

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Olešná 464
IČO	37812343
Dátum zriadenia	1. 7. 2004
Spôsob zriadenia	Zriaďovacou listinou
Názov zriaďovateľa	Obec Olešná
Sídlo zriaďovateľa	Olešná
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☐ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno – vzdelávacia činnosť žiakov
----------------------------------	---------------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PhDr. Darina Slováková
Funkcia	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr.Monika Blaskovicsová
Funkcia	Eugénia Gereková
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	34
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	34
- počet vedúcich zamestnancov	5
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	Obec Olešná

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2400 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.
Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 16,60 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

Tabuľka č. 1

a) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Živelná pohroma, zemetrasenie, krádež, poistenie za škodu na majetku a poistenie žiakov	41700€

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO/	
Pozemky	795,63
Budovy, stavby	476 703,16
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	90 736,80

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2021	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 – nevysp. VH min. r.	106124,83	235,74			106360,57	Preúčtovanie zostatku z r.2021
431 – výsledok hospod.	235,74	232,82		-235,74	232,82	VH k 31.12.2022

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

- účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

b) **popis významných položiek záväzkov**

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	3 392,20	4 902,88
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom		
- záväzky voči zamestnancom	38 568,54	41480,13
- záväzky voči poisťovniam	24 591,26	26889,14
- záväzky voči daňovému úradu	6 041,47	6816,78

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období** a **výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Výnosy budúcich období spolu z toho:	2 870,73	13 937,37
Poistenie Generali, aSc agenda, nákup kancel. papiera	876,73	1 396,44

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2022	Stav k 31.12.2021
Zhotovenie altánku - odpisy	1 994	2 114

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

Základná škola s materskou školou Olešná 464
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar	58 503,56	45 954,65
602 - Tržby z predaja služieb		
- školné	6 224,00	4 476
- strava	16 529,26	13 854,75
- za stravné v ŠJ	35 479,17	26 878,54
- príjmy z dobropisov		
- iné príjmy	271,13	
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	230 920,72	194 797,14
- bežný transfer pre materská školu	134 906	110 004
- bežný transfer na školský klub	27 086	22 051
- bežný transfer na školskú jedáleň	64 530,72	60 736
- bežný transfer na centrum voľného času	4 398	2 006
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa - odpisy	6 756,40	6 756,40
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	400 274,75	389 200,96
695- Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	24 685,59	24 939
Projekt – Zlepšenie vzdeláv.výsledkov žiakov so ŠVVP – EÚ 85%		
697 – Výnosy samosprávy z BT od ost. subjektov mimo VS	658,03	2 045,75
Projekt – Zlepšenie vzdeláv.výsledkov žiakov so ŠVVP – ŠR 10%		

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	64 230,33	54 933,30
502 - Spotreba energie	21 938,06	18 220
- elektrická energia	5 940	5 863
- voda	1 305,34	1 063
- plyn	14 692,72	11 294
b) služby	14 146,08	10 648
511 - Opravy a udržiavanie	2 595,86	2 221
- počítačov, krovínorezu, umývačky, projektoru, brúsenie, lakovanie		
512 - Cestovné	762,30	160
518 - Ostatné služby	10 787,92	8 267
- školenia, poštovné, telefón, inštalácie programov ,služby PO a BOZP, revízie, výkon.zod.osoby,odvoz kuch.odpadu		
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	416 374,50	389 844,90
524 - Zákonné sociálne náklady	144 523,09	134 164,78
527 - Zákonné sociálne náklady – odchodné,náhr.príjmu, tvorba SF, príspevok na stravu	20 081,12	16 583
d) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	6 876,40	6 876,40
568 - Ostatné finančné náklady – poistenie majetku, žiakov, bankové poplatky	1 108,79	1 157,45
588 - Náklady z odvodu príjmov	23 024,39	20 523,68
- predpis odvodu príjmov RO		

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 25.11.2021 uznesením č. 243/2021

Zmeny rozpočtu:

- zmena rozpočtu ZŠ schválená dňa 24.03.2022 uznesením č. 48/2022 RO č.1
- zmena rozpočtu ZŠ schválená dňa 24.03.2022 uznesením č. 49/2022 RO č. 2
- zmena rozpočtu MŠ schválená dňa 24.03.2022 uznesením č. 50/2022 RO č. 3
- zmena rozpočtu ŠJ schválená dňa 24.03.2022 uznesením č. 51/2022 RO č. 4
- zmena rozpočtu ŠK schválená dňa 24.03.2022 uznesením č.52/2022 RO č. 5
- zmena rozpočtu CVČ schválená dňa 24.03.2022 uznesením č. 53/2022 RO č. 6
- zmena rozpočtu ZŠ schválená dňa 25.08.2022 uznesením č.186/2022 RO č. 7
- zmena rozpočtu ŠK schválená dňa 25.08.2022 uznesením č.187/2022 RO č. 8
- zmena rozpočtu ZŠ schválená dňa 29.09.2022 uznesením č.221/2022 RO č. 9
- zmena rozpočtu ŠJ schválená dňa 29.09.2022 uznesením č.222/2022 RO č. 10
- zmena rozpočtu MŠ schválená dňa 29.09.2022 uznesením č.223/2022 RO č. 11
- zmena rozpočtu ŠK schválená dňa 29.09.2022 uznesením č.224/2022 RO č. 12
- zmena rozpočtu CVČ schválená dňa 29.09.2022 uznesením č.225/2022 RO č. 13
- zmena rozpočtu ZŠ schválená dňa 14.12.2022 uznesením č.307/2022 RO č. 14
- zmena rozpočtu MŠ schválená dňa 14.12.2022 uznesením č.308/2022 RO č. 15
- zmena rozpočtu ŠK schválená dňa 14.12.2022 uznesením č.309/2022 RO č. 16
- zmena rozpočtu CVČ schválená dňa 14.12.2022 uznesením č.310/2022 RO č. 17

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.