých EUR)

Čl. I
Všeobecné údaje

1. Názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom, dátum založenia účtovnej jednotky:

Nezisková organizácia založená dňa 1. 4. 2004 podľa zákona č. 213/1997 o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby zapísaná v registri neziskových organizácií Krajského úradu v Prešove, odbor všeobecnej vnútornej správy, registračné číslo OVVS-o /2004-NO.

Zakladatelia:

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky, P. O. Box 52, Limbová 2, 837 52 Bratislava 37
SUN-BRONCH, s.r.o., Dolný Smokovec 69, 059 81 Vysoké Tatry

Identifikačné číslo účtovnej jednotky

37 886 479

2. Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov účtovnej jednotky:

Správna rada	Mgr. Matej Hanus	predseda
	Ing. Jana Smejkalová	podpredseda
	Mgr. Dáriuš Pukalík	člen
	Bc. Alena Pacigová	člen
	Mgr. Andrej Šabík	člen
Dozorná rada	Mgr. Zuzana Földešová Motajová, MSc.	predseda
	Mgr. Beáta Pastorková	člen
	Mgr. Jozef Dučák	člen
Výkonné vedenie	Ing. Miroslava Mištunová, PhD., MPH	riaditeľka
	MUDr. Michaela Matiščáková	riaditeľka pre LPS

3. Opis činnosti, na ktorej účel bola účtovná jednotka zriadená:

Hlavná činnosť: vysokošpecializovaný odborný ústav poskytuje komplexnú zdravotnú starostlivosť na lôžkových oddeleniach a špecializovaných ambulanciách. Vykonáva podrobnú a diferenciálnu diagnostiku, poskytuje komplexnú medikamentóznú liečbu spojenú s rehabilitáciou a sociálno-zdravotníckou starostlivosťou.

Ekonomická činnosť: prenájom priestorov a služby s tým súvisiace, stravovacie služby, pranie bielizne.

4. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	166,04	162,51
Z toho počet vedúcich zamestnancov	8	8

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Splnenie predpokladu nepretržitého trvania činnosti organizácie:

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania neziskovej organizácie.

Organizácia uplatňuje účtovné princípy a postupy účtovania v súlade so zákonom o účtovníctve a s postupmi účtovania pre neziskové organizácie, ktoré platia v Slovenskej republike. Účtovníctvo sa vedie v peňažnej mene Euro.

Účtovníctvo sa vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich úhrady.

Pri oceňovaní majetku a záväzkov sa uplatňuje zásada opatrnosti, t. j. berú sa za základ všetky riziká, straty a zníženia hodnoty, ktoré sa týkajú majetku a záväzkov a ktoré sú známe ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

2. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

V roku 2022 v účtovnej jednotke nedošlo k zmene používaných účtovných metód a účtovných zásad.

3. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Pri obstaraní majetku sa uplatňuje princíp obstarávacích cien. Ocenenie jednotlivých položiek majetku a záväzkov je takéto:

- Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok obstaraný kúpou* – obstarávacou cenou. Obstarávacía cena je cena, za ktorú sa majetok obstaral, a náklady súvisiace s jeho obstaraním (prepravné a clo).
- Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou* - sa oceňuje vlastnými nákladmi, ktoré zahŕňajú priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť, prípadne aj časť nepriamych nákladov, ktoré sa vzťahujú k výrobe.
- Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok získaný darovaním alebo delimitáciou* - sa oceňuje cenou určenou v darovacej zmluve. Ak v zmluve nie je určená cena, majetok sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou

