

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Mužla
Sídlo účtovnej jednotky	Mužla č. 711, 943 52
IČO	00309125
Dátum zriadenia	Obec bola založená v roku 1990 zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
Spôsob zriadenia	Obec – zo zákona č. 369/1990 Zb.
Názov zriaďovateľa	
Sídlo zriaďovateľa	
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Obec - podľa zákona č.369/1990 Zb. je základnou úlohou obce pri výkone samosprávy starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Iván Farkas
Funkcia	Starosta obce
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Petrik Tomáš
Funkcia	Zástupca starostu obce
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	36,4
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	34
- počet vedúcich zamestnancov	1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	1
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	

- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	
---	--

Čl. II**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

- 1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti** ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25,0
2	6	16,67
3	12	8,33
4	20	5,0
5	40	2,5
6	50	2,0

Drobný nehmotný majetok od 0,00 eur do 2 400,00 eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 eur do 50,00 eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 111 - Zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☒ áno | ☐ nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí podľa ustanovenia § 20 zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p., ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

360 dní	najviac do výšky 20 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1080 dní	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

1. V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 013 v sume 2 000,00 eur, ktorý tvorí zriadenie webového sídla Domu vinárov a vinohradníkov. Na účte 021 je prírastok v sume 229 542,80 eur. Ide najmä o modernizáciu Hasičskej zbrojnice v sume 36 780,99 eur, a rekonštrukciu budovy Domu vinárov v sume 188 676,31 eur. Prírastok na účte 022 v sume 88 554,61 eur, ktorý tvorí najmä zariadenie nového technického zariadenia verejnej televízie v sume 2 400,00 eur, záhradného traktora v sume 2 199,00 eur a zariadenie laboratória Domu vinárov v celkovej sume 80 035,09 eur. Prírastok na účte 023 v roku 2022 nebol. Prírastok na účte 028 v sume 12 595,15 eur, ktorý tvorí najmä zariadenie laboratória Domu vinárov spolu v sume 12 535,18 eur.
2. Obstaranie DHM na účte 042 vykazuje v roku 2022 účtovná jednotka prírastok oproti predchádzajúcemu roku z dôvodu nezariadenia niektorých majetkov obstaraných v roku 2022 do užívania, hlavne obstaranie projektovej dokumentácie, výstavu vodovodu na Vinohrade, kde sa čaká na kolaudáciu.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistná zmluva – živelné poistenie	6 537 043,43
Poistná zmluva – poistenie proti odcudzeniu	994 500,00

OBEC MUŽLA

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

Poistná zmluva - Stroje a zariadenia	156 128,00
Poistná zmluva – poistenie skla	2 000,00
Poistná zmluva – zodpovednosť za škodu	66 000,00
Poistná zmluva – havarijné poistenie súboru MV	204 853,00
Poistná zmluva – zodpovednosť za škodu - zákonné	12 000 000,00

- c) **zriadenie záložného práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom. V roku 2022 nebolo zriadené záložné právo na dlhodobý majetok Obce Mužla.

Predmet záložného práva	Účel	Suma	Záložné právo v prospech
Stavba 6-bytového domu s.č.1010 a parcely č. 535/7	Úver	200 026,56 eur	Štátny fond rozvoja bývania, Bratislava

- d) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	130 923,24
Budovy, stavby	4 216 049,65
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	458 044,42
Dopravné prostriedky	416 148,83
Umelecké predmety	8 281,37

- e) **opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	
- materiál skladu Civilnej ochrany	5 945,13
- majetok Dobrovoľného požiarného zboru SR	13 840,54
- majetok VÚC (knížničné regály)	461 ,32

- f) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku. V roku 2022 účtovná jednotka nezvýšila, neznížila a nezrušila opravnú položku v dlhodobému majetku.

