

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 292/7, 972 01 Bojnice
IČO	31201628
Dátum zriadenia	1.9.2004
Spôsob zriadenia	zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Bojnice
Sídlo zriaďovateľa	Sládkovičova 1/176, 972 01 Bojnice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

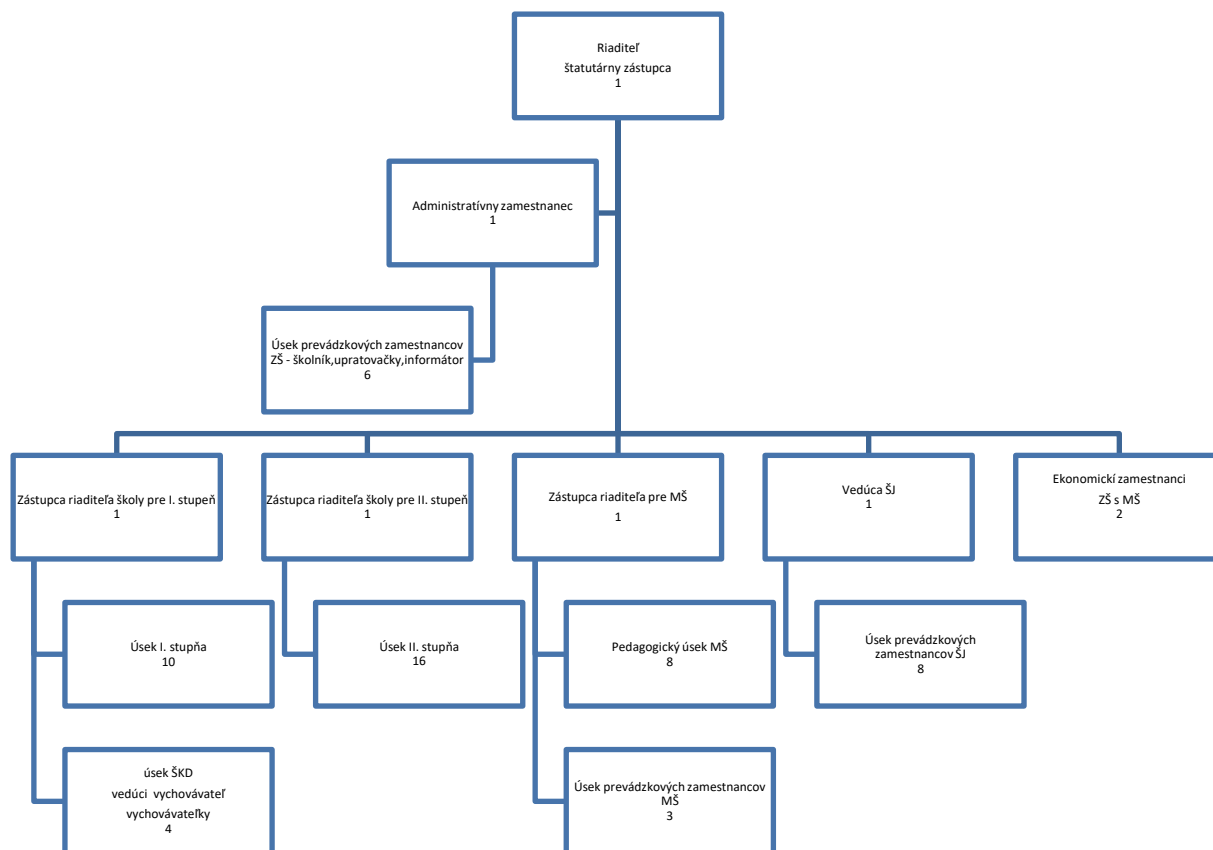
2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základná škola poskytuje základné vzdelanie, zabezpečuje výchovu, vzdelávanie žiakov v súlade s platnou legislatívou pre ZŠ. ZŠ pripravuje žiakov na ďalšie štúdium a prax. ZŠ poskytuje ďalšie vzdelávanie formou záujmového vzdelávania ako verejnoprospešnú činnosť za podmienok schválených zriaďovateľom. Materská škola základnej školy zabezpečuje výchovu detí v predškolskom veku v súlade s platnou legislatívou pre materské školy. Materská škola pripravuje deti v predškolskom veku na povinnú školskú dochádzku. Školský klub detí pri ZŠ s MŠ zabezpečuje pre žiakov, ktorí plnia povinnú školskú dochádzku, výchovu a vzdelávanie v čase mimo vyučovania a v čase školských prázdnin. Školský klub detí poskytuje záujmové vzdelávanie pre žiakov ZŠ za podmienok schválených zriaďovateľom. Školská kuchyňa a školská jedáleň ZŠ s MŠ zabezpečuje výrobu jedál a nápojov pre školu, školské zariadenia podľa odporúčaných výživových dávok potravín, materiálno-spotrebných noriem a receptúr pre školské stravovanie podľa vekových skupín strávníkov. Vyrába jedlá a nápoje pre zamestnancov škôl, školských zariadení a iných záujemcov za podmienok schválených zriaďovateľom. ŠJ sa zriaďuje na konzumáciu jedál a nápojov pre deti a žiakov v čase ich pobytu v škole a školskom zariadení, pre pracovníkov škôl a školských a iných záujemcov za podmienok zodpovedajúcich príslušným hygienickým predpisom a ďalších podmienok schválených zriaďovateľom.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Jozef Krčík
Funkcia	riaditeľ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	64,0242
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	65
- počet vedúcich zamestnancov	7