- d) *Majetok obstaraný v rámci finančného prenájmu* sa oceňuje vo výške svojej objektívnej hodnoty ku dňu obstarania. Istinu tvorí obstarávacia cena predmetu lízingu, provízia za uzatvorenie lízingovej zmluvy a dohodnutá kúpna cena, za ktorú prejde vlastnícke právo na nájomcu.
- e) *Zásoby nakupované* – oceňujú sa obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.
- f) *zásoby vytvorené vlastnou činnosťou* - sa oceňujú vlastnými nákladmi, ktoré zahŕňajú priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť, prípadne aj časť nepriamych nákladov, ktoré sa vzťahujú k ich výrobe.
- g) *zásoby získané darovaním alebo delimitáciou* - sa oceňujú cenou, ktorou by boli ocenené rovnaké zásoby obstarané kúpou od toho istého dodávateľa v danom období, resp. cenou zistenou z cenových ponúk dodávateľa.
- h) *pohľadávky* - sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné pohľadávky. Pohľadávky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na Euro kurzom Národnej banky Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, v účtovnej uzávierke kurzom Národnej banky Slovenska ku dňu, ku ktorému sa zostavuje.
- i) *krátkodobý finančný majetok* – peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
- j) *Časové rozlíšenie na strane aktív* – náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je ich očakávanou menovitou hodnotou, pričom sa vychádza z cien uvedených na príslušných zmluvách a faktúrach. Na odhadných účtoch aktívnych sa vykazujú očakávané pohľadávky za liečebné pobyty a výkony zdravotníckej starostlivosti v zmluvných cenách.
- k) *Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov* – Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky z prenájmu pri finančnom leasingu sa evidujú vo výške zostatkovej hodnoty istiny. Záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na euro kurzom Národnej banky Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, v účtovnej uzávierke kurzom Národnej banky Slovenska ku dňu, ku ktorému sa zostavuje.
Daň z príjmov splatná – podľa zákona o daniach z príjmov sa splatné dane z príjmov určujú z účtovného zisku pri sadzbe podľa aktuálne platných daňových predpisov po úpravách o niektoré položky na daňové účely.
- l) *Časové rozlíšenie na strane pasív* – výnosy budúcich období a výdavky budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je ich očakávanou menovitou hodnotou, pričom sa vychádza z cien uvedených na príslušných zmluvách a faktúrach. Pri dotáciách z kapitálových výdavkov Štátneho rozpočtu na obstaranie dlhodobého majetku sa postupuje v časovej a vecnej súvislosti s účtovaním odpisov dlhodobého majetku, na ktorý bola dotácia poskytnutá.
- m) *Opravné položky k pohládkam* – tvoria sa na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnený predpoklad zníženia hodnoty majetku oproti pôvodnému ohodnoteniu. Po lehote splatnosti nad 365 dní účtovná jednotka vytvára opravné položky na 100 % menovitej hodnoty pohľadávky.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Účtovné odpisy dlhodobého hmotného majetku, drobného dlhodobého majetku a dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia.

Odpisy sa počítajú z ceny, ktorou je majetok ocenený v účtovníctve. Majetok sa odpisuje najviac do výšky vstupnej ceny zvýšenej o vykonané technické zhodnotenie.

Ročný odpis sa určuje s presnosťou na celé kalendárne mesiace, počnúc mesiacom, v ktorom sa majetok začal účtovať, alebo evidovať.

Účtovná jednotka odpisuje hmotný a nehmotný majetok, ku ktorému má vlastnícke právo metódou rovnomerného odpisovania.

Drobný dlhodobý majetok nadobudnutý z kapitálových výdavkov MZ SR, ktorého obstarávacía cena je nižšia ako 996 EUR sa odpisuje ako dlhodobý hmotný majetok.

Drobný dlhodobý majetok nakupovaný z vlastných prostriedkov, ktorého obstarávacía cena je vyššia ako 200 EUR a doba použiteľnosti je dlhšia ako 1 rok, sa odpisuje ako drobný dlhodobý hmotný majetok.

Daňové odpisy sa uplatňujú podľa sadzieb uvedených v zákone o daniach z príjmov platných pre rovnomerné odpisovanie.

Odpisový plán pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku:

Názov	Odpis	Odpisová skupina	Účtovná doba odpisovania
Kancelárske stroje a počítače	R	1	4
Osobné automobily	R	1	4
Zdravotnícke nástroje, prístroje, kuchynské zariadenia, elektrospotrebiče	R	2	6
Diagnostické prístroje, analyzátory	R	2	8
Vnútorne vybavenie	R	2	12
Drobné stavby	R	4	12
Zariadenia pre čistenie a úpravu vody, technológie kotolní, drobné stavby	R	3,4,5,6	20
Elektroprípojky, kanalizácia, plynové prípojky, vodovodné prípojky, sadové úpravy	R	4,5	40
Budovy a stavby	R	5,6	80

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Opravné položky k pohľadávkam – tvoria sa na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnený predpoklad zníženia hodnoty majetku oproti pôvodnému ohodnoteniu. Po lehote splatnosti nad 365 dní účtovná jednotka vytvára opravné položky na 100 % menovitej hodnoty pohľadávky.