2. Dlhodobý finančný majetok

- a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku** - tabuľka č.1

3. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

- a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Výnos v %	Dátum splatnosti	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2021	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2022
Západosl. Vodár. Spol.	Kmeň.a.	Euro	0,21		361 050,26	361 050,26

B Obežný majetok

1. Zásoby

Účtovná jednotka eviduje zásoby v hodnote 1 827,35 eur, na sklade potravín školskej jedálne v sume 307,72 eur, propagačných materiálov v sume 510,43 eur a ostatného materiálu v hodnote 1 009,20 eur na sklade materiálu. V roku 2022 účtovná jednotka nevytvárala opravné položky k zásobám.

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Odberatelia	049, 061	6 699,43	Neuhradené faktúry
Ostatné pohľadávky	065	1 546,65	Neuhradené dobropisy
Nedaňové pohľadávky	068	9 413,37	Neuhradené TKO
Nedaňové pohľadávky	068	245,45	Za opatrovateľskú službu, hracie automaty
Nedaňové pohľadávky	068	8 624,30	Neuhradené nájomné
Nedaňové pohľadávky	068	235,00	Za hrobové miesta
Daňové pohľadávky	069	8 162,77	Neuhradená daň z nehnuteľnosti, za psa
Iné pohľadávky	081	0,00	

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3

V roku 2022 preskúmala opodstatnenosť a právny základ sumy pohľadávok vedených v účtovníctve a prehodnotila ich sumu zodpovedajúcu skutočnosti. Zároveň prehodnotila sumu opravných položiek k týmto pohľadávkam.

c) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022
Pokladňa	1 718,50
Bankové účty	118 045,24
Ceniny	216,00

4. Návratné finančné výpomoci

V roku 2022 poskytla obec návratné finančné výpomoci občanom obce v nepriaznivej sociálnej a finančnej situácii v sume 750,00 eur. Nesplatená časť spolu so zostatkom z minulých účtovných období predstavuje k poslednému dňu účtovnej závierky sumu 1 350,00 eur.

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:	3 804,31
Predplatné na rok 2022	1 121,22
Poistné na rok 2022	2 683,09
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

V roku 2022 účtovná jednotka navýšila vlastné imanie o výsledok hospodárenia z roku 2021 a to v sume 3 540,10 eur.

B Záväzky**1. Rezervy** tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na overenie účtovnej závierky audítorom v sume 2 640,00 eur	2023
Rezerva na právny spor v sume 5 000,00 eur	2023

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
ŠFRB	91 348,62	
Záväzky z nájmu	97 248,81	Verejné osvetlenie
Zo SF	294 73	
Dodávateľia	19 674,13	
Prijaté preddavky	269,94	Prijaté stravné v ŠJ
Ostatné záväzky	1 902,00	Kaucie za byty v 6BJ
Zamestnanci	23 733,91	
Odvody do poisťovní	15 613,90	
Odvody do DDS	146,52	
Priame dane – zamestnanci	2 903,67	
Ostatné dane a poplatky	0,00	Cestná daň

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

- Dňa 25.11.2021 bola Ministerstvom financií SR poskytnutá obci návratná finančná výpomoc v sume 50 000,00 eur, splatná do 31.10.2027. V roku 2022 nebola uhradená žiadna časť výpomoci.

- Dňa 16.12.2021 bol v Prima Banka Slovensko a.s. prijatý municipálny úver pre potreby financovania investičných potrieb obce (Dom vinárov) v sume 309 080,00 eur. Úver je poskytovaný za úrokovú sadzbu tvorenú súčtom medzibankovej referenčnej úrokovej sadzby EURIBOR fixovanej pre 12 mesačné depozitá a prirážky 1,00 % p.a.. Skutočné čerpanie úveru bolo v sume 285 067,41 eur, splatené v sume 174 309,90 eur, t.j. zostatok nesplatennej časti úveru k 31.12. 2022 je v sume 110 757,51 eur. Splatenosť úveru bola predĺžená do 15.12.2023 za nezmenených podmienok.

b) **popis zabezpečenia** dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru

Druh bankového úveru podľa splatnosti /krátkodobý, dlhodobý/	Popis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru
Krátkodobý bankový úver	Bez zabezpečenia

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022
Výdavky budúcich období spolu z toho:	40,60
Úrok ŠFRB neuhradený do poslednej neuhradenej splátky	40,60
Výnosy budúcich období spolu z toho:	1 353 346,16
Prijaté kapitálové transfery zo ŠR:	
Odpis budovy ZŠ	331 092,79
Odpis jarkov na vinohrade	5 086,52
Odpis vodovodu na vinohrade	44 147,11
Odpis budovy ŠH	45 502,74
Odpis Dom vinárov a vinohradníkov - spolu	172 105,48
Odpis stavby Zberného dvora	57 846,49
Odpis zariadenie knižnice	105,05
Odpis nákladných áut Zberného dvora	73 838,17
Odpis Multifunkčného ihriska	29 445,67
Odpis Detského ihriska a vonkajšieho fitnessu	8 020,79
Odpis Rekonštrukcie budovy MŠ	219 280,93
Odpis Rekonštrukcie budovy OÚ	277 225,89
Odpis vonkajšieho javiska	27 475,19
Odpis Hasičskej zbrojnice	29 749,95
Ostatné významné položky na účte 384:	
Odpis budovy MŠ (ako novonájdený majetok)	28 132,12
Odpis budov Malá Mužla, Čenkov (ako novonájdený majetok)	3 929,12

V roku 2022 obec obstarala prostredníctvom kapitálového transferu zo štátneho rozpočtu na refundáciu výstavby vonkajšieho javiska v sume 28 179,71 eur, na modernizáciu budovy Hasičskej zbrojnice v sume 30 000,00 eur a rekonštrukciu budovy na účely Domu vinárov a vinohradníkov a jej zariadenie v celkovej sume 178 124,82 eur.

Čl. V**Informácie o výnosoch a nákladoch****1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb		
- Školné MŠ, ZŠ	3 312,48	4 490,34
- Strava v ŠJ	24 256,87	29 876,63
- obecný autobus	6 748,90	13 010,90
- obecný autobus (podnik. činnosť)		
- nájomné ŠH so službami	3 670,00	4 700,00
- cintorínske služby	36,00	90,00
- kultúrne služby	17,00	41,50
- odpadové hospodárstvo	284,00	
- Dom vinárov a vinohradníkov		2 431,47
- ostatné	4 178,40	2 461,95
604 – Tržby za tovar	1 240,00	
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia		
623 - Aktivácia DNHM		
624 – Aktivácia DHM		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy		
- podielové dane	963 420,36	1 057 670,40
- daň z nehnuteľností	154 920,74	152 873,18

OBEC MUŽLA

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

- daň za psa	1 865,00	1 710,00
633 - Výnosy z poplatkov		
- správne poplatky- všeob. správa	3 051,00	2 103,10
- správne poplatky – stavebná správa	820,00	2 024,00
- správne poplatky - ostatné	779,40	577,00
- TKO	37 969,42	40 989,78
- Ostatné (trhové miesto, cintorínske poplatky,	1 250,21	392,79
e) Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti		
641 – Tržby z predaja dlhodobého majetku	378,00	9 254,53
645 – Ostatné pokuty, penále	132,00	232,50
646 – Výnosy z odpísaných pohľadávok		
648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti		
- nájomné	24 122,80	26 924,48
- za vodu Čenkov	583,10	476,92
- za kalendáre, knihy		
- TKO ostatné	4 985,76	
- Odvoz zeleného odpadu		517,00
- Odvoz objemového odpadu	587,00	1 236,00
- Za hrobové miesta	446,00	2 450,00
- ostatné	9 645,00	1 762,00
f) zúčtovanie rezerv a opravných položiek		
653 – zúčtovanie ostatných rezerv	2 160,00	
657 – zúčtovanie zákonných opravných položiek	1001,01	121,80
658 – zúčtovanie ostatných opravných položiek		
g) finančné výnosy		
662 - Úroky	17,03	69,00
h) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd		
i) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	111 781,89	147 240,14
- bežný transfer na Opatrovateľskú službu		
- bežný transfer na Denný stacionár		
- bežný transfer na Knihnicu		
- bežný transfer na dopravné žiakom		
- bežný transfer na prenesený výkon		
- bežný transfer na nezamestnanosť		
- bežný transfer na stravovanie detí		
- bežný transfer pre deti predškolského veku		
- bežný transfer na činnosť DHZ		
- bežný transfer na kultúru nár. menšín		
- bežný transfer na voľby		
- ostatné (prídavky na deti		
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	113 272,45	111 361,69
- v súlade s odpismi budovy MŠ		
- v súlade z odpismi budovy ZŠ		
- v súlade z odpismi vodovodu		
- v súlade s odpismi Športovej haly		
- v súlade s odpismi jarkov		
- v súlade s odpismi Zberného dvora		
- v súlade s odpismi - ostatné		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
- Bethlem Gábor Alap		
- Rákóczi szővedség	135,00	
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
- v súlade s odpismi budovy MŠ		