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:



Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi

i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia.

Účtovná jednotka sa môže rozhodnúť, či majetok začne odpisovať od dátumu, kedy bol dlhodobý majetok uvedený do používania, alebo od prvého dňa v mesiaci nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bol majetok uvedený do užívania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé EURá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do jednej zo šiestich odpisových skupín. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	7	1/7
2	9	1/9
3	11	1/11
4	15	1/15
5	23	1/23
6	43	1/43

Drobný nehmotný majetok do 2.400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1.700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

- | | |
|------------------------------|---|
| ☐ áno | ☒ nie |
| ☐ áno | ☒ nie |
| ☐ áno | ☒ nie |
| ☐ áno | ☒ nie |
| ☐ áno | ☒ nie |
| ☐ áno | ☒ nie |

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria nasledovne:

- splatnosť pohľadávky menej ako 12 mesiacov: OP = nulová
- splatnosť pohľadávky viac ako 12 mesiacov: OP = 100% zo zostatku menovitej hodnoty pohľadávky

Opravné položky nemajú aktívny zostatok.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok.

V tabuľke č. 1 je vykázaný prírastok na účte 021 v sume 8.982,73 EUR, ktorý vznikol nákupom herných prvkov do areálu ZŠ – šplhacej zostavy v sume 6.074,73 EUR a dreveného domčeka so šmýkačkou v sume 2.187,00 EUR. Na účte 022 je vykázaný prírastok v sume 18.132,20 EUR. Tento prírastok vznikol na základe zaradenia zakúpeného konvektomatu do školskej jedálne.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	Poist'ovňa	Druh poistenia	Ročné poistné	
Motorové vozidlo ŠKODA Fabia Combi Classic	KOOPERATIVA poisťovňa, a.s.	Havária, živél, odcudzenie	170,56 EUR	10.219,00 EUR
Hnuteľné veci	Generali Slovensko poisťovňa, a.s.	Živel	190,08 EUR	170.000,00 EUR
Hnuteľné veci	Generali Slovensko poisťovňa, a.s.	Krádež	197,64 EUR	50.000,00 EUR
Majetok – IT Akadémia	Generali Slovensko poisťovňa, a.s.	Požiar, živél voda, krádež	60,33 EUR	22.016,00 EUR

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby	2 264.899,53
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	81.448,61

B Obežný majetok

1. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riado k súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Potraviny v školskej jedálni – účet 112.8	35	196,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	741,91	741,91
Pohonné hmoty – účet 112.4,5	35	96,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99,95	99,95
Spolu	x	293,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	841,86	841,86

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
Ostatné pohľadávky	065	485,05	Pohľadávky – dobropisy za energie
Pohľadávky voči zamestnancom	070	406,00	Obed na konci roka zo SF
Spolu	x	891,05	x

b) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022
Bankové účty +/- účet 261	132.262,31
Ceniny	13,15

Na bankových účtoch eviduje ZŠ s MŠ k 31.12.2022 celkom

132.373,89 EUR

z toho:

Účet sociálneho fondu

132.373,89 EUR

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:	7.981,72	9.954,49
PZP vozidla	39,02	40,54
Havarijné poistenie vozidla	65,60	68,50
Služby virtuálnej knižnice (Zborovňa komplet)	248,40	248,40
služby APV WinIBEU	99,00	99,00
Predškolská výchova	10,80	10,80
Poistenie malých a stredných podnikov	566,71	699,08
Poistenie majetku	320,80	320,80
Poistenie majetku – IT Akademia	6,94	6,94
Verejná správa – elektronický prístup	56,05	204,00
Komplexná školská agenda	536,13	177,73
Zber biologicky rozložiteľného odpadu	156,00	187,20
elektronický prístup ALF FAMILY SK	0,00	196,93
Licencia pre predškolákov	36,62	0,00
prístup na www.didaktika.sk	0,00	34,26
služby Bezkriedy Plus	9,47	9,47
Licencia pre fyziku	973,18	388,95
Zodpovedná osoba – protispoločenská činnosť	156,79	156,79
Licencia SW – školská jedáleň	119,70	138,77
stravné vopred ŠJ - prevod na zriaďovateľa	4.580,51	6.966,33

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

Opis jednotlivých položiek a zmien položiek vlastného imania v priebehu účtovného obdobia:

Zvýšenie nevysporiadaného HV – 0 EUR

Zníženie nevysporiadaného HV –0 EUR.

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31.12. bežného účtovného obdobia a k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022
Dlhodobé záväzky z toho:	4.374,20	5.189,63
- záväzky zo sociálneho fondu	4.374,20	5.189,63
Krátkodobé záväzky z toho:	150.508,12	137.526,67
- záväzky voči dodávateľom (nevyfakturované dodávky)	4.762,92	2.228,17

Základná škola s materskou školou, Školská 292/7, 972 01 Bojnice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

- záväzky voči zamestnancom	77.385,63	71.528,32
- záväzky voči poisťovniam	49.983,06	45.405,27
- záväzky voči daňovému úradu	12.603,80	10.656,67
- ostatné záväzky	4.777,35	7.708,24
- iné záväzky	995,36	0,00

Všetky záväzky sú v lehote splatnosti, krátkodobé záväzky (z účtov 331, 336, 342, 321, 326) budú vyrovnané v januári 2023, dlhodobé záväzky (SF) do konca roka 2023.

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022
Výdavky budúcich období spolu z toho:	421,08	
- poplatok za komunálny odpad 10-12/2022	421,08	
Výnosy budúcich období spolu z toho:	25.908,47	
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR PZP 1.1.-26.5.22	39,02	
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - Predškolská výchova	10,80	
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - malých a stredných podnik. 1.1.-30.6.22	446,06	
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - poistenie majetku 1.1.-29.10.22	320,80	
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - poist. majetku_IT Akademia 1.1.-11.2.22	6,94	
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - hav. poistenie 1.1.-27.5.22	65,60	
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - Virtuálna knižnica 1-12/22	248,40	
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - služby APV IVES	99,00	
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - Verejná správa - elektronický prístup 2022	56,05	
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - školská agenda 1/22-8/23	536,13	
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - poštové známky	24,55	
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - licencia pre predškol. 1-8/22	36,62	
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - licencia - fyzia 1/22-8/23	973,18	
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR -licencia Knižnica digitálnych máp 1-9/22	0,00	
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - Bezkríedy Plus 1.1-11.7.22	9,47	
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR -Online smernice - elektronický prístup 1.1.-20.11.22	0,00	
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - finančný príspevok na stravu 1/22	379,42	
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - protispol. činnosť 1.1.-8.9.22	156,79	
- Nepeňažný dar pre MŠ - herná zostava	2.442,00	
- Nepeňažný dar pre ZŠ - vybavenie outdoor. ihriska	8.459,91	
- Nepeňažný dar pre ZŠ - časť voľnočasového ihriska	1.342,46	
- Vybavenie ihriska v MŠ z darov	5.986,74	
- Defibrilátor z darov	1.405,60	
- Herná zostava z darov	925,68	
- Rekonštrukcia záhonu z darov	1.937,25	

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar	78.038,13	151.525,91
602 - Tržby z predaja služieb		
- školné ŠKD	4.986,00	7.560,00
- školné MŠ	10.962,00	13.116,00
- réžie ŠJ	17.338,16	31.562,59
- strava v ŠJ	44.751,97	99.287,32
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktívacia		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
e) finančné výnosy		
662 - Úroky	0,00	0,00
f) mimoriadne výnosy		