Rezervy - tvoria sa na povinnosti vzniknuté z minulých udalostí a je pravdepodobné, že v budúcnosti znížia ekonomické úžitky účtovnej jednotky, pričom nie je známa presná výška záväzku alebo jeho časové vymedzenie. Oceňujú sa odhadom v sume dostatočnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka pri zohľadnení rizík a neistôt.

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Čl. III

(1/a) Údaje o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku za bežné účtovné obdobie

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012/072	Softvér 013/073	Oceniteľné práva 014 / 074	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok 018 + 019 / 078 + 079	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku 041 /093	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok 051 /095A	Spolu
Prvotné ocenenie – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	57 350	0	0	7 305	0	64 655
prírastky	0	12 075	0	0	4 770	0	16 845
úbytky	0	0	0	0	12 075	0	12 075
presuny							0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	69 425	0	0	0	0	69 425
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	57 350	0	0			57 350
prírastky	0	1 797	0	0			1 797
úbytky	0	0	0	0			0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	59 147	0	0			59 147
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0
prírastky							0
úbytky							0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0

Zostatková hodnota

Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	7 305	0	7 305
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	10 278	0	0	0	0	10 278

(1/b) Údaje o stave a pohybe dlhodobého hmotného majetku za bežné účtovné obdobie

	Pozemky (031)	Umel ecké diela a zbierk y (032 /)	Stavby (021/ 081,092A)	Samostatné hnut. veci a súbory hnutelných vecí (022 / 082,092A)	Dopravné prostriedky (02X / 08X,092A)	Pesto vatel- ské celky trvalý ch poras tov (025 / 085,0 92)	Zákla dné stádo a ťažné zvierá tá (026 / 086, 092A)	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok (029,02x/ 089,08x,09 2a)	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 /094)	Poskytn uté preddav ky na dlhodob ý hmotný majetok (052 /095A)	Spolu
Prvotné ocenenie – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	9 710 118	3 202 109	227 398	0	0	596 535	93 099	0	13 829 260
prírastky	0	0	38 612	68 435	0	0	0	23 011	159 850	3 476	293 385
úbytky	0	0	0	101 324	0	0	0	3 034	130 058	3 476	237 892
presuny											0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	9 748 730	3 169 221	227 398	0	0	616 512	122 891	0	13 884 753
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			3 073 829	2 575 458	211 802	0	0	479 745			6 340 834
úbytky			0	101 324	0	0	0	3 034			104 358
prírastky			144 395	180 001	12 149	0	0	30 468			367 012
Stav na konci bežného účtovného obdobia			3 218 224	2 654 134	223 952	0	0	507 179	0	0	6 603 488
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			0	0	0	0	0	0	0		0
prírastky									0		0
úbytky									0		0
Stav na konci bežného účtovného obdobia			0	0	0	0	0	0	0	0	0

**Zostatková
hodnota**

Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	6 636 289	626 652	15 596	0	0	116 790	93 099	0	7 488 426
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	6 530 506	515 086	3 446	0	0	109 334	122 891	0	7 281 264

2. Prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Hlavná liečebná budova v zostatkovej hodnote 2 081 131 EUR predstavuje prioritný majetok organizácie, t. j. má obmedzené právo s ním disponovať.

3. Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

V roku 2022 bol majetok organizácie poistený v členení:

Poistenie elektroniky	971 EUR
Poistenie majetku	12 847 EUR
Úrazové poistenie osôb	
Havarijné poistenie	2 589 EUR
Povinné zmluvné poistenie	1 061 EUR
Poistenie zodpovednosti za škodu	2 372 EUR
Poistenie PZP nakladanie so zdrojmi ionizujúceho žiarenia	324 EUR

4. Prehľad o významných položkách finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Finančné účty	894 412	765 351
Peniaze	1 352	1 245
Ceniny	500	146
Bežné bankové účty	892 560	763 960

5. Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na hlavnú nezdaňovanú a zdaňovanú činnosť

Pohľadávky za hlavnú činnosť:	903 210
Pohľadávky za ekonomickú činnosť:	2 293

a. Opis významných položiek pohľadávok:

	stav k 1.1	Prírastky	Úbytky	stav k 31.12.
Odberatelia	853 568	5 381 037	5 349 140	885 465
- VŠZP	512 255	3 176 114	3 185 304	503 065
- UNION	136 846	869 148	848 634	157 360
- DÔVERA	191 568	1 278 468	1 250 414	219 623
Poskytnuté preddavky	2 964	28 812	27 702	4 074
Ostatné pohľadávky	1 783	213 223	215 006	0

Pohľadávky voči zamestnancom	1 507	30 051	29 582	1 976
Iné pohľadávky	539	34 811	18 866	16 484

6. Prehľad o opravných položkách k pohľadávkam

	stav k 1.1	Prírastky	Úbytky	stav k 31.12.
Pohľadávky z obchodného styku	992	1 139		2 131

Prírastky:

Predstavujú nevymožiteľné pohľadávky za služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti.

7. Výška pohľadávok podľa lehoty splatnosti

Pohľadávky	Stav na konci	
	Bežného účtovného obdobia	Bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
v lehote splatnosti	902 992	853 812
po lehote splatnosti	2 511	6 550
do 30 dní	49	4 219
viac ako 30 dní	32	38
viac ako 60 dní	90	0
viac ako 90 dní	197	150
viac ako 180 dní	0	1 151
nad 365 dní	2 143	992

8. Prehľad významných položiek časového rozlíšenia

a) Náklady a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období v objeme 10 419 EUR predstavujú zúčtované výdavky bežného obdobia, ktoré sa týkajú nákladov v nasledujúcich obdobiach a to prevažne poistenie majetku a osôb, telefónne poplatky, predplatné odbornej literatúry a rôzne ďalšie paušálne poplatky, ktoré sú na základe zmlúv hradené vopred. Najvýznamnejšiu položku v objeme 4 930 EUR tvorí predpis poistenia majetku organizácie na rok 2023.

Opis položky	Stav k 1.1 BO	prírastky	úbytky	Stav k 31.12 BO
Náklady budúcich období	9 944	10 351	9 876	10 419
Príjmy budúcich období	435	260	435	260

Najvýznamnejšiu položku príjmov budúcich období tvoria pohľadávky z poskytovania služieb spojených z nájmom bytov za rok 2023.

9. Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku podľa položiek súvahy

Základné imanie:

Text	stav k 1.1	Stav k 31.12.	Rozdiel
Základné imanie	8 179 462	8 179 462	
V tom:			
- Základné imanie	8 162 865	8 162 865	
- v tom :			
- - základné imanie prioritný majetok	1 375 654	1 375 654	
- - ZI neprioritný majetok	6 787 211	6 787 211	
- vklad SUN Branch, s.r.o.	16 597	16 597	
Oceňovací rozdiel z precenenia majetku a záväzkov	- 474 663	-474 663	

Oceňovací rozdiel z precenenia majetku a záväzkov:

Hodnotu tvorí rozdiel medzi účtovnou závierkou štátnej príspevkovej organizácie, ktorá bola podkladom pre vydanie rozhodnutia a bola vypracovaná k 30.11.2003 a mimoriadnou účtovnou závierkou zostavenou k 31.03.2004 v nadväznosti na vydané rozhodnutie o zrušení štátnej príspevkovej organizácie a zriadení neziskovej organizácie k 1.4.2004.

10. Údaje o vysporiadaní hospodárskeho výsledku z minulých rokov

	Stav k 1.1.	prírastky	Úbytky	Stav k 31.12
Nevysporiadaný HV z minulých rokov	- 1 058 429	5 107		-1 053 322

Prírastok tvorí nevysporiadaný kladný hospodársky výsledok za rok 2021.

11. Opis a výška cudzích zdrojov

a) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv:

Krátkodobé rezervy – predstavujú záväzky organizácie, ktoré nie je možné účtovať ako obvyklý záväzok. Ide predovšetkým o náhrady za nevyčerpanú dovolenku za rok 2022 vrátane zákonných sociálnych nákladov, rezervy na riziká vyplývajúce z neistých zmlúv so zdravotnými poisťovňami.