OBEC MUŽLA

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov		
- zinkasované príjmy RO		

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 1 617 080,10 eur čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2021, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 477 066,82 eur.

Najväčší rozdiel na výnosoch tvorili výnosy z podielových daní vo výške 94 250,04 eur.

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu		
- všeobecný	29 366,52	24 076,34
- palivo – služobné autá	4 639,95	4 863,20
- kancelársky materiál	2 393,12	1 802,57
- čist. a hyg. potreby, COVID	2 088,82	1 433,56
- ochranné prostriedky	1 330,45	2 671,18
- potraviny ŠJ	25 134,30	32 527,40
- palivo autobus	4 251,29	8 505,97
- palivo autobus PČ		
- ostatné	155,30	588,88
- materiál Dom vinárov a vinohradníkov		218,20
- materiál Zberný dvor	4 639,95	6 839,68
- palivo – autá Zberný dvor		
502 - Spotreba energie		
- elektrická energia	23 349,20	25 577,47
- voda	2 671,52	4 166,07
- plyn	18 751,93	45 347,02
-		
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie		
- oprava budov	5 991,64	4 737,87
- oprava miestnych komunikácií	31 335,36	
- oprava zariadení	2 173,79	2 500,86
- oprava služ. auta	624,14	1 294,50
- oprava autobusu	4 420,20	3 418,00
- oprava áut ZD	1 791,70	1 645,10
512 - Cestovné		
513 - Náklady na reprezentáciu	2 610,91	6 333,81
518 - Ostatné služby		
- Telekomunikačné a pošt. Služby	7 785,18	8 369,51
- Odvoz a uloženie odpadu	46 859,16	49 968,40
- Všeobecné služby	44 382,80	39 030,54
- Všeobecné služby – projekty, verejné obstarávanie		
- Vyhodenie projektov	11 830,00	7 956,00
- Počítačové služby	2 317,00	3 739,80
- ostatné	952,17	1 613,81
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady		
- Mzdové náklady	302 813,90	317 376,74
- Mzdové náklady – doprava		
- Mzdové náklady – opatrovateľská služba	68 802,92	68 881,16
- Mzdové náklady – zberný dvor	32 888,23	40 802,80
524 - Záonné sociálne náklady		
- zákonné soc. náklady	104 694,40	110 468,04
- zákonné soc. náklady – doprava		
- zákonné soc. náklady – opatrovateľská služba	23 377,23	23 974,33
- zákonné soc. náklady – zberný dvor	11 493,62	13 687,21
525 - Ostatné sociálne poistenie	1 697,52	1 767,60
527 - Záonné sociálne náklady		
- zákonné sociálne náklady	12 265,31	25 918,89
- zákonné sociálne náklady – PN	651,68	2 394,33