Základná škola s materskou školou, Školská 292/7, 972 01 Bojnice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	546.624,63	642.788,07
- bežný transfer na materskú školu	283.744,83	297.281,78
- bežný transfer na školskú jedáleň	189.681,83	255.543,33
- bežný transfer na školský klub	67.401,27	85.189,65
- bežný transfer na základnú školu	5.796,70	4.773,31
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	51.907,94	55.438,94
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1.030.569,65	1 165.384,26
- bežný transfer na financovanie prevádzky ZŠ	943.720,10	1 043.067,88
- bežný transfer na príspevok na rekreáciu	1.681,00	2.319,00
- bežný transfer na financovanie prevádzky MŠ	12.737,58	21.502,20
- bežný transfer na dopravné	11.729,07	19.721,92
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	3.479,50	8.439,86
- bežný transfer na dotáciu na stravu	29.190,40	6.513,00
- bežný transfer na lyžiarsky kurz	0,00	7.050,00
- bežný transfer pre deti zo sociálne znevýhodneného prostredia	100,00	0,00
- bežný transfer na učebnice	8.827,00	14.306,80
- bežný transfer na príspevok na špecifiká	6.425,00	26.090,60
- bežný transfer na školu v prírode	0,00	3.500,00
- bežný transfer na asistenta učiteľa	12.680,00	12.873,00
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskej únie		
- Zúčtovanie bežného transferu z EÚ - POP II.	19.844,51	26.300,33
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:		
- Zúčtovanie bežného transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy (dary)	123,60	1.212,00
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	3.507,06	3.507,06
h) ostatné výnosy	7.646,97	10.009,62
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 2 056.166,19 EUR, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2021, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 738.262,49 eur.

Nárast výnosov bol spôsobený zvýšenými výnosmi z tržieb, zo ŠR, výnosmi z bežných transferov na účte 691 a bežných transferov z EÚ na účte 695.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- tržby z predaja služieb (za režie, z poplatkov za ŠKD, školného v MŠ) vo výške 52.238,59 EUR a strava v ŠJ (úhrada od stravníkov) vo výške 99.287,32 EUR (účet 602),
- tržby z preplatiek a z prenájmu striech mobilným operátorom, telocvične a bufetu vo výške 10.009,62 EUR (účet 648)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 642.788,07 EUR – vlastné príjmy a OK (účet 691),
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 55.438,94 EUR (účet 692),
- výnosy z bežných transferov od Európskej únie (projekt „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II“) vo výške 26.300,33 EUR (účet 695)
- výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy – dary vo výške 1.212,00 EUR (účet 697)
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 165.384,26 EUR (účet 693).

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	156.208,09	220.070,09
- spotreba materiálu	83.491,72	114.600,36
- spotreba potravín v ŠJ	72.716,37	105.469,73
502 - Spotreba energie	48.007,34	49.152,93
- elektrická energia	15.075,36	17.161,46

Základná škola s materskou školou, Školská 292/7, 972 01 Bojnice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

- voda	2.486,27	4.603,86
- plyn	30.445,71	27.387,61
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	25.044,91	30.482,99
- oprava motorového vozidla	350,74	169,13
- oprava a servis výpočtovej techniky	1.024,79	317,40
- oprava kosačiek	206,60	234,99
- oprava gastrozariadení	202,80	1.268,40
- ostatné opravy v ŠJ	992,28	0,00
- ostatné opravy v MŠ	87,00	0,00
- oprava hasiacich prístrojov v ZŠ	62,64	0,00
- oprava – výmena interiérových žalúzií v ZŠ	0,00	8.300,00
- oprava – výmena bezpečnostného uzáveru v ZŠ	0,00	1.264,80
- oprava náteru prístrešku a lavíc	1.500,00	0,00
- Oprava – výmena 2 ks čerpadiel	0,00	1.450,00
- ostatné opravy	991,50	663,75
- oprava dverí v MŠ	1.790,72	0,00
- oprava – maľovanie radiátorov a priestorov v ZŠ	7.368,00	14.436,00
- oprava – maľovanie radiátorov a priestorov v školskej jedálni	10.467,84	2.378,52
512 – Cestovné	0,00	404,93
- tuzemské	0,00	303,03
- zahraničné	0,00	101,90
518 - Ostatné služby	26.880,26	48.037,91
- licencie a licenčné poplatky	3.571,59	2.500,78
- prenájom kopírovačky, dávkovačov, ihriska, panelov...	2.552,91	3.371,89
- preprava predškolákov	0,00	2.343,00
- školenia, kurzy	114,00	985,00
- stočné	4.054,64	7.263,08
- monitoring ZŠ, MŠ	268,68	268,68
- poštovné a telekomunikačné služby, internet	3.571,27	3.665,00
- plavecký a lyžiarsky kurz, škola v prírode, štartovné	0,00	10.802,40
- výkon zodpovednej osoby – GDPR, protispoločenská činnosť	890,40	890,40
- všeobecné služby – BOZPO, revízie, výroba kľúčov a iné	6.631,76	5.799,93
- dodávka a montáž podlahovej krytiny v MŠ	1.366,31	0,00
- demontáž a montáž vzduchotechniky v ŠJ	716,40	0,00
- monitorovanie kanalizácie a čistenie lapača tukov v ŠJ	480,00	420,00
- prečistenie kanalizácie v ZŠ	444,70	1.606,06
- nafotenie a vytvorenie virtuálnej prehliadky ZŠ	980,00	0,00
- režijné náklady za špeciálnu stravu	1.237,60	1.320,41
- vstupné, divadielka, zapožičanie in-line výstroja - MŠ	0,00	809,60
- odvoz a likvidácia konárov	0,00	176,02
- vzdialená servisná podpora - VIS (ŠJ)	0,00	246,00
- online prístupy	0,00	804,47
- zber biologicky rozložiteľného odpadu	0,00	156,00
- premiestnenie konvektometu a jeho opätovné zapojenie	0,00	1.420,80
- demontáž a montáž interiérových verí	0,00	1.750,00
- lokalizácia úniku vody	0,00	480,00
- drobné služby	0,00	598,39
- výroba montážnych prvkov a montáž krytov radiátorov v ZŠ	0,00	360,00
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	951.977,63	1 028.669,46
524 - Zákonné sociálne poistenie	330.221,34	355.270,50
525 – Ostatné sociálne poistenie	9.660,86	11.495,24
527 - Zákonné sociálne náklady	39.308,25	42.458,88
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	1.480,16	1.830,84
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	55.415,00	58.946,00
- odpisy z vlastných zdrojov	51.907,94	55.438,94
- odpisy z cudzích zdrojov	3.507,06	3.507,06
f) finančné náklady		
562 - Úroky	0,22	0,26
568 - Ostatné finančné náklady	2.743,29	2.872,05
- poistenie majetku a malých a stredných podnikov	1.851,35	1.932,95