Krátkodobé rezervy	stav k 1.1	Tvorba	Použitie	Zrušenie rezerv	stav k 31.12.	Predpokladaný rok použitia
Nevyčerpané dovolenky, odstupné odchodné	38 308	22 554	30 503		30 359	2023
Rezervy na dodávky - vodné, stočné	165	137	165		137	2023

Rezervy súvisiace so mzdami	706 945				706 945	2023
Rezervy na iné riziká a straty	209 056		54 374	94 927	59 753	2023

b) Prehľad o významných položkách iných záväzkov:

Ostatné záväzky	stav k 1.1	Prírastky	Úbytky	stav k 31.12.
Záväzky týkajúce sa miezd	2 220	31 542	31 873	1 889

c) Údaje o záväzkoch

	stav k 1.1	Prírastky	Úbytky	stav k 31.12.
Krátkodobé záväzky	504 736	7 616 925	7 307 318	814 343
Dodávatelia	108 171	1 569 717	1 493 155	184 733
Prijaté preddavky	1 015	8883	9 475	423
Nevyfakturované dodávky	8 015	10756	14 168	4604
Zamestnanci	201 803	3 328 998	3 222 375	308 426
Ostatné záväzky voči zamestnancom	6 222	403480	409702	0
Zúčtovanie s inštitúciami sociálneho zabezpečenia	133 868	1 491 322	1 498 809	126 381
Daň z príjmov	0	0	0	0
Ostatné priame dane	32 653	507 941	428 239	112 355
Daň z pridanej hodnoty	9 355	146 009	148 080	7 284
Ostatné dane a poplatky	118	18 561	1 8542	137
Iné záväzky	3 516	131258	64 773	70 000

d) Výška záväzkov podľa lehoty splatnosti

Záväzky	Stav na konci	
	Bežného účtovného obdobia	Bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Po lehote splatnosti	23 268	6 291
V lehote splatnosti	161 576	101 879
so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	629 499	396 565
Krátkodobé záväzky spolu	814 343	504 736
so zostatkovou dobou splatnosti od jedného roka do piatich vrátane	194	125
So zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	194	125
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	814 537	504 861

e) Závazky zo sociálneho fondu

	bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Počiatočný stav k 1. januáru	125	200
Tvorba celkom:	27 155	24 559
Čerpanie celkom:	27 086	24 664
Konečný stav k 31. decembru	194	125

f.) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Suma istiny na konci B Ú O	Suma istiny na konci bezprostredne P Ú O	Forma zabezpečenia
Dlhodobý bankový úver	EUR	1,6%	25.1.2025	54 305	165 505	nehnuteľný majetok
Spolu				54 305	165 505	

g) Výdavky budúcich období

Významnú položku výdavkov budúcich období v objeme 158 EUR tvoria nezaplatené úroky z investičného úveru.

12. Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	stav k 1.1. BO	prírastky	úbytky	Stav k 31.12.BO
dlhodobý majetok obstaraný z dotácie	939 859		37 725	902 134
Dlhodobý majetok nadobudnutý darom	15 090	32 505	4 905	42 690
- v tom zostatková hodnota dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského	0	0	0	0
Príjem z podielu zaplatenej dane	0	3 300		3 300
ostatné výnosy budúcich období	62 265	62 156	68 710	55 711
Nepeňažné dary od držiteľov registrácií	3 839		1 316	2 523

Položka dotácie na obstaranie dlhodobého majetku predstavuje zostatkovú hodnotu majetku obstaraného z kapitálových výdavkov MZ SR určených na stavebnú a investičnú akciu „Prístavba TBC pavilónu“ (finančné prostriedky poskytnuté neziskovej organizácii od jej vzniku t. j. 1. 4. 2004) Prijaté dotácie na obstaranie dlhodobého hmotného majetku podľa zákona č. 303/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov sa účtujú do výnosov v časovej a vecnej súvislosti s účtovaním odpisov dlhodobého majetku, na obstaranie ktorého bola dotácia poskytnutá a to od doby uvedenia tohto majetku do užívania.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