OBEC MUŽLA

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

- zákonné sociálne náklady - odstupné		
d) dane a poplatky		
531 – Daň z motorových vozidiel		
538 - Ostatné dane a poplatky		
-		
e) ostatné náklady z prevádzkovej činnosti		
541 - ZC predaného DNM a DHM	124,84	2 000,16
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		30,00
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
- Poistné	2 027,57	2 604,77
- Poistné - ZD		
- Poistné - autobus		
- Deťom z Mlád. Fondu	6 200,00	7 790,00
- MŠ stravné – dotácia	11 633,22	5 190,80
- Príspevky občanom podľa VZN	11 732,46	9 584,39
- Odmeny mimoprac. Pomeru	1 962,50	1 910,00
- Nájomné za siláž. jamu	2 400,00	2 400,00
- Ostatné	1 017,69	1 155,54
f) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov	77 972,23	66 326,63
- odpisy z cudzích zdrojov	115 542,04	111 361,69
553 - Tvorba ostatných rezerv	2 220,00	7 640,00
-		
557 – Tvorba zákonných oprav. položiek	4 773,66	3 162,81
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
- k daňovým pohľadávkam		
- k nedaňovým pohľadávkam		
g) finančné náklady		
562 - Úroky	1 582,21	2 864,56
568 - Ostatné finančné náklady		
- poplatky v bankách	3 583,26	1 625,06
- kolky a správne poplatky	488,55	803,86
- poistné	7 192,70	7 327,87
h) mimoriadne náklady		
572 - Škody		
i) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC		
- bežný transfer do ZŠ (ŠKD, refundácie,...)	41 736,51	46 792,12
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy		
- bežný transfer pre miestne organizácie	21 838,35	58 599,68
- bežný transfer pre SZUŠ Papp Katalin	314 460,00	390 264,00
- členské	2 894,02	2 599,99
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 1 626 530,78 eur, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2021, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 473 526,72 eur.

3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti - platí len pre subjekty verejného záujmu

Osobitné náklady podľa § 18 ods.6 zákona o účtovníctve v z.n.p.	Suma k 31.12.2022
Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	
a) overenie účtovnej závierky	2 640,00
b) uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
c) daňové poradenstvo,	
d) ostatné neaudítorské služby	

Čl. VI**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	461,32	799
Majetok prijatý do úschovy	13 840,54	799
Odpísané pohľadávky		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany	5 945,13	799
Prijaté depozitá a hypotéky		
Iné		

Čl. VII**Informácie o iných aktívach a iných pasívach****1. Iné aktíva a pasíva**

Tabuľka č.10:

Obec nemá vedomosť o žiadnom podmienenom majetku alebo podmienených záväzkoch, ktoré sa nevykazujú v súvahe. Obec nevedie súdny spor .

2. Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

Tabuľka č.11:

Obec nevlastní a nemá v správe nehnuteľnú kultúrnu pamiatku.

3. Ostatné finančné povinnosti

Tabuľka č.10

Obec nemá vedomosť o ostatných finančných povinnostiach, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

Čl. VIII**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb****1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

Obec mala v roku 2022 transferové vzťahy len medzi rozpočtovou organizáciou vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti (Základná škola J. Endrődyho s VJM Mužla)

Čl. VIII**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu****Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15.12.2021 uznesením č.22/15122021

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 26.01.2022 uznesením č. 23/26012022
- druhá zmena schválená dňa 06.04.2022 uznesením č. 25/06042022
- tretia zmena schválená dňa 29.06.2022 uznesením č. 27/29062022
- tretia zmena schválená dňa 14.12.2022 uznesením č. 2/14122022

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - tabuľka č.15.

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022. Po 31. decembri 2022 naďalej pretrvávajú rast cien energie, rast cien materiálov, ktorý nastal aj v minulom účtovnom období. I napriek tomu účtovná jednotka je schopná pokračovať v činnosti v r. 2023, t.j. **n e p r e t r ž i t e** poskytovať svoje služby počas nasledujúcich 12 mesiacov od dátumu zostavenia účtovnej závierky.