Základná škola s materskou školou, Školská 292/7, 972 01 Bojnice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

- poplatky banke	855,96	939,10
- ostatné	35,98	0,00
g) mimoriadne náklady		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
587 – Náklady na ostatné transfery – darované OOPP, testy pre žiakov	82,93	22.090,70
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO	85.749,04	162.152,54
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	- 2.786,81	283,01
i) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	12.277,47	19.722,17
- dopravné	11.729,07	19.721,92
- príspevok na stravu	548,40	0,00
- zaokrúhlenie	0,00	0,25

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 2 053.940,50 eur, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2021, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 742.269,98 eur.

Nárast nákladov bol spôsobený predovšetkým nárastom mzdových nákladov, ale aj v dôsledku opráv a nákupu spotrebného materiálu.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 1 028.669,46 EUR
- sociálne poistenie a náklady vo výške 409.224,62 EUR
- spotreba materiálu vo výške 220.070,09EUR
- energie vo výške 49.152,93EUR
- opravy a udržiavanie 30.482,99 EUR
- odpisy 58.946,00 EUR
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 162.435,55 eur (účet 588, 589)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie – informácie o významných položkách

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	6.450,46	781
DDHM, DDNM vlastný	407.166,53	771

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2022 bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 25.11.2022 uznesením č. 318/2021.

Zmeny rozpočtu:

- 1. zmena schválená Mestským zastupiteľstvom 28.04.2022 uznesením č. 81/2022
- 2. zmena schválená Mestským zastupiteľstvom 28.09.2022 uznesením č. 168/2022
- 3. zmena schválená Mestským zastupiteľstvom 15.12.2022 uznesením č. 231/2022.

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

K najvýznamnejším položkám príjmov patria príjmy z úhrad za školné MŠ, ŠKD, za stravné v ŠJ, z prenájmu priestorov pre mobilných operátorov a telocvične.

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

K najvýznamnejším položkám výdavkov patria - mzdy a odvody – 1 389.504 EUR, energie, voda – 59.385 EUR, interiérové vybavenie – 24.696 EUR, prevádzkové stroje a náradie – 14.442 EUR, všeobecný materiál – 28.774 EUR, knihy a učebné pomôcky – 42.824 EUR, pracovné odevy – 1.994 EUR, potraviny v školskej jedálni – 106.042 EUR, licencie – 1.422 EUR, rutinná a štandardná údržba – 30.305 EUR, nájomné – 3.367 EUR, všeobecné služby – 18.380 EUR, vrátené preplatky za stravu – 31.622 EUR, stravovanie – 14.163 EUR, prídely do sociálneho fondu – 9.060 EUR
kapitálové výdavky: konvektomat – 18.132 EUR, herné prvky do areálu ZŠ – 8.983 EUR.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.