1. Prehľad tržieb za vlastné výkony

Popis	V EUR
Výnosy z hlavnej činnosti	6 171 553
Výnosy za zdravotnícku starostlivosť od ZP	5 323 667
Výnosy z pobytu sprevádzajúcich osôb	106 930
Príplatok za služby zdravotnej starostlivosti	31 496
Zákonné poplatky za zdravotnú starostlivosť	32 837
Výnosy od samoplatcov	33 375
Stravovanie - sprevádzajúce osoby	105 705
Tržby výučbového pracoviska	13 161
Výnosy z ekonomickej činnosti	103 368
Stravovanie	5 513
pranie	18 053
Výnosy z prevádzky bytového fondu	5 761
Ostatné poskytované služby	2 670
Aktivácia vnútroorganizačných služieb- stravovanie	66 604
prenájom	4 544
Predaj hnuťelného majetku a materiálu	223

2. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov a iných ostatných výnosov

Popis	V EUR
Iné ostatné výnosy	27 488
- v tom ostatné výnosy	2 465
- nárok na manká a škody	25 023
Úroky	0
Kurzové zisky	3
Prijaté dary	29 599
v tom:	
- prijaté dary nepeňažné	26 899
- výnosy súčasne s odpismi	2 700
Výnosy z prenájmu majetku	4 544
Prijaté príspevky	4 502
Príspevky z podielu zaplatenej dane	0

Najvýznamnejšiu položku prijatých darov tvorí špeciálny zdravotnícky materiál a ochranné pomôcky poskytnuté štátnymi hmotnými rezervami v súvislosti s pandémiou ochorenia COVID-19.

3. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia

Prijaté dotácie	462 680
V tom:	
dotácia na obstaranie dlhodobého majetku	37 725
MZSR – dotácia - odmeny zdravotníckym pracovníkom	424 955

Významnú položku prijatých dotácií tvorí stabilizačný príspevok pre zdravotníckych pracovníkov vyplatený v decembri 2022, kompenzáciu zvýšených nákladov na energie za rok 2022 a tiež výnosy zúčtované vo vecnej a časovej súvislosti s účtovaním odpisov dlhodobého hmotného a nehmotného majetku nadobudnutého z kapitálových výdavkov MZ SR určených na realizáciu stavby „Prístavba TBC pavilónu“ a na nákup prístrojov a zariadení z týchto prostriedkov podľa zákona č. 303/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Organizácia v roku 2022 prijala príspevky a finančné dary od právnických a fyzických osôb v členení:

Mesto Vysoké Tatry	500 EUR
SŠHR – skriningové testy COVID-19	11 860 EUR
Sintra, s.r.o.	424 EUR
OVOZEL, s.r.o.	116 EUR
TATRASVIT SVIT	209 EUR
Beckman Coulter Slovenská republika, s.r.o.	211 EUR
TIPOS, národná lotériová spoločnosť, a.s.	585 EUR

4. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov

Popis	V EUR
Spotreba materiálu	691 022
Spotreba energie	170 497
Opravy a udržiavanie	38 608
Služby	287 471
V tom:	
- správa a prevádzka zariadení	47 694
- propagácia, inzercia,	30 385
- stočné	12 615
- výkony spojov	22 328
Mzdové náklady	2 986 849
Zákonné sociálne poistenie	1 031 965
Ostatné sociálne poistenie	24 358
Zákonné sociálne náklady	130 712
Ostatné sociálne náklady	385 588
Iné ostatné náklady	123 499
V tom:	
- rozdiel z vysporiadania DPH	104 368
- poistné	19 280
Odpisy nehmotného a hmotného majetku	369 442

5. Účel a výška použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Vankúše, matrace	3 421	0
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia	0	3 300

6. Opis a hodnota významných položiek finančných nákladov

Popis	V EUR
Bankové poplatky	2 220
Kurzové straty	25

7. Vymedzenie a suma nákladov za overenie účtovnej závierky audítorom

Jednotlivé druhy nákladov za	V EUR
Overenie účtovnej závierky	3 000
Daňové poradenstvo	663
SPOLU	3 663

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch je evidovaný:

- majetok vo výpožičke v celkovej hodnote 118 490 EUR.